**Оформление и расследование микротравм на производстве**

С 01.03.2022 вступил в силу [Приказ Минтруда от 15.09.2021 №632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников»](https://vsr63.ru/blog/wp-content/uploads/2022/01/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7-%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%B0-%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8-%E2%84%96-632%D0%BD.doc) (далее – Приказ №632н). Данный документ в первую очередь направлен на реализацию новой редакции статьи 226 Трудового кодекса Российской Федерации в части учета микротравм и выявления причин их вызвавших.

Содержание статьи:

* [1 Необходимость учета микротравм](https://vsr63.ru/blog/uchet-mikrotravm/manager-kontent#i)
	+ [1.1 Как организовать учет в соответствии с Приказом №632н?](https://vsr63.ru/blog/uchet-mikrotravm/manager-kontent#___632)
* [2 Рекомендуемый порядок учета микротравм работников](https://vsr63.ru/blog/uchet-mikrotravm/manager-kontent#i-2)
* [3 Какие документы необходимо вести для учета микроповреждений работников](https://vsr63.ru/blog/uchet-mikrotravm/manager-kontent#i-3)
	+ [3.1 Форма Справки о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микротравмы работника](https://vsr63.ru/blog/uchet-mikrotravm/manager-kontent#i-4)
	+ [3.2 Журнал учета микроповреждений (микротравм) работников](https://vsr63.ru/blog/uchet-mikrotravm/manager-kontent#i-5)
* [4 Что будет, если не вести учет?](https://vsr63.ru/blog/uchet-mikrotravm/manager-kontent#i-6)
* [5 Вывод](https://vsr63.ru/blog/uchet-mikrotravm/manager-kontent#i-7)

Необходимость учета микротравм

Ведение учета микротравм — обязанность работодателя, направленная на повышение эффективности в проведении системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда (п.2 Приказа №632н).

**Но что же считается микротравмой?**

К микротравмам можно отнести те повреждения организма человека (ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения), которые могут привести к частичному ограничению его трудоспособности.

Для реализации учета предприятию необходимо осуществить сбор информации и зарегистрировать факты о микроповреждениях. Каким образом проводить данный сбор информации – прерогатива самого работодателя. При этом можно опираться на собственную специфику, применение современных технологий.

**Также необходимо учесть, что учету микротравм подлежат помимо работники, исполняющих свои обязанности по трудовому договору, следующие лица (статья 227 Трудового кодекса Российской Федерации):**

* работники и другие лица, получающие образование в соответствии с ученическим договором;
* обучающиеся, проходящие производственную практику;
* лица, страдающие психическими расстройствами, участвующие в производительном труде на лечебно-производственных предприятиях в порядке трудовой терапии в соответствии с медицинскими рекомендациями;
* лица, осужденные к лишению свободы и привлекаемые к труду;
* лица, привлекаемые в установленном порядке к выполнению общественно полезных работ;
* члены производственных кооперативов и члены крестьянских (фермерских) хозяйств, принимающие личное трудовое участие в их деятельности.

Как организовать учет в соответствии с Приказом №632н?

* утвердить локальным нормативным актом порядок учета микроповреждений (микротравм) работников. При этом необходимо учесть особенности оргструктуры, специфики и характера деятельности с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии);
* организовать ознакомление должностных лиц с [порядком учета микротравм работников](https://vsr63.ru/blog/uchet-mikrotravm/manager-kontent#i-2);
* организовать информирование работников о действиях при получении микроповреждения;
* организовать рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микротравмам работников, и фиксацию результатов рассмотрения в[Справке о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к их возникновению](https://vsr63.ru/blog/uchet-mikrotravm/manager-kontent#i-4) (далее – Справка) или в другом введенном в организации документе, содержащим сведения, перечисленные в Справке (форма указана в Приложении №1 Приказа №362н).
* обеспечить доступность в организации (структурных подразделениях) бланка Справки в электронном виде или на бумажном носителе;
* организовать регистрацию происшедших микротравм в [Журнале учета микроповреждений работников](https://vsr63.ru/blog/uchet-mikrotravm/manager-kontent#i-5) (далее – Журнал) или в другом введенном в организации документе, содержащим сведения, перечисленные в Журнале (форма указана в Приложении №2 Приказа №362н);
* установить место и сроки хранения Справки и Журнала. Их рекомендованный срок хранения составляет не менее 1 года.

Рекомендуемый порядок учета микротравм работников

Для установления порядка учета микроповреждения (микротравмы) работника необходимо «выдержать» следующий алгоритм действий:

1. Начальным сигналом к установлению (определению причин) микротравмы является обращение пострадавшего к своему руководителю или его представителю. Если работник сначала обратился в медицинскую организацию, то сразу после оказания медицинской помощи он должен оповестить о случившемся своего непосредственного руководителя.
2. Руководителю работника после получения информации о произошедшем требуется убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.
3. Далее руководитель работника должен проинформировать любым общедоступным способом специалиста по охране труда (или иное уполномоченное лицо, назначенное ответственным за организацию расследования микротравм) о микроповреждении работника.

При этом рекомендуется сообщить:

— Ф.И.О. (при наличии) пострадавшего работника, должность, структурное подразделение;

— место, дату и время получения работником микротравмы;

— характер (описание) микротравмы;

— краткую информацию об обстоятельствах получения работником микроповреждения.

1. Специалист по охране труда (или иное уполномоченное лицо, назначенное ответственным за организацию расследования микротравм) в течение 3 календарных дней должен рассмотреть обстоятельства и причины, приведшие к возникновению микроповреждения (микротравмы).
2. Срок рассмотрения продлевается на срок до 2 календарных дней в случае обстоятельств, объективно препятствующих рассмотрению в ранее установленных трехдневный срок, а также по причине отсутствия объяснения от пострадавшего работника.
3. Для достижения целей по установлению причин и обстоятельств случившегося, специалист по охране труда (или уполномоченное лицо, назначенное ответственным за организацию расследования микротравм) должен (-но):

— запросить объяснения от пострадавшего работника;

— провести осмотр места происшествия;

— привлечь при необходимости для рассмотрения руководителя пострадавшего работника;
— опросить очевидцев.

1. Пострадавший работник имеет право на личное участие (либо через своих законных представителей) в рассмотрении причин и обстоятельств произошедшего. К рассмотрению и ознакомлению с результатами рассмотрения также допускаются представители выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии).
2. Специалист по охране труда (или уполномоченное лицо) по результатам проведенного рассмотрения причин и обстоятельств микроповреждения (микротравмы) работника:

— составляет Справку;

— производит регистрацию микротравмы в Журнал;

— формирует мероприятия по устранению причин, приведших к возникновению случившегося.

1. При подготовке перечня соответствующих мероприятий специалисту по охране труда (или уполномоченному лицу) рекомендуется учитывать:

— обстоятельства получения микроповреждения, включая используемые оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;

— организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;
— физическое состояние работника в момент получения микроповреждения (микротравмы);
— меры по контролю;
— механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

Какие документы необходимо вести для учета микроповреждений работников

В Приложениях Приказа №632н указаны рекомендуемые образцы Справки и Журнала для учета микротравм работников.

Форма Справки о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микротравмы работника

[Скачать образец Справки (в формате Word)](https://vsr63.ru/blog/wp-content/uploads/2022/04/%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0-%D0%A1%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B8-%D0%BE-%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%81%D0%BC%D0%BE%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BE%D0%B1%D1%81%D1%82%D0%BE%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2-%D0%B8-%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%87%D0%B8%D0%BD-%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D1%88%D0%B8%D1%85-%D0%BA-%D0%B2%D0%BE%D0%B7%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E-%D0%BC%D0%B8%D0%BA%D1%80%D0%BE%D1%82%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BC.docx)

Журнал учета микроповреждений (микротравм) работников

[Скачать образец Журнала (в формате Word)](https://vsr63.ru/blog/wp-content/uploads/2022/04/%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0-%D0%96%D1%83%D1%80%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B0-%D1%83%D1%87%D0%B5%D1%82%D0%B0-%D0%BC%D0%B8%D0%BA%D1%80%D0%BE%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9.docx)

Для упрощения ведения документооборота допускается вести заполнение Журнала и Справки в электронном виде с учетом требований к электронному документообороту, содержащихся в ст.22.1 Трудового кодекса РФ, а так же в п.4 Приказа 632н.

Что будет, если не вести учет?

**Важно!** При отсутствии проведения работ по учету микротравм, организации могут грозить следующие административные штрафы:

* на должностное лицо – от 2 до 5 тыс. рублей;
* для индивидуального предпринимателя – от 2 до 5 тыс.  рублей;
* для юридических лиц – от 50 до 80 тыс. рублей.

Вывод

Учет микротравм на производстве является незаменимым элементом в формуле риск-ориентированного подхода в реализации требований охраны труда. Микроповреждения могут казаться пустяками, но это иллюзорно. Именно они зачастую становятся теми сигнализаторами опасности, которые при пренебрежении их устранения могут привести к полноценному несчастному случаю. В этом и заключается смысл введенного в действие Приказа №632н.