



### Постановление № 769

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 16.07.2018 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА, ЯВЛЯЮЩИХСЯ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ БЕЗЕНЧУКОВСКОГО РАЙОНА, УТВЕРЖДЕННОГО ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 29.12.2008Г. № 1704

Рассмотрев протест прокуратуры Безенчукского района от 29.06.2018 г. № 07-16/18-1786. в соответствии со ст. 160.1 Бюджетного кодекса РФ, руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов районного бюджета, являющихся структурными подразделениями органов местного самоуправления Безенчукского района, утвержденного Постановлением Администрации района от 29.12.2008г. № 1704 следующие изменения:

1.1. дополнить Порядок п. 1.1. следующего содержания:

«1.1. Главный администратор доходов районного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

составления среднесрочного

представляет сведения, необходимые для финансового плана и (или) проекта бюджета;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.»;

1.2. по всему тексту Порядка слова « МУ « Комитет по управлению финансами администрации Безенчукского района» заменить на слова «Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский» в соответствующих падежах.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Безенчукский по экономике и финансам - руководителя Управления финансами Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (А.А. Назарова)

**В.В. Аннкин, глава района**

### Постановление № 772

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 17.07.2018 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ АРХИВНЫМ ОТДЕЛОМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКОВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРАЖДАН, ОРГАНИЗАЦИЯ И

ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ НА ОСНОВЕ ДОКУМЕНТОВ АРХИВНОГО ФОНДА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И ДРУГИХ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКОВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 13.05.2016 № 707

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, утвержденным постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 24.02.2011 № 388, руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению архивным отделом

Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области муниципальной услуги «Информационное обеспечение граждан, организация и общественных объединений на основе документов архивного фонда Самарской области и других архивных документов», утвержденный постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 13.05.2016 № 707 следующее изменение:

1.1. п. 22 раздела № «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Постановление в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский Самарской области» и разместить на официальном сайте Администрации района в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на руководителя Аппарата Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (Четвергову Л.В.).

**В.В. Аннкин, глава района**

### Постановление № 773

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 17.07.2018 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ АРХИВНЫМ ОТДЕЛОМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКОВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ В ЧИТАЛЬНЫХ ЗАЛАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АРХИВОВ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКОВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 13.05.2016 № 708

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, утвержденным постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 24.02.2011 № 388, руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению архивным отделом

Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области муниципальной услуги «Информационное обслуживание в читальных залах муниципальных архивов», утвержденный постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 13.05.2016 № 708 следующее изменение:

1.1. п. 29 раздела № 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Постановление в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский Самарской области» и разместить на официальном сайте Администрации района в сети интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на руководителя Аппарата Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (Четвергову Л.В.).

**В.В. Аникин, глава района**

## Постановление № 774

**Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 17.07.2018 г.**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ АРХИВНЫМ ОТДЕЛОМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИЕМ НА ХРАНЕНИЕ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 13.05.2016 № 709**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, утвержденным постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 24.02.2011 № 388, руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент по предоставлению архивным отделом

Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области муниципальной услуги «Прием на хранение архивных документов», утвержденный постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 13.05.2016 № 709 следующее изменение:

1.1. п. 28 в разделе № 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«28. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

28.1. Основанием отказа в предоставлении муниципальной услуги для юридических лиц – источников комплектования муниципального архива является:

1) неготовность архивных документов к передаче на хранение в муниципальный архив, в том числе обеспечение оформления дел и упорядочения архивных документов;

2) истечение срока временного хранения (за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством);

3) непредоставление полного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с пунктами 21-22 административного регламента;

4) отсутствие в муниципальном архиве свободных площадей для приема архивных документов;

5) неудовлетворительное физическое, санитарно-гигиеническое, техническое состояние передаваемых архивных документов.

28.2. Основанием отказа в предоставлении муниципальной услуги для юридических лиц и граждан, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, находящиеся в процессе ликвидации является:

1) неготовность архивных документов к передаче на хранение в муниципальный архив, в том числе обеспечение оформления дел и упорядочения архивных документов;

2) наличие правопреемника или вышестоящей организации;

3) непредоставление полного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с пунктами 21, 23 административного регламента;

4) отсутствие в муниципальном архиве свободных площадей для приема архивных документов;

5) неудовлетворительное физическое, санитарно-гигиеническое, техническое состояние передаваемых архивных документов.

28.3. Основанием отказа в предоставлении муниципальной услуги для граждан (держателей личных фондов) является:

1) отсутствие критериев ценности документов личного происхождения;

2) неудовлетворительное физическое, санитарно-гигиеническое, техническое состояние передаваемых архивных документов;

3) непредоставление полного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с пунктами 21, 24 административного регламента.

28.4. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Постановление в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский Самарской области» и разместить на официальном сайте Администрации района в сети интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на руководителя Аппарата Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (Четвергову Л.В.).

**В.В. Аникин, глава района**

## Постановление № 775

**Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 17.07.2018 г.**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ АРХИВНЫМ ОТДЕЛОМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «СОГЛАСОВАНИЕ НОМЕНКЛАТУРЫ ДЕЛ, ПОЛОЖЕНИЙ ОБ АРХИВАХ, ОБ ЭКСПЕРТНЫХ КОМИССИЯХ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 13.05.2016 № 710**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, утвержденным постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 24.02.2011 № 388, руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент по предоставлению архивным отделом Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области муниципальной услуги «Согласование номенклатуры дел, положений об архивах, об экспертных комиссиях», утвержденный постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 13.05.2016 № 710 следующее изменение:

1.1. п. 19 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«19. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют».

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги (согласовании представленных заявителем документов) являются:

1) непредоставление полного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с пунктами 14-15 административного регламента;

2) составление представленных документов с нарушением требований:

Основных правил работы ведомственных архивов, утвержденных приказом Главного архивного управления при Совете Министров СССР от 05.09.1985 № 263;

Основных правил работы архивов организаций, одобренных решением Коллегии Федеральной архивной службы России от 06.02.2002;

ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов», утвержденных постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 03.03.2003 № 65-ст;

Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19;

Перечня типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения, утвержденного приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2007 № 1182;

Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 477;

Методических рекомендаций по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти, утвержденных приказом Федерального архивного агентства от 23.12.2009 № 76;

Перечня типовых управленческих документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утвержденного приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 № 558;

Отраслевых перечней документов с указанием сроков хранения.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Постановление в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский Самарской области» и разместить на официальном сайте Администрации района в сети интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на руководителя Аппарата Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (Четвергову Л.В.).

**В.В. Аникин, глава района**

**Постановление № 776**

**Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 17.07.2018 г.**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИСВОЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ, АННУЛИРОВАНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ АДРЕСОВ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 13.05.2016 № 705**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Самарской области от 27.03.2015 № 149 «Об утверждении типового перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования Самарской области, и внесении изменений в отдельные постановления правительства Самарской области», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости», утвержденный Постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 13.05.2016 № 705, следующие изменения:

- изложить пункт 2.4 в новой редакции:

2.4 Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления о предоставлении муниципальной услуги.

В случае предоставления заявления через многофункциональный центр срок исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов, указанных в пункте 2.6, 2.7 Регламента (при их наличии), в уполномоченный орган»

- изложить пункт 2.15 в новой редакции:

«2.15. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Основаниями для отказа в предоставлении заявителю (его уполномоченному представителю) муниципальной услуги являются:

несоответствие заявителя категориям заявителей, определенным пунктом

2.11 настоящего Административного регламента;

отсутствие оснований для предоставления муниципальной услуги, указанных в пунктах 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.3 настоящего Административного регламента.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (Е.А. Семёнову).

**В.В. Аникин, глава района**

Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 13.05.2016 № 704 следующее изменение:

- изложить пункт 2.11 в новой редакции:

«2.11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Основаниями для отказа в предоставлении заявителю (его уполномоченному представителю) муниципальной услуги являются:

- непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.6 настоящего регламента;

- поступление в Администрацию ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) перепланировки жилого помещения, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения по указанному основанию допускается в случае, если отдел после получения такого ответа уведомил заявителя о его получении и предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) информации в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

- предоставления документов ненадлежащий орган;

- несоответствие проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте муниципального района Безенчукский в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района Безенчукский (Е.А. Семёнову).

**В.В. Аникин, глава района**

**Постановление № 778**

**Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 17.07.2018 г.**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИНЯТИЕ ДОКУМЕНТОВ, А ТАКЖЕ ВЫДАЧА РЕШЕНИЙ О ПЕРЕВОДЕ ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В ПЕРЕВОДЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В НЕЖИЛОЕ ИЛИ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ЖИЛОЕ» УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ № 703 ОТ 13.05.2016 Г.**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Самарской области от 27.03.2015 № 149 «Об утверждении типового перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования Самарской области, и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», Уставом муниципального района Безенчукский

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое», утвержденный Постановлением Администрации муниципального района Безенчукский от 13.05.2016 № 703 следующее изменение:

- изложить пункт 2.11 в новой редакции:

«2.11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Основаниями для отказа в предоставлении заявителю (его уполномоченному представителю) муниципальной услуги являются:

- непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.6 настоящего регламента;

- поступление в уполномоченный орган ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в переводе помещения по указанному основанию допускается в случае, если администрация после получения указанного ответа уведомила заявителя о получении такого ответа, предложила заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения или нежилого помещения в жилое помещение и не получила от заявителя такой документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

- представление документов в ненадлежащий орган;

- несоблюдение условий перевода помещения, указанных в пункте 1.4 настоящего Регламента.

**Постановление № 777**

**Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 17.07.2018 г.**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ О СОГЛАСОВАНИИ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 13.05.2016 № 704**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Самарской области от 27.03.2015 № 149 «Об утверждении типового перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования Самарской области, и внесении изменений в отдельные постановления правительства Самарской области», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки», утвержденный Постановлением

- несоответствие проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещения требованиям законодательства.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Постановление в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заведующего отделом архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (Е.А. Семёнову).

**В.В. Анкин, глава района**

## Постановление № 779

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 17.07.2018 г.

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЙ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ГЕРБА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДПРИЯТИЯМИ, УЧРЕЖДЕНИЯМИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ, НЕ НАХОДЯЩИМИСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ ОТ 25.12.2015 № 1693**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, утвержденным постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 24.02.2011 № 388, руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование герба муниципального района Безенчукский Самарской области, предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также физическими лицами», утвержденный постановлением Администрации муниципального района Безенчукский от 25.12.2015 г. № 1693 следующие изменения:

1.1. п. 2.10 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.10 Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

выявление в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и (или) в представленных документах недостоверной, искаженной или неполной информации, в том числе представление заявителем:

документов, срок действительности которых на момент поступления в уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством истек;

документов, имеющих серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

заявления и (или) документов, содержащих специально неоговоренные подчистки и (или) приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;

непредставление заявителем (его уполномоченным представителем) или представителем в неполном объеме документов, наличие которых необходимо для получения муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.6.1. настоящего Административного регламента.»

1.2. по всему тексту административного регламента слова «сотрудник юридического отдела» заменить на слова «сотрудник административно-правового отдела»;

1.3. по всему тексту административного регламента слова «начальник юридического отдела» заменить на слова «начальник административно-правового отдела».

1.4. приложение 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложения к настоящему Постановлению.

1.5. в приложении 5 к Административному регламенту слова: «Отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами: «Отсутствие оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Постановление в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации района в сети Интернет.

**В.В. Анкин, глава района**

Приложение  
к административному регламенту предоставления  
муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование герба  
муниципального района Безенчукский Самарской области,  
предприятиями, учреждениями и организациями,  
не находящимися в муниципальной собственности,  
а также физическими лицами.»

**График проведения консультаций о порядке  
предоставления муниципальной услуги**

Адрес уполномоченного органа	446250, Самарская область, Безенчукский район, п.г.т. Безенчук, ул.Советская, 54
Дни приема	с понедельника по пятницу
Время приема	С 8-00 до 17-00, обед с 12-00 до 13-00
Телефон предварительной записи на прием к должностным лицам	8(84676) 21344
Должностные лица, осуществляющие консультирование	Егорова Татьяна Владимировна Титова Любовь Александровна

## Постановление № 780

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 17.07.2018 г.

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА ЛИЦАМ, ДОСТИГШИМ ЧЕТЫРНАДЦАТИЛЕТНЕГО ВОЗРАСТА, РАЗРЕШЕНИЯ НА ВСТУПЛЕНИЕ В БРАК», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 24.03.2016 № 436**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача лицам, достигшим четырнадцатилетнего возраста, разрешения на вступление в брак», утвержденный постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 24.03.2016 № 436 следующее изменение:

1.1. п.п.2.8. раздела II изложить в новой редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) несоответствие получателя услуги требованиям, указанным в пункте 1.2.1. настоящего Административного регламента;

2) поступление от заявителя заявления о возврате ранее поданного заявления о предоставлении муниципальной услуги;

3) признание причин, при наличии которых может быть выдано разрешение на вступление в брак, не уважительными;

4) отсутствие особых обстоятельств, при наличии которых может быть выдано разрешение о вступлении в брак несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет;

5) несоответствие документов, приложенных к заявлению, требованиям законодательства по форме и содержанию.»

2. Опубликовать настоящее Постановление в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на сайте Администрации муниципального района Безенчукский в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя муниципального казенного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства» (Н.В. Карташову).

**В.В. Анкин, глава района**

## Постановление № 781

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 17.07.2018 г.

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ПОЛЬЗОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЮ СПОРТИВНЫХ ОБЪЕКТОВ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ ОТ 30.06.2016 № 931**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, утвержденным постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 24.02.2011 № 388, руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в пользование населению спортивных объектов» на территории муниципального района Безенчукский Самарской области», утвержденный постановлением Администрации муниципального района Безенчукский от 30.06.2016 г. № 931 следующие изменения:

1.1. п. 2.9 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.9 Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги является:

- а) отсутствие технических условий и возможностей для организации услуг в учреждении (отключение воды, тепловой энергии и электроэнергии);
  - б) нарушение потребителем услуги общественного порядка.
- Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:
- а) несоответствие обращения содержанию муниципальной услуги;
  - б) нахождение потребителя услуги в социально-неадекватном состоянии (враждебный настрой, агрессивность), в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
  - в)несоблюдение получателем муниципальной услуги условий договора (для юридических лиц);
  - г)несоответствие документов требованиям, соблюдение которых необходимо для получения льготы (для льготной категории граждан);
  - д) достижение предельной пропускной способности спортивного объекта в заявляемое для посещения потребителем услуги время;
  - е) наличие медицинских противопоказаний к занятиям физкультурой и спортом.
  - ж) проведение санитарно-профилактических работ;

1.2.приложение 2 к Административному регламенту « Блох схема предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

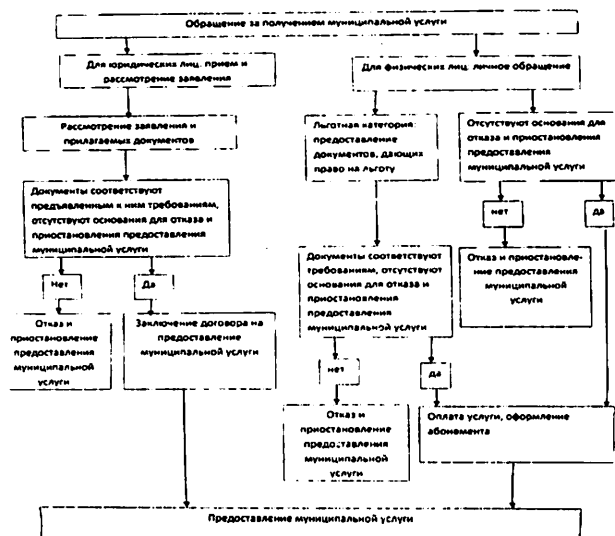
3.Опубликовать настоящее Постановление в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации района в сети Интернет.

4.Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на руководителя Аппарата Главы муниципального района Безенчукский (Четвергову Л.В.).

**В.В. Анкин, глава района**

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление в пользование населению  
спортивных объектов»**

**БЛОК-СХЕМА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**



**Постановление № 782**

**Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 17.07.2018 г.**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ» НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ ОТ 22.06.2016 № 907**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, утвержденным постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 24.02.2011 № 388, руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, утвержденный постановлением Администрации муниципального района Безенчукский от 22.06.2016 г. № 907 следующие изменения:

1.1. п. 2.10 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.10 Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются: в письменном заявлении содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направленными заявлениями, и при этом в заявлении не приводятся новые доводы и обстоятельства, а указанное заявление и ранее поступившие заявления направлялись в один и тот же орган или одному и тому же должностному лицу;

в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

в заявлении отсутствует фамилия заявителя, почтовый либо электронный адрес для ответа, за исключением случаев, если в указанном заявлении содержатся факты, требующие принятия мер, сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем;

текст письменного заявления не поддается прочтению; представление недостоверных документов и сведений; подача заявителем письменного заявления, в том числе в электронной форме, об отказе в предоставлении муниципальной услуги; запрос заявителем информации, которая не относится к сфере предоставления жилищно-коммунальных услуг»

1.2. в приложении к Административному регламенту слова: «Принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами: «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги»

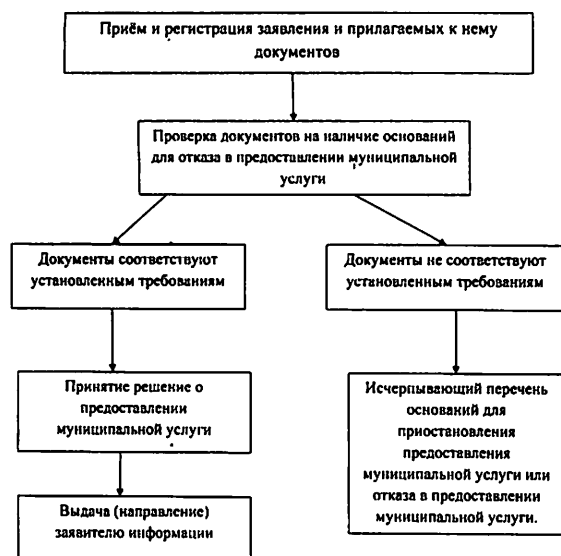
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Постановление в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации района в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на руководителя Аппарата Главы муниципального района Безенчукский (Четвергову Л.В.).

**В.В. Анкин, глава района**

Приложение к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» на территории муниципального района Безенчукский Самарской области



## Постановление № 783

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 17.07.2018 г.

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИЗ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ» УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ № 1324 ОТ 30.11.2017 Г.**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, утвержденным постановлением Администрации Безенчукского района 24.02.2011 №388, руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального района Безенчукский Самарской области», утвержденный Постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области № 1324 от 30.11.2017 г. следующее изменение:

- пункт 2.9 изложить в новой редакции:

«2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Основаниями для отказа в предоставлении заявителю (его уполномоченному представителю) муниципальной услуги являются:

- неоплата заявителем платы за предоставление муниципальной услуги в соответствии с требованиями пункта 2.11 настоящего Административного регламента, за исключением случаев, когда в соответствии с федеральными законами муниципальная услуга должна быть предоставлена заявителю бесплатно;

- отсутствие у заявителя права доступа к сведениям, отнесенным к категории ограниченного доступа в соответствии с федеральными законами, в случаях, когда заявителем запрашиваются соответствующие сведения;

- отсутствие в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности запрашиваемых сведений.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации района в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заведующего отделом архитектуры и градостроительства муниципального района Безенчукский Самарской области (Е.А. Семёнову)

**В.В. Анкин, глава района**

## Постановление № 806

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 19.07.2018 г.

**Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального района Безенчукский Самарской области на 2018 год**

В соответствии с ч. 2 ст. 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального района Безенчукский Самарской области на 2018 год, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**В.В. Анкин, глава района**

Приложение к постановлению  
Администрации  
муниципального  
района Безенчукский  
от «19» июля 2018 г. № 806

Программа профилактики нарушений обязательных требований в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального района Безенчукский Самарской области на 2018 год

№	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Размещение на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский в сети Интернет перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также тексты соответствующих нормативных актов.	В течение года (по мере необходимости)	Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля
2.	Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований жилищного законодательства, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований жилищного законодательства, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений и действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований.	В течение года (по мере необходимости)	Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля

3.	Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский в сети Интернет соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований жилищного законодательства с рекомендациями мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.	IV квартал текущего года	Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля
4.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований жилищного законодательства с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом)	В течение года (по мере необходимости)	Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля
5.	Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований жилищного законодательства на 2019 год	Декабрь 2018 года.	Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля

Учредители: Администрация муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

adm-bez@samtel.ru

Главный редактор  
Л.К. Прохорова

Адрес редакции, издателя: 446250,  
п. Безенчук, ул. Советская, 54  
Телефон: 8(84676)2-27-49

Выходит не реже одного раза в месяц  
Бесплатно

Тираж 300 экз.

Подписано в печать 19.07.2018 г., по графику – в 16 ч., фактически – в 16 ч.  
Электронную версию газеты можно найти в сети Интернет по адресу [www.admbezenchuk.ru](http://www.admbezenchuk.ru)