



**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
муниципального района  
Безенчукский  
Самарской области

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 27.05.2024 № 229

пгт. Безенчук

Об утверждении Положения  
об эвакуационной комиссии  
муниципального района  
Безенчукский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2023 № 2056, Постановлением Губернатором Самарской области от 08.12.2010 № 102 «Об организации планирования мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы на территории Самарской области», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский

1. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии муниципального района Безенчукский, согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению.
2. Определить городские поселения Безенчук, Осинки муниципального района Безенчукский, в которых создаются приемные эвакуационные пункты (далее - ПЭП).
3. Утвердить Положение о приемных эвакуационных пунктах на территории муниципального района Безенчукский, согласно Приложению № 2

к настоящему распоряжению.

4. Признать утратившим силу распоряжение от 18.03.2022 года № 96 «Об утверждении Положения об эвакуационной комиссии муниципального района Безенчукский» (в редакции от 13.11.2023 № 502).

5. Утвердить состав эвакуационной комиссии муниципального района Безенчукский, согласно приложению № 3к настоящему распоряжению.

6. Настоящее распоряжение разместить на сайте Администрации муниципального района Безенчукский в сети Интернет

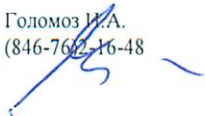
7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава района



В.В. Аникин

Голомоз И.А.  
(846-762-16-48)



Согласовано	
Хасанова А.М.	
Адм. прав. отдел	

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об эвакуационной комиссии муниципального района Безенчукский**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Губернатором Самарской области от 08.12.2010 № 102 «Об организации планирования мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы на территории Самарской области» в целях планирования, организации и проведения в установленные сроки приема, размещения и первоочередного обеспечения прибывающего эвакуированного населения в безопасные районы при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов.

1.2. Эвакуационная комиссия (далее-комиссия) создается распоряжением Администрации муниципального района Безенчукский для непосредственного планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий.

### **2. Состав эвакуационной комиссии**

Комиссия возглавляется соответствующими заместителями Главы района на территории муниципального района Безенчукский. В случае отсутствия или особого распоряжения председателя комиссии непосредственное руководство комиссией возлагается на заместителя председателя комиссии. Состав комиссии утверждается распоряжением Администрации муниципального района Безенчукский, который может уточняться по мере изменения служебного положения ее членов.

Членами эвакуационной комиссии являются представители Администрации муниципального района Безенчукский, сферы образования, здравоохранения, культуры, социального обеспечения, транспорта, органов внутренних дел, военных комиссариатов, войск национальной гвардии Российской Федерации и мобилизационных органов.

### **3. Основные задачи эвакуационной комиссии**

Основными задачами эвакуационной комиссии являются:

планирование, подготовка, организация проведения и всестороннего обеспечения мероприятий по приему и размещению эвакуируемого населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов.

обеспечение согласованности действий органов управления, сил и средств, обеспечивающих проведение мероприятий по приему и размещению эвакуируемого населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов.

3.1. В режиме повседневной деятельности:

3.1.1. Изучение плана прибытия эвакуированного населения;

3.1.2. Разработка плана приема и размещения эвакуированного населения;

3.1.3. Разработка плана обеспечения принимаемого эвакуированного населения продовольствием, водой и предметами первой необходимости.

3.2. В режиме повышенной готовности:

3.2.1. Уточнение плана прибытия эвакуированного населения;

3.2.2. Уточнение и корректировка планов приема, размещения и первоочередного обеспечения принимаемого эвакуированного населения;

3.2.3. Контроль готовности к работе приемных эвакуационных пунктов (далее - ПЭП).

3.3. В чрезвычайном режиме (с получением распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий):

3.3.1. Организация встречи прибывающего эвакуированного населения;

3.3.2. Организация размещения прибывающего эвакуированного населения на временное проживание;

3.3.3. Организация обеспечения прибывающего эвакуированного населения продовольствием, водой и предметами первой необходимости;

3.3.4. Учет прибывающего эвакуированного населения и его размещение.

### **4. Права эвакуационной комиссии**

4.1. В пределах своей компетенции принимать решения по вопросам эвакуации населения на территории муниципального района Безенчукский при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера;

4.2. Осуществлять контроль за деятельностью всех ПЭП на территории муниципального района Безенчукский;

4.3. Заслушивать руководителей подчиненных ПЭП по вопросам эвакуации населения;

4.4. Получать от подчиненных ПЭП сведения, необходимые для выполнения возложенных на комиссию задач.

## **5. Организация работы эвакуационной комиссии**

5.1. Повседневная деятельность комиссии организуется в соответствии с планом ее работы. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в год, внеплановые - по решению председателя. В период между заседаниями решения принимаются председателем и доводятся до своего состава или в виде поручений - отдельными ее членами;

5.2. Оповещение членов комиссии с получением сигнала (распоряжения) осуществляется секретарем по распоряжению председателя комиссии;

5.3. Комиссия для своей работы размещается в кабинете заместителя Главы муниципального района Безенчукский или месте определенном ее председателем.

## **6. Обеспечение эвакуационных мероприятий**

При подготовке и проведении эвакуационных мероприятий организуется их всестороннее обеспечение.

Основными видами обеспечения эвакуационных мероприятий являются:

- а) оповещение и информационное оповещение;
- б) материально - техническое обеспечение;
- в) инженерное обеспечение;
- г) транспортное обеспечение;
- д) медицинское обеспечение;
- е) социальное обеспечение;
- ж) радиационная, химическая и биологическая защита;
- з) охрана общественного порядка и обеспечения общественной безопасности;
- и) финансовое обеспечение.

К обеспечению эвакуационных мероприятий привлекаются:

а) в муниципальных образованиях – структурные подразделения органов местного самоуправления по направлениям деятельности, спасательные службы, создаваемые органами местного самоуправления в пределах своих полномочий (медицинские, инженерные, коммунально-технические, оповещения и связи, защита культурных ценностей и архивных документов, автотранспортные службы, торговли и общественного питания и другие), обеспечивающие выполнения отдельных задач в области эвакуации, общественная организация, волонтеры и организации, обеспечивающие проведение эвакуационных мер, а так же организации, обеспечивающие выполнение мероприятий, по защите культурных ценностей и архивных документов на региональном и местном уровнях;

## **7. Порядок финансирования эвакуационных мероприятий.**

Финансирование эвакуационных мероприятий осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области гражданской обороны и защиты населения.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о приемных эвакуационных пунктах на территории**  
**муниципального района Безенчукский**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2023 № 2056 и определяет основные задачи, порядок создания и планирования организации деятельности приемных эвакуационных пунктов муниципального района Безенчукский.

1.2. Приемные эвакуационные пункты (далее - ПЭП) создаются решениями Глав местных администраций в населенных пунктах безопасных районов для организации приема и учета прибывающих пеших колонн, эвакуационных эшелонов, автомобильных колонн с эвакуированным населением, материальными и культурными ценностями (далее – эшелонов (колонн)) и последующей их отправки в места постоянного размещения (хранения) в безопасных районах.

1.3. ПЭП создаются на базе административных зданий, а также зданий и помещений общественного назначения. Эвакуируемое население с ПЭП в места постоянного размещения выводится пешими колоннами. На ПЭП при необходимости оборудуются простейшие укрытия для эвакуированного населения, материальных и культурных ценностей.

1.4. Для решения возложенных задач за ПЭП закрепляются:

- 1.4.1. объекты укрытия;
- 1.4.2. подразделения (представители) органов внутренних дел и медицинских организации;
- 1.4.3. организации жилищно-коммунального хозяйства.

**2. Основные задачи ПЭП**

Основными задачами ПЭП являются прием, учет и размещение прибывающего эвакуируемого населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов с последующей организационной отправкой их в места спланированного размещения.

2.1. Встреча прибывающих эвакуационных эшелонов (колонн) и обеспечение высадки эвакуируемого населения. При необходимости

организация временного размещения прибывающего эвакуируемого населения осуществляется в ближайшем к пункту высадки населенном пункте;

2.2. Отправка эвакуируемого населения в пункты его постоянного размещения пешим порядком;

2.3. Доклады в приемно - эвакуационную комиссию района о времени прибытия, количестве прибывающего эвакуируемого населения;

2.4. Регистрация прибывающего эвакуируемого населения, его распределение и отправка в места постоянного расселения в безопасные районы;

2.5. Организация оказания медицинской помощи заболевшим из числа прибывшего эвакуируемого населения;

2.6. Обеспечение поддержания общественного порядка в районе пункта высадки и укрытие эвакуируемого населения по сигналам гражданской обороны.

2.7. ПЭП разворачивается после получения распоряжения районной приемно - эвакуационной комиссии и работает до окончания отправки всего прибывающего по эвакуации населения в места размещения.

### **3. Структура ПЭП**

В состав администрации ПЭП назначаются представители организаций, на базе которых он разворачивается, или представители других организаций по решению органов местного самоуправления.

3.1. Управление пункта, в состав которого входят начальник пункта и его заместитель;

3.2. Группа встречи, приема и размещения эвакуанаселения;

3.3. Группа учета эвакуанаселения;

3.4. Группа отправки и сопровождения эвакуанаселения;

3.5. Стол справок;

3.6. Группа охраны общественного порядка;

3.7. Медицинский пункт;

3.8. Комната матери и ребенка;

3.9. Группа по организации питания и снабжения;

3.10. Комендантская служба;

3.11. Комната психологического обеспечения.

### **4. Организация работы ПЭП**

4.1. Организация работы проводится в соответствии с утвержденными методическими рекомендациями МЧС России.

4.2. В мирное время:

4.2.1. Изучается Положение о ПЭП, распределяются обязанности, разрабатываются и корректируются документы ПЭП;

4.2.2. Определяются необходимые средства связи, уточняются маршруты следования эвакуируемого населения, места укрытия на пути следования колонн и на ПЭП;

4.3.3. С личным составом проводятся занятия, инструктажи и тренировки по выполнению функциональных обязанностей, по сбору в рабочее и нерабочее время;

4.3. При переводе с мирного на военное положение:

4.3.1. По распоряжению районной приемно - эвакуационной комиссии проводятся мероприятия первой, второй, третьей очереди.



## СОСТАВ

### эвакоприемной комиссии муниципального района Безенчукский

#### 1. Председатель комиссии

Первый заместитель Главы  
муниципального района Безенчукский Малежик В.В.

#### 2. Заместители председателя комиссии

3.

Руководитель аппарата  
Главы муниципального района  
Безенчукский Четвергова Л.В.

Начальник отдела по  
социокультурному развитию  
и проектному управлению  
Администрации муниципального  
района Безенчукский Галицына Н.В.

#### 4. Секретарь комиссии

Ведущий специалист отдела  
по ГО и ЧС Администрации  
муниципального района  
Безенчукский Голомоз И.А.

#### 5. Члены комиссии:

Начальник отдела по ГО и ЧС  
Администрации муниципального  
района Безенчукский Хасанова А.М.

Главный врач ГБУЗ СО  
«Безенчукская ЦРБ» (по согласованию)  
Главный специалист  
административно-правового  
отдела Администрации муниципального  
района Безенчукский Слепнева Л.А.

Начальник ЕДДС муниципального  
района Безенчукский Егорова Т.В.

Начальник ЕДДС муниципального

района Безенчукский

Корнаухова Н.В.

Руководитель МКУ «Ресурс»

Куракин Р.В.

Главный специалист отдела  
ЖКХ Администрации  
муниципального района Безенчукский

Оселедец Т.Л.

Начальник О МВД России  
по Безенчукскому району  
подполковник полиции (по согласованию)

Дубовой О.Н.

военный комиссар по Безенчукскому,  
Приволжскому и Хворостянскому  
районам Самарской области (по согласованию)

Дементьев В.А.

Начальник ОГИБДД О МВД  
России по Безенчукскому району  
(по согласованию)

Филлипов Н.М.

**На заседания комиссии приглашать:**

1. Глав городских и сельских поселений муниципального района Безенчукский;
2. Руководителей организаций, предприятий и учреждений, дислоцирующихся на территории муниципального района Безенчукский.