



АДМИНИСТРАЦИЯ

муниципального района
Безенчукский
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.12.2015 № 1600

Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Ресурс» (в новой редакции)

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Устав муниципального казенного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Ресурс» (в новой редакции).

2. Руководителю муниципального бюджетного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Ресурс» Мамыкину А.Ю. обеспечить внесение изменений в сведения о муниципальном бюджетном учреждении муниципального района Безенчукский Самарской области «Ресурс» в Едином государственном реестре юридических лиц и государственную регистрацию Устава муниципального казенного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Ресурс».

Глава района

Е.В.Сараев

«УТВЕРЖДЕН»
постановлением Администрации
муниципального района Безенчукский
Самарской области
от «10» 12 2015г. № 1600

У С Т А В
муниципального казенного учреждения
муниципального района Безенчукский Самарской области
«Ресурс»
(новая редакция)

п.г.т. Безенчук

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение муниципального района Безенчукский Самарской области «Ресурс» (далее – Учреждение) создано на основании постановления Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 19.10.2015 № 1342 «Об изменении типа существующего муниципального бюджетного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Ресурс» в целях создания муниципального казенного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Ресурс».

Муниципальное бюджетное учреждение муниципального района Безенчукский Самарской области «Ресурс» создано на основании постановления администрации Безенчукского района Самарской области от 20.01.2011г. № 56.

1.2. Наименование Учреждения:

полное наименование: муниципальное казенное учреждение муниципального района Безенчукский Самарской области «Ресурс»;

сокращенное наименование: МКУ «Ресурс».

1.3. Место нахождения Учреждения:

юридический и фактический адрес: 446250, Самарская область, п. Безенчук, ул. Советская, 54.

почтовый адрес: 446250, Самарская область, п. Безенчук, ул. Советская, 54.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование – муниципальный район Безенчукский Самарской области.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – Учредитель).

1.5. Собственником имущества Учреждения является муниципальный район Безенчукский Самарской области.

Полномочия собственника от имени муниципального района Безенчукский Самарской области осуществляются Администрацией муниципального района Безенчукский. Отдельные полномочия собственника имущества Учреждения может осуществлять уполномоченный орган.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме муниципального казенного учреждения.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.7. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием на русском языке и иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет муниципальное образование муниципальный район Безенчукский Самарской области, в лице Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами Самарской области, органов местного самоуправления муниципального района Безенчукский, и настоящим Уставом.

1.10. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Предмет и виды деятельности Учреждения.

2.1. Целью создания Учреждения является рациональное и эффективное использование бюджетных средств Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области; оптимизация затрат, связанных с обеспечением деятельности Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в части владения и пользования имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района Безенчукский Самарской области.

2.2. Основные виды деятельности Учреждения:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;
- управление комплексным обеспечением деятельности Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области, в том числе информационными ресурсами, автотранспортом, хозяйственными и материально-техническими ресурсами;
- контроль за рациональным использованием информационных, хозяйственных, материально-технических ресурсов и автотранспорта;
- оказание Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области услуг по обеспечению надлежащего содержания зданий и сооружений;
- оказание Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области автотранспортных услуг;
- выполнение функций единой диспетчерской службы;
- оказание иных услуг в целях обеспечения деятельности Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области.

3. Порядок управления деятельностью Учреждения

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия.

3.3. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности Главой муниципального района Безенчукский Самарской области с которым заключается трудовой договор.

3.4. В случае временного отсутствия руководителя Учреждения (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и иное) его права и обязанности, в том числе права и обязанности работодателя в трудовых отношениях, осуществляются заместителем руководителя Учреждения или иным работником Учреждения, назначенным на основании приказа руководителя Учреждения либо лицом, назначенным Учредителем. В случае назначения Учредителем лица, исполняющего обязанности руководителя Учреждения, Учредитель заключает с ним срочный трудовой договор на время исполнения обязанностей отсутствующего руководителя Учреждения, за которым в

соответствии с действующим законодательством и трудовым договором сохраняется место работы.

3.5. Руководитель является единоличным исполнительным органом Учреждения и самостоятельно решает текущие вопросы его деятельности, отнесенные к компетенции руководителя федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Самарской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, трудовым договором, заключаемым с руководителем.

Руководитель не вправе решать вопросы, отнесенные к ведению Учредителя.

Руководитель имеет право:

действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его во всех органах и организациях;

заключать и расторгать договора от имени Учреждения, выдавать доверенности.

Руководитель обеспечивает безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

Руководитель планирует, организует и контролирует деятельность Учреждения, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

осуществляет заключение трудовых договоров и расстановку кадров, поощряет работников Учреждения, налагает взыскания и расторгает трудовые договоры, осуществляет иные полномочия работодателя, предусмотренные трудовым законодательством;

открывает лицевые счета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Учреждения;

утверждает структуру Учреждения и штатное расписание по согласованию с Учредителем, графики работы;

утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном трудовым законодательством;

осуществляет иные действия от имени Учреждения, не входящие в компетенцию Учредителя.

3.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации руководитель несет дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

3.7. Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров, заключаемых на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством, могут заключаться срочные трудовые договоры.

3.8. Заработная плата выплачивается работникам Учреждения за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, должностной инструкцией.

3.9. Система оплаты труда работников Учреждения утверждается Учредителем.

4. Финансовая деятельность Учреждения.

4.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Безенчукский на основании бюджетной сметы.

4.2. Учреждение, как участник бюджетного процесса, является получателем бюджетных средств.

4.3. Главным распорядителем бюджетных средств для Учреждения является Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области.

4.4. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и

принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.5. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования муниципальный район Безенчукский Самарской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.6. В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

4.7. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

5. Имущество Учреждения.

5.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

5.3. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- бюджетные средства;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.4. Имущество, закрепленное за Учреждением, а также имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, учитывается на балансе Учреждения.

5.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

5.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6. Реорганизация или ликвидация Учреждения.

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Принятие решения о реорганизации Учреждения и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

6.3. Принятие решения о ликвидации Учреждения и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

6.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

6.5. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество передается в муниципальную казну муниципального района Безенчукский Самарской области.

6.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а юридическое лицо - прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Заключительные положения.

7.1. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Учредителем.

7.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав Учреждения, осуществляется руководителем Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.