



Постановление № 180

Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 26.02.2021г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИСВОЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ, АННУЛИРОВАНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ АДРЕСОВ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКОВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ № 705 ОТ 13.05.2016 (В РЕДАКЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ОТ 04.10.2019 № 1146)

Рассмотрев протест прокуратуры Безенчукского района Самарской области от 28.01.2021 № 07-03-128-607/2021, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, утвержденным постановлением Администрации Безенчукского района 24.02.2011 № 388, руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Удовлетворить протест прокуратуры Безенчукского района Самарской области от 28.01.2021 № 07-03-128-607/2021.

2. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости», утвержденный Постановлением Администрации муниципального района Безенчукский от 13.05.2016 № 705 (далее по тексту - Регламент) следующие изменения:

2.1. Подпункт 2.1.1. пункта 2.1 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» регламента изложить в следующей редакции:

«2.1.1. Присвоение объекту адресации адреса осуществляется:

а) в отношении земельных участков в случаях:

подготовки документации по планировке территории в отношении застроенной и подлежащей застройке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации; выполнения в отношении земельного участка в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом "О кадастровой деятельности", работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке, при постановке земельного участка на государственный кадастровый учет;

б) в отношении зданий (строений), сооружений, в том числе строительство которых не завершено, в случаях:

выдачи (получения) разрешения на строительство или направления уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

выполнения в отношении объекта недвижимости в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О кадастровой деятельности», работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком объекте недвижимости, при его постановке на государственный кадастровый учет (в случае если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции объекта недвижимости получение разрешения на строительство не требуется);

в) в отношении помещений в случаях:

подготовки и оформления в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке проекта переустройства и (или)

перепланировки помещения в целях перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение;

подготовки и оформления в отношении помещения, являющегося объектом недвижимости, в том числе образуемого в результате преобразования другого помещения (помещений) и (или) машино-места (машино-мест), документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком помещении;

г) в отношении машино-мест в случае подготовки и оформления в отношении машино-места, являющегося объектом недвижимости, в том числе образуемого в результате преобразования другого помещения (помещений) и (или) машино-места (машино-мест), документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком машино-месте;

д) в отношении объектов адресации, государственный кадастровый учет которых осуществлен в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», в случае отсутствия адреса у указанных объектов адресации или в случае необходимости приведения указанного адреса объекта адресации в соответствие с документацией по планировке территории или проектной документацией на здание (строение), сооружение, помещение, машино-место.

При присвоении адресов зданиям (строениям), сооружениям, в том числе строительству которых не завершено, такие адреса должны соответствовать адресам земельных участков, в границах которых расположены соответствующие здания (строения), сооружения.

При присвоении адресов помещениям, машино-местам такие адреса должны соответствовать адресам зданий (строений), сооружений, в которых они расположены.

В случае, если зданию (строению) или сооружению не присвоен адрес, присвоение адреса помещению, машино-месту, расположенному в таком здании или сооружении, осуществляется при условии одновременного присвоения адреса такому зданию (строению) или сооружению.

В случае присвоения уполномоченным органом адреса многоквартирному дому при условии полученного разрешения на его строительство осуществляется одновременное присвоение адресов всем расположенным в нем помещениям и машино-местам.

Присвоенный уполномоченным органом адрес объекта адресации, являющегося образуемым объектом недвижимости, используется участниками гражданского оборота со дня осуществления государственного кадастрового учета образуемого объекта недвижимости в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости».

В случае присвоения наименований элементам планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети изменения или аннулирования их наименований, изменения адресов объектов адресации, решения по которым принимаются уполномоченными органами, осуществляется одновременно с размещением уполномоченным органом в государственном адресном реестре сведений о присвоении наименований элементам планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети, об изменении или аннулировании их наименований в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра.»

2.2. Подпункт 2.1.3. пункта 2.1 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» регламента изложить в следующей редакции:

«2.1.3. Аннулирование адреса объекта адресации осуществляется в случаях:

а) прекращения существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации;

б) исключения из Единого государственного реестра недвижимости указанных в части 7 статьи 72 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» сведений об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации;

в) присвоения объекту адресации нового адреса.

Аннулирование адреса объекта адресации в случае прекращения существования объекта адресации осуществляется после снятия объекта недвижимости, являющегося этим объектом адресации, с государственного кадастрового учета.

Аннулирование адреса существующего объекта адресации без одновременного присвоения этому объекту адресации нового адреса не допускается.

Аннулирование адресов объектов адресации, являющихся преобразуемыми объектами недвижимости (за исключением объектов адресации, сохраняющихся в измененных границах), осуществляется после снятия с учета таких преобразуемых объектов недвижимости. Аннулирование и повторное присвоение адресов объектам адресации, являющимся преобразуемыми объектами недвижимости, которые после преобразования сохраняются в измененных границах, не производится.

В случае аннулирования адреса здания (строения) или сооружения в связи с прекращением его существования как объекта недвижимости одновременно аннулируются адреса всех помещений и машино-мест в таком здании (строении) или сооружении.»

2.3. В пункте 2.4 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» слова «18 дней» заменить словами «10 рабочих дней»:

2.4. Пункт 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» регламента изложить в следующей редакции: «2.6. Заявление по форме, указанной в приложении №3 к Регламенту.

При представлении заявления представителем заявителя к такому заявлению прилагается доверенность, выданная представителю заявителя, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

При представлении заявления кадастровым инженером к такому заявлению прилагается копия документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона «О кадастровой деятельности», на основании которого осуществляется выполнение кадастровых работ или комплексных кадастровых работ в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

В случае представления заявления при личном обращении заявителя или представителя заявителя предъявляется документ, удостоверяющий соответственно личность заявителя или представителя заявителя.»

2.5. Пункт 2.7 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» регламента изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно (их копии, сведения, содержащиеся в них).

а) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае присвоения адреса зданию (строению) или сооружению, в том числе строительство которых не завершено, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства которых получение разрешения на строительство не требуется, правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, на котором расположены указанное здание (строение), сооружение);

б) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

в) разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания (строения), сооружения получение разрешения на строительство не требуется) и (или) при наличии разрешения на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

г) схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельного участку адреса);

д) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

е) решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого

помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);

ж) акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);

з) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, который снят с государственного кадастрового учета, являющемся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации);

и) уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту недвижимости, являющемуся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации).

Документы, указанные в подпунктах «б», «д», «з», «и» представляются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, или действующим на основании решения указанного органа подведомственным ему федеральным государственным бюджетным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия по запросу уполномоченного органа.»

2.6. Пункт 2.8 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» регламента изложить в следующей редакции:

«2.8. Документы, имеющиеся в распоряжении уполномоченного органа:

а) разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания (строения), сооружения получение разрешения на строительство не требуется) и (или) при наличии разрешения на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

б) схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельного участку адреса);

в) решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);

г) акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);

2.7. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» регламента дополнить абзацами следующего содержания: «От имени физического и юридического лица вправе обратиться кадастровый инженер, выполняющий на основании договора подряда на выполнение кадастровых работ (ст. 35 Федерального закона «О кадастровой деятельности») или государственного или муниципального контракта (ст. 42.3 Федерального закона «О кадастровой деятельности»), кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.»

2.8. В подпункте 3.3.10 пункта 3.3 раздела 3 регламента слова «5 рабочих дней» заменить словами «2 рабочих дня»;

2.9. В подпункте 3.4.6 пункта 3.4 раздела 3 регламента слова «10 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дня»;

2.10. В подпункте 3.5.9 пункта 3.5 раздела 3 регламента слова «8 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня»;

2.11. В подпункте 3.6.3 пункта 3.6 раздела 3 регламента слова «2 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня»;

2.12. В подпункте 3.6.10 пункта 3.6 раздела 3 регламента слова «7 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня»;

2.13. Приложения № 1; № 2; №3; № 4; № 5 регламента изложить в новой редакции в соответствии с приложениями № 1; № 2; №3; № 4; № 5 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее Постановление в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заведующего отделом архитектуры и

градостроительства Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (К.И. Таргинову).

В.В. Анкин, Глава района

Приложение № 1
к постановлению Администрации
м.р. Безенчукский Самарской области
от 26.02.2021 №180

Приложение № 1
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги
«Присвоение, изменение, аннулирование
и регистрация адресов объектов недвижимости»

**КОНТАКТНЫЕ КООРДИНАТЫ
УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА**

Место нахождения	Самарская область, Безенчукский район, поселок городского типа Безенчук, ул. Нефтяников, д.11, каб. 31
Почтовый адрес	446250, Самарская область, Безенчукский район, поселок городского типа Безенчук, ул. Нефтяников, д.11, каб.31
График работы	Понедельник: не приемный день Вторник: 9.00 – 16.00 Среда: не приемный день Четверг: 9.00 – 16.00 Пятница: не приемный день Суббота: не приемный день Воскресенье: не приемный день
Справочный телефон/факс	8(84676) 2-80-25
Адрес Интернет-сайта	http://admbezenchuk.ru/
E-mail	arh_bez@mail.ru
уполномоченный орган, ответственный за оказание муниципальной услуги	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области

Приложение № 2
к постановлению Администрации
м.р. Безенчукский Самарской области
от 26.02.2021 №180

Приложение № 2
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги
«Присвоение, изменение, аннулирование
и регистрация адресов объектов недвижимости»

КОНТАКТНЫЕ КООРДИНАТЫ МФЦ

Место нахождения	Самарская область, Безенчукский район, поселок городского типа Безенчук, ул. Нефтяников, д.11
Почтовый адрес	446250, Самарская область, Безенчукский район, поселок городского типа Безенчук, ул. Нефтяников, д.11
График работы	Понедельник - среда: 8:00-18:00, без перерыва на обед, технические перерывы с 10:00-10:15, с 15:00-15:15; Четверг: 8:00-20:00, без перерыва на обед, технические перерывы с 10:00-10:15, с 15:00-

	15:15; Пятница: 8:00-17:00, без перерыва на обед, технические перерывы с 10:00-10:15, с 15:00-15:15; Суббота: 8:00-14:00, без перерыва на обед, технический перерыв с 12:00-12:30; Воскресенье: выходной
Справочный телефон/факс	8(84676)24141
E-mail	bezenchukmfc@yandex.ru

Приложение № 3
к постановлению Администрации
м.р. Безенчукский Самарской области
от 26.02.2021 №180

Приложение N 3
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги
«Присвоение, изменение, аннулирование
и регистрация адресов объектов недвижимости»

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
О ПРИСВОЕНИИ ОБЪЕКТУ АДРЕСАЦИИ АДРЕСА ИЛИ
АННУЛИРОВАНИИ ЕГО АДРЕСА**

	Лист N ____	Всего листо в ____
--	-------------	--------------------------

1	Заявление в ----- (наименование органа местного самоуправления, органа ----- государственной власти субъекта Российской Федерации - городов федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации на присвоение объектам адресации адресов, организации, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным <u>законом</u> от 28 сентября 2010 г. N 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 40, ст. 4970; 2019, N 31, ст. 4457) (далее - Федеральный закон "Об инновационном центре "Сколково")	2	Заявление принято регистрационный номер ----- количество листов заявления ----- количество прилагаемых документов _____, в том числе оригиналов _____, копий _____, количество листов в оригиналах _____, копиях _____ ФИО должностного лица ----- подпись должностного лица ----- дата " __ " _____ г.
3.1	Прошу в отношении объекта адресации: Вид: Земельный участок	Со ор уж ен	Машино- место

			ие		
	Здание (строение)		По ме ще ни е		
3.2	Присвоить адрес				
	В связи с:				
	Образованием земельного участка(ов) из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности				
	Количество образуемых земельных участков				
	Дополнительная информация:				
	Образованием земельного участка(ов) путем раздела земельного участка				
	Количество образуемых земельных участков				
	Кадастровый номер земельного участка, раздел которого осуществляется	Адрес земельного участка, раздел которого осуществляется			
	Образованием земельного участка путем объединения земельных участков				
	Количество объединяемых земельных участков				
	Кадастровый номер объединяемого земельного участка <1>	Адрес объединяемого земельного участка <1>			

Лист N ____	Всего листов ____
-------------	----------------------

	Образованием земельного участка(ов) путем выдела из земельного участка	
	Количество образуемых земельных участков (за исключением земельного участка, из которого осуществляется выдел)	
	Кадастровый номер земельного участка, из которого осуществляется выдел	Адрес земельного участка, из которого осуществляется выдел

	Образованием земельного участка(ов) путем перераспределения земельных участков	
	Количество образуемых земельных участков	Количество земельных участков, которые перераспределяются
	Кадастровый номер земельного участка, который перераспределяется <2>	
	Адрес земельного участка, который перераспределяется <2>	
	Строительством, реконструкцией здания (строения), сооружения	
	Наименование объекта строительства (реконструкции) в соответствии с проектной документацией	
	Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)
	Подготовкой в отношении следующего объекта адресации документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета указанного объекта адресации, в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации о градостроительной деятельности для его строительства, реконструкции выдача разрешения на строительство не требуется	
	Тип здания (строения), сооружения	
	Наименование объекта строительства (реконструкции) (при наличии проектной документации указывается в соответствии с проектной документацией)	
	Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)
	Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	
	Кадастровый номер помещения	Адрес помещения

	Лист N ____
--	-------------

Кадастровый номер объединяемого помещения <4>	Адрес объединяемого помещения <4>
Дополнительная информация:	
Образованием помещения в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования	

Образование помещения	жилого	Образование нежилого помещения
-----------------------	--------	--------------------------------

Образованием помещения(ий) в здании (строении), сооружении путем раздела здания (строения), сооружения			
	Образование жилого помещения	Количество образуемых помещений	
	Образование нежилого помещения	Количество образуемых помещений	
Кадастровый номер здания, сооружения		Адрес здания, сооружения	
Дополнительная информация:			
Образованием помещения(ий) в здании (строении), сооружении путем раздела помещения, машино-места			
Назначение помещения (жилое (нежилое) помещение) <3>	Вид помещения <3>	Количество помещений <3>	
Кадастровый номер помещения, машино-места, раздел которого осуществляется		Адрес помещения, машино-места, раздел которого осуществляется	
Дополнительная информация:			
Образованием помещения в здании (строении), сооружении путем объединения помещений, машино-мест в здании (строении), сооружении			
	Образование жилого помещения		Образование нежилого помещения
Количество объединяемых помещений			

Количество образуемых помещений	
---------------------------------	--

Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения
--------------------------------------	--------------------------

Дополнительная информация:	
----------------------------	--

Образованием машино-места в здании, сооружении путем раздела здания, сооружения	
Количество образуемых машино-мест	

Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения
--------------------------------------	--------------------------

Дополнительная информация:	
----------------------------	--

Образованием машино-места (машино-мест) в здании, сооружении путем раздела помещения, машино-места	
Количество машино-мест	

Кадастровый номер помещения, машино-места, раздел которого осуществляется	Адрес помещения, машино-места, раздел которого осуществляется
---	---

Дополнительная информация:	
----------------------------	--

Образованием машино-места (машино-мест) в здании, сооружении путем раздела помещения, машино-места	
Количество машино-мест	

Кадастровый номер помещения, машино-места, раздел которого осуществляется	Адрес помещения, машино-места, раздел которого осуществляется
---	---

Дополнительная информация:	
----------------------------	--

Образованием машино-места в здании, сооружении	
--	--

путем объединения помещений, машино-мест в здании, сооружении	
Количество объединяемых помещений, машино-мест	
Кадастровый номер объединяемого помещения <4>	Адрес объединяемого помещения <4>
Дополнительная информация:	
Образованием машино-места в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования	
Количество образуемых машиномест	
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения
Дополнительная информация:	
Необходимостью приведения адреса земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места, государственный кадастровый учет которого осуществлен в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 29, ст. 4344; 2020, N 22, ст. 3383) (далее - Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости") в соответствии с документацией по планировке территории или проектной документацией на здание (строение), сооружение, помещение, машино-место	
Кадастровый номер земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места	Существующий адрес земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места
Дополнительная информация:	
Отсутствием у земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места, государственный кадастровый учет которого осуществлен в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости", адреса	
Кадастровый номер земельного участка, здания (строения),	Адрес земельного участка, на котором

сооружения, помещения, машино-места	расположен объект адресации, либо здания (строения), сооружения, в котором расположен объект адресации (при наличии)
Дополнительная информация:	

Лист	N	Всего
—		листов
		—

3.3	Аннулировать адрес объекта адресации:
Наименование страны	
Наименование субъекта Российской Федерации	
Наименование муниципального района, городского, муниципального округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации	
Наименование поселения	
Наименование внутригородского района городского округа	
Наименование населенного пункта	
Наименование элемента планировочной структуры	
Наименование элемента улично-дорожной сети	
Номер земельного участка	
Тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства	
Тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении	
Тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир)	
Дополнительная информация:	
В связи с:	
Прекращением существования объекта адресации и (или) снятием с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации	

Исключением из Единого государственного реестра недвижимости указанных в <u>части 7 статьи 72</u> Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" сведений об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации	
Присвоением объекту адресации нового адреса	
Дополнительная информация:	

Лист N ____	Всего листов ____
-------------	----------------------

4	Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации			
	физическое лицо:			
	фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):
	документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:
		дата выдачи:	кем выдан:	
		"__" "__" ____ г.		
	почтовый адрес:	телефон для связи:		адрес электронной почты (при наличии):
юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:				
полное наименование:				
ИНН (для российского юридического лица):		КПП (для российского юридического лица):		
страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного)	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного)		

	о юридического лица):		анного юридического лица):
		"__" "__" ____ г.	
	почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):
Вещное право на объект адресации:			
	право собственности		
	право хозяйственного ведения имуществом на объект адресации		
	право оперативного управления имуществом на объект адресации		
	право пожизненно наследуемого владения земельным участком		
	право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком		
5	Способ получения документов (в том числе решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, оригиналов ранее представленных документов, решения об отказе в присвоении (аннулировании) объекту адресации адреса):		
	Лично	В многофункциональном центре	
	Почтовым отправлением по адресу:		
	В личном кабинете Единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг		
	В личном кабинете федеральной информационной адресной системы		
	На адрес электронной почты (для сообщения о получении заявления и документов)		
6	Расписку в получении документов прошу:		
	Выдать лично	Расписка получена: _____ (подпись заявителя)	
	Направить почтовым отправлением по адресу:		
Не направлять			

Лист N —	Всего листов —
-------------	----------------------

7	Заявитель:			
	Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации			
	Представитель собственника объекта адресации или лица, обладающего иным вещным правом на объект адресации			
	физическое лицо:			
	фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):
	документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:
		дата выдачи:	кем выдан:	
		"__" ____ г.		
	почтовый адрес:	телефон для связи:		адрес электронной почты (при наличии):
	наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:			
юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:				
полное наименование:				
КПП (для российского юридического лица):		ИНН (для российского юридического лица):		
страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации юридического лица:	номер регистрации и (для иностранного юридического лица):		

	"__" ____ г.	
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:		
8	Документы, прилагаемые к заявлению:	
	Оригинал в количестве __ экз., на __ л.	Копия в количестве __ экз., на __ л.
	Оригинал в количестве __ экз., на __ л.	Копия в количестве __ экз., на __ л.
9	Примечание:	

Лист N __	Всего листов __
-----------	-----------------

10	Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также
----	---

	иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, а также организацией, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково", осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, а также организацией, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково", осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления государственной услуги.	
11	Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; представленные правоустанавливающий(ие) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям.	
12	Подпись	Дата
	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
13	Отметка специалиста, принявшего заявление и приложенные к нему документы:	

Приложение № 4
к постановлению Администрации м.р. Безенчукский Самарской области
от 26.02.2021 № 180

Приложение N 4
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости»

Решение об отказе
в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его
адреса
от _____ № _____

(наименование органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации – города федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации, а также организации, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 40, ст. 4970; 2019, № 31, ст. 4457))
сообщает, что _____,
(Ф.И.О. заявителя в дательном падеже, наименование, номер и дата выдачи документа,

подтверждающего личность, почтовый адрес – для физического лица; полное наименование, ИНН, КПП (для

российского юридического лица), страна, дата и номер регистрации (для иностранного юридического лица),

почтовый адрес – для юридического лица)
на основании Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221, отказано в присвоении (аннулировании) адреса _____

(нужное подчеркнуть)

объекту адресации
(вид и наименование объекта адресации, описание местонахождения объекта адресации в случае обращения заявителя о присвоении объекту адресации адреса,

адрес объекта адресации в случае обращения заявителя об аннулировании его адреса)

в связи с
(основание отказа)

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации – города федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации, а также организации, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 40, ст. 4970; 2019, № 31, ст. 4457)

(должность, Ф.И.О.)
М.П.

Приложение № 5
к постановлению Администрации м.р. Безенчукский Самарской области
от 26.02.2021 № 180

Приложение № 5
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости»

Типовая форма расписки о получении документов для предоставления муниципальной услуги

Дана _____ (наименование – для заявителя – юридического лица, фамилия, имя, отчество – для заявителя – физического лица)
в том, что от него (нее) « ____ » ____ 20 ____ г. получены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Итого предоставленных документов: _____
Документы зарегистрированы под № _____ от « ____ » ____ 20 ____ г.

_____ (подпись)
(должность, инициалы, фамилия
должностного лица, принявшего документы)

« ____ » ____ 20 ____ г.

Расписку получил _____
(Ф.И.О., подпись)

Постановление № 182

Администрации муниципального района
Безенчукский Самарской области от 01.03.2021г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА О ПРИСВОЕНИИ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ СПОРТИВНЫЙ СУДЬЯ ВТОРОЙ КАТЕГОРИИ, СПОРТИВНЫЙ СУДЬЯ ТРЕТИЙ КАТЕГОРИИ И ЮНЫЙ СПОРТИВНЫЙ СУДЬЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со ст. 22 Федерального закона от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.06.2012 года №607 «О Министерстве спорта Российской Федерации» (в ред.

от 01.07.2016 №616), Приказом Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении Положения о спортивных судьях», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок о присвоении квалификационных категорий спортивных судей второй категории, спортивный судья третьей категории и юный спортивный судья в муниципальном районе Безенчукский Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2021 года.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по социокультурному развитию и проектному управлению Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (Галицыну Н.Е.)

В.В. Аникин, Глава района

Утвержден
Постановлением Администрации
муниципального района Безенчукский
Самарской области
от 01.03.2021 N 182

ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ СПОРТИВНЫХ СУДЕЙ «СПОРТИВНЫЙ СУДЬЯ ВТОРОЙ КАТЕГОРИИ», «СПОРТИВНЫЙ СУДЬЯ ТРЕТЬЕЙ КАТЕГОРИИ», «ЮНЫЙ СПОРТИВНЫЙ СУДЬЯ»

1. Общие положения

1.1. Порядок присвоения на территории муниципального района Безенчукский Самарской области квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории», «юный спортивный судья» (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также Положением о спортивных судьях, утвержденным Приказом Минспорта России от 28.02.2017 N134, и определяет механизм реализации на территории муниципального района Безенчукский Самарской области полномочий по присвоению квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории», «юный спортивный судья» (далее - квалификационные категории), устанавливает порядок, последовательность и сроки рассмотрения Представлений на присвоение квалификационных категорий.

1.2. Полномочия по присвоению квалификационных категорий на территории муниципального района Безенчукский Самарской области реализуются Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области в лице Муниципального автономного учреждения «Комитет по физической культуре и спорту» муниципального района Безенчукский Самарской области (далее - МАУ «Комитет по ФКС») в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. В соответствии с настоящим Порядком квалификационные категории присваиваются МАУ «Комитет по ФКС» по месту жительства кандидатов на присвоение или по месту регистрации региональной спортивной федерации, осуществляющей учет судейской деятельности кандидатов на присвоение, по представлению (Приложение N 1 к настоящему Порядку) (далее - Представление), заверенному руководителем такой региональной спортивной федерации.

Квалификационная категория спортивного судьи «спортивный судья третьей категории» присваивается гражданам Российской Федерации старше 16 лет в соответствии с Квалификационными требованиями, сроком на 1 год, и не ранее чем через 1 год со дня начала спортивной судейской деятельности.

Квалификационная категория спортивного судьи «спортивный судья второй категории» присваивается гражданам Российской Федерации, имеющим квалификационную категорию спортивного судьи «спортивный судья третьей категории» в соответствии с Квалификационными требованиями, сроком на 2 года, и не ранее чем

через 1 год со дня присвоения квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья третьей категории».

Квалификационная категория «юный спортивный судья» присваивается кандидатам в возрасте от 14 до 16 лет. Срок действия такой категории истекает по достижении возраста 16 лет.

2. Подача представления на присвоение квалификационной категории

2.1. Присвоение квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории», «юный спортивный судья» осуществляется по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта, в соответствии с квалификационными требованиями к кандидатам на присвоение квалификационных категорий спортивных судей.

2.2. Представление и документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения, подаются в МАУ «Комитет по ФКС» в течение 3 месяцев со дня выполнения Квалификационных требований.

2.3. К Представлению на присвоение квалификационной категории спортивного судьи прилагаются следующие документы:

а) заверенная региональной спортивной федерацией копия карточки учета судейской деятельности кандидата на присвоение квалификационной категории спортивного судьи (Приложение N 2 к настоящему Порядку) (далее - Карточка учета), содержащая сведения о выполнении Квалификационных требований;

б) копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа;

в) 2 фотографии размером 3 x 4 см.

Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, вместо паспорта гражданина Российской Федерации предоставляют копию военного билета.

Все требуемые для присвоения квалификационных категорий спортивных судей копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, должны полностью воспроизводить информацию подлинного документа.

3. Рассмотрение представления на присвоение квалификационной категории

3.1. МАУ «Комитет по ФКС» в течение 2 месяцев со дня поступления Представления и документов, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка, принимает решение о присвоении квалификационной категории спортивного судьи, о возврате Представления и документов или об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи.

3.2. Решение о присвоении квалификационной категории спортивного судьи оформляется Приказом МАУ «Комитет по ФКС», который подписывается руководителем (далее - Приказ).

Копия Приказа в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется в региональную спортивную федерацию и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области.

3.3. Сведения о присвоении квалификационной категории спортивного судьи заносятся в Карточку учета и заверяются региональной спортивной федерацией, осуществляющей учет судейской деятельности спортивного судьи.

3.4. В случае подачи в МАУ «Комитет по ФКС» Представления и документов, не соответствующих требованиям пунктов 1.3 и 2.3 Порядка, МАУ «Комитет по ФКС» в течение 10 рабочих дней со дня поступления возвращает их в региональную спортивную федерацию с указанием причин возврата.

3.5. В случае возврата региональная спортивная федерация в течение 20 рабочих дней со дня получения Представления и документов, не соответствующих требованиям пунктов 1.3 и 2.3 Порядка, устраняет несоответствия и повторно направляет их для рассмотрения в МАУ «Комитет по ФКС».

3.6. В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи МАУ «Комитет по ФКС» в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляет обоснованный письменный отказ в региональную спортивную федерацию и возвращает Представление и все документы.

3.7. Основаниями для отказа в присвоении квалификационной категории спортивного судьи являются: невыполнение Квалификационных требований.

4. Учет сведений о присвоении квалификационной категории

4.1. МАУ «Комитет по ФКС», которым в соответствии с настоящим Порядком присвоены квалификационные категории, с указанием даты и основания их присвоения.

4.2. Сведения, содержащиеся в Реестре спортивных судей являются открытыми и могут быть предоставлены МАУ «Комитет по ФКС» заинтересованным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Положению

Представление
к присвоению квалификационной категории спортивного судьи

(указывается квалификационная категория спортивного судьи)

Дата поступления представления и документов (число, месяц, год)				фото	Наименование действующей квалификационной категории спортивного судьи	Срок проведения официального спортивного соревнования (с дд/мм/гг до дд/мм/гг)	Наименование и статус официального спортивного соревнования	Наименование должности спортивного судьи и оценка за судейство
Фамилия			3 x 4 см	Дата присвоения действующей квалификационной категории спортивного судьи (число, месяц, год)				
Имя								
Отчество (при наличии)								
Дата рождения (число, месяц, год)				Наименование вида спорта				
Субъект Российской Федерации				Номер-код вида спорта				
Место работы (учебы), должность				Наименование и адрес (место нахождения) организации, осуществляющей учет				

		судейской деятельности спортивно-судьи						
Образование		Спортивное звание (при наличии)						
Участие в теоретических занятиях, выполнение тестов по физической подготовке (для видов спорта, где такие тесты предусмотрены правилами вида спорта), сдача квалификационного зачета (экзамена)		Дата (число, месяц, год)	Оценка					
1								
2								
3								
Наименование региональной спортивной федерации или подразделения федерального органа исполнительной власти, осуществляющего руководство развитием военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта		Наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта или федерального органа исполнительной власти, осуществляющего руководство развитием военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта		Решение общероссийской спортивной федерации (для присвоения квалификационной категории спортивного судьи "спортивный судья всероссийской категории") протокол от " " 20__ г. N ____				
Должность	(Фамилия, инициалы)	Должность	(Фамилия, инициалы)	Руководитель общероссийской спортивной федерации	(Фамилия, инициалы)			
Дата (число, месяц, год)	Подпись	Дата (число, месяц, год)	Подпись	Дата (число, месяц, год)	Подпись			
				Долж	я,	По	дпи	

			ностр ое лицо	инициал ы)	сь
Место печати (при наличии)		Место печати	Место печати		

Приложение N 2
к Положению
(рекомендуемый образец)

Карточка учета судейской деятельности спортивного судьи

КАРТОЧКА УЧЕТА СУДЕЙСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПОРТИВНОГО СУДЬИ		Наименование вида спорта		Номер-код вида спорта		Ф о т о з в е с т ь	
Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)	Дата рождения	ч	м	г	о
Субъект Российской Федерации	Муниципальное образование	Спортивное звание в данном виде спорта (при наличии)					
Образование							
Место работы (учебы), должность							
Контактные телефоны, адрес электронной почты							
Дата начала судейской деятельности спортивного судьи							
Организация, осуществляющая учет судейской деятельности спортивного судьи							
Наименование		Адрес (место нахождения)		Телефон, адрес электронно			

Наименование квалификационной категории спортивного судьи	Присвоен а/подтверждена/лишена/восстановлена	Реквизиты документа о присвоении/подтверждении/лишении/восстановлении	Наименование организации, принявшей решение о присвоении/подтверждении/лишении/восстановлении квалификационной категории спортивного судьи	Фамилия и инициалы должностного лица, подписавшего документ	Печать организации, подпись, фамилия и инициалы лица, ответственного за оформление карточки учета
	Дата (число, месяц, год)	Номер			

Распоряжение № 128

Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 05.03.2021г.

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНЫМИ ГРАМОТАМИ И БЛАГОДАРНОСТЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Положением о Почетной грамоте муниципального района Безенчукский Самарской области и Положением о Благодарности муниципального района Безенчукский Самарской области, утвержденными постановлением Администрации муниципального района Безенчукский № 207 от 17.02.2017 г., Положением о Комиссии по награждению муниципального района Безенчукский, утвержденным распоряжением Администрации муниципального района Безенчукский № 10 от 10.01.2017, на основании протокола заседания Комиссии по награждению муниципального района Безенчукский № 3 от 05.03.2021 года:

1. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд в органах местного самоуправления и в связи с празднование Международного женского дня 8 Марта:

- Сошкину Ольгу Евгеньевну – бухгалтера Администрации городского поселения Осинки муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Соловьеву Елену Вячеславовну – ведущего специалиста Администрации городского поселения Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области.

2. Наградить Почетной грамотой муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Габдуллину Ирину Александровну – инспектора муниципального казенного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Ресурс».

3. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за высокий профессионализм, ответственность, большой личный вклад в развитие образовательной организации и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Филатову Наталью Александровну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе ГБОУ СО СОШ №2 п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Явину Татьяну Александровну – заместителя директора по административно-хозяйственной части ГБОУ СО СОШ №2 п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области.

4. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Сухарникову Екатерину Ивановну – помощника воспитателя ГБОУ СО НШ «Гармония» п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Таланову Светлану Валентиновну – помощника воспитателя ГБОУ СО НШ «Гармония» п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Медведеву Галину Михайловну – заведующего хозяйством ГБОУ СО НШ «Гармония» п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Гордиенко Светлану Васильевну – шеф-повара ГБОУ СО НШ «Гармония» п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области.

5. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд в сфере коммунального хозяйства и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Кувину Оксану Ивановну – контролера Группы учета Безенчукского участка Южных электрических сетей АО «Самарская Сетевая Компания»;

- Карамзину Анну Викторовну – техника Группы учета и ремонта Безенчукского участка Южных электрических сетей АО «Самарская Сетевая Компания»;

- Моисееву Елену Ильиничну – уборщика производственных служебных помещений Безенчукского участка Южных электрических сетей АО «Самарская Сетевая Компания».

6. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд, участие в общественной жизни сельского поселения Преполовенка и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Квасову Татьяну Анатольевну;

- Шашкову Раису Евгеньевну – фельдшера фельдшерско-акушерского пункта с.Преполовенка ГБУЗ СО «Безенчукская центральная районная больница».

7. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Савдирову Валентину Ивановну – делопроизводителя Администрации сельского поселения Переволоки муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Ахметжанову Айгуль Утеульевну – военно-учетного работника Администрации сельского поселения Переволоки муниципального района Безенчукский Самарской области.

8. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Полетаеву Марину Александровну – специалиста по охране труда ООО «Русское подворье»;

- Ефремову Ольгу Владимировну – главного бухгалтера ООО «Агроальянс».

9. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за большой вклад в развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района Безенчукский, в связи с празднованием Международного женского дня 8 марта:

- Соловьеву Евгению Олеговну - индивидуального предпринимателя;

- Шишилову Наталью Валентиновну - индивидуального предпринимателя.

10. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за большой вклад в социально-экономическое развитие муниципального района Безенчукский, в связи с празднованием Международного женского дня 8 марта:

- Рабиров Юлию Вячеславовну.

11. Наградить Почетной грамотой муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Сапегину Ольгу Анатольевну– учителя физической культуры ГБОУ СО СОШ имени А.А. Кузьмичева с. Преполовенка муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Климову Людмилу Васильевну – учителя математики ГБОУ СО ООШ с. Купино муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Жучкину Светлану Михайловну - учителя начальных классов ГБОУ СО СОШ с. Прибой муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Сошилову Ольгу Николаевну - учителя начальных классов ГБОУ СО СОШ с. Прибой муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Копылову Светлану Геннадьевну – главного бухгалтера ГБОУ СО СОШ с. Прибой муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Лехину Наталью Павловну - директора ГБОУ СО СОШ имени А.А. Кузьмичева с. Преполовенка муниципального района Безенчукский Самарской области.

12. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Ефремову Анну Юрьевну – учителя начальных классов ГБОУ СО ООШ с. Купино муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Хархавкину Марину Геннадьевну - учителя начальных классов ГБОУ СО ООШ с. Купино муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Романову Дарью Викторовну – учителя химии и биологии ГБОУ СО ООШ с. Купино муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Воробьеву Елену Юрьевну – учителя истории ГБОУ СО ООШ с. Купино муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Винник Светлану Викторовну - учителя истории ГБОУ СО ООШ с. Песочное муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Гусакову Светлану Юрьевну – бухгалтера ГБОУ СО СОШ п.г.т. Осинки муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Марьеву Наталью Борисовну – главного бухгалтера ГБОУ СО СОШ п.г.т. Осинки муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Шашкину Светлану Ильиничну – воспитателя ДОУ детского сада «Рябинушка» СП ГБОУ СО СОШ имени А.А. Кузьмичева с. Преполовенка муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Куренкову Любовь Николаевну – заведующего хозяйством детского сада «Рябинушка» СП ГБОУ СО СОШ имени А.А. Кузьмичева с. Преполовенка муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Аникиной Любови Николаевне – главного бухгалтера детского сада «Рябинушка» СП ГБОУ СО СОШ имени А.А. Кузьмичева с. Преполовенка муниципального района Безенчукский Самарской области.

13. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за добросовестный труд, ответственное исполнение должностных обязанностей и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Майорову Наталью Алексеевну – педагога-организатора муниципального бюджетного учреждения «Центр социальных проектов и молодежных инициатив» муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Якимкову Ларису Алексеевну – главного бухгалтера муниципального бюджетного учреждения «Центр социальных проектов и молодежных инициатив» муниципального района Безенчукский Самарской области.

14. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за добросовестный труд в области предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального района Безенчукский и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Гугорову Екатерину Валерьевну – специалиста по приему и выдаче документов ТОСП отдела приема и согласования документов муниципального бюджетного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Симонову Ирину Николаевну – специалиста по согласованию отдела приема и согласования документов муниципального бюджетного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Резцову Юлию Ивановну – начальника отдела приема и согласования документов муниципального бюджетного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Савостину Надежду Викторовну – главного бухгалтера муниципального бюджетного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

15. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Алимову Ольгу Владимировну - социального работника Автономной некоммерческой организации «Центр социального обслуживания населения Юго-Западного округа»;

- Толстову Любовь Тимофеевну - социального работника Автономной некоммерческой организации «Центр социального обслуживания населения Юго-Западного округа».

16. Наградить Почетной грамотой муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд в сельском хозяйстве и в связи празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Кузнецову Елену Владимировну - бухгалтера ООО ОФХ «Возрождение-1»;

- Фомичеву Елену Викторовну – оператора машинного доения ГУП СО «Купинское»;

- Фомину Тамару Михайловну – рабочую производственного отдела Самарского НИИСХ имени Н.М. Тулайкова – филиала ФГБУ науки Самарского федерального исследовательского центра Российской академии наук;

- Сахарову Надежду Васильевну – инженера по охране труда ООО «СХПК «Ольгинский».

17. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд в сельском хозяйстве и в связи празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Буканову Татьяну Евгеньевну – главного бухгалтера ООО «СХПК «Ольгинский»;

- Баннову Олесю Ивановну – бухгалтера ООО ОФХ «Возрождение-1»;

- Федорову Анну Вячеславовну – главного ветеринарного врача ГУП СО «Купинское»;

- Сидаш Ирину Викторовну – лаборанта исследователя лаборатории технолого-аналитического сервиса Самарского НИИСХ имени Н.М. Тулайкова – филиала ФГБУ науки Самарского федерального исследовательского центра Российской академии наук.

18. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Кугаевскую Наталью Александровну – старшую медицинскую сестру терапевтического отделения стационара ГБУЗ СО «Безенчукская центральная районная больница»;

- Леухину Татьяну Александровну - старшую медицинскую сестру отделения анестезиологии и реанимации ГБУЗ СО «Безенчукская центральная районная больница»;

- Игошину Татьяну Анатольевну - старшую медицинскую сестру хирургического отделения стационара ГБУЗ СО «Безенчукская центральная районная больница»;

- Ермолаеву Светлану Леонидовну - старшую медицинскую сестру детского отделения ГБУЗ СО «Безенчукская центральная районная больница»;

- Жук Ларису Павловну - старшую медицинскую сестру клинико-диагностического отделения поликлиники ГБУЗ СО «Безенчукская центральная районная больница»;

- Иваночкину Елену Викторовну - старшую медицинскую сестру гинекологического отделения стационара ГБУЗ СО «Безенчукская центральная районная больница»;

- Алехнович Валентину Владимировну - старшую медицинскую сестру приемного отделения стационара ГБУЗ СО «Безенчукская центральная районная больница»;

- Пичугину Ольгу Ивановну – старшую операционную медицинскую сестру операционного блока хирургического отделения ГБУЗ СО «Безенчукская центральная районная больница».

19. Наградить Почетной грамотой муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд в с кадрами в сельскохозяйственном производстве муниципального района Безенчукский и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Шильникову Тамару Алексеевну – инспектора муниципального казенного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Управление сельского хозяйства».

20. Наградить Почетной грамотой муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный, высокий профессионализм и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Пушкареву Светлану Сергеевну – преподавателя ГБПОУ СО «Безенчукский аграрный техникум»;

- Ожигову Светлану Александровну – преподавателя ГБПОУ СО «Безенчукский аграрный техникум»;

- Сидорову Оксану Евгеньевну – бухгалтера ГБПОУ СО «Безенчукский аграрный техникум»;

- Гриванову Татьяну Анатольевну - заведующего хозяйством ГБПОУ СО «Безенчукский аграрный техникум».

21. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный, высокий профессионализм и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Хуторскову Ольгу Николаевну – уборщика служебного помещения ГБПОУ СО «Безенчукский аграрный техникум»;

- Ермолаеву Елену Владимировну – уборщика служебного помещения ГБПОУ СО «Безенчукский аграрный техникум».

22. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный, высокий профессионализм и в связи с празднованием Международного женского дня 8 Марта:

- Спицыну Дарью Андреевну – делопроизводителя муниципального унитарного предприятия «Водоканал» муниципального района Безенчукский Самарской области.

23. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский www.admbenzenchuk.ru.

24. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

В.В. Аникин, Глава района

**Информация о выполнении мероприятий,
предусмотренных государственной программой Самарской
области «Противодействие коррупции в Самарской области на
2014-2023 годы» в муниципальном районе Безенчукский
Самарской области в 2020 году**

Порядковый номер программных мероприятий программы на 2014-2023г	Информация о проделанной работе в муниципальном районе Безенчукский
1.1.Разработка и внесение актуальных изменений и дополнений в областные и муниципальные нормативные правовые акты в соответствии с требованиями и нормами действующего федерального законодательства, в том числе в сфере противодействия коррупции	<p>Администрацией муниципального района Безенчукский (далее- Администрация района) обеспечено приведение муниципальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции в соответствии с нормами действующего законодательства. В 2020 году приняты следующие НПА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановлением Администрации района от 31.07.2020 № 690 внесены изменения в Перечень должностей, не относящихся к должностям муниципальной службы в Администрации района и ее структурных подразделений, исполнение обязанностей по которым в наибольшей степени подвержены риску коррупционных проявлений, утверждённого Постановлением Администрации района от 02.07.2018г. № 692 (в ред. от 21.09.2018г.) - постановление Администрации района от 31.07.2020 года № 691 « О внесении изменений в перечень коррупционно опасных функций в сфере деятельности Администрации района и ее структурных подразделений, утвержденный постановлением Администрации района от 19.04.2017 г. № 437.(в ред. от 06.12.2019) - решение Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 27.05.2020 г. № 435/65 «Об утверждении перечня муниципальных должностей в Администрации муниципального района Безенчукский исполнение

	<p>обязанностей по которым в наибольшей степени подвержены риску коррупционных проявлений при назначении на которые граждане и лица, замещающие муниципальные должности обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.»</p> <p>Распоряжением Администрации района от 24.07.2020 г. № 326 назначено ответственное должностное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений при осуществлении муниципальных закупок товаров, работ, услуг в Администрации района, ее структурных подразделениях, подведомственных учреждениях.</p> <p>- постановление Администрации района от 29.12.2020 года № 647 «Об утверждении плана правового просвещения муниципальных служащих Администрации района и ее структурных подразделений на 2021 год»;</p> <p>- распоряжением Администрации района от 05.10.2020 года № 498 объявлен конкурс на территории муниципального района Безенчукский «Вместе-против коррупции».</p> <p>Администрацией района на регулярной основе организована работа с поселениями муниципального района Безенчукский по приведению нормативных правовых актов поселений в соответствии с действующим законодательством в рассматриваемой сфере.</p>		<p>фактор в проекте исключен.</p> <p>В отчетном периоде внесено одно представление прокуратуры Безенчукского района об устранении нарушений законодательства о порядке предоставления муниципальных услуг. По результатам рассмотрения представления разработан новый проект постановления об утверждении реестра муниципальных услуг муниципального района Безенчукский.</p>
<p>1.2. Включение в ведомственные целевые и муниципальные программы по противодействию коррупции разделов, содержащих комплекс дополнительных мер по минимизации "бытовой" коррупции</p>	<p>Подпрограмма по противодействию коррупции в муниципальном районе Безенчукский на 2020-2022 годы принята с учетом профилактических мероприятий в сфере бытовой коррупции.</p>	<p>2.1.3. Внедрение в соответствии с требованиями действующего законодательства в деятельности кадровых служб необходимых компьютерных программ и электронных баз данных (ЕГРЮЛ, ЕГРИП и др.), используемых в целях проверки достоверности и полноты предоставляемых государственными гражданами (муниципальными) служащими, их супругами и несовершеннолетними детьми сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>В Администрации района назначено должностное лицо за проведением проверки и анализа полноты, достоверности представленных муниципальными служащими Администрации района и ее структурных подразделений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p>В целях проверки достоверности и полноты предоставляемых муниципальными служащими сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений на их супругов и несовершеннолетних детей из ЕГРЮЛ, ЕГРИП запрашиваются на бумажном носителе. Сведения о недвижимом имуществе и сделок с ним запрашиваются в электронном виде через портал Росреестра.</p> <p>В соответствии с Распоряжением Администрации района от 04.09.2020г. № 423 «О проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 год, предоставленных муниципальными служащими Администрации района и её структурных подразделений» в период с 04.09.2020г. по 29.11.2020г. была проведена проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 год (далее – проверка) в отношении 17 муниципальных служащих. В ходе проведения проверки были направлены запросы: в кредитные учреждения в ОАО КБ Солидарность (исх. № 3559 от 11.09.2020г), Самарский региональный филиал АО «Российский сельскохозяйственный банк» (исх. № 3561 от 11.09.2020г., Самарское отделение № 6991 ПАО Сбербанк (исх. № 3560 от 11.09.2020г.), в ОАО «Альфа-Банк» (исх. № 3563 от 11.09.2020), в Банк ВТБ (ПАО) (исх. № 3558 от 11.09.2020), в АО «Газпромбанк» (исх. № 3558 от 11.09.2020), в Банк «ВБРР» (АО) (исх. № 3562 от 11.09.2020 г), в АО «ПочтаБанк» (исх. № 3554 от 11.09.2020), в АО КБ «Ситибанк» (исх. № 3553 от 11.09.2020), в ПАО «Совкомбанк» (исх. № 3553 от 11.09.2020), в ПАО «МТС-Банк» (исх. № 3551 от 11.09.2020), в ООО «ХКФ Банк» (исх. № 3550 от 11.09.2020), в АО «ОТП Банк» (исх. № 3549 от 11.09.2020) о наличии у</p>
<p>1.3. Совершенствование административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также иных действующих нормативных правовых актов, в том числе в сфере противодействия коррупции</p>	<p>На постоянной основе принимаются и вносятся актуальные изменения в административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». На 31.12.2020 г. действующих регламентов - 54.</p> <p>В 2020 году принят 1 новый административный регламент, в 24 внесены изменения в действующие регламенты.</p> <p>В 2020 году поступило 17 протестов на административные регламенты без выявленных коррупционных факторов. (за АППГ-10). Протесты удовлетворены. Регламенты приведены в соответствии с нормами федерального законодательства. В 1 квартале 2020 года поступило одно заключение на проект административного регламента. По результатам рассмотрения заключения корр.</p>		

<p>муниципальных служащих счетов, действующих по состоянию на 31.12.2019г. В ОМВД России по Безенчукскому району о предоставлении сведений о зарегистрированных транспортных средствах на муниципальных служащих по состоянию на 31.12.2019г(запрос от 11.09.2020 № 3548). В УФНС России по Самарской области (исх. № 3547 от 11.09.2020г.) о предоставлении сведений об участии в коммерческих организациях и о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя муниципальных служащих по состоянию на 31.12.2019г. В Управление Росреестра по Самарской области о правах отдельных лиц на объекты недвижимого имущества, принадлежащего на вещном праве муниципальным служащим по состоянию на 31.12.2019г</p> <p>В ГУ Самарское региональное отделение Фонда социального страхования РФ (исх. № 3546 от 11.09.2020г.) о предоставлении сведений о суммах пособий, выплаченных в 2019 году муниципальным служащим по состоянию на 31.12.2019г.</p> <p>ОАО КБ Солидарность (исх. № 14492 Сам от 23.09.2020) , ОМВД России по Безенчукскому району, Самарское отделение № 6991 ПАО Сбербанк (исх. № ЗНО0128432885 от 11.09.2020г.).</p> <p>АО КБ «Ситибанк» (исх. № К0920 от 23.09.2020г), ПАО «МТС-Банк» (исх. № ВХ-ФИЛ-09553/20 от 05.10.2020 г),</p> <p>АО «ОТП Банк»№ (исх № 09-07-01-33/36533 от 09.10.2020)</p> <p>УФНС России по Самарской области,</p> <p>Управление Росреестра, ОМВД России по Безенчукскому району предоставили запрашиваемые сведения в сроки, установленные законодательством РФ. Достоверность и полнота сведений, отраженных муниципальными служащими по состоянию на 31.12.2019 г. в сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 года подтверждена.</p> <p>Самарский региональный филиал АО «Российский сельскохозяйственный банк»,(исх. № E02-5-03/44018 от 16.10.2020). ОАО «Альфа-Банк» (7102 от 23.10.2020), Банк «ВБРР» (АО) (исх. № 2704/ОСРБ-20 от 22.09.2020, Банк ВТБ (ПАО) (исх № 23294/422574 от 11.11.2020), АО «Газпромбанк» (исх. № 53.3-3/119923 от 21.10.2020 г), АО «Почта Банк», ПАО «Совкомбанк», ООО «ХКФ Банк» запрашиваемую информацию не представили, ссылаясь на Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» № 395-1 от 02.12.1990г. Таким образом, проверить достоверность и полноту сведений за 2019 год в отношении муниципальных служащих не предоставляется возможным по указанным</p>	<p>2.1.4.Повышение эффективности контроля за актуальностью сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности государственной гражданской службы Самарской области, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>кредитным организациям.</p> <p>При анализе сведений, содержащихся в справках о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется проверка достоверности и полноты представленных сведений, контроль за соблюдением муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, предусмотренных законодательством. Анализ указанных сведений, представленных муниципальными служащими в ходе декларационной кампании 2019 года, подтвердил их достоверность; нарушений и фактов владения ими ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) не выявлено.</p> <p>Результаты проверки рассмотрены в четвертом квартале 2020 года на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального района Безенчукский и урегулированию конфликта интересов в Администрации района и ее структурных подразделений. (далее - Комиссия).(Протокол № 8 от 30.11.2020)</p> <p>По каждому случаю несоблюдения ограничений и запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, проводится проверка.</p> <p>Нарушение сроков предоставления сведений не допускалось, сведения размещены на официальном сайте Администрации района в сети Интернет.</p> <p>Кадровой службой Администрации района в 2020 году проведена работа по дополнительному изучению должностных инструкций муниципальных служащих на предмет возможного наличия подконтрольности и подчиненности близких родственников муниципальной службы Самарской области, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p> <p>Кадровой службой Администрации района в 2020 году проведена работа по дополнительному изучению должностных инструкций муниципальных служащих на предмет возможного наличия подконтрольности и подчиненности близких родственников кадровой служба Администрации района обращает внимание на подчиненность и подконтрольность лиц, находящихся в отношениях родства или свойства; обращение родственника (свойственника) в муниципальный орган, в котором должностное лицо осуществляет служебную (трудовую) деятельность; выполнение контрольных функций по отношению к родственникам (свойственникам);выполнение иной оплачиваемой работы; владением должностным лицом приносящими доход ценными бумагами, акциями (долями участия в уставных капиталах (организаций)). Кадровой службой раз в полугодие составляются справки по дополнительному изучению должностных инструкций</p>
--	---	---

	<p>муниципальных служащих Администрации района и ее структурных подразделений на предмет возможного наличия подконтрольности и подчиненности близких родственников.</p> <p>Источниками информации о признаках конфликта интересов используемых кадровыми службами является анализ анкет составленных муниципальными служащими и лицами, не относящиеся к должностям муниципальной службы в Администрации района, исполнение обязанностей по которым в наибольшей степени подвержены риску коррупционных проявлений, заявления поступившие от государственных и правоохранительных органов, граждан, материалы публикаций в СМИ, служебные проверки, опрос муниципальных служащих.</p> <p>Случаи подконтрольности и подчиненности не установлены. В первом квартале текущего года кадровой службой Администрации района подготовлены новые редакции должностных инструкций, в том числе с учетом изменений в законодательство о муниципальной службе.</p> <p>Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, осуществляется кадровой службой Администрации района ежегодно. Все анкеты хранятся в личных делах муниципальных служащих. При поступлении на муниципальную службу также заполняются соответствующие анкеты.</p> <p>С целью актуализации сведений о родственниках и свойственниках в первом и втором полугодии 2020 года заполнены анкеты должностными лицами, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы для выявления конфликта интереса. Случаи не установлены.</p> <p>Администрацией района ежегодно проводится работа по актуализации анкет близких родственников, установленных в статье 31, 39 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с указанием ИНН. Анкеты составлены заказчиками, контрактными управляющими, должностным лицом контрольного органа в сфере закупок. В 2020 году проведено 175 закупок (АППГ 2019 -146). Анализ анкет показал отсутствие фактов аффилированности.</p>	<p>коррупционной направленности (вручение благодарственного письма, внесение в книгу почета с выдачей соответствующего свидетельства)</p>	<p>порядке их применения.»</p> <p>В означенном нормативно-правовом акте предусмотрены виды поощрений муниципальных служащих и порядок их применения.</p>
<p>2.1.5.Закрепление в локальном акте, устанавливающим порядок и виды поощрения и награждения государственным и муниципальным органом лица, способствующего раскрытию правонарушения или преступления</p>	<p>Принято решение Собрании представителей муниципального района Безенчукский № 261/36 от 28.02.2018 г «Об утверждении Положения о видах поощрения муниципального служащего органов местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области, их структурных подразделений и</p>	<p>2.1.6.Принятие дополнительных мер по активизации деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных (муниципальных) служащих и урегулированию конфликта интересов, повышению эффективности принимаемых ими решений и объективности привлечения служащих к юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>В целях контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе касающегося предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Администрации района назначено уполномоченное должностное лицо.</p> <p>За отчетный период проведено 9 заседаний Комиссии. В 2020 году уведомлений о возможности возникновения конфликта интереса от муниципальных служащих в комиссию не поступало. (АППГ-1)</p> <p>За отчетный период 2020 года прокуратурой Безенчукского района направлена информация о возникшем конфликте интересов в отношении 2 специалистов, занимающих техническую должность и не относящихся к должностям муниципальной службы в Администрации района. Данная информация рассмотрена на заседании Комиссии 11.08.2020 года с участием представителя надзорного органа. По результатам рассмотрения приняты меры к урегулированию конфликта интереса путем изменения должностного и служебного положения работника. (п. 5 ч. 1 ст. 77 Трудового кодекса РФ)</p> <p>Случаев принятия решений не соответствующих рекомендациям комиссии не допускалось. Должностных лиц, не выполнивших данные Комиссией рекомендаций не имеется.</p> <p>Меры по предотвращению и урегулированию возможности возникновения конфликта интересов отражаются в протоколах Комиссии.</p> <p>В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» кадровой службой готовятся мотивированные заключения по результатам поступивших уведомлений муниципальных служащих.</p> <p>В целях совершенствования работы в сфере антикоррупционной политики, а также выработке подхода к проведению оценки коррупционных рисков, в соответствии с Постановлением Администрации района от 19.04.2017 г. № 437 (в ред. от 06.12.2019г. № 14733) «Об утверждении перечня коррупционно опасных функций в сфере деятельности Администрации района и ее структурных подразделениях» в третьем квартале 2020 года кадровой службой Администрации района проведен мониторинг должностных инструкций муниципальных служащих муниципального района Безенчукский, а также специалистов, не относящихся к должностям муниципальной</p>

	<p>службы, исполнение обязанностей по которым в наибольшей степени подвержены риску коррупционных проявлений в Администрации района и ее структурных подразделениях.</p> <p>Результаты мониторинга рассмотрены 14.07.2020г. на заседании Комиссии. По результатам мониторинга внесены изменения в Перечень должностей, не относящиеся к должностям муниципальной службы в Администрации муниципального района Безенчукский и ее структурных подразделений, исполнение обязанностей по которым в наибольшей степени подвержены риску коррупционных проявлений. (Постановление Администрации района от 31.07.2020г. № 690) и в перечень коррупционно опасных функций в сфере деятельности Администрации района и ее структурных подразделений. (Постановление Администрации района от 31.07.2020г. № 691)</p> <p>По каждому случаю несоблюдения ограничений и запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, проводится проверка. За текущий период 2020 года проведена одна проверка в отношении кандидата на должность муниципальной службы. В ходе проверки нарушения не выявлены. За текущий период 2020 года поступило одно уведомление некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации района или в ее структурных подразделениях, трудового договора.</p> <p>Случаев заключения в Администрации района трудовых договоров с лицами, привлекавшимися ранее к уголовной ответственности за совершение коррупционных должностных и экономических преступлений не имеется.</p> <p>В соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 05.03.2018 г. № 228 распоряжением Администрации района от 24.07.2019 г. № 343 (новая редакция) назначено должностное лицо, ответственное за направление сведений в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, и исключение из него.</p>	<p>ответственности в случае их несоблюдения</p>	<p>подчиненность и подконтрольность лиц, находящихся в отношении родства или свойства; обращение родственника (свойственника) в муниципальный орган, в котором должностное лицо осуществляет служебную (трудовую) деятельность; выполнение контрольных функций по отношению к родственникам (свойственникам); выполнение иной оплачиваемой работы; владением должностным лицом приносящими доход ценными бумагами, акциями (долями участия в уставных капиталах (организаций)). Кадровой службой раз в полугодие составляются справки по дополнительному изучению должностных инструкций муниципальных служащих Администрации района и ее структурных подразделений на предмет возможного наличия подконтрольности и подчиненности близких родственников.</p> <p>Источниками информации о признаках конфликта интересов используемых кадровыми службами является анализ анкет составленных муниципальными служащими и лицами, не относящиеся к должностям муниципальной службы в Администрации района, исполнение обязанностей по которым в наибольшей степени подвержены риску коррупционных проявлений, заявления поступившие от государственных и правоохранительных органов, граждан, материалы публикаций в СМИ, служебные проверки, опрос муниципальных служащих.</p> <p>Случаи подконтрольности и подчиненности не установлены. В первом квартале текущего года кадровой службой Администрации района подготовлены новые редакции должностных инструкций, в том числе с учетом изменений в законодательство о муниципальной службе.</p> <p>Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, осуществляется кадровой службой Администрации района ежегодно. Все анкеты хранятся в личных делах муниципальных служащих. При поступлении на муниципальную службу также заполняются соответствующие анкеты.</p> <p>С целью актуализации сведений о родственниках и свойственниках в первом и втором полугодии 2020 года заполнены анкеты должностными лицами, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы для выявления конфликта интереса. Случаи не установлены.</p> <p>Администрация района ежегодно проводится работа по актуализации анкет близких родственников, установленных в статье 31, 39 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения</p>
<p>2.1.7 Принятие дополнительных мер по осуществлению контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Самарской области и муниципальные должности Самарской области, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к</p>	<p>Кадровой службой Администрации района в 2020 году проведена работа по дополнительному изучению должностных инструкций муниципальных служащих на предмет возможного наличия подконтрольности и подчиненности близких родственников.</p> <p>В ходе изучения должностных инструкций и выполнение должностных функций на предмет возможного наличия подконтрольности и подчиненности близких родственников кадровой служба Администрации района обращает внимание на</p>		

	государственных и муниципальных нужд» с указанием ИНН. Анкеты составлены заказчиками, контрактными управляющими, должностным лицом контрольного органа в сфере закупок.	в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, и применение соответствующих мер ответственности	сдачей подарков, с соблюдением обязанностей об уведомлении представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, нарушений в 2020 году не выявлено. За текущий период 2020 года поступило одно уведомление некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещающим должность муниципальной службы в Администрации района или в ее структурных подразделениях, трудового договора. В 2020 году поступило 5 уведомлений муниципальных служащих об иной оплачиваемой работе. Случаев заключения в Администрации района трудовых договоров с лицами, привлекавшимися ранее к уголовной ответственности за совершение коррупционных должностных и экономических преступлений, не имеется. Нормативные правовые акты в рассматриваемой сфере приняты.
2.1.8 Закрепление в локальном акте, устанавливающим порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) об обращении к государственным (муниципальным) служащим в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, механизмов защиты заявителей (в частности, гарантий для представившего уведомление служащего о конфиденциальности полученного от него уведомления, гарантий, предотвращающих неправомерное увольнение представившего уведомление служащего, его перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного государственным или муниципальным служащим уведомления	Постановлением Администрации района от 02.02.2017 г. № 132 утвержден порядок уведомления муниципальными служащими Администрации района представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. В принятом порядке закреплены механизмы защиты заявителя. За отчетный период случаев не имелось.	2.1.11.Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного (муниципального)служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке	За текущий период 2020 года уведомлений о возможности возникновения конфликта интереса от муниципальных служащих в комиссию не поступало. (АППГ-1) За отчетный период 2020 года прокуратурой Безенчукского района направлена информация о возникшем конфликте интересов в отношении 2 специалистов, занимающих техническую должность и не относящихся к должностям муниципальной службы в Администрации района. Данная информация рассмотрена на заседании Комиссии 11.08.2020 года с участием представителя надзорного органа. По результатам рассмотрения приняты меры к урегулированию конфликта интереса путем изменения должностного и служебного положения работника. (п. 5 ч. 1 ст. 77 Трудового кодекса РФ) Случаев принятия решений не соответствующих рекомендациям комиссии не допускалось. Должностных лиц, не выполнивших данные Комиссией рекомендаций не имеется. Меры по предотвращению и урегулированию возможности возникновения конфликта интересов отражаются в протоколах Комиссии. В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» кадровой службой готовятся мотивированные заключения по результатам поступивших уведомлений муниципальных служащих. В должностные инструкции руководителей муниципальных учреждений внесены изменения о возложении обязанностей по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предусмотренных
2.1.9 Осуществление контроля за выполнением государственными (муниципальными) служащими, работниками государственных и муниципальных организаций и учреждений обязанности сообщения в случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Самарской области, получения ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Решением Собрании представителей района от 02.10.2017 г. № 197/26 утверждено Положение о порядке сообщения Главой муниципального района Безенчукский, муниципальными служащими Администрации муниципального района Безенчукский и ее структурных подразделений о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации. В результате мониторинга соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, в том числе связанных с получением или сдачей подарков, с соблюдением обязанностей об уведомлении представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, нарушений в 2020 году не выявлено.		
2.1.10.Осуществление проверки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения установленных	По каждому случаю несоблюдения ограничений и запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции проводится проверка. В результате мониторинга соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, в том числе связанных с получением или		

	<p>статьями 10,11 Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции».</p>	<p>оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Администрации района и ее структурных подразделений. Кадровой службой раз в полугодие составляются справки по дополнительному изучению должностных инструкций муниципальных служащих Администрации района и ее структурных подразделений на предмет возможного наличия подконтрольности и подчиненности близких родственников. Случаи подконтрольности и подчиненности близких родственников не установлены.</p> <p>За текущий период 2020 года поступило одно уведомление некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации района или в ее структурных подразделениях, трудового договора.</p> <p>В 2020 году поступило 5 уведомлений муниципальных служащих об иной оплачиваемой работе.</p> <p>Случаев заключения в Администрации района трудовых договоров с лицами, привлекавшимися ранее к уголовной ответственности за совершение коррупционных должностных и экономических преступлений, не имеется.</p>
<p>2.1.12. Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателем), проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного (муниципального) служащего к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Постановлением Администрации района от 02.02.2017 г. № 132 утвержден Порядок уведомления муниципальными служащими Администрации района представителя нанимателя(работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. В 2020 году уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений работодателю не поступало.</p>		<p>2.1.16. Проведение проверок на наличие аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе в работе аукционных комиссий, по базам единого государственного реестра юридических лиц и единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей</p> <p>Обеспечивается открытость, добросовестность конкуренции при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд. Распоряжением Администрации района от 24.07.2020 г. № 326 назначено ответственное должностное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений при осуществлении муниципальных закупок товаров, работ, услуг в Администрации района, ее структурных подразделениях, подведомственных учреждениях. В 2021 году запланировано повышение квалификации лица по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанных с осуществлением закупок.</p> <p>Участники закупок при определении поставщиков, исполнителей, подрядчиков декларируют об отсутствии конфликта интересов и аффилированности лиц с заказчиками и членами единой комиссии Администрации района.</p> <p>Отделом муниципального заказа ежегодно ведется работа по актуализации анкет близких родственников, установленных в статье 31, 39 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с указанием ИНН. Анкеты составлены заказчиками, контрактными управляющими, должностным</p>
<p>2.1.13. Осуществление контроля за расходами и направление материалов в органы прокуратуры при наличии оснований инициирования процедуры обращения в доход государства имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы</p>	<p>В Администрации района назначено должностное лицо за проведением проверки и анализа полноты, достоверности представленных муниципальными служащими Администрации района и ее структурных подразделений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p>Случаев в отношении имущества муниципальных служащих, которые не смогли представить сведения, подтверждающих его приобретение на законные доходы в 2020 году не установлено.</p>		
<p>2.1.14. Осуществление мер по предупреждению незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением государственного или муниципального контракта за "предоставление" права заключения такого контракта</p>	<p>Отделом муниципального заказа Администрации района ведется разъяснительная работа по предупреждению незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиков (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением муниципального контракта, за «предоставление» права заключения такого контракта.</p> <p>При проведении каждой закупки в Администрации района членами единой комиссии по определению поставщиков, подрядчиков и исполнителей на постоянной основе проводится проверка аффилированности участников к заказчику.</p> <p>Круг лиц, одновременное участие которых при осуществлении закупок свидетельствует о конфликте интересов, определяется в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ.</p> <p>Результаты декларирования о соответствии участника закупки требованиям, установленным пунктом 9 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ (об отсутствии между ними конфликта интересов) отражены в заявках участников. Несоответствие участника закупки требованию пункта 9 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ в 2020 году не установлено.</p>		
<p>2.1.15. Осуществление анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной</p>	<p>Полномочие по осуществлению означенного анализа возложено на Руководителя аппарата Главы муниципального района Безенчукский.</p> <p>В 4 квартале 2020 года на заседании Комиссии заслушан доклад о результатах проверки сведений о доходах и расходах,</p>		

	<p>лицом контрольного органа в сфере закупок.</p> <p>На основании представленных анкет членами единой комиссии проводится анализ заявок участников конкурентных процедур.</p> <p>В Администрации района, ее структурных подразделениях, подведомственных учреждениях организовано добровольное представление лицами, участвующими в осуществлении закупок декларации о возможной личной заинтересованности, по форме, утвержденной Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты РФ.</p> <p>В 2020 году административно-правовым отделом проведено 2 контрольных мероприятия в сфере закупок. Дано 12 согласований совершения муниципальными бюджетными учреждениями крупных сделок. В ходе контрольных мероприятий коррупционных правонарушений и преступлений не выявлено. Результаты контрольных мероприятий размещены на сайте zakurki.gov.ru</p> <p>На стадии заключения муниципальных контрактов (контрактов), предусмотренных п. 4, п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществляется предварительное согласование службами Администрации района: отдел муниципального заказа, административно-правовой отдел, управление финансами. На стадии оплаты муниципальные контракты (контракты) проходят предварительный контроль в Казначействе Управления финансами. Данные меры направлены на снижение риска возникновения коррупции в сфере закупок.</p> <p>Муниципальные служащие (заказчики, члены единой комиссии, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в сфере закупок,) включены в перечень должностей, муниципальной службы в Администрации района и ее структурных подразделений, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и должностей, исполнение обязанностей по которым в наибольшей степени подвержены риску коррупционных проявлений». С целью информирования должностных лиц, участвующих в осуществлении закупок в 4 квартале</p>	<p>2020 года проведено консультативно-методическое совещание по реализации законодательства по урегулированию ситуаций конфликта интересов, об обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, о порядке уведомления, об ответственности. Информация от контролирующих и надзорных органов в 2020 году о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений в сфере закупок не поступала. В течении 2020 года в Администрацию района поступило 5 представлений об устранении нарушений законодательства о закупках. Представления удовлетворены. По результатам рассмотрения актов прокурорского реагирования 5 лиц привлечены к установленной законом дисциплинарной ответственности.</p> <p>2.2.3. Обеспечение регулярной деятельности комиссий городских округов и муниципальных районов Самарской области по противодействию коррупции с ежегодными отчетами, обобщением и анализом результатов</p> <p>В муниципальном районе Безенчукский действует межведомственная комиссия по противодействию коррупции и Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального района Безенчукский и урегулированию конфликта интересов в Администрации муниципального района Безенчукский и ее структурных подразделениях. Заседания комиссии проходят в соответствии с ежегодными планами.</p> <p>В 2020 году проведено 3 заседания межведомственной комиссии по противодействию коррупции и проведено 9 заседаний комиссии. В числе основных вопросов, рассмотренных на заседаниях Комиссии:</p> <ul style="list-style-type: none"> -вопросы уведомления муниципальных служащих об иной оплачиваемой работе, -о невозможности муниципальными служащим представить в полном объеме справку о доходах, расходах и об обязательствах имущественного характера на супруга, -результаты проверок справок, представленных муниципальными служащими в ходе декларационных кампаний. <p>Ведутся протоколы с конкретными принятыми решениями. Секретари означенных комиссий контролируют поручения и решения.</p>	<p>В соответствии со ст. 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ « О противодействии коррупции» во всех муниципальных предприятиях и организациях м.р. Безенчукский утверждены планы по противодействию коррупции, назначены ответственные лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Приняты Кодексы этики и служебного поведения работников организации. В должностные инструкции руководителей муниципальных</p>
		<p>2.2.4. Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в организациях, созданных для обеспечения деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления Самарской области</p>	

	<p>подведомственных учреждений внесены изменения о возложении наобязанностей по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предусмотренных статьями 10,11 Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции».</p> <p>Введена практика заслушивания на межведомственной Комиссии по противодействию коррупции руководителей структурных подразделений Администрации района, руководителей муниципальных учреждений. При проведении аттестации руководителей и муниципальных служащих проводится проверка на знание антикоррупционного законодательства.</p>		<p>проведению приемов привлекаются специалисты ответственные за конкретное направление, что позволяет в полном объеме давать разъяснения гражданам на поступающие обращения. Основная часть вопросов относится к жилищно-коммунальной сфере (предоставление жилого помещения, выполнение работ по капитальному ремонту, эксплуатация и ремонт домов, предоставление коммунальных услуг), а также были вопросы из сферы экономики (газификация, строительство, реконструкция объектов, дорог.)</p> <p>В общественную приемную Администрации района в 2020 году обратились устно – 103 человека (АППГ- 206 человек). По итогам приема: гражданину даны устные разъяснения по его вопросу-9 человек, рекомендовано гражданину написать письменное обращение- 33 человека, гражданин записан на личный прием- 61 человека.</p> <p>По состоянию на 31.12.2020 года в почтовый ящик для обращений в Администрацию района, в том числе по фактам коррупции обращений не поступило.</p>
<p>2.2.7.Осуществление контроля за качественным и своевременным рассмотрением обращений и жалоб физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о нарушениях их прав и законных интересов, а также о фактах коррупции, превышения (неисполнения) должностных полномочий, нарушениях ограничений и запретов, налагаемых на государственных гражданских (муниципальных) служащих</p>	<p>Осуществляется контроль за качественным и своевременным рассмотрением обращений и жалоб физических и юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о нарушениях их прав и законных интересов, а также о фактах коррупции, превышения должностных полномочий. Данный контроль возложен на начальника отдела организационных вопросов Администрации района.</p> <p>За период с 01.01.2020 г. по 31.12.2020г. в адрес Администрации района поступило 667 письменное обращение. (АППГ- 776) . Из них 121 обращение поступили в Администрацию района из вышестоящих и иных организаций. Количество удовлетворенных обращений -325, количество обращений по которым даны разъяснения и рекомендации-271, количество обращений, по итогам рассмотрения которых отказано в удовлетвоернии-11, 60 обращений, поставлены на контроль.</p> <p>Проанализировав тематику письменных обращений граждан установлено следующее: сфера государство, общество, политика -0 обращения, социальная сфера-94 обращения (14,1%), экономика-339 обращения (50,8%), оборона,безопасность,законность-51 (7,6%) , жилищно-коммунальная сфера-183, что составляет 27,5%.</p> <p>Все обращения рассмотрены, приняты необходимые меры для решения поставленных в обращении вопросов, проводились выездные встречи ряда обращений в поселения. Жалоб и обращений граждан на порядок и сроки предоставления муниципальных услуг не поступало. Количество обращений граждан, поступивших в отчетном периоде 2020 года, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года уменьшилось на 109 обращения.</p> <p>Глава муниципального района, заместители Главы района ежемесячно осуществляют личный прием граждан. За 2020 год на личный прием к Главе района записались -61 человек.(АППГ-92) Из них: 52 принято, 6 отказались от приема (вопрос решен до приема-4), не явились на прием-3. К</p>		
	<p>2.2.8.Реализация ведомственных целевых и муниципальных программ (планов) по противодействию коррупции, обеспечение контроля за эффективностью исполнения мероприятий, программ, а также своевременная их корректировка с учетом изменений и дополнений действующего законодательства</p>	<p>В районе действует подпрограмма противодействие коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области программы «Реализация кадровой политики органов местного самоуправления, соблюдение требований охраны труда и противодействия коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2020-2022 годы, утвержденная Постановлением Администрации района № 1607 от 30.12.2019г. (в ред. от 19.02.20г., от 02.10.2020 г.)</p> <p>Означенная подпрограмма реализуется в соответствии с предусмотренными программными мероприятиями. Оценка эффективности подпрограммы за 2019 год проведена.</p> <p>Степень выполнения подпрограммы № 3 за 2019 год составила 6/6+1 или 100%. С электронной версией документа можно ознакомиться на официальном сайте Администрации района в сети Интернет в разделе «О районе»- подраздел «Бюджет»- «Отчеты о результатах деятельности целевых программ»- «2020 год».</p>	
	<p>2.2.9 Обеспечение добросовестности, открытости, конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>	<p>Обеспечивается открытость, добросовестность конкуренции и объективности при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд. Вся информация о закупках размещается в единой информационной системе в сфере закупок и доступна неограниченному кругу участников закупки.</p> <p>В соответствии с распоряжением Администрации района от 11.10.2018г. № 530 на административно- правовой отдел возложено осуществление контроля в сфере закупок товаров,</p>	

	<p>работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.</p> <p>В 2020 году административно-правовым отделом проведено 2 контрольных мероприятия в сфере закупок. Дано 12 согласований совершения муниципальными бюджетными учреждениями крупных сделок. В ходе контрольных мероприятий коррупционных правонарушений и преступлений не выявлено. Результаты контрольных мероприятий размещены на сайте zakupki.gov.ru</p>		<p>актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 N 96.</p> <p>В соответствии с Постановлением Администрации района от 30.09.2011 № 1346 «Об утверждении порядка предоставления в прокуратуру Безенчукского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации района для проведения антикоррупционной экспертизы» все проекты и принятые НПА проходят антикоррупционную экспертизу в прокуратуре Безенчукского района.</p> <p>В 2020 году в Администрацию района поступило 2 заключения на проекты постановлений. (АППГ-2). По результатам рассмотрения заключений коррупциогенные факторы исключены.</p>
<p>2.3.1. Размещение в соответствии с действующим законодательством на официальных сайтах органов государственной власти Самарской области, сайтах органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Самарской области нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов для возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы, а также антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов при мониторинге их правоприменения</p>	<p>Для проведения независимой антикоррупционной экспертизы НПА и их проектов данные акты размещаются на официальном сайте Администрации района в сети Интернет. Заключение независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в 2020 году в Администрацию района не поступало.</p> <p>Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов Администрации района, а также нормативных правовых актов, принимаемых представительным органом муниципального образования возложено на административно-правовой отдел.</p> <p>Во исполнение норм действующего законодательства административно-правовым отделом Администрации района в 2020 году проведена антикоррупционная экспертиза проектов постановлений Администрации района в количестве - 58 шт., постановлений Администрации района в количестве - 59 шт. Подготовлено 7 отрицательных заключений на проекты постановлений Администрации района (АППГ-11), на Собрания представителей района-1. (АППГ-0).</p> <p>Для исключения коррупциогенных факторов проекты нормативных правовых актов были направлены разработчикам на доработку.</p> <p>При обобщении результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района Безенчукский было установлено: наиболее часто разработчиками проектов допускается широта дискреционных полномочий - отсутствие или неопределенность сроков, условий или оснований принятия решения, наличие дублирующих полномочий государственного органа, органа местного самоуправления или организации (их должностных лиц), юридико-лингвистическая неопределенность - употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера, что подпадает под пп. «а» п. 3, п.п. «в» п. 4 Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых</p>	<p>2.4.4. Проведение ежегодного анонимного анкетирования государственных гражданских (муниципальных) служащих по вопросам их отношения к мерам по противодействию коррупции, реализуемым в органах государственной власти Самарской области и органах местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Самарской области, с ежегодным обобщением и анализом результатов</p> <p>В тестовом режиме кадровой службой Администрации района в феврале 2020 года в соответствии с анкетой, по форме утвержденной на заседании Комиссии (протокол № 1 от 16.01.2020г.) проведена проверка знаний по антикоррупционной тематике муниципальных служащих Администрации района, структурных подразделений, Администраций городских и сельских поселений. В тестировании приняли участие 28 специалистов. В ходе анализа установлено, что все респонденты знакомы с терминологией законодательства о противодействии коррупции, какие НПА приняты в органах местного самоуправления в районе, когда и каким документом утвержден национальный план противодействия коррупции. 97% опрошенных считают, что предупреждение коррупции, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика) является наименее затратной и наиболее эффективной формой противодействия коррупции.</p> <p>В июне 2020 года в соответствии с письмом Департамента по вопросам правопорядка и противодействия коррупции Самарской области от 21.05.2020 года за № 20/455 проведена проверка знаний по антикоррупционной тематике муниципальных служащих Администрации района, ее структурных подразделений, Администраций городских сельских поселений. Проведено анонимное тестирование по вопросам отношения к мерам по противодействию коррупции муниципальных служащих муниципального района Безенчукский. По результатам тестирования подготовлена справка, в 3 квартале 2020 года проведено методическое занятие.</p> <p>2.4.5. Мониторинг оценок коррупционных рисков органов государственной власти Самарской области и органов местного</p> <p>В целях совершенствования работы в сфере антикоррупционной политики, а также выработке подхода к проведению оценки коррупционных рисков, в</p>	

<p>самоуправления городских округов и муниципальных районов Самарской области, а также их должностных лиц при реализации ими своих функций и полномочий</p>	<p>соответствии с Постановлением Администрации района от 19.04.2017 г. № 437 (в ред. от 06.12.2019г. № 1473) «Об утверждении перечня коррупционно опасных функций в сфере деятельности Администрации района и ее структурных подразделениях» в третьем квартале 2020 года кадровой службой Администрации района проведен мониторинг должностных инструкций муниципальных служащих муниципального района Безенчукский, а также специалистов, не относящихся к должностям муниципальной службы, исполнение обязанностей по которым в наибольшей степени подвержены риску коррупционных проявлений в Администрации района и ее структурных подразделениях.</p> <p>Результаты мониторинга рассмотрены 14.07.2020г. на заседании Комиссии. По результатам мониторинга внесены изменения в Перечень должностей, не относящиеся к должностям муниципальной службы в Администрации муниципального района Безенчукский и ее структурных подразделений, исполнение обязанностей по которым в наибольшей степени подвержены риску коррупционных проявлений. (Постановление Администрации района от 31.07.2020г. № 690) и в перечень коррупционно опасных функций в сфере деятельности Администрации района и ее структурных подразделениях. (Постановление Администрации района от 31.07.2020г. № 691)</p> <p>В соответствии со штатным расписанием изменения в означенные перечни вносятся на регулярной основе.</p>	<p>(муниципальных) услуг путем опросов конечных потребителей с ежегодным обобщением и анализом результатов</p>	<p>осуществляется ежегодно многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг путем опроса населения. Для выполнения поставленных целей, были определены следующие задачи: определение процентной доли граждан сталкивающихся с проявлениями коррупции, выявление уровня восприятия и отношения граждан к коррупции, определение эффективности имеющихся методов противодействия коррупции. Опрос проводился с 01.12.2020 по 31.12.2020 года в помещениях МБУ «Безенчукский МФЦ» в котором приняло участие 621 человек. В результате опроса установлено, респонденты в большинстве случаев не встречались с фактами недобросовестного исполнения должностными лицами МБУ «Безенчукский МФЦ» своих обязанностей. Отмечен высокий уровень осведомленности граждан о способах оповещения соответствующих органов в случае выявления коррупционных действий должностных лиц. Отмечается за последний год активность граждан через социальные сети, что позволяет органам власти контролировать качество оказания услуг населению.</p>
<p>2.4.6. Мониторинг коррупционных правонарушений и преступлений, выявляемых контрольными, надзорными и правоохранительными органами в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с ежегодным обобщением и анализом результатов</p>	<p>В соответствии с распоряжением Администрации района от 11.10.2018г. № 530 на административно-правовой отдел возложено осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.</p> <p>В 2020 году административно-правовым отделом проведено 2 контрольных мероприятия в сфере закупок. Дано 12 согласований совершения муниципальными бюджетными учреждениями крупных сделок. В ходе контрольных мероприятий коррупционных правонарушений и преступлений не выявлено. Результаты контрольных мероприятий размещены на сайте zakupki.gov.ru</p> <p>В 2020 году в Администрацию района поступило 6 представлений прокуратуры Безенчукского района о нарушении законодательства в сфере закупок. По результатам рассмотрения актов прокурорского реагирования 5 лиц привлечены к установленной законом дисциплинарной ответственности.</p>	<p>2.4.8. Мониторинг создания и использования инновационных технологий, повышающих объективность и обеспечивающих прозрачность принятия региональных нормативных правовых актов и управленческих решений, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие федеральных, региональных и муниципальных органов власти и электронное взаимодействие указанных органов с гражданами и организациями в рамках оказания государственных (муниципальных) услуг</p>	<p>Обеспечивается межведомственное взаимодействие федеральных, региональных и муниципальных органов в рамках оказания государственных (муниципальных) услуг.</p> <p>Так, МФЦ заключено 22 соглашения о взаимодействии, а остальные услуги осуществляются посредством передачи функций от Уполномоченного многофункционального центра Самарской области.</p>
<p>2.4.7. Мониторинг качества предоставления государственных</p>	<p>Мониторинг качества предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>	<p>2.4.9. Антикоррупционный мониторинг соблюдения процедур (сроков) предоставления государственных (муниципальных) услуг, предусмотренных административными регламентами, предоставляемых самостоятельно, либо в электронном виде, либо через многофункциональные центры, в том числе с использованием данных, получаемых на основе анализа жалоб и обращений конечных потребителей, с ежегодным обобщением и анализом результатов</p>	<p>Контроль за исполнением административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг осуществляется в соответствии с планом работы Администрации района. Жалобы и обращения от заявителей на нарушения сроков предоставления услуг, предусмотренных административными регламентами не поступало. Комиссионно специалистами Администрации района проведен мониторинг соблюдения процедур (сроков) предоставления государственных (муниципальных) услуг, предусмотренных административными регламентами. Проанализировано выборочно 11 муниципальных услуг, предоставляемые МКУ Управлением по вопросам семьи, опеки и попечительства, отделом по социокультурному развитию и проектному управлению,</p>

	<p>Комитетом спорта, Комитетом по управлению муниципальным имуществом, архивным отделом Администрации района, отделом архитектуры и градостроительства Администрации района, отделом ЖКХ Администрации района, Микрофинансовой организацией Фонд поддержки предпринимательства. Результаты рассмотрены на заседании Комиссии.</p>		<p>образовательных организаций Безенчукского района. Результаты конкурса подведены в 4 квартале 2020 года.</p>
<p>2.4.11.Мониторинг размещаемых в печатных и электронных средствах массовой информации материалов антикоррупционной пропаганды, а также по профилактике, противодействию и борьбе с коррупцией в Самарской области</p>	<p>На постоянной основе осуществляется мониторинг размещаемых в печатных и электронных средствах массовой информации материалов антикоррупционной пропаганды, а также по профилактике, противодействию и борьбе с коррупцией в районе. Результаты мониторинга рассматриваются на заседании Комиссии. Постановлением Администрации района от 21.09.2020 г. № 952 утверждено Положение о порядке организации мониторинга средств массовой информации муниципального района Безенчукский с целью выявления сообщений о нарушениях законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства о противодействии коррупции, прав, свобод и законных интересов граждан Российской Федерации. Положением закреплен алгоритм действий между структурными подразделениями Администрации района, подведомственными учреждениями при отслеживании, меры реагирования на выявленные сообщения о нарушениях. В должностных инструкциях работников Администрации района, в положении о структурном подразделении закреплена ответственность за проведением вышеуказанного мониторинга. В 2020 году сообщений о нарушениях законодательства Российской Федерации, прав, свобод и законных интересов граждан РФ в средствах массовой информации муниципального района Безенчукский не выявлены. Информационное взаимодействие с жителями района обеспечено не только посредством издания муниципального СМИ «Сельский труженик», но и путем ведения аккаунтов в социальных сетях. В круглосуточном режиме в «ВК» функционируют так называемая «Безенчук - 2.0.», «Телефон доверия» для приема сообщений о фактах коррупции. В СМИ в 2020 году опубликовано 14 статей о мероприятиях антикоррупционной направленности. В первом полугодии 2020 года совместно с прокуратурой Безенчукского района изготовлен и размещен баннер антикоррупционной направленности. Во втором полугодии изготовлены буклеты «Скажи коррупции-Нет». В 4 квартале 2020 года проведен конкурс «Вместе-против коррупции среди учащихся и студентов</p>	<p>2.4.12.Мониторинг информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Самарской области, размещенной в средствах массовой информации, а также содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с обобщением и рассмотрением результатов на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских (муниципальных) служащих и урегулированию конфликтов интересов</p>	<p>Организационным отделом Администрации района проводится мониторинг информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц органов местного самоуправления размещенной в средствах массовой информации, а также содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц. Обращений граждан, содержащих факты коррупционных правонарушений и преступлений, а также нарушений должностными лицами органов местного самоуправления их прав и законных интересов в 2020 году не поступало.</p>
		<p>2.4.13.Мониторинг и анализ обращений граждан, содержащих факты коррупционных правонарушений и преступлений, а также нарушений должностными лицами органов государственной власти и местного самоуправления Самарской области их прав и законных интересов, поступающих в адрес Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области, органов государственной власти Самарской области, в региональную общественную приемную полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском федеральном округе по Самарской области, с обобщением и анализом результатов принятых мер по этим обращениям</p>	<p>Принято распоряжение Администрации района от 25.04.2018г. № 205 (в ред . от 06.06.2019г. № 280) « Об обеспечении работы Почтового ящика для жалоб и предложений от граждан, в том числе о фактах коррупции.» Данные ящики размещены в здании Администрации района, МФЦ. На территории района действует телефон «горячая линия» по вопросам противодействия коррупции, назначено ответственное лицо по обеспечению её деятельности.Телефон доверия регулярно размещается в СМИ и имеется на сайте Администрации района в сети Интернет. Принято распоряжение от 06.06.2019 г № 281 « Об утверждении положения о работе « Телефона доверия» в Администрации района» (новая редакция) В соответствии с ч.1 ст.11 Федерального Закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в Администрации района и подведомственных организациях обеспечена возможность направления обращений о фактах коррупции. Сообщения подлежат обязательной регистрации и рассмотрению в поступившем органе власти в соответствии с действующим законодательством. Обращений граждан, содержащих факты коррупционных правонарушений и преступлений, в том числе, по фактам коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также нарушений должностными лицами органов местного самоуправления их прав и законных интересов в 2020 года не поступало.</p>
		<p>2.4.14. Внедрение антикоррупционных</p>	<p>Предоставление субсидий по различным направлениям в районе осуществляется на основе принятых</p>

<p>механизмов в сфере предоставления иных видов государственной поддержки, таких как субсидии, гранты, сертификаты</p>	<p>порядков, утвержденных нормативно-правовыми актами Администрации района. На стадии принятия все порядки проходят антикоррупционную экспертизу в административно-правовом отделе Администрации района, в прокуратуре Безенчукского района. В 2020 году протестов на проекты в рассматриваемой сфере с прокуратуры Безенчукского района не поступали. В Администрацию района в 2020 году поступило одно заключение с прокуратуры Безенчукского района на проект НПА. Заключение рассмотрено, корр. фактор исключен.</p> <p>Администрация района осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.</p> <p>Органы муниципального внутреннего финансового контроля наделены полномочиями по проверке соблюдения выдачи субсидий.</p> <p>Отдельное внимание уделяется вопросу профилактики коррупции при предоставлении государственной поддержки на развитие агропромышленного комплекса.</p> <p>Должностные лица МКУ «Управление сельского хозяйства» проводятся совещания с сельскохозяйственными товаропроизводителями по вопросу получения и целевого использования бюджетных средств, направленных на развитие агропромышленного комплекса. Соответствующая информация размещена на сайте Администрации района в сети Интернет. В Положения о комиссии по субсидированию сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса и малых форм хозяйствования на территории района предусмотрены меры направленные на повышение эффективности противодействия коррупции.</p> <p>В нормативных правовых актах в рассматриваемой сфере предусмотрен механизм возврата в бюджет средств, полученных в качестве субсидии. Членами означенной Комиссии по субсидированию на постоянной основе заполняются анкеты на предмет аффилированности.</p> <p>Нормативными правовыми актами органов местного самоуправления района выдача сертификатов не предусмотрена.</p>	<p>и других институтов гражданского общества с преданием гласности каждого установленного факта коррупции</p>	<p>на регулярной основе засушивается информация по обзору принятых нормативно-правовых актов представительным органом, Администрацией района, о мерах по противодействию коррупции. До членов Общественного Совета доводятся результаты антикоррупционной экспертизы. Представители Общественного Совета входят в состав межведомственной комиссии по противодействию коррупции на территории района. В рамках Общественного Совета действует в том числе, комиссия по общественному контролю, соблюдению законности и правопорядка и взаимодействию с общественными советами и органами местного самоуправления. На постоянной основе члены Союза женщин муниципального района Безенчукский с участием представителей первичных организации участвуют в публичных слушаниях проводимых на территории района.</p>
<p>2.5.3.Осуществление работы по формированию у государственных (муниципальных) служащих, работников государственных и муниципальных организаций и учреждений отрицательного отношения к коррупции с привлечением к данной работе общественных советов, общественных объединений, участвующих в противодействии коррупции,</p>	<p>Связующим звеном между властью и обществом на территории района является Общественный Совет при Главе муниципального района Безенчукский Общественный Совет участвует в публичных слушаниях по принятию Устава района, отчету о бюджете, по проекту бюджета и приглашаются на заседания Собрания представителей муниципального района Безенчукский. На заседаниях Общественного Совета</p>	<p>2.5.4.Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по обеспечению государственным (муниципальными) служащими, служащими, работниками государственных и муниципальных организаций и учреждений соблюдения ограничений и запретов, а также по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся дарения и получения подарков</p>	<p>Комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по обеспечению муниципальными служащими, работниками муниципальных организаций и учреждений соблюдения ограничений и запретов, а также по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся дарения и получения подарков осуществляется в рамках плана по антикоррупционному просвещению, подпрограммы по противодействию коррупции в районе. Данный план принимается ежегодно.</p> <p>В первом полугодии 2020 года совместно с прокуратурой Безенчукского района изготовлен и размещен баннер антикоррупционной направленности. Во втором полугодии изготовлены буклеты «Скажи коррупции-Нет». Буклеты распространены в образовательных организациях района, Администрациях городских и сельских поселений, структурных подразделениях Администрации района.</p> <p>В 4 квартале 2020 года проведен конкурс «Вместе-против коррупции» среди учащихся и студентов образовательных организаций Безенчукского района. Результаты конкурса подведены в 4 квартале 2020 года.</p> <p>При формировании кадрового резерва, а также в рамках аттестации муниципальных служащих, проводится тестирование на знание антикоррупционного законодательства РФ.</p> <p>Во исполнение подпункта «а» пункта 30 Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 кадровой службой обеспечено повышение квалификации</p>

	<p>муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.</p> <p>В 2020 году повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции прошло 19 должностных лиц (АППГ-25).</p> <p>В рамках антикоррупционного просвещения в 2020 году проведено три семинара-совещания с муниципальными служащими Администрации района и поселений по вопросам антикоррупционного законодательства, в том числе, по соблюдению запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции.</p>		<p><i>кредита и других вопросов ведения предпринимательской деятельности.</i></p> <p><i>(АППГ-620) Составлены и переданы в федеральные и государственные органы (ФНС, ПФР, ФСС, Росстат) 768 отчетов субъектов МСП.</i></p> <p>Проведены 4 обучающих тематических семинаров, участниками которых стали 95 субъекта малого и среднего предпринимательства.</p> <p>03.11.2020 года на территории района проведен прием субъектов МСП Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Самарской области Харченко Э.И. по проблемным вопросам связанным с введением предпринимательской деятельности.</p> <p>В 2020 году жалоб на нарушение прав субъектов предпринимательской деятельности при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, в том числе по фактам коррупции не поступало.</p>
<p>2.5.5.Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственных (муниципальными) служащими, работниками государственных и муниципальных организаций и учреждений поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	<p>Во втором полугодии изготовлены буклеты «Скажи коррупции-Нет». Буклеты распространены в образовательных организациях района, Администрациях городских и сельских поселений, структурных подразделениях Администрации района.</p> <p>При формировании кадрового резерва, а также в рамках аттестации муниципальных служащих, проводится тестирование на знание антикоррупционного законодательства РФ.</p> <p>При проведении с муниципальными служащими Администрации района и поселений неоднократно рассматривались вопросы по вопросам антикоррупционного законодательства, в том числе, по соблюдению запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции.</p>	<p>2.5.9.Организация и проведение заседаний круглых столов, брифингов, конференций по антикоррупционной проблематике, а также по выработке эффективных мер антикоррупционной деятельности, направленных на профилактику и предупреждение коррупции</p>	<p>В рамках антикоррупционного просвещения в 2020 году проведено три семинара-совещания с муниципальными служащими Администрации района и поселений по вопросам антикоррупционного законодательства, в том числе, по соблюдению запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции.</p> <p>С целью информирования должностных лиц, участвующих в осуществлении закупок в 4 квартале 2020 года проведено консультативно-методическое совещание по реализации законодательства по урегулированию ситуаций конфликта интересов, об обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, о порядке уведомления, об ответственности.</p> <p>В первом полугодии 2020 года совместно с прокуратурой Безенчукского района изготовлен и размещен баннер антикоррупционной направленности. Во втором полугодии изготовлены буклеты «Скажи коррупции-Нет». Буклеты распространены в образовательных организациях района, Администрациях городских и сельских поселений, структурных подразделениях Администрации района.</p> <p>В 4 квартале 2020 года проведен конкурс «Вместе-против коррупции среди учащихся и студентов образовательных организаций Безенчукского района. Результаты конкурса подведены в 4 квартале 2020 года.</p>
<p>2.5.7.Проведение разъяснительных работ, круглых столов, семинаров с субъектами предпринимательства по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, внедрения антикоррупционных процедур</p>	<p>На постоянной основе микрокредитной компанией фондом поддержки предпринимателей « Развитие» муниципального района Безенчукский (далее - Фонд) с представителями малого и среднего бизнеса проходит обучение по разъяснению норм действующего законодательства и их взаимоотношение с надзорными органами.</p> <p>Постановлением Администрации района от 16.07.2019 года № 788 утверждена муниципальная программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Безенчукский на 2019-2021 гг». На реализацию мероприятий программы в 2020 году из районного бюджета выделено 1,915 млн. рублей. Денежные средства были направлены на предоставление 3-х микрозаймов субъектам МСП. За отчетный период 2020 года Фондом выдано 30 микрозаймов на сумму 24,376 млн. рублей.</p> <p><i>В 2020 году Фондом «Развитие» оказано 600 консультаций по вопросам бухгалтерского учета, налогообложения, регистрации предприятия, трудового законодательства, государственной поддержки субъектов малого предпринимательства, оформления</i></p>	<p>3.1. Информационное сопровождение муниципальных мероприятий антикоррупционной направленности в региональных (муниципальных) средствах</p>	<p>Обеспечено информационное сопровождение муниципальных мероприятий антикоррупционной направленности в муниципальных средствах массовой информации. Во вкладке «Антикоррупционная деятельность» официального сайта Администрации района</p>

<p>массовой информации</p>	<p>www://admbezechuk.ru оперативно размещаются материалы о мероприятиях антикоррупционной направленности (обзор правоприменительной практики по спорам о признании недействительными нормативных, ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального района Безенчукский в сфере противодействия коррупции, отчет об оценке эффективности подпрограммы противодействие коррупции, антикоррупционный мониторинг, результаты проведения антикоррупционной экспертизы проектов и нормативно-правовых актов Администрации района, Собрания представителей района, информация о выполнении мероприятий, предусмотренных государственной программой Самарской области «Противодействие коррупции в Самарской области на 2014-2023 годы».</p>	<p>информацией о деятельности органов государственной власти Самарской области и органов местного самоуправления Самарской области в сфере противодействия коррупции, а также об эффективности исполнения ведомственных целевых и муниципальных антикоррупционных программ</p>	<p>www://admbezechuk.ru оперативно размещаются материалы о мероприятиях антикоррупционной направленности (обзор правоприменительной практики по спорам о признании недействительными нормативных, ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального района Безенчукский в сфере противодействия коррупции, отчет об оценке эффективности подпрограммы противодействие коррупции, антикоррупционный мониторинг, результаты проведения антикоррупционной экспертизы проектов и нормативно-правовых актов Администрации района, Собрания представителей района, информация о выполнении мероприятий, предусмотренных государственной программой Самарской области «Противодействие коррупции в Самарской области на 2014-2023 годы».</p>
<p>3.2.Подготовка и опубликование информационных материалов антикоррупционной тематики и пропаганды в областных (муниципальных) печатных и электронных средствах массовой информации</p>	<p>За 2020 год опубликовано 14 статей о мероприятиях антикоррупционной направленности в газете «Сельский труженик», «Вестник муниципального района Безенчукский.» Во вкладке «Антикоррупционная деятельность» официального сайта Администрации района www://admbezechuk.ru оперативно размещаются материалы о мероприятиях антикоррупционной направленности (обзор правоприменительной практики по спорам о признании недействительными нормативных, ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального района Безенчукский в сфере противодействия коррупции, отчет об оценке эффективности подпрограммы противодействие коррупции, антикоррупционный мониторинг, результаты проведения антикоррупционной экспертизы проектов и нормативно-правовых актов Администрации района, Собрания представителей района, информация о выполнении мероприятий, предусмотренных государственной программой Самарской области «Противодействие коррупции в Самарской области на 2014-2023 годы». Для оперативного информирования населения Безенчукского района через средства массовой информации района, а также при проведении личных приемов должностными лицами Администрации района до граждан доводился номер «телефона доверия», он также дублировался на телевизионном табло в холле Администрации района, назначено ответственное лицо по обеспечению его деятельности.</p>	<p>3.5.Обеспечение функционирования в органах государственной власти Самарской области, органах местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Самарской области телефонов "горячей линии" по вопросам противодействия коррупции, интернет-приемных, электронных почтовых адресов и других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщить о ставших им известными фактах коррупции, с последующим ежегодным обобщением и анализом эффективности принимаемых мер по этим обращениям</p>	<p>На территории района действует телефон «горячая линия» по вопросам противодействия коррупции, назначено ответственное лицо по обеспечению её деятельности. Телефон доверия регулярно размещается в СМИ и имеется на сайте Администрации района в сети Интернет. Принято распоряжение от 06.06.2019 г № 281 « Об утверждении положения о работе « Телефона доверия» в Администрации района» (новая редакция) В соответствии с ч.1 ст.11 Федерального Закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в Администрации района и подведомственных организациях обеспечена возможность направления обращений о фактах коррупции. Сообщения подлежат обязательной регистрации и рассмотрению в поступившем органе власти в соответствии с действующим законодательством. Обращений граждан, содержащих факты коррупционных правонарушений и преступлений, в том числе, по фактам коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также нарушений должностными лицами органов местного самоуправления их прав и законных интересов в 2020 года не поступало.</p>
<p>3.4..Наполнение официальных ведомственных и муниципальных сайтов</p>	<p>Во вкладке «Антикоррупционная деятельность» официального сайта Администрации района</p>	<p>3.6Формирование рейтингов открытости и доступности деятельности органов государственной власти Самарской области и органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Самарской области в процессе общения с региональным предпринимательским сообществом</p>	<p><i>В 2020 году Фондом «Развитие» оказано 600 консультаций по вопросам бухгалтерского учета, налогообложения, регистрации предприятия, трудового законодательства, государственной поддержки субъектов малого предпринимательства, оформления кредита и других вопросов ведения предпринимательской деятельности.(АППГ-620) Составлены и переданы в</i></p>

	<p><i>федеральные и государственные органы (ФНС, ПФР, ФСС, Росстат) 768 отчетов субъектов МСП.</i></p> <p>Проведены 4 обучающих тематических семинаров, участниками которых стали 95 субъекта малого и среднего предпринимательства.</p> <p>03.11.2020 года на территории района проведен прием субъектов МСП Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Самарской области Харченко Э.И. по проблемным вопросам связанных с введением предпринимательской деятельности.</p> <p>В 2020 году жалоб на нарушение прав субъектов предпринимательской деятельности при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, в том числе по фактам коррупции не поступало.</p>	<p>3.8. Публикация в региональных средствах массовой информации, размещение на официальных ведомственных и муниципальных сайтах органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Самарской области ежегодных отчетов об итогах принятых мер антикоррупционной направленности</p>	<p>Отчет об итогах принятых мер антикоррупционной направленности заслушивается на Общественном Совете при Главе муниципального района Безенчукский, а также на заседании межведомственной комиссии по противодействию коррупции. Означенные отчеты размещаются на официальном сайте Администрации района в сети Интернет.</p>
<p>3.7. Размещение в соответствии с действующим законодательством на официальных ведомственных и муниципальных сайтах органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Самарской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные (муниципальные) должности Самарской области, государственных гражданских (муниципальных) служащих Самарской области, их супругов и несовершеннолетних детей</p>	<p>Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района Безенчукский, их супругов и несовершеннолетних детей за 2019 год размещены в сроки установленные законодательством на официальном сайте Администрации района.</p> <p>Решением Собрании представителей района от 28.06.2017г. № 183/23 утвержден «Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность муниципального района Безенчукский Самарской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским и региональным средствам массовой информации для опубликования.» Аналогичный порядок принят в отношении муниципальных служащих. (решение № 184/23 от 28.06.2017г.)</p>	<p>3.9. Оказание содействия региональным и муниципальным средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых органами государственной власти Самарской области и органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Самарской области</p>	<p>Муниципальные средства массовой информации участвуют во всех мероприятиях антикоррупционной направленности. Отчет об итогах принятых мер антикоррупционной направленности заслушивается ежегодно на Общественном Совете при Главе муниципального района Безенчукский, а также на заседании межведомственной комиссии по противодействию коррупции. План о мероприятиях антикоррупционной направленности до СМИ доводится заблаговременно.</p> <p>Для оперативного информирования населения Безенчукского района через средства массовой информации района, а также при проведении личных приемов должностными лицами Администрации района до граждан доводился номер «телефона доверия», он также дублировался на телевизионном табло в холле Администрации района, назначено ответственное лицо по обеспечению его деятельности.</p>



Учредители: Администрация муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

adm.bezenchuk@yandex.ru

Главный редактор
Л.К. Прохорова

Адрес редакции, издателя: 446250,
п. Безенчук, ул. Советская, 54
Телефон: 8(84676)2-27-49

Выходит не реже одного раза в месяц
Бесплатно

Тираж 300 экз.

Подписано 05.03..2021г., по графику – в 16 ч., фактически – в 16 ч.
Электронную версию газеты можно найти в сети Интернет по адресу www.admbezenchuk.ru