



### Постановление № 1335

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 24.12.2021г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ И ЕЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, И ДОЛЖНОСТЕЙ, ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО КОТОРЫМ В НАИБОЛЬШЕЙ СТЕПЕНИ ПОДВЕРЖЕНЫ РИСКУ КОРРУПЦИОННЫХ ПРОЯВЛЕНИЙ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ ОТ 21.03.2014Г. № 362 (В РЕДАКЦИИ ОТ 21.09.2018Г.)

В связи с вступившим в силу новым штатным расписанием Управления финансами Администрации муниципального района Безенчукский, утвержденным распоряжением руководителя Управления финансами Администрации муниципального района Безенчукский от 01.11.2021г. № 40, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Решением Собрании представителей муниципального района Безенчукский от 30.07.2015г. № 599 (в редакции от 02.04.2018) «Об утверждении Реестра должностей муниципальной службы муниципального района Безенчукский Самарской области», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Перечень должностей муниципальной службы в Администрации муниципального района Безенчукский и ее структурных подразделений, при назначении которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера свих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и должностей, исполнение обязанностей по которым в наибольшей степени подвержены риску коррупционных проявлений», утвержденный постановлением Администрации муниципального района Безенчукский от 21.03.2014г. № 362 (в редакции от 21.09.2018г.) (далее – Перечень) следующее изменение:

1.1. Раздел 2 Перечня «2. Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области.» изложить в следующей редакции:

«2. Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области.»

2.1. Высшая должность муниципальной службы:  
- заместитель Главы района по экономике и финансам –  
руководитель управления;

- заместитель руководителя управления.

2.2. Ведущие должности муниципальной службы:

- главный специалист-главный бухгалтер;

- консультант.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский в сети Интернет.

**В.В. Аникин, Глава района**

### Постановление № 1341

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 24.12.2021г.

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА, ИСПОЛЪЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также принимая во внимание вступающее в силу с 1 марта 2022 года постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить форму проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района Безенчукский Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 20.09.2021г № 997 «Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов) при проведении плановых проверок по муниципальному контролю на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района Безенчукский Самарской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

4. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» и внесение формы проверочного листа в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы муниципального района Безенчукский Самарской области (В.В. Малезика).

**В.В. Аникин, Глава района**

Приложение  
к постановлению Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области  
от 24.12. 2021 № 1341

Форма  
QR-код, предусмотренный постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и  
ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о  
внесении изменения в постановление Правительства Российской  
Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415».

**Проверочный лист, используемый при осуществлении  
муниципального контроля на автомобильном транспорте и в  
дорожном хозяйстве на территории муниципального района  
Безенчукский Самарской области  
(далее также – проверочный лист)**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
дата заполнения проверочного листа

1. Вид контроля, включенный в единый реестр видов контроля: \_\_\_\_\_

2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа: \_\_\_\_\_

3. Вид контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие: \_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами: \_\_\_\_\_

6. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: \_\_\_\_\_

7. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа: \_\_\_\_\_

8. Учётный номер контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «примечание»)
			да	нет	примечание	

						ним о»)
1	Объекты дорожного сервиса оборудованы стоянками и местами остановки транспортных средств, а также подъездами, съездами и примыканиями в целях обеспечения доступа к ним с автомобильной дороги общего пользования местного значения (далее – местная автомобильная дорога)?	Часть 6 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 257-ФЗ)				
2	Внесена плата за оказание услуг присоединения объектов дорожного сервиса к местной автомобильной дороге на основании заключаемого с владельцем местной автомобильной дороги договора о присоединении и объекта дорожного сервиса к местной автомобильной дороге?	Часть 7 и 9 статьи 22 Федерального закона № 257-ФЗ				
3	Соблюдается ли запрет на осуществление в границах полосы отвода местной автомобильной дороги следующих действий:	Часть 3 статьи 25 Федерального закона № 257-ФЗ				
3.1	на выполнение работ, не связанных со строительством, с реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием местной автомобильной дороги, а также с размещением объектов дорожного					

	сервиса?					
3.2	на размещение зданий, строений, сооружений и других объектов, не предназначенных для обслуживания местной автомобильной дороги, ее строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания и не относящихся к объектам дорожного сервиса?					
3.3	на распашку земельных участков, покос травы, осуществление рубок и повреждение лесных насаждений и иных многолетних насаждений, снятие дерна и выемка грунта, за исключением работ по содержанию полосы отвода местной автомобильной дороги или ремонту местной автомобильной дороги, ее участков?					
3.4	на выпас животных, а также их прогон через местную автомобильную дорогу вне специально установленных мест, согласованных с владельцем местной автомобильной дороги?					
3.5	на установку рекламных конструкций, не соответствующих требованиям технических регламентов и (или) нормативным правовым					

	актам о безопасности дорожного движения?					
3.6	на установку информационных щитов и указателей, не имеющих отношения к обеспечению безопасности дорожного движения или осуществлению дорожной деятельности?					
4	Выполняется ли лицом, в интересах которого установлен сервитут в отношении земельного участка в границах полосы отвода местной автомобильной дороги, обязанность по приведению такого земельного участка в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, после прекращения действия указанного сервитута?	Часть 4.11 статьи 25 Федерального закона № 257-ФЗ				
5	Выдано ли специальное разрешение на движение по местной автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозку (за исключением транспортного средства, осуществляющего международные автомобильные перевозки) тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов?	Части 2, 10 статьи 31 Федерального закона № 257-ФЗ, пункт 2 Правил возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.01.2020 № 67				
6	Осуществляется ли внесение платы за проезд по платным	Пункты 3 и 4 части 1 статьи 13 Федерального закона №				

	местным автомобильным дорогам, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных местных автомобильных дорог, платных участков таких автомобильных дорог)?	257-ФЗ, <i>(следует указать структурную единицу, а также реквизиты муниципального правового акта, определяющие размер платы за проезд транспортных средств по платным местным автомобильным дорогам, платным участкам указанных автомобильных дорог)</i>			
7	Осуществляется внесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на местных автомобильных дорогах (в случае создания таких парковок (парковочных мест)?	Пункты 3.1, 3.2 и 4 части 1 статьи 13 Федерального закона № 257-ФЗ, <i>(следует указать структурную единицу, а также реквизиты муниципального правового акта, определяющие размер платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на местных автомобильных дорогах)</i>			

*(должность, фамилия, инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)*

*(подпись)*

## МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также принимая во внимание вступающее в силу с 1 марта 2022 года постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить форму проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в муниципальном районе Безенчукский Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 20.09.2021г № 995 «Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов) при проведении плановых проверок по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального района Безенчукский Самарской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

4. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в Информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» и внесение формы проверочного листа в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы муниципального района Безенчукский Самарской области (В.В. Малевича).

**В.В.Анкин, Глава района**

Приложение  
к постановлению администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области  
от 24.12. 2021 № 1342

Форма  
QR-код, предусмотренный постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415».

### Проверочный лист, используемый при осуществлении муниципального жилищного контроля в муниципальном районе Безенчукский Самарской области (далее также – проверочный лист)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
дата заполнения проверочного листа

1. Вид контроля, включенный в единый реестр видов контроля: \_\_\_\_\_

2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа: \_\_\_\_\_

3. Вид контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие: \_\_\_\_\_

## Постановление № 1342

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 24.12.2021г.

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА,  
ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами:

6. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

7. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа:

8. Учётный номер контрольного мероприятия:

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			Примечание (подлежит обязательно заполнению в случае заполнения графы «применимо»)
			да	нет	неприменимо	
Контрольные вопросы о соблюдении обязательных требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда (далее – многоквартирные дома), оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах						
1	Имеется ли решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа управления?	Части 1 - 3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ)				
2	Соблюдается срок полномочий правления товарищества собственников жилья, определенный уставом товарищества собственников жилья (в случае создания товарищества собственников жилья)?	Часть 2 статьи 147 ЖК РФ				

3	Платежные документы, информация о размере платы за жилое помещение муниципального жилищного фонда (далее – жилое помещение) и коммунальные услуги и задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг размещаются в системе или в иных информационных системах, позволяющих внести плату за жилое помещение и коммунальные услуги?	Части 2 и 2.1 статьи 155 ЖК РФ				
4	При поступлении обращения собственника помещения в многоквартирном доме или нанимателя жилого помещения по договору социального найма или договору найма жилого помещения с заявлением в письменной форме о выплате штрафа в связи с нарушением порядка расчета платы за содержание жилого помещения товарищество собственников жилья, жилищный или жилищно-строительный кооператив, иной специализированный потребительский кооператив, лицо, предоставляющее коммунальные услуги, не позднее тридцати дней со дня поступления обращения проводили проверку правильности начисления предъявленного к оплате размера платы за содержание жилого помещения и принимали решение о выявлении нарушения и выплате штрафа или решение об отсутствии нарушения и отказе в выплате штрафа?	Часть 12 статьи 156, часть 6 статьи 157 ЖК РФ				
5	В случае установления нарушения порядка расчета платы за содержание жилого помещения товарищество собственников жилья, жилищный или жилищно-строительный кооператив, иной специализированный	Части 11, 13 статьи 156, части 6, 7 статьи 157 ЖК РФ				

	потребительский кооператив, лицо, предоставляющее коммунальные услуги, выплатили штраф в срок не позднее двух месяцев со дня получения обращения собственника помещения в многоквартирном доме или нанимателя жилого помещения по договору социального найма или договору найма жилого помещения, либо снизили размер платы за содержание жилого помещения (платы за коммунальные услуги) при наличии подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности - путем снижения размера задолженности по внесению платы за жилое помещение (платы за коммунальные услуги) до уплаты штрафа в полном объеме?					
Контрольные вопросы о соблюдении обязательных требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию						
6	Используется ли жилое помещение в соответствии с его назначением?	Статьи 17, 67 ЖК РФ, пункты 3 и 4 Правил пользования жилыми помещениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 (далее – Правила № 25)				
7	Наниматель обеспечивает сохранность жилого помещения, не допускает выполнение в жилом помещении работ или совершение других действий, приводящих к его порче?	Подпункт «в» пункта 10 Правил № 25				
8	Наниматель поддерживает надлежащее состояние жилого помещения, а также помещений общего пользования в многоквартирном доме (квартире), соблюдает чистоту и порядок в жилом помещении,	Пункт 6, подпункт «г» пункта 10 Правил № 25				

	подъездах, кабинах лифтов, на лестничных клетках, в других помещениях общего пользования, обеспечивает сохранность санитарно-технического и иного оборудования, а также соблюдает требования пожарной безопасности, санитарно-гигиенические, экологические и иные требования законодательства?					
9	Наниматель производит текущий ремонт жилого помещения?	Подпункт «е» пункта 10 Правил № 25				
10	Наниматель производит (произвел) переустройство и (или) перепланировку жилого помещения в нарушение установленного порядка?	Подпункт «к» пункта 10 Правил № 25				
11	Нанимателем соблюдаются требования по письменному согласованию с наймодателем вселения иных лиц (кроме своего супруга, своих детей и родителей) в занимаемое жилое помещение?	Подпункт «а» пункта 9 Правил № 25				
12	Нанимателем соблюдаются требования по письменному согласованию с наймодателем сдачи жилого помещения или его части в поднаем?	Подпункт «б» пункта 9 Правил № 25				
13	Нанимателем соблюдаются требования о предварительном уведомлении наймодателя о разрешении безвозмездного проживания в жилом помещении гражданам в качестве временных жильцов?	Подпункт «в» пункта 9 Правил № 25				
Контрольные вопросы о соблюдении обязательных требований к порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме						
14	Согласованы переустройство и (или) перепланировка жилого помещения в многоквартирном доме (в случае, если в жилом помещении осуществляются переустройство и (или) перепланировка)?	Часть 1 статьи 26 ЖК РФ				
15	Имеется акт приемочной	Часть 1 статьи 28				







	помещениях изоляции труб холодного водоснабжения?				
20.15	осуществляется восстановление в неотапливаемых помещениях изоляции труб горячего водоснабжения?				
20.16	осуществляется восстановление в неотапливаемых помещениях изоляции труб центрального отопления?				
20.17	осуществляется восстановление в неотапливаемых помещениях изоляции труб канализации, внутреннего водостока?				
20.18	осуществляется восстановление в неотапливаемых помещениях изоляции труб противопожарного водопровода?				
20.19	выполняется ревизия кранов, запорной арматуры систем отопления и горячего водоснабжения?				
21	Уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме осуществлено на основании согласия всех собственников помещений в данном доме на такое уменьшение путем его реконструкции?	Часть 3 статьи 36 ЖК РФ			
22	Передача в пользование иным лицам объектов общего имущества в многоквартирном доме осуществлена на основании решения собственников помещений в данном многоквартирном доме, принятого на общем собрании таких собственников?	Часть 4 статьи 36 ЖК РФ			
23	Получено согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме на реконструкцию, переустройство и (или) перепланировку помещений, если реконструкция, переустройство и (или) перепланировка помещений невозможны без присоединения к ним части общего имущества в многоквартирном доме?	Часть 2 статьи 40 ЖК РФ			
24	Разработан ли с учетом минимального перечня перечень услуг и работ по содержанию и	Подпункт «в» пункта 4 Правил № 416			

	ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а в случае управления многоквартирным домом товариществом или кооперативом - сформирован годовой план содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме?				
25	Соблюдается ли порядок технических осмотров многоквартирных домов, а именно:	Пункт 2.1 Правил № 170			
25.1	один раз в год в ходе весеннего осмотра осуществляется инструктаж нанимателей, арендаторов и собственников жилых помещений о порядке их содержания и эксплуатации инженерного оборудования и правилах пожарной безопасности?	Пункт 2.1 Правил № 170			
25.2	общие осмотры производятся два раза в год: весной и осенью (до начала отопительного сезона)?	Подпункт 2.1.1 пункта 2.1 Правил № 170			
25.3	внеочередные (неплановые) осмотры проводятся после ливней, ураганных ветров, обильных снегопадов, наводнений и других явлений стихийного характера, вызывающих повреждения отдельных элементов зданий, а также в случае аварий на внешних коммуникациях или при выявлении деформации конструкций и неисправности инженерного оборудования, нарушающих условия нормальной эксплуатации?	Подпункт 2.1.1 пункта 2.1 Правил № 170			
26	Результаты осмотров отражены:	Подпункт 2.1.4 пункта 2.1 Правил № 170			
26.1	в журнале осмотров - выявленные в процессе осмотров (общих, частичных, внеочередных) неисправности и повреждения, а также техническое состояние элементов дома?	Подпункт 2.1.4 пункта 2.1 Правил № 170			
26.2	в паспорте готовности объекта - результаты	Подпункт 2.1.4			

	осенних проверок готовности объекта к эксплуатации в зимних условиях?	пункта 2.1 Правил № 170				
26.3	в актах - результаты общих обследований состояния жилищного фонда, выполняемых периодически?	Подпункт 2.1.4 пункта 2.1 Правил № 170				
Контрольные вопросы о соблюдении обязательных требований к формированию фондов капитального ремонта						
27	Осуществлялось ли расходование средств со специального счета на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в более ранние сроки, чем это установлено региональной программой капитального ремонта?	Часть 4.1 статьи 170 ЖК РФ				
Контрольные вопросы о соблюдении обязательных требований к энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов						
28	Предлагает ли организация, осуществляющая снабжение энергетическими ресурсами многоквартирного дома на основании публичного договора, регулярно (не реже чем один раз в год) перечень мероприятий для многоквартирного дома, группы многоквартирных домов как в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, так и в отношении помещений в многоквартирном доме, проведение которых в большей степени способствует энергосбережению поставляемых этой организацией в многоквартирный дом энергетических ресурсов и повышению энергетической эффективности их использования?	Части 5 и 6 статьи 12 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 261-ФЗ)				
29	Лицо, ответственное за содержание многоквартирного дома, регулярно (не реже чем один раз в год) разрабатывает и доводит до сведения собственников помещений в многоквартирном доме предложения о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической	Часть 7 статьи 12 Федерального закона № 261-ФЗ				

эффективности, которые возможно проводить в многоквартирном доме, с указанием расходов на их проведение, объема ожидаемого снижения используемых энергетических ресурсов и сроков окупаемости предлагаемых мероприятий?						
---	--	--	--	--	--	--

*(должность, фамилия, инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)*

*(подпись)*

## Постановление № 1343

### Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 24.12.2021г.

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Руководствуясь статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также принимая во внимание вступающее в силу с 1 марта 2022 года постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить форму проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального района Безенчукский Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 20.09.2021г. № 996 «Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов) при проведении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального района Безенчукский Самарской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

4. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» и внесение формы проверочного листа в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы муниципального района Безенчукский Самарской области (В.В. Малежика).

**В.В.Аникин, Глава района**

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального района Безенчукский  
Самарской области  
от 24.12.2021г. № 1343

Форма  
QR-код, предусмотренный постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и  
ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о  
внесении изменения в постановление Правительства Российской  
Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415».

**Проверочный лист, используемый при осуществлении  
муниципального контроля в сфере благоустройства на  
территории муниципального района Безенчукский Самарской  
области  
(далее также – проверочный лист)**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
дата заполнения проверочного листа

1. Вид контроля, включенный в единый реестр видовконтроля:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного  
правового акта об утверждении формы проверочного листа:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Вид контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого  
проводится контрольное мероприятие:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или  
индивидуального  
предпринимателя, его идентификационный номер  
налогоплательщика и (или) основной государственный  
регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес  
регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя,  
наименование юридического лица, его идентификационный номер  
налогоплательщика и (или) основной государственный  
регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов,  
представительств, обособленных структурных подразделений),  
являющихся контролируемыми лицами:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Место (места) проведения контрольного мероприятия с  
заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Реквизиты решения контрольного органа о проведении  
контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным  
должностным лицом контрольного органа:

\_\_\_\_\_

8. Учётный номер контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание  
обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о  
соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных  
требований:

№ п / п	Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контроль ные вопросы			Примечан ие (подлежит обязатель ному заполнени ю в случае заполнени я графы «неприме нимо»)
			д а	не т	н е п р и м е н и м о	
1. Контрольные вопросы применительно к содержанию прилегающих территорий						
1	Очищается ли контролируемым лицом (собственник и (или) иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка, нестационарного объекта (за исключением собственника или иного законного владельца помещения в многоквартирном доме, земельный участок под которым не образован или образован по границам такого дома) прилегающая территория от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников?	Правила благоустройства территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области утвержденными решениями Собраний представителей городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области, статья 4.28 Закона Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»				
1	Очищается ли контролируемым лицом (собственник и (или) иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка, нестационарного	Правила благоустройства территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области утвержденными решениями				

	объекта (за исключением собственника или иного законного владельца помещения в многоквартирном доме, земельный участок под которым не образован или образован по границам такого дома) прилегающая территория, за исключением цветников и газонов, от снега и наледи для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан?	Собраний представитель и городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области, статья 4.28 Закона Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»																	Самарской области
2	Обеспечено ли контролируемым лицом (собственником и (или) иным законным владельцем здания, строения, сооружения либо уполномоченным лицом)надлежащее содержание фасада соответствующего здания, строения, сооружения (окраска поверхности фасада, отсутствие на фасаде пятен, надписей и поврежденных мест)?	Правила благоустройства территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области утвержденных решениями Собраний представитель и городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области, статья 4.23 Закона Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»																	
2	Повреждены ли (уничтожены ли)контролируемы м лицом специальные знаки, надписи, содержащие информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений?	Правила благоустройт ва территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области утвержденных решениями Собраний представитель и городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области, статья 4.9Закона Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»																	
2	Установлены ли контролируемым лицом ограждения, препятствующие свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения?	Правила благоустройт ва территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области утвержденных решениями Собраний представитель и городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области																	
2	Осуществлены ли контролируемым лицом земляные работы без разрешения на их осуществление?	Правила благоустройт ва территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области																	
2. Контрольные вопросы применительно к иным территориям, элементам и объектам благоустройства																			

		утвержденных решениями Собраний представитель и городских и сельских поселений муниципально го района Безенчукский Самарской области								2 7	Направлено ли в администрацию поселения уведомление о проведении земляных работ в результате аварий?	Правила благоустройства территории поселений муниципально го района Безенчукский Самарской области утвержденными решениями Собраний представитель и городских и сельских поселений муниципально го района Безенчукский Самарской области, часть 3 статьи 4.2 Закона Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»					
2 5	Осуществлены ли контролируемым лицом земляные работы с превышением срока действия разрешения на их осуществление?	Правила благоустройства территории поселений муниципально го района Безенчукский Самарской области, утвержденными решениями Собраний представитель и городских и сельских поселений муниципально го района Безенчукский Самарской области, часть 1 статьи 4.2 Закона Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»								2 8	Допущено ли контролируемым лицом размещение транспортного средства на газоне или иной озелененной или рекреационной территории?	Правила благоустройства территории поселений муниципально го района Безенчукский Самарской области утвержденными решениями Собраний представитель и городских и сельских поселений муниципально го района Безенчукский Самарской области, часть 2.1 статьи 4.18 Закона Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»					
2 6	Созданы ли контролируемым лицом при осуществлении земляных работ препятствия для свободного прохода к зданиям и входам в них, а также для свободных въездов во дворы, обеспечения безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения?	Правила благоустройства территории поселений муниципально го района Безенчукский Самарской области, утвержденными решениями Собраний представитель и городских и сельских поселений муниципально го района Безенчукский Самарской области, часть 2 статьи 4.2 Закона Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»								2 9	Допущено ли контролируемым лицом загрязнение территории общего пользования транспортным средством во время его эксплуатации, обслуживания или ремонта, при	Правила благоустройства территории поселений муниципально го района Безенчукский Самарской области утвержденными решениями					

	перевозке грузов или выезде со строительной площадки (вследствие отсутствия тента или укрытия)?	Собраний представителей городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области, часть 3 статьи 4.183 закона Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»							Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»						
2 . 1 0	Допущено ли контролируемым лицом загрязнение территории общего пользования транспортным средством во время его эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительной площадки (вследствие отсутствия тента или укрытия)?	Правила благоустройства территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области утвержденных решениями Собраний представителей городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области, часть 3 статьи 4.183 закона Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»							Правила благоустройства территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области утвержденных решениями Собраний представителей городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области, часть 2 статьи 4.263 закона Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»						
2 . 1 1	Допущено ли контролируемым лицом удаление (снос) деревьев и (или) кустарников без поручочного билета?	Правила благоустройства территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области утвержденных решениями Собраний представителей городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области, часть 1 статьи 4.263 закона							Правила благоустройства территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области утвержденных решениями Собраний представителей городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области, часть 1 статьи 4.223 закона Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»						
									2 . 1 2 2	Осуществлены ли контролируемым лицом удаление (снос) деревьев и (или) кустарников с нарушением срока, установленного поручочным билетом?	Правила благоустройства территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области утвержденных решениями Собраний				
									2 . 1 3	Осуществлена ли контролируемым лицом очистка от снега, наледи и сосулек кровли здания (сооружения), в отношении которого контролируемое лицо несёт ответственность в соответствии с законодательством?	Правила благоустройства территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области утвержденных решениями Собраний представителей городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области, часть 1 статьи 4.223 закона Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»				



20	контролируемым лицом, осуществляющим прокладку, переустройство, ремонт и содержание подземных коммуникаций на территориях общего пользования, ограждение участка осуществления работ, котлована, ямы, траншеи и канавы во избежание доступа посторонних лиц?	благоустройств на территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области утвержденных решениями Собраний представительных городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области			
221	Осуществлено ли контролируемым лицом, осуществляющим прокладку, переустройство, ремонт и содержание подземных коммуникаций на территориях общего пользования, восстановление нарушенных элементов благоустройства на территории непосредственного осуществления земляных работ, территории, используемой для перемещения техники в месте осуществления работ, а также на территории складирования грунта и строительных материалов?	Правила благоустройства территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области утвержденных решениями Собраний представительных городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области			
222	Осуществлялось ли контролируемым лицом выжигание сухой растительности либо сжигание листьев деревьев, кустарников на территории населенного пункта?	Правила благоустройства территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области утвержденных решениями Собраний представительных городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области			
223	Соблюдены ли контролируемым лицом установленные Правилами благоустройства территории	Правила благоустройства территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области			

	поселения требования вывескам?	Самарской области утвержденных решениями Собраний представительных городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области			
224	Выполнены ли контролируемым лицом на принадлежащем ему земельном участке мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, локализации и ликвидации их очагов?	Правила благоустройства территории поселений муниципального района Безенчукский Самарской области утвержденных решениями Собраний представительных городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области			

*(должность, фамилия, инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)*

*(подпись)*

## Постановление № 1344

### Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 24.12.2021г.

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также принимая во внимание вступающее в силу с 1 марта 2022 года постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить формы проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального земельного контроля в границах муниципального района Безенчукский Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.



2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 20.09.2021г. № 994 «Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов) при проведении муниципального земельного контроля на территории муниципального района Безенчукский Самарской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

4. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в Информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» и внесение формы проверочного листа в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы муниципального района Безенчукский Самарской области (В.В. Малезика).

**В.В.Анкин, Глава района**

Приложение  
к постановлению Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области  
от 24.12.2021г. № 1344

Форма  
QR-код, предусмотренный постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и  
ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о  
внесении изменения в постановление Правительства Российской  
Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415».

**Проверочный лист, используемый при осуществлении  
муниципального земельного контроля в границах  
муниципального района Безенчукский Самарской области  
(далее также – проверочный лист)**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
дата заполнения проверочного листа

1. Вид контроля, включенный в единый реестр видов контроля: \_\_\_\_\_

2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа: \_\_\_\_\_

3. Вид контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие: \_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами: \_\_\_\_\_

6. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: \_\_\_\_\_

7. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа: \_\_\_\_\_

8. Учётный номер контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)
			да	нет	неприменимо	
1	Имеются ли признаки самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка (например, ограждение или иные объекты, принадлежащие контролируемому лицу, размещены за пределами земельного участка, на которое у контролируемого лица имеются предусмотренные законодательством права)?	Подпункт 2 пункта 1 статьи 60, пункт 2 статьи 72, пункт 2 статьи 76 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, статья 7.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ				
2	Используется ли земля, земельный участок или часть земельного участка, на которую (который) у контролируемого лица имеются предусмотренные законодательством права, по целевому	Пункт 1 статьи 40, пункт 2 статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, часть 1 статьи 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях				

	назначению в соответствии с её (его) принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием?	ниях от 30.12.2001 № 195-ФЗ				
3	Используется ли предназначенная для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества земля, земельный участок или часть земельного участка, на которую (который) у контролируемого лица имеются предусмотренные законодательством права, в указанных целях в течение установленного законодательством срока (в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом)?	Абзац второй статьи 42, абзац шестой подпункта 1 пункта 2 статьи 45, пункт 2 статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, статья 284 Части первой Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ, часть 3 статьи 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ				
4	Исполнены ли обязанности по приведению земли, земельного участка или части земельного участка, на которую (который) у контролируемого лица имеются предусмотренные законодательством права, в состоянии, пригодное для использования по целевому назначению?	Пункт 5 статьи 13, пункт 1 статьи 39.35, пункт 8 статьи 39.50, абзац пятый подпункта 1 пункта 2 статьи 45, пункт 2 статьи 72, пункт 3 статьи 76 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, часть 4 статьи 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ				
5	Исполнено ли предписание об устранении выявленных по результатам осуществления муниципального	Пункт 2 статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, часть				

земельного контроля нарушений обязательных требований?	1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ					
--	---	--	--	--	--	--

*(должность, фамилия, инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)*

*(подпись)*

## Постановление № 1345

### Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 24.12.2021г.

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ЕДИНОЙ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также принимая во внимание вступающее в силу с 1 марта 2022 года постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить форму проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального Контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 20.09.2021г № 988 «Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов) при осуществлении муниципального Контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

4. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в Информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» и внесение формы проверочного листа в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы муниципального района Безенчукский Самарской области (В.В. Малежика).

**В.В.Анкин, Глава района**

Приложение  
к постановлению Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области  
от 24.12.2021 № 1345

**Проверочный лист, используемый при осуществлении  
муниципального контроля за исполнением единой  
теплоснабжающей организацией обязательств по строительству,  
реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в  
муниципальном районе Безенчукский Самарской области  
(далее также – проверочный лист)**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
дата заполнения проверочного листа

1. Вид контроля, включенный в единый реестр видов  
контроля: \_\_\_\_\_

2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного  
правового акта об утверждении формы проверочного листа:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Вид контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого  
проводится контрольное мероприятие: \_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или  
индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер  
налогоплательщика и (или) основной государственный  
регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес  
регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя,  
наименование юридического лица, его идентификационный номер  
налогоплательщика и (или) основной государственный  
регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов,  
представительств, обособленных структурных подразделений),  
являющихся контролируемыми лицами:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Место (места) проведения контрольного мероприятия с  
заполнением проверочного листа: \_\_\_\_\_

7. Реквизиты решения контрольного органа о проведении  
контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным  
должностным лицом контрольного органа: \_\_\_\_\_

8. Учётный номер контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание  
обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о  
соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом  
обязательных требований:

№ п / п	Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемы м лицом обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контроль ые вопросы			Примечан ие (подлежит обязатель ному заполнени ю в случае заполнени я графы «неприме нимо»)
			да	не т	н е п р и м е н и м о	
1	Соблюдается единой теплоснабжающе й организацией перечень мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, указанный в схеме теплоснабжения?	Часть 3 статьи 23.7Федеральн ого закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжени и» (далее – Федеральный закон № 190- ФЗ)				
2	Соблюдаются единой теплоснабжающе й организацией сроки реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, указанные в схеме теплоснабжения?	Часть 3 статьи 23.7 Федерального закона № 190- ФЗ				

(должность, фамилия, инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)

(подпись)

## Распоряжение № 647

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 24.12.2021г.

О НАГРАЖДЕНИИ БЛАГОДАРНОСТЯМИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ  
ОБЛАСТИ

В соответствии с Положением о Почетной грамоте муниципального района Безенчукский Самарской области и Положением о Благодарности муниципального района Безенчукский Самарской области, утвержденными постановлением Администрации муниципального района Безенчукский № 207 от 17.02.2017 г., Положением о Комиссии по награждению муниципального района Безенчукский, утвержденным распоряжением Администрации муниципального района Безенчукский № 10 от 10.01.2017, на основании протокола заседания Комиссии по награждению муниципального района Безенчукский № 20 от 24.12.2021 года:

1. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за добросовестный труд в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального района Безенчукский Самарской области по итогам работы за 2021 год:

- Морозову Дарью Егоровну - специалиста по приему документов, отдела приема и согласования документов муниципального бюджетного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

- Носову Марину Викторовну - специалиста по учету, отдела приема и согласования документов муниципального бюджетного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за добросовестный труд и ответственное отношение к исполнению должностных обязанностей:

- Поваляева Алексея Ивановича - водителя легкового автомобиля муниципального бюджетного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за развитие всероссийского детско-юношеского военно-патриотического движения «Юнармия» и личный вклад в патриотическое воспитание молодежи на территории муниципального района Безенчукский Самарской области:

- Шмакова Сергея Валерьевича - директора ГБОУ СО СОШ с. Ольгино муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Шеховцову Ларису Васильевну - директора ГБОУ СО СОШ №4 п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Машукаеву Даригу Кастаевну - директора ГБОУ СО СОШ с. Натальино-муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Климову Людмилу Васильевну - директора ГБОУ СО ООШ с. Кушино муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Марьякину Ольгу Викторовну - директора ГБОУ СО СОШ №2 п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Титкова Анатолия Анатольевича - директора ГБОУ СО СОШ п.г.т. Осинки муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Лёхину Наталью Павловну - директора ГБОУ СО СОШ имени А.А.Кузьмичева с. Преполовенка муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Касьянову Венеру Анверовну - директора МБУ ДО «Многофункциональный культурно-досуговый центр «Детская школа искусств» муниципального района Безенчукский Самарской области.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский [www.admbezenchuk.ru](http://www.admbezenchuk.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**В.В.Аникин, Глава района**

## Постановление № 1347

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 27.12.2021г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И  
ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКА ОХРАНЫ ТРУДА «БЕЗОПАСНЫЙ  
ТРУД» НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях совершенствования работы по улучшению условий и охраны труда, профилактики производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на основании Постановления Правительства Самарской области от 30.11.2021 № 947 «О проведении месячника охраны труда «Безопасный труд» на территории Самарской области» и в соответствии с Законом Самарской области от 10.07.2006 № 72-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере охраны труда»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении месячника охраны труда «Безопасный труд» на территории муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – Положение) согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Организовать ежегодное проведение месячника охраны труда «Безопасный труд» в соответствии с Положением.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Главы муниципального района Безенчукский Самарской области (Четвергову Л.В.)

**В.В.Аникин, Глава района**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению Администрации  
муниципального района Безенчукский  
Самарской области  
от 27.12.2021 г № 1347

### ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении месячника охраны труда «Безопасный труд» на территории муниципального района Безенчукский Самарской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения месячника охраны труда «Безопасный труд» (далее – месячник) на территории муниципального района Безенчукский Самарской области.

1.2. Координатором проведения месячника на территории муниципального района Безенчукский Самарской области является Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области.

#### 2. Цель и задачи месячника

2.1. Цель месячника – совершенствование работы по улучшению условий и охраны труда, профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.2. Задачи месячника:

повышение заинтересованности работодателей в создании безопасных условий труда работникам;  
 снижение уровня производственного травматизма, профессиональных заболеваний;  
 улучшение взаимодействия на всех уровнях управления охраной труда;  
 информационное обеспечение и пропаганда положительного опыта работы по улучшению условий и охраны труда.

### 3. Порядок проведения месячника

3.1. Месячник проводится в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – организации).

3.2. Сроки проведения месячника: ежегодно, с 01 апреля по 31 мая.

3.3. Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области в отношении организаций:

направляет информацию о проведении месячника;  
 обеспечивает методическое руководство подготовкой и проведением месячника;  
 ведет разъяснительную работу по нормативным правовым актам в сфере охраны труда;  
 осуществляет сбор отчетов организаций о проведении месячника.

3.4. Организации:  
 проводят проверки состояния условий охраны труда в подразделениях и в целом по организации;  
 информируют работников о требованиях трудового законодательства в области охраны труда;  
 проводят смотры, конкурсы, совещания, семинары, круглые столы и другие мероприятия, направленные на популяризацию безопасного труда и повышение культуры производства;  
 направляют отчет о проведении месячника в Администрацию муниципального района Безенчукский Самарской области.

3.5. Организационная работа по проведению месячника в организациях возлагается – на работодателя (руководителя, директора) совместно с профсоюзным или иным уполномоченным работниками представительным органом.

3.6. Для проведения месячника в организациях издается приказ о проведении месячника, которым утверждается состав комиссии по проведению месячника.

3.7. В состав комиссии рекомендуется включать представителей работодателя, руководителей структурных подразделений, служб охраны труда, профсоюза, уполномоченных по охране труда от трудового коллектива.

Комиссия составляет план мероприятий месячника, представляет его на утверждение руководителю, доводит план мероприятий до сведения работников и информирует их о порядке проведения месячника.

3.8. В соответствии с утвержденным планом мероприятий месячника комиссия проводит целевые проверки по следующим вопросам:

обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда, качества проведения и правильности оформления инструктажей по охране труда;  
 соблюдение требований правил по охране труда, производственных и технологических инструкций;  
 обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, правильность их использования, хранения, выдачи, ремонта и ухода за ними;  
 состояние технологической и трудовой дисциплины, культуры производства;  
 технологическое состояние зданий, сооружений, машин и механизмов (с участием инженерно-технических работников и руководителей подразделений);  
 выполнение условий коллективного договора (соглашения), в том числе мероприятий по охране труда и улучшению условий труда;  
 выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля;  
 пересмотр (обновление) инструкций по охране труда;  
 обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями;  
 проведение специальной оценки условий труда и выполнение мероприятий по результатам проведенной специальной оценки условий труда;  
 своевременность и полнота прохождения периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;  
 организация управления профессиональными рисками.  
 В рамках месячника также целесообразно проводить следующие мероприятия:

совещания, круглые столы по проблемам охраны труда, по вопросам соблюдения трудовых прав отдельных категорий работников (работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, женщин, лиц моложе 18 лет);

дни открытых дверей по информированию работников о состоянии условий и охраны труда на их рабочих местах;

обсуждение вопросов совершенствования системы управления охраной труда;

перекрестные проверки состояния охраны труда между подразделениями;

конкурсы среди подразделений организации на лучшее рабочее место, участок, цех, отдел, лучшее знание правил и инструкций по охране труда, на звание «Лучший специалист по охране труда» и другие;

разъяснительная работа и пропаганда вопросов охраны труда с использованием средств массовой информации, социальных сетей, плакатов, стендов, уголков по охране труда, видеофильмов.

3.9. Результаты проведения месячника оформляются отчетом, в котором подводятся итоги работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, повышению технологической и трудовой дисциплины, указываются проведенные мероприятия по охране труда.

Отчет о проведенном месячнике в организациях направляется согласно приложению 1 к настоящему Положению в Администрацию муниципального района Безенчукский Самарской области ежегодно в течение 15 дней по окончании месячника.

### 4. Заключительные положения

4.1. Информация о проведении месячника размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в сети «Интернет».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
 к Положению об организации и проведении  
 месячника охраны труда «Безопасный труд» на территории  
 муниципального района Безенчукский  
 Самарской области

### ОТЧЕТ о проведении месячника охраны труда «Безопасный труд»

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
-------	-------------------------	----------

#### 1. Общие сведения об организации

- |      |  |                                 |
|------|--|---------------------------------|
| 1.1. | Наименование организации   |                                 |
| 1.2. | Юридический адрес  |                                 |
| 1.3. | Контактный телефон/факс  |                                 |
| 1.4. | Вид экономической деятельности (ОКВЭД)   |                                 |
| 1.5. | Организационно-правовая форма организации  |                                 |
| 1.6. | Численность работников по состоянию на 1 января текущего года (чел.) – всего,<br>в том числе:  | женщин<br><br>лиц моложе 18 лет |
| 1.7. | Численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по состоянию на 1 января текущего года (чел.) – всего,<br>в том числе: | женщин<br><br>лиц моложе 18 лет |
| 1.8. | Количество пострадавших в несчастных случаях за предыдущий год (чел.) – всего,<br>в том числе:   |                                 |

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
	с тяжелым исходом	
	со смертельным исходом	
1.9.	Израсходовано средств на мероприятия по охране труда за предыдущий год в расчете на 1 работника (руб.)	
	2. Показатели проведения месячника	
2.1.	Наличие утвержденного положения о системе управления охраной труда в организации	да/нет
2.2.	Штатная численность службы охраны труда (чел.) либо: заключен договор со специалистом по охране труда	да/нет
	обязанности по организации охраны труда возложены на другого работника (при отсутствии службы охраны труда)	должность работника
2.3.	Наличие в организации коллективного договора (соглашения)	да/нет
2.4.	Наличие комитета (комиссии) по охране труда	да/нет
2.5.	Обучение по охране труда членов комитета (комиссии) по охране труда	да/нет
2.6.	Обучение по охране труда руководителей и специалистов (чел.): подлежат обучению/прошли обучение	
2.7.	Наличие и оформление в подразделениях журналов проведения всех инструктажей по охране труда	да/нет
2.8.	Наличие утвержденных программ (инструкций) проведения всех инструктажей (вводного, на рабочем месте) по охране труда в подразделениях	да/нет
2.9.	Наличие утвержденных инструкций по охране труда на рабочих местах	да/нет
2.10.	Наличие оборудованного кабинета по охране труда	да/нет
2.11.	Наличие уголков по охране труда	да (количество)/ нет
2.12.	Проведение специальной оценки условий труда	да/нет, % охвата рабочих мест
2.13.	Наличие утвержденной программы «Нулевой травматизм»	да/нет
2.14.	Обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями (гардеробными, душевыми, комнатами личной гигиены)	% от норматива
2.15.	Обеспечение работников сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	% от норматива
2.16.	Проведение предварительных и периодических медосмотров работников	да/нет, % охвата
2.17.	Проведение оценки уровня профессиональных рисков	да/нет, % охвата
2.18.	Выявлено в ходе месячника охраны труда нарушений требований охраны труда - всего	

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
	Из них устранены	
2.19.	Наличие плана мероприятий по устранению выявленных в период месячника охраны труда нарушений	да/нет (при наличии приложить копию)
2.20.	Количество структурных подразделений в организации	
2.21.	Количество подразделений, в которых проведен день охраны труда	
2.22.	Количество проведенных мероприятий в организации в период месячника охраны труда:	
	общих собраний	
	круглых столов	
	семинаров	
	конкурсов	
	выставок средств индивидуальной защиты	
	демонстраций видеофильмов	
	других мероприятий (указать)	
2.23.	Количество работников, охваченных мероприятиями месячника охраны труда (чел.)	
2.24.	Освещение тематики охраны труда в средствах массовой информации (количество) - всего	
	газетных статей	
	телевизионных передач	
	радиопередач	
	через сайт	
	другое (указать)	
	Руководитель _____	
	(подпись) (расшифровка подписи) (дата)	

М.П.

#### КАКИМИ ПРАВАМИ ОБЛАДАЮТ СОБСТВЕННИКИ ЖИЛЬЯ, ПОДЛЕЖАЩЕГО СНОСУ?

В зависимости от оснований и условий изъятия жилого помещения собственнику возмещаются рыночная стоимость жилого помещения и убытки либо предоставляется другое жилое помещение.

##### Предварительное уведомление об изъятии жилого помещения

Собственнику жилого помещения направляется уведомление о принятом решении об изъятии принадлежащего ему жилого помещения, а также проект соглашения об изъятии недвижимости для государственных или муниципальных нужд в порядке и в сроки, установленные законом (ч. 4 ст. 32 ЖК РФ).

Собственник жилого помещения, подлежащего изъятию, до заключения соглашения об изъятии недвижимости для государственных или муниципальных нужд либо вступления в законную силу решения суда о принудительном изъятии такого объекта недвижимого имущества может владеть, пользоваться и распоряжаться им по своему усмотрению и производить необходимые затраты, обеспечивающие использование жилого помещения в соответствии с его назначением (ч. 5 ст. 32 ЖК РФ).

##### Варианты возмещения за изымаемое жилье

При определении размера возмещения за жилое помещение

собственник может рассчитывать на выплату ему рыночной стоимости жилого помещения, рыночной стоимости общего имущества в многоквартирном доме, в том числе рыночную стоимость земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с учетом его доли в праве общей собственности на такое имущество, а также на возмещение всех убытков, причиненных изъятием жилого помещения, включая убытки, которые он несет в связи с изменением места проживания, временным пользованием иным жилым помещением до приобретения в собственность другого жилого помещения, переездом, поиском другого жилого помещения для приобретения права собственности на него, оформлением права собственности на другое жилое помещение, досрочным прекращением своих обязательств перед третьими лицами, в том числе упущенную выгоду (ч. 7 ст. 32 ЖК РФ).

По соглашению с собственником жилого помещения ему может быть предоставлено взамен изымаемого жилого помещения другое жилое помещение с зачетом его стоимости при определении размера возмещения за изымаемое жилое помещение (ч. 8 ст. 32 ЖК РФ).

Исключение составляют граждане, которые приобрели право собственности на жилое помещение (кроме приобретения права собственности в порядке наследования) после признания многоквартирного дома в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. Указанные лица имеют право только на выплату возмещения.

По общему правилу размер такого возмещения не может превышать стоимость приобретения жилого помещения. Исключение составляют случаи приобретения жилого помещения по договору, в котором отчуждение помещения производится бесплатно (например, по договору дарения). В этом случае размер возмещения может быть определен исходя из рыночной стоимости приобретенного помещения (ч. 8.2 ст. 32 ЖК РФ; Письмо Минстроя России от 17.04.2020 N 15026-МЕ/06).

Следует учесть, что в выкупную цену жилого помещения не включаются вложения, значительно увеличившие его стоимость (например, капитальный ремонт), при условии, что они сделаны в период с момента получения собственником уведомления об изъятии жилого помещения до заключения договора о его выкупе и не относятся к числу необходимых затрат, обеспечивающих использование помещения по назначению.

Органы государственной власти субъекта РФ могут устанавливать дополнительные меры поддержки (в частности, в виде субсидий на приобретение (строительство) жилья или возмещение расходов на уплату процентов по соответствующему кредиту) для собственников жилых помещений, у которых на дату признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции отсутствуют иные жилые помещения, пригодные для постоянного проживания.

#### **Особенности сноса аварийных многоквартирных домов**

Орган, принявший решение о признании дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, может предъявить к собственникам помещений в этом доме требование о его сносе или реконструкции в разумный срок. Если собственники в установленный срок не осуществили снос или реконструкцию дома, земельный участок, на котором расположен этот дом, подлежит изъятию для муниципальных нужд и, соответственно, подлежит изъятию каждое жилое помещение в указанном доме (ч. 10 ст. 32 ЖК РФ).

Если дом, в котором находится жилое помещение, включен в региональную адресную программу по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, размер стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, предоставляемых гражданам, будет определен именно в этой программе. При этом собственникам помещений в аварийном многоквартирном доме предоставляется право выбора между получением возмещения за изымаемое у них жилое помещение или предоставлением им другого жилого.

В случае сноса аварийного многоквартирного дома средства фонда капитального ремонта за вычетом расходов на снос и оказанные ранее услуги и (или) выполненные работы распределяются между собственниками помещений в этом доме пропорционально размеру уплаченных ими и предшествующими собственниками взносов на капитальный ремонт (ч. 2 ст. 174 ЖК РФ).

#### **Особенности сноса многоквартирных домов, включенных в границы подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки**

В случае принятия в установленном порядке Правительством РФ, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ или главой местной администрации решения о комплексном развитии территории жилой застройки и включения многоквартирного дома в указанное решение помещения в таком доме подлежат передаче в государственную или муниципальную собственность либо в собственность лица, с которым заключен

договор о комплексном развитии территории (ч. 1, 2 ст. 32.1 ЖК РФ; п. 1 ч. 1 ст. 65, ч. 1 - 6 ст. 66, ст. 67 ГК РФ).

Собственникам жилых помещений в таком доме взамен освобождаемых помещений предоставляется возмещение в размере рыночной стоимости жилого помещения, общего имущества в многоквартирном доме, в том числе земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с учетом доли собственника в праве общей собственности на такое имущество, а также стоимости всех причиненных изъятием помещения убытков, либо по заявлению собственника другое равнозначное жилое помещение, соответствующее стандартам, установленным субъектом РФ.

Кроме того, собственники жилых помещений вправе по письменному заявлению приобрести за доплату жилые помещения большей площади и (или) жилые помещения, имеющие большее количество комнат, чем предоставляемые им жилые помещения, в том числе за счет средств материнского (семейного) капитала, жилищных субсидий и социальных выплат.

Следует также учитывать, что предоставление возмещения не допускается, если в изымаемом жилом помещении проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане (ч. 3, 4, 7, 21, 22 ст. 32.1 ЖК РФ).

Предоставление возмещения за жилое помещение или другого жилого помещения осуществляется на основании договора, предусматривающего переход права собственности на жилое помещение. К такому договору в зависимости от ситуации применяются правила гражданского законодательства о купле-продаже или мене (ч. 9, 10, 11 ст. 32.1 ЖК РФ).

Если указанный договор не заключен в течение 45 дней со дня получения собственником помещения его проекта, лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории жилой застройки, вправе обратиться в суд с требованием о понуждении к заключению такого договора, об освобождении жилого помещения и передаче его в собственность истцу (ч. 14 ст. 32.1 ЖК РФ).

При этом, если у собственника изымаемого жилого помещения не имеется в собственности иных жилых помещений, по его заявлению за ним сохраняется право пользования указанным помещением на срок не более чем шесть месяцев после предоставления ему равноценного возмещения в денежной форме, если более продолжительный срок не определен в договоре (ч. 5 ст. 32.1 ЖК РФ).

Собственники жилых помещений, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, которым были предоставлены другие жилые помещения, сохраняют право состоять на указанном учете (ч. 12 ст. 32.1 ЖК РФ).

## **КАК ПРЕКРАТИТЬ ПОРУЧИТЕЛЬСТВО**

Поручительство прекращается в связи с исполнением должником или поручителем обязательства, истечением срока действия договора поручительства, переводом долга, отказом кредитора принять надлежащее исполнение обязательства от должника или поручителя.

Поручительство - это обязательство, по которому поручитель перед кредитором должника отвечает за исполнение последним его обязательства полностью или в части. Как правило, поручители несут ответственность солидарно с заемщиками. Однако договор поручительства может предусматривать субсидиарную ответственность поручителя. В этом случае требование к поручителю может быть предъявлено после того, как должник отказался удовлетворить требование кредитора или кредитор не получил от него в разумный срок ответ на предъявленное требование (п. 1 ст. 361, п. 1 ст. 363 ГК РФ; п. 6 Обзора, утв. Президиумом Верховного Суда РФ 12.07.2017).

Чаще всего поручители нужны в денежных обязательствах по договорам займа, кредитным договорам. Поручитель обязан выплатить определенную денежную сумму, если должник не исполнит свои обязательства.

Есть несколько способов прекращения поручительства.

Смерть должника не прекращает поручительство (п. 4 ст. 367 ГК РФ).

Также и смерть поручителя не относится к тем обстоятельствам, с которыми закон связывает возможность прекращения поручительства. Таким образом, в случае смерти поручителя его наследники при условии принятия ими наследства солидарно отвечают перед кредитором другого лица за исполнение последним его обязательств полностью или в части, но каждый из таких наследников отвечает в пределах стоимости перешедшего к нему наследственного имущества (абз. 1, 11 п. 9 Обзора, утв. Президиумом Верховного Суда РФ 22.05.2013).

**Прекращение поручительства в связи с исполнением должником обязательства по договору.**

Поручительство прекращается в случае прекращения обеспеченного им обязательства. Например, когда должник полностью гасит кредит, автоматически прекращается и поручительство. При этом поручитель не должен совершать какие-либо дополнительные действия для прекращения поручительства (п. 1 ст. 367 ГК РФ).

Для подтверждения факта прекращения поручительства по этому основанию можно взять справку в банке о том, что кредит полностью погашен.

#### **Прекращение поручительства в связи с исполнением поручителем обязательства должника**

Поручительство прекратится, если поручитель исполнит обязательства должника (п. 1 ст. 367, ст. 408 ГК РФ).

Как правило, если речь идет о кредитных договорах, банк сам обратится к поручителю с требованием погасить долг, обеспеченный поручительством. Но поручитель может и самостоятельно выступить с подобной инициативой, направив письмо в банк.

С момента погашения долга поручитель вправе требовать с должника сумму, уплаченную кредитору, а также уплаты процентов на данную сумму и возмещения иных убытков, понесенных в связи с ответственностью за должника. При этом к поручителю переходят права кредитора по обязательству и права, принадлежавшие кредитору как залогодержателю, в том объеме, в котором поручитель удовлетворил требование кредитора (п. 1 ст. 365 ГК РФ).

#### **Прекращение поручительства в связи с истечением срока действия договора поручительства**

Договор поручительства должен быть заключен в письменной форме (ст. 362 ГК РФ).

Срок, на который дано поручительство, как правило, указывается в договоре поручительства. При этом срок поручительства и срок основного договора могут не совпадать. Обычно срок договора поручительства больше срока основного договора.

Истечение срока, на который дано поручительство, является основанием для его прекращения. Срок может определяться указанием на событие, которое должно неизбежно наступить. При этом фактическое исполнение основного обязательства к таким событиям не относится.

Если срок, на который дано поручительство, не установлен, поручительство прекращается при условии, что кредитор в течение года со дня наступления срока исполнения обеспеченного поручительством обязательства не предъявит иск к поручителю.

Однако если остается неясность с наступлением сроков исполнения основного обязательства, то поручительство прекращается, если кредитор не предъявит иск к поручителю в течение двух лет со дня заключения договора поручительства (п. 6 ст. 367 ГК РФ).

#### **Прекращение поручительства в связи с переводом долга**

Поручительство прекращается в связи с переводом на другое лицо долга по обеспеченному поручительством обязательству, если поручитель в разумный срок после направления ему уведомления о переводе долга не согласился отвечать за нового должника.

Согласие поручителя отвечать за нового должника должно быть явно выраженным и должно позволять установить круг лиц, при переводе долга на которых поручительство сохраняет силу (п. 3 ст. 367 ГК РФ).

Как правило, условие о праве банка уступить долг по кредиту третьему лицу оговаривается и в кредитном договоре, и в договоре поручительства.

Если же поручитель дал свое согласие отвечать за нового должника, то поручительство не прекращается.

#### **Прекращение поручительства в связи с отказом кредитора принять надлежащее исполнение обязательства от должника или поручителя**

Если кредитор отказывается принять исполнение обязательства от должника или поручителя, то поручительство также прекращается (п. 5 ст. 367 ГК РФ).

Наряду с правом поручителя погасить долг за должника есть обязанность кредитора принять такое исполнение.

Так, например, при истечении срока исполнения обязательства должником поручитель может погасить его в полном объеме, то есть рассчитаться с кредитором за должника. Для этого необходимо направить заявление в банк. Если же кредитор препятствует исполнению обязательства поручителем, то поручитель вправе обратиться с иском в суд о прекращении договора поручительства.

Если обеспеченное поручительством обязательство было изменено без согласия поручителя, что повлекло за собой увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для поручителя, поручитель отвечает на прежних условиях (п. 2 ст. 367 ГК РФ).

Учредители: Администрация муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

adm.bezenchuk@yandex.ru

Главный редактор  
Л.К. Прохорова

Адрес редакции, издателя: 446250,  
п. Безенчук, ул. Советская, 54  
Телефон: 8(84676)2-27-49

Выходит не реже одного раза в месяц  
Бесплатно  
Тираж 300 экз.

Подписано 27.12.2021г., по графику – в 16 ч., фактически – в 16 ч.  
Электронную версию газеты можно найти в сети Интернет по адресу [www.admbezenchuk.ru](http://www.admbezenchuk.ru)