



ВЕСТНИК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ

31 августа
2021 года
вторник

Официальное опубликование 12+

№ 29
(224)

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31.08.2021г.

№ 72/12

О внесении изменений в решение Собрании представителей муниципального района Безенчукский от 14.12.2020г. № 21/4 «Об утверждении бюджета муниципального района Безенчукский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

Рассмотрев предложения Главы муниципального района Безенчукский письма от 26.08.2021 г. № 3672, от 30.08.2021 № 3715 о внесении изменений в Решение Собрании представителей района от 14.12.2020г. № 21/4 «Об утверждении бюджета муниципального района Безенчукский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрании представителей муниципального района Безенчукский от 14.12.2020 г. № 21/4 «Об утверждении бюджета муниципального района Безенчукский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. В части 1 статьи 1 сумму «795 644» заменить суммой «798 783»; сумму «831 181» заменить суммой «834 320».

1.2. В части 1 статьи 4 сумму «573 574» заменить суммой «573 574»

В части 2 статьи 4 сумму «439 606» заменить суммой «475 176»;

В части 3 статьи 4 сумму «98 398» заменить суммой «100 443».

1.3. Утвердить ведомственную структуру расходов районного бюджета:

1) на 2021 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов районного бюджета:

1) на 2021 год согласно приложению 2 к настоящему Решению.

1.5. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета на 2021 год согласно приложению 3 к настоящему Решению.

1.6. Отменить приложение 1,3,5 в редакции Собрании представителей муниципального района Безенчукский от 30.07.2021 № 66/10.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Председатель

**Собрания представителей
муниципального района Безенчукский**

Е.А. Китаев

Глава

муниципального района Безенчукский

В.В. Аникин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Решению Собрании представителей муниципального района Безенчукский "О внесении изменений в решение Собрании представителей муниципального района Безенчукский №21/4 от 14.12.2020г. "Об утверждении бюджета муниципального района Безенчукский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов" от 31.08.2021 г. № 72/12

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА НА 2021 ГОД

Код глав ног о рас пор яди теля	Наименование главного распорядителя средств районного бюджета, раздела, подраздела, целевой статьи, подгруппы видов расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. рублей	
						всего	в том числе за счет безвоз мездн ых посту плени й
516	Комитет по управлению муниципальным имуществом					27321 7	24207 9
	Другие общегосударственные вопросы	01	13			11149	1101
	Муниципальная программа "Улучшение использования муниципальной собственности и распоряжения земельными участками муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы"	01	13	01 0 00 00000		10982	983
	Подпрограмма "Повышение эффективности в сфере управления муниципальным имуществом и распоряжения земельными участками. Расходы на обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом"	01	13	01 1 00 00000		7838	740
	Расходы на обеспечение выполнения функций муниципальными органами	01	13	01 1 00 11020		7590	492
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	13	01 1 00 11020	120	6762	492
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 1 00 11020	240	822	0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	01 1 00 11020	850	6	
	Исполнение переданных полномочий по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан	01	13	01 1 00 75080		248	248
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	13	01 1 00 75080	120	229	229
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 1 00 75080	240	19	19
	Подпрограмма "Улучшение использования муниципальной собственности и распоряжения земельными участками муниципального района"	01	13	01 2 00 00000		3144	243
	Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд в целях исполнения мероприятий по управлению муниципальным имуществом	01	13	01 2 00 20010		3046	243

	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 2 00 20010	240	3046	243
	Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	01	13	01 2 00 90010		98	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 2 00 90010	240	40	
	Исполнение судебных актов	01	13	01 2 00 90010	830	58	
	Муниципальная программа «Реализация кадровой политики органов местного самоуправления, соблюдение требований охраны труда и противодействие коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы»	01	13	02 0 00 00000		20	
	Подпрограмма "Реализация кадровой политики органов местного самоуправления на 2020-2022 годы"	01	13	02 1 00 00000		20	
	Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации кадровой политики	01	13	02 1 00 20020		20	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 1 00 20020	240	20	
	Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года	01	13	23 0 00 00000		118	118
	Поощрение муниципальных управленческих команд	01	13	23 0 00 91150		118	118
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	13	23 0 00 91150	120	118	118
	Муниципальная программа" Укрепление общественного здоровья" в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы и период до 2030 года"	01	13	29 0 00 00000		29	
	Реализация региональных программ по формированию приверженности здоровому образу жизни	01	13	29 0 P4 12200		29	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	29 0 P4 12200	240	29	

	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09				672
	Муниципальная программа "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организация мероприятий по гражданской обороне в муниципальном районе Безенчукский на 2020-2022 годы"	03	09			04 0 00 00000	672
	Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья"	03	09			04 5 00 00000	672
	Закупка товаров работ и услуг в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах	03	09			04 5 00 20060	672
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09			04 5 00 20060	240 672
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14				29
	Муниципальная программа "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организация мероприятий по гражданской обороне в муниципальном районе Безенчукский на 2020-2022 годы"	03	14			04 0 00 00000	29
	Подпрограмма "Организация выполнения мероприятий гражданской обороны на 2020-2022 годы"	03	14			04 4 00 00000	29
	Резервный фонд местных администраций	03	14			04 4 00 79990	29
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14			04 4 00 79990	240 29
	Другие вопросы в области национальной экономики	04	12				196 181
	Муниципальная программа "Оказание государственной поддержки гражданам муниципального района Безенчукский Самарской области на 2016-2030 годы в обеспечении жильем и оплате коммунальных услуг"	04	12			19 0 00 00000	196 181
	Бесплатное предоставление в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков	04	12			19 0 00 S3410	196 181
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12			19 0 00 S3410	240 196 181
	Жилищное хозяйство	05	01				23512 4 21799 9
	Муниципальная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года муниципального района Безенчукский Самарской области" до 2024 года	05	01			17 0 00 00000	23512 4 21799 9
	Софинансирование расходных обязательств на мероприятия по	05	01			17 0 F3 67483	19717 7 19717 7

	переселению граждан из аварийного жилого фонда								
	Бюджетные инвестиции	05	01	17 0 F3 67483	410	19717 7	19717 7		
	Софинансирование мероприятия по переселению граждан из аварийного жилого фонда	05	01	17 0 F3 67484		20822	20822		
	Бюджетные инвестиции	05	01	17 0 F3 67484	410	20822	20822		
	Софинансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилого фонда за счет средств местных бюджетов	05	01	17 0 F3 6748S		17125	0		
	Бюджетные инвестиции	05	01	17 0 F3 6748S	410	17125	0		
	Социальное обеспечение населения	10	03			1954	1954		
	Муниципальная программа "Оказание государственной поддержки гражданам муниципального района Безенчукский Самарской области на 2016-2030 годы в обеспечении жильем и оплате коммунальных услуг"	10	03	19 0 00 00000		1954	1954		
	Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законом 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	10	03	19 0 00 51760		678	678		
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	19 0 00 51760	310	678	678		
	Обеспечение жильем граждан, проработавшим в тылу в период ВОВ	10	03	19 0 00 75090		1276	1276		
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	19 0 00 75090	310	1276	1276		
	Охрана семьи и детства	10	04			24049	20844		
	Муниципальная программа "Оказание государственной поддержки гражданам муниципального района Безенчукский Самарской области на 2016-2030 годы в обеспечении жильем и оплате коммунальных услуг"	10	04	19 0 00 00000		24049	20844		
	Исполнение актов государственных органов по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	10	04	19 0 00 76050		6382	6382		
	Бюджетные инвестиции	10	04	19 0 00 76050	410	6382	6382		
	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство жилого дома	10	04	19 0 00 L4970		8732	5527		
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	19 0 00 L4970	320	8732	5527		
	Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа, по договорам найма специализированных жилых помещений	10	04	19 0 00 R0820		5106	5106		
	Бюджетные	10	04	19 0	410	5106	5106		

	инвестиции			00 R0820					
	Предоставление жилых помещений детям сиротам и детям оставшимся без попечения родителей по договорам найма специализированных жилых помещений	10	04	19 0 00 Z0820		3829	3829		
	Бюджетные инвестиции	10	04	19 0 00 Z0820	410	3829	3829		
	Другие вопросы в области социальной политики	10	06			44			
	Муниципальная программа "Доступная среда жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2019-2021 годы и период до 2030 года"	10	06	16 0 00 00000		44			
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг	10	06	16 0 00 20130		44			
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	06	16 0 00 20130	240	44			
601	Администрация муниципального района					33905 4	71739		
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2052			
	Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года	01	02	23 0 00 00000		2052			
	Расходы на обеспечение функций муниципальными органами	01	02	23 0 00 11000		2052			
	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01	02	23 0 00 11010		2052			
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	02	23 0 00 11010	120	2052			
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			30687	5138		
	Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в муниципальном районе Безенчукский	01	04	07 0 00 00000		534	534		

	Самарской области на 2020-2022 годы»							
	Подпрограмма "Обеспечение исполнения полномочий по осуществлению регионального государственного экологического надзора на 2020-2022 годы"	01	04	07 2 00 00000		534	534	
	Мероприятия по реализации полномочий в области государственного экологического надзора	01	04	07 2 00 75120		534	534	
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов	01	04	07 2 00 75120	120	525	525	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	07 2 00 75120	240	9	9	
	Муниципальная программа "Обеспечение исполнения государственных полномочий органов местного самоуправления в сфере опеки и попечительства над несовершеннолетними, совершеннолетними гражданами, содействия и укрепления семьи как социального института на территории муниципального района Безенчукский" на 2020-2022 годы	01	04	20 0 00 00000		517	517	
	Подпрограмма "Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства на 2020-2022 годы"	01	04	20 1 00 00000		517	517	
	Осуществление гос. полномочий по социальному обслуживанию и соц. поддержке семьи, материнства и детства и осуществлени е опеки, попечительства над несовершеннолетними	01	04	20 1 00 75180		517	517	
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов	01	04	20 1 00 75180	120	458	458	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	20 1 00 75180	240	59	59	
	Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года	01	04	23 0 00 00000		29636	4087	
	Расходы на обеспечение функций муниципальными органами	01	04	23 0 00 11000		26475	1317	
	Руководство и управление в сфере	01	04	23 0 00 00000		26475	1317	

	установленных функций органов местного самоуправления					11020		
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов	01	04			23 0 00 11020	120	23823 1317
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04			23 0 00 11020	240	2540
	Исполнение судебных актов	01	04			23 0 00 11020	830	3
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04			23 0 00 11020	850	109
	Исполнение государственных полномочий за счет субвенций	01	04			23 0 00 75000		2668 2277
	Осуществление переданных государственных полномочий в сфере архивного дела	01	04			23 0 00 75150		247 247
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов	01	04			23 0 00 75150	120	74 74
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04			23 0 00 75150	240	173 173
	Осуществление полномочий по организации деятельности административных комиссий	01	04			23 0 00 75160		747 747
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов	01	04			23 0 00 75160	120	747 747
	Осуществление переданных государственных полномочий в сфере охраны труда	01	04			23 0 00 75200		502 502
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов	01	04			23 0 00 75200	120	448 448
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04			23 0 00 75200	240	54 54
	Осуществление государственных полномочий по отлову животных без владельцев	01	04			23 0 00 75370		1172 781
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов	01	04			23 0 00 75370	120	11 11
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04			23 0 00 75370	240	1161 770
	Поощрение муниципальных управленческих команд	01	04			23 0 00 91150		493 493
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов	01	04			23 0 00 91150	120	493 493
	Судебная система	01	05					23 23
	Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального	01	05			23 0 00 00000		23 23

	района Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года						
	Субвенции на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	01	05	23 000 51200		23	23
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	05	23 000 51200	240	23	23
	Другие общегосударственные вопросы	01	13			46659	120
	Муниципальная программа муниципального района Безенчукский Самарской области «Реализация кадровой политики органов местного самоуправления, соблюдение требований охраны труда и противодействие коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы»	01	13	02 000 00000		569	
	Подпрограмма "Реализация кадровой политики органов местного самоуправления на 2020-2022 годы"	01	13	02 100 00000		241	
	Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации кадровой политики	01	13	02 100 20020		241	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 100 20020	240	241	
	Подпрограмма "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы"	01	13	02 200 00000		288	
	Закупка товаров, работ и услуг в целях улучшения условий и охраны труда	01	13	02 200 20030		283	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 200 20030	240	283	
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Безенчукский на 2020-2022 годы"	01	13	02 200 60030		5	
	Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	02 200 60030	610	5	
	Подпрограмма "Противодействие коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы"	01	13	02 300 00000		40	
	Закупка товаров, работ и услуг в целях противодействия коррупции	01	13	02 300 20090		34	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 300 20090	240	34	
	Субсидии бюджетным и автономным учреждениям на реализацию мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном	01	13	02 300 60190		6	

	районе Безенчукский			02 300 60190	610	6	
	Субсидии бюджетным учреждениям	01	13				
	Муниципальная программа «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального бюджетного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2018-2020 годы и на период до 2030 года	01	13	03 000 00000		9174	
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям (МФЦ) на финансовое обеспечение муниципального задания	01	13	03 000 60040		9174	
	Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	03 000 60040	610	9174	
	Муниципальная программа "Предоставление услуг юридическим и физическим лицам в области инженерных изысканий, геодезических и кадастровых работ" на базе муниципального бюджетного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области "Геопроект" на 2019-2021 годы и на период до 2030 года	01	13	24 000 00000		3208	120
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	01	13	24 000 60040		3208	120
	Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	24 000 60040	610	3208	120
	Муниципальная программа "Обеспечение эффективного функционирования вспомогательных служб деятельности муниципальных учреждений муниципального района Безенчукский Самарской области" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года	01	13	25 000 00000		33318	
	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	01	13	25 000 12000		33318	
	Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания в социальной сфере	01	13	25 000 12010		14990	
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	25 000 12010	110	12773	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	25 000 12010	240	2214	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	25 000 12010	850	3	
	Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания администрации	01	13	25 000 12020		16434	
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	25 000 12020	110	9244	
	Иные закупки товаров,	01	13	25 000 12020	240	7106	

	работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			00 12020			
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	25 0 00 12020	850	84	
	Обеспечение деятельности ЕДДС	01	13	25 0 00 12030		1894	
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	25 0 00 12030	110	1826	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	25 0 00 12030	240	68	
	Муниципальная программа "Укрепление общественного здоровья" в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы и период до 2030 года"	01	13	29 0 00 00000		70	
	Реализация национального проекта "Демография"	01	13	29 0 P0 00000		70	
	Реализация региональных программ по формированию приверженности здоровому образу жизни	01	13	29 0 P4 12200		70	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	29 0 P4 12200	240	70	
	Муниципальная программа "Создание условий для реализации мер, направленных на социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов и обеспечение межнационального и межконфессионального согласия в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2021-2023 годы и период до 2030 года"	01	13	40 0 00 00000		20	
	Закупки товаров, работ и услуг в целях реализации мероприятий, предусмотренных в рамках муниципальной программы "Создание условий для реализации мер, направленных на социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов и обеспечение межнационального и межконфессионального согласия в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2021-2023 годы и период до 2030 года"	01	13	40 0 00 20160		20	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	40 0 00 20160	240	13	
	Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	40 0 00 20160	610	7	
	Муниципальная программа "Поддержка местных инициатив в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2021-2023 годы и плановый период до 2030 года"	01	13	41 0 00 00000		300	

	Закупка товаров работ и услуг в целях осуществления мероприятий, предусмотренных в рамках муниципальной программы "Поддержка местных инициатив в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2021-2023 годы и плановый период до 2030 года"	01	13	41 0 00 20230		300	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	41 0 00 20230	240	300	
	Мобилизационная подготовка экономики	02	04			53	
	Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года	02	04	23 0 00 00000		53	
	Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке экономики	02	04	23 0 00 20010		53	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	04	23 0 00 20010	240	53	
	Другие вопросы в области национальной обороны	03	09			1252	0
	Муниципальная программа "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организация мероприятий по гражданской обороне в муниципальном районе Безенчукский на 2020-2022 годы"	03	09	04 0 00 00000		1252	
	Подпрограмма "Организация выполнения мероприятий гражданской обороны на 2020-2022 годы"	03	09	04 4 00 00000		1238	
	Закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях организации выполнения мероприятий по гражданской обороне	03	09	04 4 00 20170		232	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	04 4 00 20170	240	232	
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Организация выполнения мероприятий гражданской обороны"	03	09	04 4 00 60170		40	
	Субсидии бюджетным учреждениям	03	09	04 4 00 60170	610	40	
	Резервный фонд местных администраций	03	09	04 4 00 79990		966	

	Иные межбюджетные трансферты	03	09	04 4 00 79990	540	20		
	Резервные средства	03	09	04 4 00 79990	870	946		
	Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья"	03	09	04 5 00 00000		11		
	Закупка товаров работ и услуг в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах	03	09	04 5 00 20060		11		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	04 5 00 20060	240	11		
	Подпрограмма "Обеспечение безопасности и содержания гидротехнических сооружений на территории муниципального района Безенчукский"	03	09	04 6 00 00000		3		
	Закупка товаров, работ, услуг на обеспечение безопасности и содержания гидротехнических сооружений	03	09	04 6 00 20140		3		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	04 6 00 20140	240	3		
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			3258	320	
	Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, профилактика терроризма и экстремизма и повышение безопасности дорожного движения в Безенчукском районе на 2020-2022 годы"	03	14	04 0 00 00000		2688		
	Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма в Безенчукском районе на 2020-2022гг."	03	14	04 1 00 00000		2688		
	Закупка товаров работ и услуг в целях обеспечения профилактики терроризма и экстремизма	03	14	04 1 00 20060		2684		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	04 1 00 20060	240	2684		
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Профилактика терроризма и экстремизма"	03	14	04 1 00 60160		4		
	Субсидии бюджетным учреждениям	03	14	04 1 00 60160	610	4		
	Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности на территории муниципального района Безенчукский на 2020-2022 годы"	03	14	21 0 00 00000		570	320	
	Предоставление субсидий организациям, осуществляющим	03	14	21 0 00 60050		570	320	

	профилактику правонарушений и обеспечение общественной безопасности							
	Субсидии бюджетным учреждениям	03	14	21 0 00 60050	610	3	3	
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	03	14	21 0 00 60050	630	567	317	
	Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			17878	17143	
	Муниципальная программа "Развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия муниципального района Безенчукский Самарской области на 2021-2023 годы"	04	05	15 0 00 00000		17327	16647	
	Обеспечение деятельности казенных учреждений в сфере сельского хозяйства	04	05	15 0 00 12050		80		
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04	05	15 0 00 12050	110	80		
	Субсидии юридическим лицам на поддержку сельскохозяйственного производства	04	05	15 0 00 60120		600		
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	15 0 00 60120	810	600		
	Развитие молочного скотоводства	04	05	15 0 00 73700		12751	12751	
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	15 0 00 73700	810	12751	12751	
	Выполнение переданных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства	04	05	15 0 00 75210		3896	3896	
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04	05	15 0 00 75210	110	3630	3630	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	15 0 00 75210	240	261	261	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	04	05	15 0 00 75210	850	5	5	
	Муниципальная программа "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организация мероприятий по гражданской обороне в муниципальном районе Безенчукский на 2020-2022 годы"	04	05	04 0 00 00000		551	496	
	Подпрограмма "Организация выполнения мероприятий гражданской обороны на 2020-2022 годы"	04	05	04 4 00 00000		551	496	

	Софинансирование расходных обязательств по проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации	04	05	04 4 00 S9700		551	496
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	04 4 00 S9700	240	551	496
	Транспорт	04	08			11229	2207
	Муниципальная программа "Обеспечение пассажирских перевозок межселенческого характера в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы и на период до 2030 года"	04	08	05 0 00 00000		11229	2207
	Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим пассажирские перевозки	04	08	05 0 00 60060		9000	
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04	08	05 0 00 60060	810	9000	
	Софинансирование расходных обязательств по проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации	04	08	05 0 00 S9700		2229	2207
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04	08	05 0 00 S9700	810	2229	2207
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			577	550
	Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, профилактики терроризма и экстремизма и повышение безопасности дорожного движения в Безенчукском районе на 2020-2022 годы"	04	09	04 0 00 00000		27	0
	Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на 2020-2022гг."	04	09	04 2 00 00000		27	
	Закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях повышения безопасности дорожного движения	04	09	04 2 00 20120		2	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	04 2 00 20120	240	2	
	Субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Профилактика безопасности дорожного движения"	04	09	04 2 00 60130		25	
	Субсидии бюджетным учреждениям	04	09	04 2 00 60130	610	25	

	Муниципальная программа "Автомобильные дороги общего пользования муниципального района Безенчукский Самарской области на 2021-2023 годы"	04	09			11 0 00 00000	550	550
	Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации программы "Автомобильные дороги общего пользования"	04	09			11 0 00 20180	550	550
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09		240	11 0 00 20180	550	550
	Другие вопросы в области национальной экономики	04	12				1616	616
	Муниципальная программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Безенчукский на 2019-2021 годы»	04	12			06 0 00 00000	1000	
	Реализация национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы"	04	12			06 0 14 00000	1000	
	Субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства	04	12			06 0 14 55270	1000	
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	04	12			06 0 14 55270	630	1000
	Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года	04	12			23 000 00000	616	616
	Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	04	12			23 000 54690	616	616
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12		240	23 000 54690	616	616
	Коммунальное хозяйство	05	02				17057	
	Муниципальная программа "Развитие коммунальной инфраструктуры и совершенствование системы обращения с отходами в муниципальном районе Безенчукский"	05	02			27 0 00 00000	17057	

	Самарской области" на 2021-2023 годы								
	Субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства для снижения задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов, снижения задолженности по обязательным страховым платежам во внебюджетные фонды, задолженности по налогам и сборам	05	02	27 0 00 60610				17057	
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	27 0 00 60610	810			17057	
	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05					330	
	Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в муниципальном районе Безенчукский на 2020-2022 годы"	06	05	07 0 00 00000				330	
	Подпрограмма "Обращение с отходами в муниципальном районе Безенчукский на 2020-2022 годы"	06	05	07 1 00 00000				300	
	Закупка товаров, работ и услуг для реализации мероприятий по обращению с отходами	06	05	07 1 00 20040				300	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06	05	07 1 00 20040	240			300	
	Подпрограмма "Экологическое воспитание, образование, просвещение населения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы"	06	05	07 3 00 00000				30	
	Закупка товаров, работ и услуг для реализации мероприятий по экологическому воспитанию населения на 2020-2022 годы"	06	05	07 3 00 20050				30	
	Субсидии бюджетным учреждениям	06	05	07 3 00 20050	610			30	
	Общее образование	07	02					65612	
	Муниципальная программа «Обеспечение деятельности образовательных учреждений, за исключением финансового обеспечения образовательного процесса в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2021-2023 гг."	07	02	08 0 00 00000				65612	
	Выполнение функций казенными учреждениями по содержанию учреждений образования	07	02	08 0 00 20080				59444	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	08 0 00 20080	240			56679	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	02	08 0 00 20080	850			2765	
	Обновление материально-технической базы для формирования у	07	02	08 0 E1 51690				4622	

	обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков								
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	08 0 E1 51690	240			4622	
	Создание детских технопарков "Кванториум"	07	02	08 0 E2 51730				1546	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	08 0 E2 51730	240			1546	
	Дополнительное образование детей	07	03					13809	
	Муниципальная программа "Развитие культуры в муниципальном районе Безенчукский на 2020-2022 годы"	07	03	09 0 00 00000				13809	
	Подпрограмма "Развития учреждений дополнительного образования муниципального района Безенчукский" на 2020-2022 годы"	07	03	09 1 00 00000				13809	
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07	03	09 1 00 60000				13809	
	Обеспечение деятельности школы искусств	07	03	09 1 00 60020				13809	
	Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	09 1 00 60020	610			13809	
	Молодежная политика и оздоровление детей	07	07					12530	1638
	Муниципальная программа "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организация мероприятий по гражданской обороне в муниципальном районе Безенчукский на 2020-2022 годы"	07	07	04 0 00 00000				19	
	Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма на 2020-2022 годы"	07	07	04 1 00 00000				19	
	Предоставление субсидии бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Профилактика терроризма и экстремизма"	07	07	04 1 00 60160				19	
	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	04 1 00 60160	610			19	
	Муниципальная программа "Создание условий для улучшения качества жизни населения, а так же реализация государственной молодежной политики на территории муниципального района Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы"	07	07	10 0 00 00000				12511	1638
	Подпрограмма "Дети Безенчукского района"	07	07	10 1 00 00000				50	
	Субсидии бюджетным учреждениям на реализацию подпрограммы "Дети Безенчукского района"	07	07	10 1 00 60110				50	
	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	10 1 00 60110	610			50	
	Подпрограмма "Молодежь Безенчукского района"	07	07	10 2 00 00000				912	291
	Субсидии бюджетным	07	07	10 2				549	

	учреждениям на реализацию подпрограммы "Молодежь Безенчукского района"			00 60810				
	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	10 2 00 60810	610		549	
	Софинансирование мероприятий с несовершеннолетними в период каникул	07	07	10 2 00 S3010			363	291
	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	10 2 00 S3010	610		363	291
	Подпрограмма "Обеспечение МБУ "Центр социальных проектов и молодежных инициатив" муниципального района Безенчукский Самарской области	07	07	10 3 00 00000			4120	
	Обеспечение деятельности учреждений в сфере молодежной политики	07	07	10 3 00 60910			4120	
	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	10 3 00 60910	610		4120	
	Подпрограмма "Развитие системы оздоровления детей в муниципальном районе Безенчукский"	07	07	10 4 00 00000			7429	1347
	Субсидии на обеспечение деятельности учреждений в сфере оздоровления детей	07	07	10 4 00 61010			5156	
	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	10 4 00 61010	610		5156	
	Субсидии на обеспечение деятельности конно спортивного стадиона	07	07	10 4 00 61020			926	
	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	10 4 00 61020	610		926	
	Исполнение полномочий по обеспечению отдыха детей в каникулярное время в организованных оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей	07	07	10 4 00 75300			1347	1347
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	10 4 00 75300	240		1347	1347
	Другие вопросы в области образования	07	09				24386	17972
	Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, профилактика терроризма и экстремизма и повышение безопасности дорожного движения в Безенчукском районе на 2020-2022 годы"	07	09	04 0 00 00000			2289	
	Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	07	09	04 3 00 00000			2289	
	Закупка товаров, работ и услуг в целях обеспечения пожарной безопасности	07	09	04 3 00 20070			2176	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	09	04 3 00 20070	240		2176	
	Предоставление субсидии бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Профилактика пожарной	07	09	04 3 00 60070			113	

	безопасности"						04 3 00 60070	610	113
	Субсидии бюджетным учреждениям	07	09						
	Муниципальная программа «Обеспечение деятельности образовательных учреждений, за исключением финансового обеспечения образовательного процесса в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2021-2023 гг.»	07	09				08 0 00 00000	22097	17972
	Расходы на содержание учреждений образования	07	09				08 0 00 20070	12858	10929
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09				08 0 00 20070	240	12858
	Софинансирование мероприятий по проведению капитального ремонта образовательных учреждений	07	09				08 0 00 S3400	9239	7043
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09				08 0 00 S3400	240	9239
	Культура	08	01					54440	18134
	Муниципальная программа "Развитие культуры в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы"	08	01				09 0 00 00000	54440	18134
	Подпрограмма "Организация обслуживания населения муниципального района Безенчукский учреждениями культурно-досугового типа на 2020-2022 годы"	08	01				09 2 00 00000	41382	18134
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08	01				09 2 00 60000	41382	18134
	Обеспечение деятельности учреждений клубного типа	08	01				09 2 00 60080	41382	18134
	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01				09 2 00 60080	610	41382
	Подпрограмма "Развитие библиотечного дела на 2020-2022 годы"	08	01				09 3 00 00000	11400	0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08	01				09 3 00 60000	11400	0
	Обеспечение деятельности библиотек	08	01				09 3 00 60090	11400	0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных(муниципальных) услуг (выполнение работ)	08	01				09 3 00 60090	610	11400
	Подпрограмма "Развитие материально-технической базы,	08	01				09 4 00 00000		328

	опеки, попечительства над несовершеннолетними							
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10	06	20 1 00 75180	110	2289	2289	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	06	20 1 00 75180	240	295	295	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	10	06	20 1 00 75180	850	2	2	
	Исполнение государственных полномочий по социальной защите населения и осуществления деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан	10	06	20 1 00 75190		491	491	
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10	06	20 1 00 75190	110	458	458	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	06	20 1 00 75190	240	33	33	
	Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных инициатив в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2019-2021 годы и на период до 2030 года"	10	06	26 0 00 00000		886	786	
	Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям	10	06	26 0 00 61040		9		
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	10	06	26 0 00 61040	630	9		
	Сфинансирование мероприятий по поддержке муниципальных программ развития социально ориентированных некоммерческих организаций	10	06	26 0 00 S4040		877	786	
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	10	06	26 0 00 S4040	630	877	786	
	Муниципальная программа "Создание благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников для работы в государственных бюджетных учреждениях здравоохранения, расположенных на территории муниципального района Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы"	10	06	28 0 00 00000		300		
	Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами	10	06	28 0 N5 00000		300		
	Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами	10	06	28 0 N5 16100		300		
	Иные выплаты населению	10	06	28 0 N5 16100	360	300		

	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	01				23468	646
	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2018-2020 годы и на период до 2030 года"	11	01			12 0 00 00000	23468	646
	Подпрограмма "Обеспечение деятельности МАУ муниципального района Безенчукский Самарской области "Комитет по физической культуре и спорту"	11	01			12 1 00 00000	21618	646
	Предоставление субсидий автономным учреждениям в сфере физической культуры и спорта на обеспечение деятельности	11	01			12 1 00 60510	21618	646
	Субсидии автономным учреждениям	11	01			12 1 00 60510	620	21618
	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Безенчукский Самарской области"	11	01			12 2 00 00000		1050
	Предоставление субсидий автономным учреждениям в целях развития физической культуры и спорта	11	01			12 2 00 60210		1050
	Субсидии автономным учреждениям	11	01			12 2 00 60210	620	1050
	Подпрограмма "Развитие материально-технической базы спортивных сооружений"	11	01			12 3 00 00000		800
	Предоставление субсидий автономным учреждениям на развитие материально-технической базы спортивных сооружений	11	01			12 3 00 60310		800
	Субсидии автономным учреждениям	11	01			12 3 00 60310	620	800
	Обслуживание государственного и муниципального долга	13	01					1000
	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетных отношений» на 2018-2020 годы и на период до 2030 год»	13	01			13 0 00 00000		1000
	Подпрограмма "Совершенствование управления муниципальным долгом"	13	01			13 1 00 00000		1000
	Уплата обязательных платежей в бюджетную систему казенными учреждениями	13	01			13 1 00 12090		1000
	Обслуживание муниципального долга	13	01			13 1 00 12090	730	1000
618	Комитет по строительству						18037	12415
	Другие общегосударственные вопросы	01	13				26030	143
	Муниципальная программа «Реализация кадровой политики органов местного самоуправления, соблюдение требований охраны труда и противодействие коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы»	01	13			02 0 00 00000		5

	Подпрограмма "Реализация кадровой политики органов местного самоуправления на 2020-2022 годы"	01	13	02 1 00 00000			3		
	Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации кадровой политики	01	13	02 1 00 20020			3		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 1 00 20020	240		3		
	Подпрограмма "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы"	01	13	02 2 00 00000			2		
	Закупка товаров, работ и услуг в целях улучшения условий и охраны труда	01	13	02 2 00 20030			2		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 2 00 20030	240		2		
	Муниципальная программа "Развитие строительства и газификации муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы"	01	13	14 0 00 00000			25882		
	Подпрограмма "Обеспечение строительной деятельности в муниципальном районе Безенчукский"	01	13	14 1 00 00000			6329		
	Расходы на обеспечение выполнения функций муниципальными органами	01	13	14 1 00 11020			6329		
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	13	14 1 00 11020	120		5941		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	14 1 00 11020	240		376		
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	14 1 00 11020	850		12		
	Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы"	01	13	14 2 00 00000			19553		
	Закупка товаров, работ и услуг для реализации подпрограммы "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности"	01	13	14 2 00 20210			19553		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	14 2 00 20210	240		19553		
	Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального	01	13	23 0 00 0000			143	143	

	района Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года								
	Поощрение муниципальных управленческих команд	01	13	23 0 00 91150			143	143	
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	13	23 0 00 91150	120		143	143	
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09				293		
	Муниципальная программа "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организация мероприятий по гражданской обороне в муниципальном районе Безенчукский на 2020-2022 годы"	03	09	04 0 00 00000			293		
	Подпрограмма "Обеспечение безопасности и содержания гидротехнических сооруженийна территории муниципального района Безенчукский"	03	09	04 6 00 00000			293		
	Закупка товаров, работ, услуг на обеспечение безопасности и содержания гидротехнических сооружений	03	09	04 6 00 20140			293		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	04 6 00 20140	240		293		
	Обеспечение пожарной безопасности	03	10				402	402	
	Муниципальная программа «Развитие строительства и газификации муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы»	03	10	14 0 00 00000			402	402	
	Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы"	03	10	14 2 00 00000			402	402	
	Закупка товаров, работ и услуг для реализации подпрограммы "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности"	03	10	14 2 00 20210			402	402	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	10	14 2 00 20210	240		402	402	
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09				64343	63934	
	Муниципальная программа "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организация мероприятий по гражданской обороне в муниципальном районе Безенчукский на 2020-2022 годы"	04	09	04 0 00 00000			409		
	Подпрограмма "Профилактика безопасности	04	09	04 2 00 00000			409		

	дорожного движения на 2020-2022 годы"						
	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях повышения безопасности дорожного движения	04	09	04 2 00 20120		409	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	04 2 00 20120	240	409	
	Муниципальная программа "Автомобильные дороги общего пользования муниципального района Безенчукский Самарской области на 2021-2023 годы"	04	09	11 0 00 00000		63934	63934
	Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации программы "Автомобильные дороги общего пользования"	04	09	11 0 00 20180		13736	13736
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	11 0 00 20180	240	13736	13736
	Софинансирование мероприятий по ремонту дорог местного значения	04	09	11 0 00 S3270		50198	50198
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	11 0 00 S3270	240	50198	50198
	Коммунальное хозяйство	05	02			18493	6747
	Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы"	05	02	14 2 00 00000		2307	1778
	Закупка товаров, работ и услуг для реализации подпрограммы "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности"	05	02	14 2 00 20210		530	1
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	14 2 00 20210	240	530	1
	Софинансирование расходных обязательств связанных с реализацией мероприятий по поддержке общественного проекта	05	02	14 2 00 S6150		1777	1777
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	14 2 00 S6150	240	1777	1777
	Подпрограмма "Газификация муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы"	05	02	14 3 00 00000		1440	940
	Закупка товаров, работ и услуг в рамках программы по газификации	05	02	14 3 0 20210		940	940
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	14 3 0 20210	240	940	940
	Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности в рамках программы газификации муниципального района	05	02	14 3 00 40140		500	
	Бюджетные инвестиции	05	02	14 3 00 40140	410	500	

	Муниципальная программа "Развитие коммунальной инфраструктуры и совершенствование системы обращения с отходами в муниципальном районе Безенчукский Самарской области" на 2021-2023 годы	05	02	27 0 00 00000		14746	4029
	Закупка товаров работ и услуг в целях развития коммунальной инфраструктуры	05	02	27 0 00 20110		10803	86
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	27 0 00 20110	240	10803	86
	Софинансирование расходных обязательств по проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации	05	02	27 0 00 S9700		3943	3943
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	27 0 00 S9700	240	3943	3943
	Благоустройство	05	03			31355	27717
	Муниципальная программа «Развитие строительства и газификации муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы»	05	03	14 0 00 00000		4231	4231
	Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы"	05	03	14 2 00 00000		4231	4231
	Софинансирование расходных обязательств связанных с реализацией мероприятий по поддержке общественного проекта	05	03	14 2 00 S6150		4231	4231
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	14 2 00 S6150	240	4231	4231
	Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий муниципального района Безенчукский Самарской области на 2020-2025 годы"	05	03	18 0 00 00000		4541	2418
	Софинансирование мероприятий по комплексному развитию сельских территорий	05	03	18 0 00 L5760		4541	2418
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	18 0 00 L5760	240	4541	2418
	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды муниципального района Безенчукский на 2018-2022 годы"	05	03	22 0 00 00000		22583	21068
	Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды"	05	03	22 0 F2 00000		22583	21068
	Субсидии на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ	05	03	22 0 F2 55550		22583	21068

	формирования современной городской среды						
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	22 0 F2 55550	240	22583	21068
	Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	06	02			27268	24541
	Муниципальная программа "Развитие коммунальной инфраструктуры и совершенствование системы обращения с отходами в муниципальном районе Безенчукский Самарской области" на 2021-2023 годы	06	02	27 0 00 00000		27268	24541
	Реконструкция объектов водоснабжения муниципальной собственности	06	02	27 0 00 S3470		27268	24541
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06	02	27 0 00 S3470	240	27268	24541
	Общее образование	07	02			2495	
	Муниципальная программа «Обеспечение деятельности образовательных учреждений, за исключением финансового обеспечения образовательного процесса в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2021-2023 гг.»	07	02	08 0 00 00000		600	
	Выполнение функций казенными учреждениями по содержанию учреждений образования	07	02	08 0 00 20080		600	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	08 0 00 20080	240	600	
	Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы"	07	02	14 2 00 00000		1895	
	Закупка товаров, работ и услуг для реализации подпрограммы "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности"	07	02	14 2 00 20210		1895	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	14 2 00 20210	240	1895	
	Молодежная политика	07	07			2490	
	Муниципальная программа "Создание условий для улучшения качества жизни населения, а также реализация государственной молодежной политики на территории муниципального района Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы"	07	07	10 0 00 00000		2490	
	Подпрограмма "Развитие системы оздоровления детей в муниципальном районе Безенчукский"	07	07	10 4 00 00000		2490	
	Закупки товаров работ и услуг в целях реализации мероприятий по содержанию	07	07	10 4 00 21010		2490	

	оздоровительных лагерей						
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	10 4 00 21010	240	2490	
	Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы"	08	01			6523	407
	Муниципальная программа «Развитие культуры муниципального района Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы»	08	01	09 0 00 00000		3533	407
	Подпрограмма "Развитие материально-технической базы, ремонт учреждений культуры муниципального района Безенчукский"	08	01	09 4 00 00000		3533	407
	Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации мероприятий по ремонту учреждений культуры	08	01	09 4 00 20150		3533	407
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	09 4 00 20150	240	3533	407
	Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы"	08	01	14 2 00 00000		2990	
	Закупка товаров, работ и услуг для реализации подпрограммы "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности"	08	01	14 2 00 20210		2990	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	14 2 00 20210	240	2990	
	Социальное обеспечение населения	10	03			278	264
	Муниципальная программа "Оказание государственной поддержки гражданам муниципального района Безенчукский Самарской области на 2016-2030 годы в обеспечении жильем и оплате коммунальных услуг"	10	03	19 0 00 00000		278	264
	Софинансирование расходных обязательств по предоставлению социальных выплат ветеранам ВОВ 1941-1945 на проведение мероприятий, направленных на улучшение условий проживания	10	03	19 0 00 S3230		278	264
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	19 0 00 S3230	320	278	264
	Другие вопросы в области социальной политики	10	06			402	
	Муниципальная программа "Доступная среда жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в муниципальном	10	06	16 0 00 00000		402	

	районе Безенчукский Самарской области на 2019-2021 годы и период до 2030 года"							
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг	10	06	16 0 00 20130			402	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	06	16 0 00 20130	240		402	
912	Управление финансами администрации						41677	1891
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов надзора	01	06				10145	821
	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетных отношений» на 2018-2020 годы и на период до 2030 год»	01	06	13 0 00 00000			9804	480
	Подпрограмма "Организация планирования и исполнения местного бюджета"	01	06	13 2 00 00000			9804	480
	Расходы на обеспечение выполнения функций муниципальными органами	01	06	13 2 00 11020			9804	480
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	06	13 2 00 11020	120		9421	480
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	06	13 2 00 11020	240		358	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	06	13 2 00 11020	850		25	
	Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года	01	06	23 0 00 00000			341	341
	Поощрение муниципальных управленческих команд	01	06	23 0 00 91150			341	341
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	06	23 0 00 91150	120		341	341
	Другие общегосударственные вопросы	01	13				6	0
	Подпрограмма "Реализация кадровой политики органов местного самоуправления на 2020-2022 годы"	01	13	02 1 00 00000			6	
	Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации кадровой политики	01	13	02 1 00 20020			6	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 1 00 20020	240		6	

	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09					8
	Подпрограмма "Организация выполнения мероприятий гражданской обороны на 2020-2022 годы"	03	09			04 4 00 00000		8
	Закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях организации выполнения мероприятий по гражданской обороне	03	09			04 4 00 20170		8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09			04 4 00 20170	240	8
	Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	14	00				31518	1070
	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01				27204	1070
	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетных отношений» на 2018-2020 годы и на период до 2030 год»	14	01			13 0 00 00000	27204	1070
	Подпрограмма "Межбюджетные отношения Безенчукского района"	14	01			13 3 00 00000	27204	1070
	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета	14	01			13 3 00 75140	1070	1070
	Дотации	14	01			13 3 00 75140	510	1070
	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района в бюджеты поселений	14	01			13 3 00 78100	26134	0
	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района	14	01			13 3 00 78110	26134	0
	Дотации	14	01			13 3 00 78110	510	26134
	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03				4314	
	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетных отношений» на 2018-2020 годы и на период до 2030 год»	14	03			13 0 00 00000	4314	
	Подпрограмма "Межбюджетные отношения Безенчукского района"	14	03			13 3 00 00000	4314	
	Предоставление межбюджетных трансфертов из местных бюджетов	14	03			13 3 00 78000	4314	
	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района в бюджеты поселенийместных бюджетов	14	03			13 3 00 78100	4314	
	Иные межбюджетные	14	03			13 3	4314	

трансферты			00						
			78140						
Иные межбюджетные трансферты	14	03	13 3 00 78140	540	4314				
ИТОГО					83432 0	43986 4			

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Решению Собрания представителей муниципального района Безенчукский "О внесении изменений в решение Собрания представителей муниципального района Безенчукский №21/4 от 14.12.2020г. "Об утверждении бюджета муниципального района Безенчукский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов" от 31.08.2021 г. № 72/12

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА НА 2021 ГОД

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. рублей	
			все го	в том числе за счет безвозмездных поступлений
Муниципальная программа "Улучшение использования муниципальной собственности и распоряжения земельными участками муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы"	01 0 00 00000		109 82	983 740
Подпрограмма "Повышение эффективности в сфере управления муниципальным имуществом и распоряжения земельными участками. Расходы на обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом"	01 1 00 00000		783 8	740
Расходы на обеспечение выполнения функций муниципальными органами	01 1 00 11020		759 0	492
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01 1 00 11020	120	676 2	492
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 1 00 11020	240	822	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 1 00 11020	850	6	
Исполнение переданных полномочий по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан	01 1 00 75080		248	248
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01 1 00 75080	120	229	229
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 1 00 75080	240	19	19
Подпрограмма "Улучшение использования муниципальной собственности и распоряжения земельными участками муниципального района"	01 2 00 00000		314 4	243
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 2 00 20010		304 6	243
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 2 00 20010	240	304 6	243
Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	01 2 00 90010		98	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 2 00 90010	240	40	
Исполнение судебных актов	01 2 00 90010	830	58	
Муниципальная программа «Реализация кадровой политики органов местного самоуправления, соблюдение требований охраны труда и противодействие коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы»	02 0 00 00000		600 600	0 0
Подпрограмма "Реализация кадровой политики органов местного самоуправления на 2020-2022 годы"	02 1 00 00000		270	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02 1 00 20020		270	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 1 00 20020	240	270	
Подпрограмма "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы"	02 2 00 00000		290	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02 2 00 20030		285	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 2 00 20030	240	285	
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Безенчукский на 2020-2022 годы"	02 2 00 60030		5	
Субсидии бюджетным учреждениям	02 2 00 60030	610	5	

Подпрограмма "Противодействие коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы"	02 3 00 00000		40	
Закупка товаров, работ в целях противодействия коррупции	02 3 00 20090		34	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 3 00 20090	240	34	
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям на реализацию мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном районе Безенчукский	02 3 00 60190		6	
Субсидии бюджетным учреждениям	02 3 00 60190	610	6	
Муниципальная программа «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального бюджетного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2018-2020 годы и на период до 2030 года	03 0 00 00000		917 4	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям (МФЦ) на финансовое обеспечение муниципального задания	03 0 00 60040		917 4	
Субсидии бюджетным учреждениям	03 0 00 60040	610	917 4	
Муниципальная программа "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организация мероприятий по гражданской обороне в муниципальном районе Безенчукский на 2020-2022 годы"	04 0 00 00000		824 2	496
Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма в Безенчукском районе на 2020-2022гг."	04 1 00 00000		270 7	
Закупка товаров работ и услуг в целях обеспечения профилактики терроризма и экстремизма	04 1 00 20060		268 4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 1 00 20060	240	268 4	
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Профилактика терроризма и экстремизма"	04 1 00 60160		23	
Субсидии бюджетным учреждениям	04 1 00 60160	610	23	
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на 2020-2022гг."	04 2 00 00000		436	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях повышения безопасности дорожного движения	04 2 00 20120		411	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 2 00 20120	240	411	
Субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Профилактика безопасности дорожного движения"	04 2 00 60130		25	
Субсидии бюджетным учреждениям	04 2 00 60130	610	25	
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	04 3 00 00000		228 9	
Закупка товаров, работ и услуг в целях обеспечения пожарной безопасности	04 3 00 20070		217 6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 3 00 20070	240	217 6	
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Профилактика пожарной безопасности"	04 3 00 60070		113	
Субсидии бюджетным учреждениям	04 3 00 60070	610	113	
Подпрограмма "Организация выполнения мероприятий гражданской обороны на 2020-2022 годы"	04 4 00 00000		183 1	496
Закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях организации выполнения мероприятий по гражданской обороне	04 4 00 20170		240	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 4 00 20170	240	240	
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Организация выполнения мероприятий гражданской обороны"	04 4 00 60170		40	
Субсидии бюджетным учреждениям	04 4 00 60170	610	40	
Резервный фонд местных администраций	04 4 00 79990		100 0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 4 00 79990	240	29	
Иные выплаты населению	04 4 00 79990	360	5	
Иные межбюджетные трансферты	04 4 00 79990	540	20	
Резервные средства	04 4 00 79990	870	946	
Софинансирование расходных обязательств по проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации	04 4 00 S9700		551	496
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 4 00 S9700	240	551	496
Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья"	04 5 00 00000		683	

Закупка товаров работ и услуг в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах	04 5 00 20060		683	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 5 00 20060	240	683	
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и содержания гидротехнических сооружений на территории муниципального района Безенчукский"	04 6 00 00000		296	
Закупка товаров, работ, услуг на обеспечение безопасности и содержания гидротехнических сооружений	04 6 00 20140		296	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 6 00 20140	240	296	
Муниципальная программа «Обеспечение пассажирскими перевозками межпоселенческого характера в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы и на период до 2030 года»	05 0 00 00000		112 29	2207
Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим пассажирские перевозки	05 0 00 60060		900 0	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05 0 00 60060	810	900 0	
Субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области по перевозке отдельных категорий граждан по социальной карте жителя Самарской области, в связи с сокращением пассажиропотока в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	05 0 00 S3990		222 9	2207
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05 0 00 S3990	810	222 9	2207
Муниципальная программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Безенчукский на 2019-2021 годы»	06 0 00 00000		100 0	
Реализация национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы"	06 0 14 00000		100 0	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях поддержки малого и среднего предпринимательства	06 0 14 55270		100 0	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	06 0 14 55270	630	100 0	
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы»	07 0 00 00000		864	534
Подпрограмма "Обращение с отходами в муниципальном районе Безенчукский на 2020-2022 годы"	07 1 00 00000		300	0
Закупка товаров, работ и услуг для реализации мероприятий по обращению с отходами	07 1 00 20040		300	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 1 00 20040	240	300	0
Подпрограмма "Обеспечение исполнения полномочий по осуществлению регионального государственного экологического надзора на 2020-2022 годы"	07 2 00 00000		534	534
Мероприятия по реализации полномочий в области государственного экологического надзора	07 2 00 75120		534	534
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	07 2 00 75120	120	525	525
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 2 00 75120	240	9	9
Подпрограмма "Экологическое воспитание, образование, просвещение населения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы"	07 3 00 00000		30	
Предоставление субсидии бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Экологическое воспитание, образование и просвещение населения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы"	07 3 00 20050		30	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 3 00 20050	240	30	
Муниципальная программа «Обеспечение деятельности образовательных учреждений, за исключением финансового обеспечения образовательного процесса в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2021-2023 гг.»	08 0 00 00000		883 09	17972
Выполнение функций казенными учреждениями по содержанию учреждений образования	08 0 00 20080		600 90	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 00 20080	240	573 25	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08 0 00 20080	850	276 5	
Реализация национального проекта	08 0 E1		462	

"Образование" (Современная школа)	51690		3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 E1 51690	240	462 3	
Создание детских технопарков "Кванториум"	08 0 E2 51730		154 5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 E2 51730	240	154 5	
Сфинансирование мероприятий по проведению капитального ремонта образовательных учреждений	08 0 00 S3400		919 3	7043
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 00 S3400	240	919 3	7043
Сфинансирование мероприятий по оснащению зданий образовательных учреждений техническими средствами комплексной безопасности	08 0 00 S4720		128 58	10929
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 00 S4720	240	128 58	10929
Муниципальная программа «Развитие культуры муниципального района Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы»	09 0 00 00000		717 82	18541
Подпрограмма "Развития учреждений дополнительного образования муниципального района Безенчукский на 2020-2022 годы"	09 1 00 00000		138 09	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	09 1 00 60000		138 09	
Обеспечение деятельности школы искусств	09 1 00 60020		138 09	
Субсидии бюджетным учреждениям	09 1 00 60020	610	138 09	
Подпрограмма "Организация обслуживания населения муниципального района Безенчукский учреждениями культурно-досугового типа на 2020-2022 годы"	09 2 00 00000		413 82	18134
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	09 2 00 60000		413 82	18134
Обеспечение деятельности учреждений клубного типа	09 2 00 60080		413 82	18134
Субсидии бюджетным учреждениям	09 2 00 60080	610	413 82	18134
Расходы за счет стимулирующих субсидий на обеспечение деятельности учреждений клубного типа	092 72 28		0	0
Подпрограмма "Развитие библиотечного дела на 2020-2022 годы"	09 3 00 00000		114 00	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	09 3 00 60000		114 00	
Обеспечение деятельности библиотек	09 3 00 60090		114 00	
Субсидии бюджетным учреждениям	09 3 00 60090	610	114 00	
Подпрограмма "Развитие материально-технической базы, ремонт учреждений культуры муниципального района Безенчукский"	09 4 00 00000		386 1	407
Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации мероприятий по ремонту учреждений культуры	09 4 00 20150		353 3	407
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 4 00 20150	240	353 3	407
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на развитие материально-технической базы	09 4 00 60410		328	
Субсидии бюджетным учреждениям	09 4 00 60410	610	328	
Подпрограмма "Развитие туризма в муниципальном районе Безенчукский" с 2021-2023 и до 2030 года"	09 5 00 00000		133 0	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на развитие туризма	09 5 00 61050		133 0	
Субсидии бюджетным учреждениям	09 5 00 61050	610	133 0	
Муниципальная программа "Создание условий для улучшения качества жизни населения, а так же реализация государственной молодежной политики на территории муниципального района Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы"	10 0 00 00000		150 00	1638
Подпрограмма "Дети Безенчукского района"	10 1 00 00000		50	0
Субсидии бюджетным учреждениям на реализацию подпрограммы "Дети Безенчукского района"	10 1 00 60110		50	0
Субсидии бюджетным учреждениям	10 1 00 60110	610	50	
Подпрограмма "Молодежь Безенчукского района"	10 2 00 00000		911	291
Субсидии бюджетным учреждениям на реализацию подпрограммы "Молодежь Безенчукского района"	10 2 00 60810		549	
Субсидии бюджетным учреждениям	10 2 00 60810	610	549	
Сфинансирование мероприятий с несовершеннолетними в период каникул	10 2 00 S3010		362	291
Субсидии бюджетным учреждениям	10 2 00	610	362	291

	S3010			
Подпрограмма "Обеспечение мбу "Центр социальных проектов и молодежных инициатив" муниципального района Безенчукский Самарской области	10 3 00 00000		412 0	0
Обеспечение деятельности учреждений в сфере молодежной политики	10 3 00 60910		412 0	0
Субсидии бюджетным учреждениям	10 3 00 60910	610	412 0	
Подпрограмма "Развитие системы оздоровления детей в муниципальном районе Безенчукский"	10 4 00 00000		991 9	1347
Закупки товаров работ и услуг в целях реализации мероприятий по содержанию оздоровительных лагерей	10 4 00 21010		249 0	
Субсидии бюджетным учреждениям	10 4 00 21010	240	249 0	
Субсидии на обеспечение деятельности учреждений в сфере оздоровления детей	10 4 00 61010		515 6	0
Субсидии бюджетным учреждениям	10 4 00 61010	610	515 6	
Субсидии на обеспечение деятельности конно спортивного стадиона	10 4 00 61020		926	
Субсидии бюджетным учреждениям	10 4 00 61020	610	926	
Исполнение полномочий по обеспечению отдыха детей в каникулярное время в организованных оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей	10 4 00 75300		134 7	1347
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 4 00 75300	240	134 7	1347
Муниципальная программа "Автомобильные дороги общего пользования муниципального района Безенчукский Самарской области на 2021-2023 годы"	11 0 00 00000		644 84	64484
Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации программы "Автомобильные дороги общего пользования"	11 0 00 20180		142 85	14285
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 0 00 20180	240	142 85	14285
Сфинансирование мероприятий по ремонту дорог местного значения	11 0 00 S3270		501 99	50199
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 0 00 S3270	240	501 99	50199
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2018-2020 годы и на период до 2030 года»	12 0 00 00000		234 68	646
Подпрограмма "Обеспечение деятельности МАУ муниципального района Безенчукский Самарской области "Комитет по физической культуре и спорту"	12 1 00 00000		216 18	646
Предоставление субсидий автономным учреждениям в сфере физической культуры и спорта на обеспечение деятельности	12 1 00 60510		216 18	
Субсидии автономным учреждениям	12 1 00 60510	620	216 18	646
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Безенчукский Самарской области"	12 2 00 00000		105 0	
Предоставление субсидий автономным учреждениям в целях развития физической культуры и спорта	12 2 00 60210		105 0	
Субсидии автономным учреждениям	12 2 00 60210	620	105 0	
Подпрограмма "Развитие материально-технической базы спортивных сооружений"	12 3 00 00000		800	
Предоставление субсидий автономным учреждениям на развитие материально-технической базы спортивных сооружений	12 3 00 60310		800	
Субсидии автономным учреждениям	12 3 00 60310	620	800	
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетных отношений» на 2018-2020 годы и на период до 2030 года»	13 0 00 00000		423 22	1550
Подпрограмма "Совершенствование управления муниципальным долгом"	13 1 00 00000		100 0	
Уплата обязательных платежей в бюджетную систему казенными учреждениями	13 1 00 12090		100 0	
Обслуживание муниципального долга	13 1 00 12090	730	100 0	
Подпрограмма "Организация планирования и исполнения местного бюджета"	13 2 00 00000		980 4	480
Расходы на обеспечение выполнения функций муниципальными органами	13 2 00 11000		980 4	480
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	13 2 00 11020	120	942 2	480
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	13 2 00 11020	240	942 2	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	13 2 00 11020	850	25	
Подпрограмма "Межбюджетные отношения Безенчукского района"	13 3 00 00000		315 18	1070
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета	13 3 00 75140		107 0	1070
Дотации	13 3 00 75140	510	107 0	1070
Предоставление межбюджетных трансфертов из местных бюджетов	13 3 00 78000		304 48	0
Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района в бюджеты поселений	13 3 00 78100		304 48	0

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района	13 3 00 78110		261 34	0
Дотации	13 3 00 78110	510	261 34	0
Иные межбюджетные трансферты	13 3 00 78140		431 4	0
Иные межбюджетные трансферты	13 3 00 78140	540	431 4	0
Муниципальная программа «Развитие строительства и газификации муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы»	14 0 00 00000		391 48	7352
Подпрограмма "Руководство и управление в сфере установленных функций органов органов местного самоуправления"	14 1 00 00000		632 9	0
Расходы на обеспечение выполнения функций муниципальными органами	14 1 00 11020		632 9	0
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	14 1 00 11020	120	594 1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	14 1 00 11020	240	376	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	14 1 00 11020	850	12	
Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы"	14 2 00 00000		313 79	6412
Закупка товаров, работ и услуг для реализации подпрограммы "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности"	14 2 00 20210		253 70	403
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	14 2 00 20210	240	253 70	403
Сфинансирование расходных обязательств связанных с реализацией мероприятий по поддержке общественного проекта	14 2 00 S6150		600 9	6009
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	14 2 00 S6150	240	600 9	6009
Подпрограмма "Газификация муниципального района Безенчукский на 2021-2023 годы"	14 3 00 00000		144 0	940
Закупка товаров, работ и услуг в рамках программы по газификации	14 3 00 20210		940	940
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	14 3 00 20210	240	940	940
Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности в рамках программы газификации муниципального района	14 3 00 40140		500	
Бюджетные инвестиции	14 3 00 40140	410	500	
Муниципальная программа "Развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия муниципального района Безенчукский Самарской области на 2021-2023 годы"	15 0 00 00000		173 27	16646
Обеспечение деятельности казенных учреждений в сфере сельского хозяйства	15 0 00 12050		81	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	15 0 00 12050	110	81	
Субсидии юридическим лицам на поддержку сельскохозяйственного производства	15 0 00 60120		600	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	15 0 00 60120	810	600	0
Развитие молочного скотоводства	15 0 00 73700		127 51	12751
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	15 0 00 73700	810	127 51	12751
Выполнение переданных государственных полномочий по поддержке с/х производства	15 0 00 75210		389 5	3895
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	15 0 00 75210	110	362 9	3629
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	15 0 00 75210	240	261	261
Уплата налогов, сборов и иных платежей	15 0 00 75210	850	5	5
Муниципальная программа «Доступная среда жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2019 – 2021 годы и период до 2030 года»	16 0 00 00000		500	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг	16 0 00 20130		500	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	16 0 00 20130	240	500	
Муниципальная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года муниципального района Безенчукский Самарской области" до 2024 года	17 0 00 00000		235 123	217998
Сфинансирование расходных обязательств на мероприятия по переселению граждан из аварийного жилого фонда за счет средств Фонда	17 0 F3 67483		197 177	197177
Бюджетные инвестиции	17 0 F3 67483	410	197 177	197177
Сфинансирование мероприятия по переселению граждан из аварийного жилого фонда	17 0 F3 67484		208 21	20821

Бюджетные инвестиции	17 0 F3 67484	410	208 21	20821
Софинансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилого фонда за счет средств местных бюджетов	17 0 F3 6748S		171 25	
Бюджетные инвестиции	17 0 F3 6748S	410	171 25	0
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий муниципального района Безенчукский Самарской области на 2020-2025 годы"	18 0 00 00000		454 0	2418
Софинансирование мероприятий по комплексному развитию сельских территорий	18 0 00 L5760		454 0	2418
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	18 0 00 L5760	240	454 0	2418
Муниципальная программа "Оказание государственной поддержки гражданам муниципального района Безенчукский Самарской области на 2016-2030 годы в обеспечении жильем и оплате коммунальных услуг"	19 0 00 00000		264 77	23243
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законом 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	19 0 00 51760		678	678
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	19 0 00 51760	310	678	678
Обеспечение жильем граждан, проработавшим в тылу в период ВОВ	19 0 00 75090		127 6	1276
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	19 0 00 75090	310	127 6	1276
Исполнение актов государственных органов по обеспечению жильем помещениями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	19 0 00 76050		638 2	6382
Бюджетные инвестиции	19 0 00 76050	410	638 2	6382
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство жилого дома	19 0 00 L4970		873 2	5526
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	19 0 00 L4970	320	873 2	5526
Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа, по договорам найма специализированных жилых помещений	19 0 00 R0820		510 6	5106
Бюджетные инвестиции	19 0 00 R0820	410	510 6	5106
Софинансирование расходных обязательств по предоставлению социальных выплат ветеранам ВОВ 1941-1945 на проведение мероприятий, направленных на улучшение условий проживания	19 0 00 S3230		278	264
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	19 0 00 S3230	320	278	264
Бесплатное предоставление в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков	19 0 00 S3410		195	181
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	19 0 00 S3410	240	195	181
Предоставление жилых помещений детям сиротам и детям оставшимся без попечения родителей по договорам найма специализированных жилых помещений	19 0 00 Z0820		383 0	3830
Бюджетные инвестиции	19 0 00 Z0820	410	383 0	3830
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения государственных полномочий органов местного самоуправления в сфере опеки и попечительства над несовершеннолетними, совершеннолетними гражданами, содействия и укрепления семьи как социального института на территории муниципального района Безенчукский на 2020-2022 годы"	20 0 00 00000		891 0	6963
Подпрограмма "Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства" на 2020-2022 годы	20 1 00 00000		554 1	3594
Обеспечение деятельности казенных учреждений в области опеки и попечительства	20 1 00 12040		194 7	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	20 1 00 12040	110	172 2	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 1 00 12040	240	222	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	20 1 00 12040	850	3	
Осуществление гос. полномочий по социальному обслуживанию и соц. поддержке семьи, материнства и детства и осуществлению е опеки, попечительства над несовершеннолетними	20 1 00 75180		3 103	3 103
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	20 1 00 75180	110	228 9	2289
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	20 1 00 75180	120	458	458
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 1 00 75180	240	354	354
Уплата налогов, сборов и иных платежей	20 1 00 75180	850	2	2

Исполнение государственных полномочий по социальной защите населения и осуществления деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан	20 1 00 75190		491	491
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	20 1 00 75190	110	458	458
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 1 00 75190	240	33	33
Подпрограмма "Организация содержания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплата денежного вознаграждения родителям, выплата единовременного пособия при передаче на воспитание в семью на 2020-2022 годы"	20 2 00 00000		336 9	3369
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	20 2 00 75170		336 9	3369
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	20 2 00 75170	320	336 9	3369
Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности на территории муниципального района Безенчукский на 2020-2022 годы"	21 0 00 00000		570	320
Предоставление субсидий организациям, осуществляющим профилактику правонарушений и обеспечение общественной безопасности	21 0 00 60050		570	320
Субсидии бюджетным учреждениям	21 0 00 60050	610	3	3
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	21 0 00 60050	630	567	317
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды муниципального района Безенчукский на 2018-2022 годы"	22 0 00 00000		225 84	21068
Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды"	22 0 F2 00000		225 84	21068
Субсидии на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	22 0 F2 55550		225 84	21068
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	22 0 F2 55550	240	225 84	21068
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года	23 0 00 00000		344 82	5329
Расходы на обеспечение функций муниципальными органами	23 0 00 11000		285 27	1317
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	23 0 00 11010		205 2	
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	23 0 00 11010	120	205 2	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	23 0 00 11020		264 75	1317
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	23 0 00 11020	120	238 23	1317
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 00 11020	240	254 0	
Исполнение судебных актов	23 0 00 11020	830	3	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	23 0 00 11020	850	109	
Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке экономики	23 0 00 20010		53	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 00 20010	240	53	
Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	23 0 00 54690		616	616
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 00 54690	240	616	616
Субсидии на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	23 0 00 51200		23	23
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 00 51200	240	23	23
Исполнение государственных полномочий за счет субвенций	23 0 00 75000		266 8	2278
Осуществление переданных государственных полномочий в сфере архивного дела	23 0 00 75150		247	247
Осуществление переданных государственных полномочий в сфере охраны труда	23 0 00 75150	120	74	74
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 00 75150	240	173	173
Осуществление полномочий по организации деятельности административных комиссий	23 0 00 75160		747	747
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	23 0 00 75160	120	747	747
Осуществление переданных государственных полномочий в сфере охраны труда	23 0 00 75200		502	502
Расходы на выплаты персоналу	23 0 00	120	448	448

государственных (муниципальных) органов	75200			
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 00 75200	240	54	54
Осуществление гос. полномочий по отлову животных без владельцев	23 0 00 75370		117 2	782
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	23 0 00 75370	120	12	12
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 00 75370	240	116 0	770
Социальное обеспечение населения в рамках обеспечения расходных обязательств, возникших в результате принятия нормативных правовых актов	23 0 00 80010		150 0	
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	23 0 00 80010	310	150 0	
Поощрение муниципальных управленческих команд	23 0 00 91150		109 5	1095
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	23 0 00 91150	120	109 5	1095
Муниципальная программа "Предоставление услуг юридическим и физическим лицам в области инженерных изысканий, геодезических и кадастровых работ" на базе муниципального бюджета учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области "Геопроект" на 2019-2021 годы и на период до 2030 года	24 0 00 00000		320 8	120
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	24 0 00 60040		320 8	120
Субсидии бюджетным учреждениям	24 0 00 60040	610	320 8	120
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного функционирования вспомогательных служб деятельности муниципальных учреждений муниципального района Безенчукский Самарской области" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года	25 0 00 00000		333 20	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	25 0 00 12000		333 20	0
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания в социальной сфере	25 0 00 12010		149 91	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	25 0 00 12010	110	127 73	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	25 0 00 12010	240	221 5	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	25 0 00 12010	850	3	
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания администрации	25 0 00 12020		164 35	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	25 0 00 12020	110	924 4	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	25 0 00 12020	240	710 6	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	25 0 00 12020	850	85	
Обеспечение деятельности ЕДДС	25 0 00 12030		189 4	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	25 0 00 12030	110	182 6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	25 0 00 12030	240	68	
Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных инициатив в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2019-2021 годы и на период до 2030 года"	26 0 00 00000		886	786
Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям	26 0 00 61040		9	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	26 0 00 61040	630	9	
Сфинансирование мероприятий по поддержке муниципальных программ развития социально ориентированных некоммерческих организаций	26 0 00 S4040		877	786
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	26 0 00 S4040	630	877	786
Муниципальная программа "Развитие коммунальной инфраструктуры и совершенствование системы обращения с отходами в муниципальном районе Безенчукский Самарской области" на 2021-2023 годы	27 0 00 00000		590 70	28570
Закупка товаров работ и услуг в целях развития коммунальной инфраструктуры	27 0 00 20110		108 03	86
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	27 0 00 20110	240	108 03	86
Субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства для снижения задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов , снижения задолженности по обязательным страховым платежам во внебюджетные фонды, задолженности по налогам и сборам	27 0 00 60610		170 57	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	27 0 00 60610	810	170 57	
Реконструкция объектов водоснабжения муниципальной собственности	27 0 00 S3470		272 67	24541
Иные закупки товаров, работ и услуг для	27 0 00	240	272	24541

государственных (муниципальных) нужд	S3470		67	
Сфинансирование расходных обязательств по проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации	27 0 00 S9700		394 3	3943
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	27 0 00 S9700	240	394 3	3943
Муниципальная программа "Создание благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников для работы в государственных бюджетных учреждениях здравоохранения, расположенных на территории муниципального района Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы"	28 0 00 00000		300	
Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами	28 0 N5 00000		300	
Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами	28 0 N5 16100		300	
Иные выплаты населению	28 0 N5 16100	360	300	
Муниципальная программа" Укрепление общественного здоровья" в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы и период до 2030 года"	29 0 00 00000		99	
Реализация национального проекта "Демография"	29 0 P0 00000		99	
Реализация региональных программ по формированию приверженности здоровому образу жизни	29 0 P4 12200		99	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	29 0 P4 12200	240	79	
Субсидии бюджетным учреждениям	29 0 P4 12200	610	20	
Муниципальная программа "Создание условий для реализации мер, направленных на социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов и обеспечение межнационального и межконфессионального согласия в муниципальном районе безенчукский Самарской области на 2021-2023 годы и период до 2030 года"	40 0 00 00000		20	
Закупки товаров, работ и услуг в целях реализации мероприятий, предусмотренных в рамках муниципальной программы "Создание условий для реализации мер, направленных на социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов и обеспечение межнационального и межконфессионального согласия в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2021-2023 годы и период до 2030 года"	40 0 00 20160		13	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	40 0 00 20160	240	13	
Субсидии бюджетным учреждениям для реализации программных мероприятий по созданию условий для социальной и культурной адаптации мигрантов	40 0 00 60710		7	
Субсидии бюджетным учреждениям	40 0 00 60710	610	7	
Муниципальная программа "Поддержка местных инициатив в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2021-2023 годы и плановый период до 2030 года"	41 0 00 00000		300	
Закупка товаров работ и услуг в целях осуществления мероприятий, предусмотренных в рамках муниципальной программы "Поддержка местных инициатив в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2021-2023 годы и плановый период до 2030 года"	41 0 00 20230		300	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	41 0 00 20230	240	300	
Всего			320	439864

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Решению Собрания представителей муниципального района Безенчукский "О внесении изменений в решение Собрания представителей муниципального района Безенчукский №21/4 от 14.12.2020г. "Об утверждении бюджета муниципального района Безенчукский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов" от 31.08.2021 г. № 72/12

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА РАЙОННОГО БЮДЖЕТА НА 2021 ГОД

Код административного органа	Код	Наименование кода групп, подгрупп, статей и видов источников финансирования дефицита	Сумма в тыс. руб.
1	2	3	4
601	01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	35 537
601	01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	8 705

601	01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	8 705
601	01 02 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	8 705
601	01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	0
601	01 02 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
601	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-13 880
601	01 03 00 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0
601	01 03 01 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	0
601	01 03 00 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	13 880
601	01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	13 880
601	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	40 712
601	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	807 488
601	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	807 488
601	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	807 488
601	01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	807 488
601	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	848 200
601	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	848 200
601	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	848 200
601	01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	848 200
601	01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0
601	01 06 04 00 00 0000 000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	0
601	01 06 04 00 00 0000 800	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	0
601	01 06 04 00 01 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий муниципальных районов в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	0
601	01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	0
601	01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	0
601	01 06 05 01 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации, включая возможное исполнение муниципального района по выданным с правом регрессного требования муниципальным гарантиям	0
601	01 06 05 02 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	
601	01 06 05 00 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	0
601	01 06 05 01 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации, включая	

		возможное исполнение муниципального района по выданным с правом регрессного требования муниципальным гарантиям	
601	01 06 05 02 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 31.08.2021г.

№ 73/12

Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в муниципальном районе Безенчукский Самарской области

В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном жилищном контроле в муниципальном районе Безенчукский Самарской области.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального района Безенчукский», но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном жилищном контроле в муниципальном районе Безенчукский Самарской области.

Положения раздела 5 Положения о муниципальном жилищном контроле в муниципальном районе Безенчукский Самарской области вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Председатель

Собрания представителей

муниципального района Безенчукский

Е.А. Китаев

Глава

муниципального района Безенчукский

В.В. Аникин

Приложение к
решению Собрания представителей муниципального района
Безенчукский
Самарской области
от 31.08.2021г. № 73/12

**ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЖИЛИЩНОМ
КОНТРОЛЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального жилищного контроля в муниципальном районе Безенчукский Самарской области (далее – муниципальный жилищный контроль).

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

- 1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
- 2) требований к формированию фондов капитального ремонта;
- 3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- 4) требований к предоставлению коммунальных услуг

собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащённости помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

1.3. Муниципальный жилищный контроль осуществляется администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области в лице уполномоченного должностного лица административно-правового отдела Администрации района (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, является начальник административно-правового отдела Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль, при осуществлении муниципального жилищного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального жилищного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения;

3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального жилищного контроля обеспечивается учет объектов муниципального жилищного контроля.

1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет муниципальный жилищный контроль, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального жилищного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом первому заместителю главы муниципального района Безенчукский Самарской области для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население муниципального района Безенчукский Самарской области на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) первым заместителем главы муниципального района Безенчукский Самарской области не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения

рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится первым заместителем главы муниципального района Безенчукский Самарской области и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный жилищный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ведется журнал учета консультированных.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного первым заместителем главы муниципального района Безенчукский Самарской области или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль.

3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального жилищного контроля администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
- 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального жилищного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

- 1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;
- 2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;
- 3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц. Приказом главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации могут быть конкретизированы порядок и (или) сроки проведения контрольных мероприятий муниципального жилищного контроля (если в отношении проведения таких контрольных мероприятий соответственно поручением Президента Российской Федерации или поручением Правительства Российской Федерации не установлено иное);

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа, в котором указываются:

- 1) дата, время и место принятия решения;
- 2) кем принято решение;
- 3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
- 4) вид контроля;
- 5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или

наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, в соответствии с настоящим положением.

3.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный жилищный контроль, о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, на основании задания первого заместителя главы муниципального района Безенчуский Самарской области, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.10. Администрация при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным Правительством Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках

осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.11. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.12. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.13. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.14. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении администрации мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.15. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.16. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.17. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых

решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе или в электронной форме на электронную почту контролируемого лица.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

Контрольный орган в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

3.18. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.19. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.21. Должностные лица, осуществляющие контроль, при

осуществлении муниципального жилищного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального жилищного контроля нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный

4.1. Решения, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, не применяется.

5. Ключевые показатели муниципального жилищного контроля и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального жилищного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального жилищного контроля утверждаются Собранием представителей муниципального района Безенчукский Самарской области.

Приложение № 1

к Положению о муниципальном жилищном контроле в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский Самарской области от 31.08.2021г. № 73/12

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области муниципального жилищного контроля в городских и сельских поселениях района

1. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:

а) порядку осуществления перевода жилого помещения муниципального жилищного фонда в нежилое помещение;

б) порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме;

в) предоставлению коммунальных услуг пользователям жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах и жилых домов;

г) обеспечению доступности для инвалидов жилых помещений муниципального жилищного фонда;

д) обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования жилых помещений муниципального жилищного фонда.

2. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда, обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в пункте 1 настоящего Приложения, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О

государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролируемому лицу органом государственного жилищного надзора, органом муниципального жилищного контроля объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

3. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Поступление в орган муниципального жилищного контроля в течение трёх месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.

5. Выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещённой контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

6. Неоднократные (два и более) случаи аварий, произошедшие на одном и том же объекте муниципального жилищного контроля, в течение трех месяцев подряд.

Приложение
к решению Собрания представителей муниципального района
Безенчукский Самарской области
от 31.08.2021г. № 74/12

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ В СФЕРЕ Благоустройства на территории муниципального района Безенчукский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – контроль в сфере благоустройства).

1.2. Предметом контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территорий городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

1.3. Контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области в лице уполномоченного должностного лица (далее – администрация).

1.4. Должностным лицом администрации, уполномоченным осуществлять контроль в сфере благоустройства, является начальник административно-правового отдела Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль). В должностные обязанности указанного должностного лица администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по контролю в сфере благоустройства.

Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Администрация осуществляет контроль за соблюдением Правил благоустройства, включающих:

1) обязательные требования по содержанию прилегающих территорий. Под прилегающей территорией понимается территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы, которой определены Правилами благоустройства в соответствии с порядком, установленным Законом Самарской области от 13.06.2018 № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области»;

2) обязательные требования по содержанию элементов и объектов благоустройства, в том числе требования:

- по установке ограждений, не препятствующей свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения;

- по содержанию фасадов нежилых зданий, строений, сооружений, других стен зданий, строений, сооружений, а также иных элементов благоустройства и общественных мест;

- по содержанию специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений;

- по осуществлению земляных работ в соответствии с разрешением на осуществление земляных работ, выдаваемым в соответствии с порядком осуществления земляных работ, установленным нормативными правовыми актами Самарской области и Правилами благоустройства;

- по обеспечению свободных проходов к зданиям и входам в них, а также свободных въездов во дворы, обеспечению безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31.08.2021г.

№ 74/12

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального района Безенчукский Самарской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального района Безенчукский», но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального района Безенчукский Самарской области.

Положения раздела 5 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального района Безенчукский Самарской области вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Председатель
Собрания представителей
муниципального района Безенчукский

Е.А. Китаев

Глава
муниципального района Безенчукский

В.В. Аникин

другие маломобильные группы населения, на период осуществления земляных работ;

- по направлению в администрацию уведомления о проведении работ в результате аварий в срок, установленный нормативными правовыми актами Самарской области;

- о недопустимости размещения транспортных средств на газоне или иной озелененной или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства, а также по недопустимости загрязнения территорий общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок (вследствие отсутствия тента или укрытия);

3) обязательные требования по уборке территорий городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области в зимний период, включая контроль проведения мероприятий по очистке от снега, наледи и сосулек кровель зданий, сооружений;

4) обязательные требования по уборке территорий городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский Самарской области в летний период, включая обязательные требования по выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов;

5) дополнительные обязательные требования пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима;

6) обязательные требования по прокладке, переустройству, ремонту и содержанию подземных коммуникаций на территориях общего пользования;

7) обязательные требования по посадке, охране и содержанию зеленых насаждений, в том числе обязательные требования по удалению (сносу), пересадке деревьев и кустарников в соответствии с порубочным билетом и (или) разрешением на пересадку деревьев и кустарников, если такие документы (порубочный билет, разрешение на пересадку) должны быть выданы в установленных Правилами благоустройства случаях;

8) обязательные требования по складированию твердых коммунальных отходов;

9) обязательные требования по выгулу животных и требования о недопустимости выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования и иных, предусмотренных Правилами благоустройства, территориях.

Администрация осуществляет контроль за соблюдением исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в пределах их компетенции.

1.7. Под элементами благоустройства в настоящем Положении понимаются декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

Под объектами благоустройства в настоящем Положении понимаются территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

1) элементы планировочной структуры (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических некоммерческих объединений граждан);

2) элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, магистрали, переулки, площади, проезды, проспекты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);

3) дворовые территории;

4) детские и спортивные площадки;

5) площадки для выгула животных;

6) парковки (парковочные места);

7) парки, скверы, иные зеленые зоны;

8) технические и санитарно-защитные зоны;

Под ограждающими устройствами в настоящем Положении понимаются ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы).

1.8. При осуществлении контроля в сфере благоустройства система оценки и управления рисками не применяется.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет контроль в сфере благоустройства в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролирующими лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям

обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль в сфере благоустройства, незамедлительно направляет информацию об этом первому заместителю Главы муниципального района Безенчукский Самарской области для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией контроля в сфере благоустройства проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережений;

4) консультирование.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население муниципального района Безенчукский Самарской области на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению контроля в сфере благоустройства и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым Главой района. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) первым заместителем Главы муниципального района Безенчукский Самарской области не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое

лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится первым заместителем главы района, и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление контроля в сфере благоустройства;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ведется журнал учета консультираний.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного первым заместителем Главы муниципального района Безенчукский Самарской области или должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль.

3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении контроля в сфере благоустройства администрацией проводятся следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
- 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа, в котором указываются:

- 1) дата, время и место принятия решения;
- 2) кем принято решение;
- 3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
- 4) вид контроля;
- 5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;
- 6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;
- 7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;
- 8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта

контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, в соответствии с настоящим положением.

3.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять контроль в сфере благоустройства, о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами уполномоченными осуществлять контроль, на основании задания первого заместителя Главы муниципального района Безенчукский Самарской области, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.10. Администрация при организации и осуществлении контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.11. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль в сфере благоустройства, соблюдения

обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.12. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.13. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.14. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении административной мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.15. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.16. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.17. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской

деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Контрольный (надзорный) орган в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

3.18. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.19. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля в сфере благоустройства, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.21. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной

власти Самарской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства

4.1. Решения, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, не применяется.

5. Ключевые показатели контроля в сфере благоустройства и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для контроля в сфере благоустройства утверждаются Собранием представителей муниципального района Безенчукский Самарской области.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский Самарской области от 31.08.2021г. № 74/12

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области контроля в сфере благоустройства

1. Наличие мусора и иных отходов производства и потребления на прилегающей территории или на иных территориях общего пользования.

2. Наличие на прилегающей территории карантинных, ядовитых и сорных растений, порубочных остатков деревьев и кустарников.

3. Наличие самовольно нанесенных надписей или рисунков на фасадах жилых зданий, строений, сооружений, на других стенах зданий, строений, сооружений, а также на иных элементах благоустройства и в общественных местах.

4. Наличие препятствующей свободному и безопасному проходу граждан наледи на прилегающих территориях.

5. Наличие сосулек на кровлях зданий, сооружений.

6. Наличие ограждений, препятствующих свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения.

7. Уничтожение или повреждение специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений.

8. Осуществление земляных работ без разрешения на их осуществление либо с превышением срока действия такого разрешения.

9. Создание препятствий для свободного прохода к зданиям и входам в них, а также для свободных въездов во дворы, обеспечения безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, при осуществлении земляных работ.

10. Размещение транспортных средств на газоне или иной озелененной или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства.

11. Удаление (снос), пересадка деревьев и кустарников без порубочного билета или разрешения на пересадку деревьев и кустарников, в случаях, когда удаление (снос) или пересадка должны быть осуществлены исключительно в соответствии с такими документами.

12. Выпас сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 31.08.2021г.

№ 75/12

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Безенчукский Самарской области

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Безенчукский Самарской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального района Безенчукский», но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 6 Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Безенчукский Самарской области.

Положения раздела 6 Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Безенчукский Самарской области вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Председатель

**Собрания представителей
муниципального района Безенчукский**

Е.А. Китаев

Глава

муниципального района Безенчукский

В.В. Анкин

Приложение
к решению Собрания представителей муниципального района
Безенчукский
Самарской области
от 31.08.2021г. № 75/12

**ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ
КОНТРОЛЕ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – муниципальный земельный контроль).

1.2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

Объектами земельных отношений являются земли, земельные участки или части земельных участков в границах муниципального района Безенчукский Самарской области.

Учет объектов муниципального земельного контроля осуществляется путем отнесения земельных участков к определенной категории риска в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – Комитет).

1.4. Должностным лицом Комитета, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, является технический инспектор Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль). В должностные обязанности указанного должностного лица Комитета в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, при осуществлении

муниципального земельного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Комитет осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

Полномочия, указанные в настоящем пункте, осуществляются Комитетом в отношении всех категорий земель.

1.7. Комитетом в рамках осуществления муниципального земельного контроля обеспечивается учет объектов муниципального земельного контроля.

Комитетом осуществляется отнесение объектов муниципального земельного контроля к определенной категории риска в соответствии с настоящим Положением.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля

2.1. Комитет осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля земельные участки подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.3. Отнесение Комитетом земель и земельных участков к определенной категории риска осуществляется в соответствии с **критериями** отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земель и земельных участков к определенной категории риска при осуществлении Комитетом муниципального земельного контроля согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Отнесение земель и земельных участков к категориям риска и изменение присвоенных землям и земельным участкам категорий риска осуществляется распоряжением Администрации муниципального района Безенчукский (далее по тексту – распоряжение Администрации).

При отнесении Комитетом земель и земельных участков к категориям риска используются в том числе:

1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;

3) иные сведения, содержащиеся в Комитете.

2.4. Проведение Комитетом плановых контрольных мероприятий в отношении земельных участков в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

1) для земельных участков, отнесенных к категории среднего риска, - один раз в 3 года;

2) для земельных участков, отнесенных к категории умеренного риска, - один раз в 6 лет.

В отношении земельных участков, отнесенных к категории низкого

риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

Принятие решения об отнесении земельных участков к категории низкого риска не требуется.

2.5. В ежегодные планы плановых контрольных мероприятий подлежат включению контрольные мероприятия в отношении объектов земельных отношений, принадлежащих на праве собственности, праве (постоянного) бессрочного пользования или ином праве, а также используемых на праве аренды гражданами и юридическими лицами, для которых в году реализации ежегодного плана истекает период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного мероприятия, для объектов земельных отношений, отнесенных к категории:

- 1) среднего риска, - не менее 3 лет;
- 2) умеренного риска, - не менее 6 лет.

В случае если ранее плановые контрольные мероприятия в отношении земельных участков не проводились, в ежегодный план подлежат включению земельные участки после истечения одного года с даты возникновения у юридического лица или гражданина права собственности, права постоянного (бессрочного) пользования или иного права на такой земельный участок.

2.6. По запросу правообладателя земельного участка должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок не превышающий 15 дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной земельному участку категории риска, а также сведения, использованные при отнесении земельного участка к определенной категории риска.

Правообладатель земельного участка вправе подать в Комитет заявление об изменении присвоенной ранее земельному участку категории риска.

2.7. Комитет ведет перечни земельных участков, которым присвоены категории риска (далее – перечни земельных участков). Включение земельных участков в перечни земельных участков осуществляется в соответствии с распоряжением администрации, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения.

Перечни земельных участков с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Администрации) в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

2.8. Перечни земельных участков содержат следующую информацию:

- 1) кадастровый номер земельного участка или при его отсутствии адрес местоположения земельного участка;
- 2) присвоенная категория риска;
- 3) реквизиты решения о присвоении земельному участку категории риска.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Комитет осуществляет муниципальный земельный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются Комитетом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемых лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом руководителю Комитета для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. При осуществлении Комитетом муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование.

3.6. Информирование осуществляется Комитетом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Комитет обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Комитет также вправе информировать население муниципального района Безенчукский Самарской области на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении земельных участков, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

3.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Комитетом посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля и утверждаемый распоряжением Администрации, подписываемым главой района. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте Администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

3.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у Комитета сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) руководителем Комитета не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления Комитетом предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Комитетом в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

3.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится руководителем Комитета и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Комитетом в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

3.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный земельный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться Комитетом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ведется журнал учета консультированных.

В случае поступления в Комитет пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного руководителем Комитета или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль.

4. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

4.1. При осуществлении муниципального земельного контроля Комитетом могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных о землях, земельных участках и их частях, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

4.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся Комитетом без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся в форме плановых и внеплановых мероприятий.

4.4. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие плановые контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка;

4.5. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие внеплановые контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка;
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 6) выездное обследование.

4.6. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у Комитета сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

3) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

4) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

5) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

6) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

4.7. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 2 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте Администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

4.8. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения Комитета о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа, в котором указываются:

- 1) дата, время и место принятия решения;
- 2) кем принято решение;
- 3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
- 4) вид контроля;
- 5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, в соответствии с настоящим положением.

4.9. В случае принятия распоряжения Комитета о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный земельный контроль, о проведении контрольного мероприятия.

4.10. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, на основании задания руководителя Комитета, задания, содержащегося в планах работы Комитета, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.11. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.12. Комитет при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.13. Плановые контрольные мероприятия в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных мероприятий разрабатываемых в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года», с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

4.14. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Комитет информацию о невозможности

присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится Комитетом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в Комитет (но не более чем на 20 дней), относится соблюдению одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.15. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представителю, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.16. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

4.17. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Комитетом мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.18. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.19. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.20. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-

технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес Комитета уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у Комитета сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило процедуру регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять Комитету документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу Комитета могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Контрольный (надзорный) орган в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

4.21. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 5 настоящего Положения.

4.22. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.23. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом Комитета (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом земельных отношений, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием

о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.24. В случае неустранения в установленный срок нарушений, указанных в предусмотренном подпунктом 1 пункта 4.23 настоящего Положения предписании об устранении выявленных нарушений, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, выдавшее такое предписание, в срок не позднее 30 дней со дня вступления в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, связанном с неисполнением такого предписания, информирует о его неисполнении с приложением соответствующих документов:

1) исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, предусмотренные статьей 39.2 Земельного кодекса Российской Федерации (в отношении земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена, – исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, предусмотренные пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»), в отношении земельных участков (земель), находящихся в государственной или муниципальной собственности;

2) орган государственной власти или орган местного самоуправления, которые в соответствии с законодательством вправе обратиться в суд с требованием об изъятии находящихся в частной собственности земельных участков в связи с их неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением обязательных требований законодательства Российской Федерации и об их продаже с публичных торгов, в отношении земельных участков, находящихся в частной собственности.

4.25. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль направляют копию указанного акта в орган государственного земельного надзора.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания контрольного мероприятия направляют в адрес руководителя Комитета уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт, в случае, если по результатам проведенного контрольного мероприятия указанными должностными лицами выявлен факт размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельных участков.

5. Обжалование решений Комитета, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль

5.1. Решения Комитета, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.

5.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения Комитета, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, не применяется.

6. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля утверждаются Собранием представителей муниципального района Безенчукский Самарской области.

к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Безенчукский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский Самарской области от 31.08.2021г. № 75/12

**КРИТЕРИИ
ОТНЕСЕНИЯ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ,
ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ И (ИЛИ) ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ ЗЕМЕЛЬ И ЗЕМЕЛЬНЫХ
УЧАСТКОВ К ОПРЕДЕЛЕННОЙ КАТЕГОРИИ РИСКА ПРИ
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОМИТЕТОМ ПО УПРАВЛЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

1. К категории среднего риска относятся:
 - а) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;
 - б) земельные участки, расположенные полностью или частично в границах либо примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования.
2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:
 - а) относящиеся к категории земель населенных пунктов;
 - б) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач), граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;
 - в) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов.
3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска, а также части земель, на которых не образованы земельные участки.

Приложение № 2
к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Безенчукский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский Самарской области от 31.08.2021г. № 75/12

**ИНДИКАТОРЫ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ
ТРЕБОВАНИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ
НЕОБХОДИМОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕПЛАНОВЫХ
ПРОВЕРК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОМИТЕТОМ ПО
УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

1. Несоответствие площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.
2. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.
3. Несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка.
4. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.
5. Истечение одного года с момента возникновения в результате проведения публичных торгов на основании решения суда об изъятии земельного участка в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации права собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения.
6. Неисполнение обязанности по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 31.08.2021г.

№ 76/12

Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области

В соответствии со статьей 23.14 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального района Безенчукский», но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области.

Положения раздела 5 Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Председатель

**Собрания представителей
муниципального района Безенчукский**

Е.А. Китаев

Глава

муниципального района Безенчукский

В.В. Аникин

Приложение
к решению Собрания представителей муниципального района
Безенчукский
Самарской области
от 31.08.2021г. № 76/12

**ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ ЗА
ИСПОЛНЕНИЕМ ЕДИНОЙ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩЕЙ
ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ,
РЕКОНСТРУКЦИИ И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ
ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в муниципальном районе Безенчукский (далее – муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств).

1.2. Предметом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств является соблюдение единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в муниципальном районе Безенчукский, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения.

1.3. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется

Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области в лице уполномоченного должностного лица (далее – администрация).

1.4. Должностным лицом администрации, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, является - заместитель начальника отдела ЖКХ администрации муниципального района Безенчукский (далее – должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств). В должностные обязанности указанного должностного лица администрации в соответствии с его должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области.

Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств являются:

а) деятельность, действия (бездействие) единой теплоснабжающей организации (далее также – контролируемое лицо) по исполнению обязательств, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», согласно которой, единая теплоснабжающая организация обязана реализовывать мероприятия по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенные для нее в схеме теплоснабжения в соответствии с перечнем и сроками, указанными в схеме теплоснабжения;

б) результаты деятельности единой теплоснабжающей организации, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

в) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми единая теплоснабжающая организация владеет и (или) пользуется, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании единой теплоснабжающей организации (далее – производственные объекты), к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обеспечивается учет объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не применяется.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемого лица, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, незамедлительно направляет информацию об этом главе муниципального района Безенчукский для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемого лица в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой муниципального района Безенчукский. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой муниципального района Безенчукский не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения

рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемого лица осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой муниципального района Безенчукский и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ведется журнал учета консультирования.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемого лица и его представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного главой муниципального района Безенчукский или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств,

обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

- 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

- 3) документальная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

- 4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицом в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

- 6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемым лицом.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемым лицом, является:

- 1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

- 2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

- 3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

- 4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

- 5) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа, в котором указываются:

- 1) дата, время и место принятия решения;
- 2) кем принято решение;
- 3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
- 4) вид контроля;
- 5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;
- 6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименования организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, в соответствии с настоящим положением.

3.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, на основании задания главы муниципального района Безенчукский задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Контрольные мероприятия в отношении контролируемого лица проводятся должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.10. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.11. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемого лица о совершаемых должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также ведения их до контролируемого лица посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по

запросу контролируемого лица. Контрольный орган в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

3.17. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения контролируемого лица любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность контролируемого лица, владеющего и (или) пользующегося объектом контроля, эксплуатация (использование) им зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. Должностное лицо, осуществляющее контроль, при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств взаимодействует в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств

4.1. Решения, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, не применяется.

5. Ключевые показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств утверждаются Собранием представителей муниципального района Безенчукский.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле
за исполнением единой теплоснабжающей организацией
обязательств по строительству, реконструкции
и (или) модернизации объектов теплоснабжения
в муниципальном районе Безенчукский, утвержденного решением
Собрания представителей муниципального района Безенчукский
Самарской области
от 31.08.2021г. № 7/12

ИНДИКАТОРЫ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НЕОБХОДИМОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ЕДИНОЙ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ БЕЗЕНЧУКСКИЙ

1. Две и более аварии, произошедшие на одних и тех же объектах теплоснабжения в течение трех месяцев подряд.

2. Два и более обращения потребителей по вопросам надежности теплоснабжения, а также разногласий, возникающих между единой теплоснабжающей организацией и потребителем тепловой энергии, в течение трех месяцев подряд.

3. Несоблюдение единой теплоснабжающей организацией перечня мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенных для нее в схеме теплоснабжения.

4. Нарушение единой теплоснабжающей организацией сроков реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенных для нее в схеме теплоснабжения.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 31.08.2021г.

№ 77/12

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района Безенчукский Самарской области

В соответствии со статьей 3.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 13.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной

деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района Безенчукский Самарской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального района Безенчукский», но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района Безенчукский Самарской области.

Положения раздела 5 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района Безенчукский Самарской области вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Председатель

**Собрания представителей
муниципального района Безенчукский**

Е.А. Китаев

Глава

муниципального района Безенчукский

В.В. Аникин

Приложение

к решению Собрания представителей муниципального района
Безенчукский
Самарской области
от 31.08.2021г. № 77/12

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – муниципальный контроль на автомобильном транспорте).

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения муниципального района Безенчукский (далее – автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения):

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.3. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте осуществляется администрацией муниципального района Безенчукский в лице Комитета по строительству Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, являются руководитель Комитета по строительству Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области, главный инженер Комитета по строительству Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области, ведущий специалист Комитета по строительству Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте). В должностные обязанности указанных

должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте являются:

а) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

деятельность по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

б) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

внесение платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);

внесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест);

внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам общего пользования;

внесение платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

в) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте обеспечивается учет объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте.

1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте не применяется.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля на автомобильном транспорте представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, незамедлительно направляет информацию об этом Главе муниципального района Безенчукский для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального контроля на автомобильном транспорте могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население муниципального района Безенчукский на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) муниципального района Безенчукский не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) муниципального района Безенчукский и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) муниципального района Безенчукский или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный

контроль на автомобильном транспорте.

3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля на автомобильном транспорте, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемым лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемым лицом, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа, в котором указываются:

1) дата, время и место принятия решения;

2) кем принято решение;

3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

4) вид контроля;

5) фамилия, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, в соответствии с настоящим положением.

3.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, на основании задания главы (заместителя главы) муниципального района Безенчукский задания, содержащегося в плане работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.10. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядков и сроки их предоставления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от

иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.11. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.12. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.13. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.14. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.15. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было

согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.16. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.17. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях, направлении документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

Контрольный орган в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

3.18. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.19. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда

(ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.21. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте

4.1. Решения, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, не применяется.

5. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте утверждаются Собранием представителей муниципального района Безенчукский.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте
и в дорожном хозяйстве на территории
муниципального района Безенчукский
Самарской области,
утвержденного решением Собрания представителей
муниципального района Безенчукский Самарской области
от 31.08.2021 г. № 77/12

**ИНДИКАТОРЫ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ
ТРЕБОВАНИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ
НЕОБХОДИМОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕПЛАНОВЫХ
ПРОВЕРОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ
ТРАНСПОРТЕ, ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ
ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ ВНЕ ГРАНИЦ
НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ**

1. Поступление в орган муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района Безенчукский обращений граждан, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о разрушении или повреждении автомобильной дороги местного значения, искуственного дорожного сооружения.

2. Два и более дорожно-транспортных происшествия в течение тридцати календарных дней на объекте муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района Безенчукский и (или) на одной и той же дороге местного значения муниципального района Безенчукский.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 31.08.2021г.

№ 78/12

**Об определении видов муниципального контроля, которые не
осуществляются на территории муниципального района
Безенчукский Самарской области в связи с отсутствием на его
территории объектов муниципального контроля**

В соответствии с частью 9 статьи 1 и статьей 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. На территории муниципального района Безенчукский Самарской области не осуществляется:

1) муниципальный лесной контроль в связи с отсутствием на территории муниципального района Безенчукский Самарской области лесных участков, находящихся в муниципальной собственности;

2) муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в связи с отсутствием таких территорий;

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Председатель

Собрания представителей

муниципального района Безенчукский

Е.А. Китаев

Глава

муниципального района Безенчукский

В.В. Аникин

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 31.08.2021г.

№ 79/12

**Об утверждении Порядка и условий заключения соглашений о
защите и поощрении капиталовложений со стороны
муниципального района Безенчукский Самарской области**

В соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок и условия заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального района

Безенчукский Самарской области согласно приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Председатель

Собрания представителей

муниципального района Безенчукский

Е.А. Китаев

Глава

муниципального района Безенчукский

В.В. Аникин

Приложение
к решению Собрания представителей
муниципального района Безенчукский
Самарской области
от 31.08.2021г. № 79/12

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ О ЗАЩИТЕ И
ПООЩРЕНИИ КАПИТАЛОВЛОЖЕНИЙ СО СТОРОНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий порядок (далее — Порядок) разработан в соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 69-ФЗ) и устанавливает условия и порядок заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального района Безенчукский Самарской области.

Органом, уполномоченным от имени муниципального района Безенчукский Самарской области подписывать соглашения о защите и поощрении капиталовложений и дополнительные соглашения к ним, рассматривать связанные с заключением соглашений о защите и поощрении капиталовложений документы, а также принимать решения об изменении и прекращении соглашений о защите и поощрении капиталовложений, является Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области.

2. К отношениям, возникающим в связи с заключением, изменением

и расторжением соглашения о защите и поощрении капиталовложений, а также в связи с исполнением обязанностей по указанному соглашению, применяются правила гражданского законодательства с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 69-ФЗ.

3. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений заключается не позднее 1 января 2030 года.

4. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений должно содержать следующие условия:

1) описание инвестиционного проекта, в том числе характеристики товаров, работ, услуг или результатов интеллектуальной деятельности, производимых, выполняемых, оказываемых или создаваемых в результате реализации инвестиционного проекта, сведения об их предполагаемом объеме, технологические и экологические требования к ним;

2) указание на этапы реализации инвестиционного проекта, в том числе:

а) срок получения разрешений и согласий, необходимых для реализации проекта;

б) срок государственной регистрации прав, в том числе права на недвижимое имущество, результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации (в применимых случаях);

в) срок введения в эксплуатацию объекта, создаваемого, модернизируемого или реконструируемого в рамках инвестиционного проекта (в применимых случаях);

г) срок осуществления капиталовложений в установленном объеме, не превышающий срока применения стабилизационной оговорки, предусмотренной частью 10 статьи 10 Федерального закона № 69-ФЗ;

д) срок осуществления иных мероприятий, определенных в соглашении о защите и поощрении капиталовложений;

3) сведения о предельно допустимых отклонениях от параметров реализации инвестиционного проекта, указанных в пункте 2 части 8 статьи 10 Федерального закона № 69-ФЗ (в пределах 25 процентов). Значения предельно допустимых отклонений определяются в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации, при этом объем вносимых организацией, реализующей проект, капиталовложений не может быть менее величин, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона № 69-ФЗ;

4) срок применения стабилизационной оговорки в пределах сроков, установленных частями 10 и 11 статьи 10 Федерального закона № 69-ФЗ;

5) условия связанных договоров, в том числе сроки предоставления и объемы субсидий, бюджетных инвестиций, указанных в пункте 1 части 1 статьи 14 Федерального закона № 69-ФЗ, и (или) процентная ставка (порядок ее определения) по кредитному договору, указанному в пункте 2 части 1 статьи 14 Федерального закона № 69-ФЗ, а также сроки предоставления и объемы субсидий, указанных в пункте 2 части 3 статьи 14 Федерального закона № 69-ФЗ;

6) указание на обязанность муниципального образования осуществлять выплаты за счет средств местного бюджета в пользу организации, реализующей проект, в объеме, не превышающем размера обязательных платежей, исчисленных организацией, реализующей проект, для уплаты в местный бюджет муниципального образования, являющегося стороной соглашения о защите и поощрении капиталовложений, в связи с реализацией инвестиционного проекта, а именно налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций, транспортного налога, налога на добавленную стоимость (за вычетом налога, возмещенного организацией, реализующей проект), ввозных таможенных пошлин, акцизов на автомобили легковые и мотоциклы;

а) на возмещение реального ущерба в соответствии с порядком, предусмотренным статьей 12 Федерального закона № 69-ФЗ, в том числе в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 14 Федерального закона № 69-ФЗ;

б) на возмещение понесенных затрат, предусмотренных статьей 15 Федерального закона № 69-ФЗ (в случае, если муниципальным образованием было принято решение о возмещении таких затрат);

7) порядок представления организацией, реализующей проект, информации об этапах реализации инвестиционного проекта;

8) порядок разрешения споров между сторонами соглашения о защите и поощрении капиталовложений;

9) иные условия, предусмотренные Федеральным законом № 69-ФЗ.

5. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений заключается с организацией, реализующей проект, при условии, что такое соглашение предусматривает реализацию нового инвестиционного проекта в одной из сфер российской экономики, за исключением следующих сфер и видов деятельности:

1) игорный бизнес;

2) производство табачных изделий, алкогольной продукции, жидкого топлива (ограничение неприменимо к жидкому топливу, полученному из угля, а также на установках вторичной переработки нефтяного сырья согласно перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации);

3) добыча сырой нефти и природного газа, в том числе попутного нефтяного газа (ограничение неприменимо к инвестиционным проектам по сжиганию природного газа);

4) оптовая и розничная торговля;

5) деятельность финансовых организаций, поднадзорных Центральному банку Российской Федерации (ограничение неприменимо к случаям выпуска ценных бумаг в целях финансирования инвестиционного проекта);

6) строительство (модернизация, реконструкция) административно-деловых центров и торговых центров (комплексов), а также многоквартирных домов, жилых домов (кроме случаев строительства таких домов в соответствии с договором о комплексном развитии территории).

6. Решение о заключении соглашения о защите и поощрении капиталовложений принимается в форме распоряжения Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области.

7. Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области является органом, осуществляющим мониторинг этапов реализации соглашения о защите и поощрении капиталовложений, включающий в себя проверку обстоятельств, указывающих на наличие оснований для расторжения соглашения о защите и поощрении капиталовложений.

8. По итогам проведения указанной в пункте 7 настоящего Порядка процедуры не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором наступил срок реализации очередного этапа инвестиционного проекта, предусмотренный соглашением о защите и поощрении капиталовложений, администрация муниципального района Безенчукский Самарской области формирует отчет о реализации соответствующего этапа инвестиционного проекта и направляет его в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

ИЗМЕНЕНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН «ОБ ОРУЖИИ»

Федеральным законом от 28 июня 2021 года № 231-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об оружии» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» усиливается контроль за оборотом оружия.

Внесенными изменениями, в частности, предусматривается:

повышение до 21 года возраста приобретения охотничьего оружия и огнестрельного гладкоствольного длинноствольного оружия самообороны;

возможность приобретения гладкоствольного ружья с магазином только через 2 года владения гражданским огнестрельным длинноствольным оружием;

запрет на распространение в СМИ и интернете инструкций по незаконному изготовлению или перделке оружия, основных частей огнестрельного оружия;

запрет хранения списанного оружия без уведомления Росгвардии;

обязанность граждан и организаций уведомлять Росгвардию о приобретении списанного оружия с целью его регистрации;

запрет хранения организациями (кроме государственных военизированных) оружия в помещениях, не оборудованных охранной сигнализацией с выводом на пульт охранной организации;

ограничения на выдачу лицензии на приобретение оружия гражданам с судимостью и привлеченным к ответственности за управление транспортным средством в состоянии опьянения;

обязанность владельцев оружия сообщать в Росгвардию об утере или хищении принадлежащего им оружия;

аннулирование лицензий и разрешений в случае отказа предоставить доступ уполномоченным сотрудникам к местам хранения оружия для проверки условий его хранения, а также в случае отказа предоставить оружие для осмотра;

ведение реестров лицензий и разрешений;

исключение возможности предоставления Росгвардией госуслуг в МФЦ.

Федеральный закон вступает в силу через 1 год после его официальной публикации, за исключением отдельных положений, которые вводятся в действие с 1 января 2022 года.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЧУЖОЙ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ

Использование чужой банковской карты, обнаруженной Вами где-либо, категорически запрещено. Обнаруженная, а затем использованная чужая банковская карта не будет являться находкой в соответствии со ст. 227 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Оплата товаров либо иное списание денежных средств бесконтактным способом (через банкомат, путем перевода на другой банковский счет, путем совершения покупок через Интернет) образует состав преступления, предусмотренного п. «г» ч. 3 ст. 158 Уголовного кодекса Российской Федерации, а именно кража, совершенная с банковского счета, а равно в отношении электронных денежных средств (при отсутствии признаков преступления, предусмотренного ст. 159.3 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Аналогично квалифицируется списание денег со счета потерпевшего с применением похищенной банковской карты.

Санкция данной статьи предусматривает наказание в виде штрафа в размере от ста тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, либо принудительные работы на срок до пяти лет с ограничением свободы на срок до полутора лет или без такового, либо лишение свободы на срок до шести лет со штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев либо без такового и с ограничением свободы на срок до полутора лет либо без такового.

Учредители: Администрация муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

adm.bezenchuk@yandex.ru

Главный редактор
Л.К. Прохорова

Адрес редакции, издателя: 446250,
п. Безенчук, ул. Советская, 54
Телефон: 8(84676)2-27-49

Выходит не реже одного раза в месяц
Бесплатно

Тираж 300 экз.

Подписано в 31.08.2021 г., по графику – в 16 ч., фактически – в 16 ч.
Электронную версию газеты можно найти в сети Интернет по адресу www.admbezenchuk.ru