



**Министерство труда, занятости и миграционной политики
Самарской области**

ПРИКАЗ

от 05 марта 2019

г.

№ 52-п

Об утверждении Регламента приема участников государственной программы Самарской области «Оказание содействия добровольному переселению в Самарскую область соотечественников, проживающих за рубежом» на 2014 – 2023 годы и членов их семей, их временного размещения, предоставления правового статуса и обустройства на территории Самарской области

С целью организации работы с участниками государственной программы Самарской области «Оказание содействия добровольному переселению в Самарскую область соотечественников, проживающих за рубежом» на 2014 – 2023 годы и членами их семей, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент приема участников государственной программы Самарской области «Оказание содействия добровольному переселению в Самарскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2014 – 2023 годы» и членов их семей, их временного размещения, предоставления правового статуса и обустройства на территории Самарской области.

2. Признать приказ министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области от 27.02.2018 № 33-п «Об утверждении Регламента приема участников государственной программы Самарской области «Оказание содействия добровольному переселению в Самарскую область соотечественников, проживающих за рубежом» на 2014 – 2018 годы и членов их семей, их временного размещения, предоставления правового статуса и обустройства на территории Самарской области» утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр
труда, занятости и
миграционной политики
Самарской области



И.В.Никишина

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда,
занятости и миграционной политики
Самарской области

от «05» марта 2019 года № 52-п

РЕГЛАМЕНТ

приема участников государственной программы Самарской области
«Оказание содействия добровольному переселению в Самарскую область
соотечественников, проживающих за рубежом» на 2014 – 2023 годы и членов
их семей, их временного размещения, предоставления правового статуса и
обустройства на территории Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент разработан с целью организации работы с участниками государственной программы Самарской области «Оказание содействия добровольному переселению в Самарскую область соотечественников, проживающих за рубежом» на 2014 – 2023 годы (далее – Программа) и членами их семей с момента их прибытия в Самарскую область.

1.2. Настоящий регламент является информационно-справочным документом, направленным на информирование соотечественников о порядке реализации Программы.

1.3. Уполномоченным органом, ответственным за реализацию Программы определено министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области (далее – Уполномоченный орган исполнительной власти): 443068, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д.106А, тел. 8(846) 263-71-91, 334-85-75.

1.4. Функции координатора Программы на территории Самарской области выполняет ГУ МВД России по Самарской области: 443068, г. Самара, ул. Соколова, д. 34.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем регламенте, применяются в том значении, в котором они определены Государственной программой по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию

соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637 (далее – Государственная программа) и иными нормативными правовыми актами.

1.6. Реализация Программы на территории Самарской области осуществляется через созданные государственными казенными учреждениями Самарской области центрами занятости населения городских округов и муниципальных районов (далее – центры занятости населения) территориальные межведомственные комиссии по регулированию процесса переселения соотечественников из-за рубежа (далее – территориальные комиссии) с привлечением администраций городских округов и муниципальных районов Самарской области, ГУ МВД России по Самарской области и его структурных подразделений.

Координация деятельности по реализации Программы на территориях муниципальных образований осуществляется территориальными комиссиями. Положение о территориальных комиссиях утверждается нормативным правовым актом Уполномоченного органа исполнительной власти. Территориальные комиссии образуются в составе согласно актам центров занятости населения. Территориальные комиссии рассматривают предложения центров занятости населения о возможности (об отказе) включения в число участников Программы соотечественников, желающих переселиться на постоянное место жительства на территорию Самарской области в целях осуществления трудовой деятельности на имеющихся вакантных рабочих местах, самостоятельного трудоустройства, открытия собственного бизнеса, обучения или воссоединения с проживающими на территории Самарской области близкими родственниками.

Заявления соотечественников направляются Уполномоченным органом исполнительной власти в центр занятости населения для рассмотрения и подготовки предложений о включении соотечественников в число участников Программы, возможности их трудоустройства на имеющиеся вакантные рабочие места.

1.7. В рамках Программы реализуются следующие мероприятия:

встреча, содействие в первичном размещении и регистрация по месту жительства (учет по месту пребывания) участников Программы и членов их семей, прибывших на постоянное место жительства на территорию Самарской области;

содействие в оформлении правового статуса участников Программы и членов их семей, компенсаций и иных выплат за счет средств федерального бюджета, предусмотренных Государственной программой;

иные мероприятия за счет средств областного бюджета:

предоставление субсидий государственным бюджетным учреждениям здравоохранения Самарской области на медицинское освидетельствование участников Программы и членов их семей для получения разрешения на временное проживание и вида на жительство в Российской Федерации;

оказание единовременной финансовой помощи на обустройство участникам Программы и членам их семей;

компенсация затрат участникам Программы на жилищное обустройство в размере не более 50% фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 10000 рублей в месяц на период до 6 месяцев – в городских округах и не более 5000 рублей в месяц на период до 6 месяцев – в муниципальных районах Самарской области;

оказание содействия в трудоустройстве участникам Программы и членам их семей;

оказание информационных, консультационных услуг;

содействие участникам Программы в приобретении жилья, выделении земельных участков для индивидуального строительства на территории Самарской области.

2. Оказание содействия участникам Программы и членам их семей в предоставлении правового статуса, трудоустройстве, обустройстве и адаптации на территории Самарской области

Решение соотечественника об участии в Государственной программе оформляется путем подачи им личного заявления в уполномоченный орган в стране своего постоянного проживания. Соотечественник, являющийся иностранным гражданином, постоянно или временно проживающий на законном

основании на территории Российской Федерации, вправе подать заявление об участии в Государственной программе в управление по вопросам миграции ГУ МВД России по Самарской области (далее – УВМ ГУ МВД России по Самарской области) и получить на территории Российской Федерации свидетельство участника Государственной программы.

2.1. Порядок действий по встрече, временному размещению прибывших на постоянное место жительства на территорию Самарской области участников Программы и членов их семей

Прибытие участников Программы и членов их семей на территорию Самарской области осуществляется самостоятельно.

Если иное не предусмотрено действующим законодательством, УВМ ГУ МВД России по Самарской области направляет в Уполномоченный орган исполнительной власти сообщение о сроках выезда и ожидаемого прибытия участника Программы и членов его семьи в Самарскую область.

Встречу участников Программы и членов их семей (при необходимости) на первоначальном этапе их прибытия, содействие в их временном размещении, обустройстве осуществляет центр занятости населения в соответствующем городском округе или муниципальном районе.

На этапе временного размещения орган местного самоуправления Самарской области содействует участникам Программы и членам их семей в поиске жилья посредством подготовки базы данных по жилым помещениям на территории муниципального образования, которые могут быть предоставлены соотечественникам для временного размещения либо быть использованы ими для найма (поднайма), в том числе по свободным жилым помещениям в целях оформления договоров купли-продажи.

Участники Программы вопросы первичного размещения могут решать самостоятельно.

Представитель центра занятости населения:

информирует участников Программы и членов их семей о последовательности действий, их правах и обязанностях, в том числе о необходимости встать на миграционный учет в отделе по вопросам миграции

территориального органа ГУ МВД России по Самарской области;

направляет участников Программы и членов их семей в отдел по вопросам миграции территориального органа ГУ МВД России по Самарской области для оформления документов, удостоверяющих правовой статус участника Программы и членов его семьи, как лиц, проживающих в Российской Федерации.

2.2. Порядок регистрации (постановки на учет по месту пребывания) участников Программы и членов их семей, прибывших на постоянное место жительства на территорию Самарской области

Постановка на миграционный учет осуществляется в отделе по вопросам миграции территориального органа ГУ МВД России по Самарской области по месту пребывания/проживания участников Программы и членов их семей в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

При въезде в Российскую Федерацию участники Программы и члены их семей обязаны получить и заполнить бланк миграционной карты, подтверждающей право на временное пребывание в стране.

Бланки миграционной карты выдаются бесплатно должностными лицами органов пограничного контроля либо представителями организаций, оказывающих транспортные услуги иностранным гражданам, въезжающим в Российскую Федерацию.

Бланк миграционной карты заполняется на русском языке. Допускается заполнение сведений о себе буквами латинского алфавита в соответствии с данными, указанными в документе, удостоверяющем личность. Миграционная карта имеет две части – «А» и «В», необходимо заполнить обе части. В графе «цель въезда» обязательно нужно указать цель, с которой иностранный гражданин въезжает в страну.

При отсутствии миграционной карты, в случае неполучения ее по независящим от участников Программы и членов их семей причинам, участники

Программы и члены их семей должны обратиться в УВМ ГУ МВД России по Самарской области для восстановления миграционной карты. Для получения дубликата миграционной карты представляются паспорта участников Программы и членов их семей с отметкой органа пограничного контроля о пересечении Государственной границы Российской Федерации и проездные документы.

Участники Программы и члены их семей, временно пребывающие на территории Самарской области, подлежат постановке на учет по месту пребывания в течение семи рабочих дней со дня прибытия в место пребывания.

Члены семей участников Программы, не достигшие 18 лет, также подлежат учету по месту пребывания.

В качестве принимающей стороны могут выступать:

гражданин Российской Федерации;

постоянно проживающий в Российской Федерации иностранный гражданин;

юридическое лицо, филиал или представительство юридического лица (организация).

Для постановки на учет по месту пребывания участники Программы и члены их семей предоставляют принимающей стороне документ, удостоверяющий личность, миграционную карту и визу.

Принимающая сторона заполняет бланк уведомления о прибытии участника Программы и членов его семьи в место пребывания и в течение семи рабочих дней со дня прибытия участника Программы и членов его семьи в место пребывания представляет заполненный бланк уведомления:

А. в отдел по вопросам миграции территориального органа ГУ МВД России по Самарской области по месту нахождения участника Программы и членов его семьи;

Б. в отделение федеральной почтовой связи или многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг, на территории обслуживания которых будут находиться участники Программы и члены их семей.

Лицо, подающее в отдел по вопросам миграции территориального органа ГУ МВД России по Самарской области или УВМ ГУ МВД России по Самарской

области уведомление о прибытии участников Программы и членов их семей в место пребывания, обязано предъявить документ, удостоверяющий его личность.

Для постановки на учет участника Программы и членов его семьи принимающая сторона предъявляет следующие документы:

уведомление о прибытии участника Программы и членов его семьи в место пребывания;

копию документа, удостоверяющего личность участника Программы и членов его семьи и признаваемый Российской Федерацией в этом качестве;

копию миграционной карты с отметкой о пересечении границы;

копию свидетельства участника Программы;

копию российской визы (для стран с визовым режимом въезда в Российскую Федерацию).

Если принимающая сторона по уважительным причинам не может самостоятельно предоставить уведомление для постановки на учет, это уведомление может быть принято непосредственно от участника Программы и членов его семьи при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего уважительные причины, препятствующие принимающей стороне самостоятельно предоставить уведомление о прибытии. В случае личного обращения участника Программы и членов его семьи в отдел по вопросам миграции территориального органа ГУ МВД России по Самарской области к уведомлению о прибытии приобщается письменное согласие принимающей стороны на временное нахождение у нее участника Программы и членов его семьи.

При наличии у участника Программы и членов его семьи права собственности на жилое помещение, находящееся на территории Самарской области, он может заявить такое помещение в качестве своего места пребывания. В этом случае для постановки на учет по месту пребывания участник Программы и члены его семьи лично представляют уведомление о своем прибытии в место пребывания непосредственно в структурное подразделение в отдел по вопросам миграции территориального органа ГУ МВД России по Самарской области.

Отдел по вопросам миграции территориального органа ГУ МВД России по Самарской области, либо УВМ ГУ МВД России по Самарской области, либо отделение федеральной почтовой связи или многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг, принявшие уведомление о прибытии, проверяют правильность его заполнения и проставляют отметку о приеме уведомления в отрывной части бланка. Данная отметка является подтверждением выполнения принимающей стороной и (или) участником Программы и членами его семьи обязанностей по постановке на учет по месту пребывания.

Отрывная часть уведомления с проставленной отметкой вручается участнику Программы и членам его семьи.

При утрате участником Программы или членами его семьи отрывной части бланка уведомления о прибытии участники Программы или члены его семьи обязаны обратиться с мотивированным заявлением в отдел по вопросам миграции территориального органа ГУ МВД России по Самарской области, в котором они были поставлены на учет, который после проведения проверочных мероприятий, выдает дубликат отрывной части бланка уведомления о прибытии с проставленной отметкой о постановке на учет.

2.3. Оформление правового статуса участников Программы и членов их семей, получение компенсаций и иных выплат за счет средств федерального бюджета

Участники Программы, которым требуется совершение действий, необходимых для получения разрешения на временное проживание на территории Самарской области, вправе оформить его в государстве своего постоянного проживания. В данном случае упомянутое намерение указывается в заявлении о выдаче свидетельства участника Государственной программы. При этом в порядке, установленном Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, утвержденного приказом МВД России от 27.11.2017 № 891, соотечественник дополнительно подает в дипломатическое представительство или консульское

учреждение Российской Федерации в государстве своего проживания заявление о выдаче разрешения на временное проживание и следующие документы:

заявление в двух экземплярах;

документы, удостоверяющие личность и гражданство;

документ, выданный не ранее 3 месяцев на день подачи заявления о выдаче разрешения полномочным органом государства постоянного проживания, подтверждающий отсутствие судимости у заявителя;

вид на жительство или иной документ, выданный полномочным органом иностранного государства, который подтверждает проживание иностранного гражданина вне государства его гражданской принадлежности;

сертификат об отсутствии у заявителя (членов его семьи) ВИЧ-инфекции;

документ, выданный полномочным органом иностранного государства или полномочным учреждением здравоохранения Российской Федерации, подтверждающий, что заявитель (члены его семьи) не болен наркоманией и не страдает ни одним из инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и предусмотренных перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации;

2 личные фотографии, размером 35 x 45 мм в черно-белом или цветном исполнении с четким изображением лица анфас без головного убора;

свидетельство участника Государственной программы.

Для получения разрешения иностранному гражданину, не достигшему 18-летнего возраста, или иностранному гражданину, достигшему 18-летнего возраста и признанному недееспособным либо ограниченным в дееспособности, родитель, усыновитель, опекун или попечитель подает следующие документы:

заявление в двух экземплярах;

2 личные фотографии, размером 35 x 45 мм в черно-белом или цветном исполнении с четким изображением лица анфас без головного убора;

документ, удостоверяющий личность;

свидетельство о рождении, если заявление подается одним из родителей (усыновителей) либо документ, подтверждающий полномочия опекуна или

попечителя;

документ, в соответствии с которым иностранный гражданин признан недееспособным или ограниченным в дееспособности, выданный полномочным органом иностранного государства или Российской Федерации, если заявление подается в отношении иностранного гражданина, признанного недееспособным либо ограниченным в дееспособности;

документ, выданный полномочным органом государства постоянного проживания, подтверждающий отсутствие судимости у иностранного гражданина, достигшего 14-летнего возраста;

вид на жительство или иной документ, выданный полномочным органом иностранного государства, который подтверждает проживание иностранного гражданина вне государства его гражданской принадлежности;

документ, выданный полномочным органом иностранного государства или полномочным учреждением здравоохранения Российской Федерации, подтверждающий отсутствие заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, а также сертификат об отсутствии у заявителя заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции).

Если разрешение намерены получить члены семьи участника Программы, то сведения о них должны быть внесены в свидетельство участника Государственной программы.

За выдачу разрешения на временное проживание взимается государственная пошлина.

Решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на временное проживание принимается в срок, не превышающий 60 суток с даты поступления заявления в УВМ ГУ МВД России по Самарской области.

Работа с соотечественниками, проживающими на законном основании на территории Российской Федерации, осуществляется в соответствии с Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению, выдаче и

замене свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденного приказом МВД России от 07.11.2017 № 842.

2.3.1. Административные процедуры, совершаемые при въезде на территорию Российской Федерации

Прибытие участников Программы и членов их семей на территорию Самарской области на постоянное место жительства осуществляется самостоятельно.

При пересечении границы Российской Федерации участниками Программы и членами их семей, не имеющими гражданства Российской Федерации, заполняются миграционные карты.

Выдача прибывающим участникам Программы и членам их семей бланков миграционных карт осуществляется:

при следовании воздушным (морским, речным) транспортом – членами экипажей воздушных (морских, речных) судов;

при следовании железнодорожным транспортом – членами бригад поездов;

при следовании автомобильным транспортом общего пользования (автобусами) – водителями;

при следовании личным (частным) транспортом – должностными лицами органа пограничного контроля.

При въезде на территорию Российской Федерации участники Программы обязаны иметь при себе:

паспорт либо иной документ, признаваемый в соответствии с международными договорами Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность;

свидетельство участника Государственной программы;

российскую визу (для стран с визовым режимом въезда в Российскую Федерацию);

документ, выданный полномочным органом государства постоянного проживания, подтверждающий наличие или отсутствие судимости у заявителя (при наличии необходимости оформления разрешения на временное проживание на территории Российской Федерации);

миграционную карту.

2.3.2. Постановка на учет по месту пребывания

Учет по месту пребывания участников Программы и членов их семей носит уведомительный характер. Основанием для постановки на учет является факт въезда участников Программы и членов их семей на территорию Самарской области. Для постановки на учет по месту пребывания участники Программы и члены их семей, по прибытии в место пребывания, предъявляют принимающей стороне документ, удостоверяющий их личность и признаваемый Российской Федерацией в этом качестве, а также миграционную карту. Принимающая сторона на основании указанных документов заполняет бланк уведомления.

Принимающая сторона уведомляет УВМ ГУ МВД России по Самарской области о прибытии участника Программы и членов их семей в место пребывания непосредственно либо почтовым отправлением либо через многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг.

УВМ ГУ МВД России по Самарской области, либо отделение федеральной почтовой связи, либо многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг проверяют правильность заполнения уведомления и проставляют в отрывной части бланка уведомления соответствующую отметку.

2.3.3. Получение разрешения на временное проживание

Для получения разрешения на временное проживание участник Госпрограммы подает следующие документы:

заявление в двух экземплярах;

документы, удостоверяющие личность и гражданство;

документ, выданный полномочным органом государства постоянного проживания, подтверждающий наличие или отсутствие судимости у заявителя;

вид на жительство или иной документ, выданный полномочным органом иностранного государства, который подтверждает проживание иностранного гражданина вне государства его гражданской принадлежности;

сертификат об отсутствии у заявителя (членов его семьи) ВИЧ-инфекции;

документ, выданный полномочным органом иностранного государства или полномочным учреждением здравоохранения Российской Федерации, подтверждающий, что заявитель (члены его семьи) не болен наркоманией и не страдает ни одним из инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и предусмотренных перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации;

2 личные фотографии, размером 35 x 45 мм в черно-белом или цветном исполнении с четким изображением лица анфас без головного убора;

свидетельство участника Государственной программы.

Для получения разрешения иностранному гражданину, не достигшему 18-летнего возраста, или иностранному гражданину, достигшему 18-летнего возраста и признанному недееспособным либо ограниченным в дееспособности, родитель, усыновитель, опекун или попечитель подает следующие документы:

заявление в двух экземплярах;

2 личные фотографии, размером 35 x 45 мм в черно-белом или цветном исполнении с четким изображением лица анфас без головного убора;

документ, удостоверяющий личность;

свидетельство о рождении, если заявление подается одним из родителей (усыновителей) либо документ, подтверждающий полномочия опекуна или попечителя;

документ, в соответствии с которым иностранный гражданин признан недееспособным или ограниченным в дееспособности, выданный полномочным органом иностранного государства или Российской Федерации, если заявление подается в отношении иностранного гражданина, признанного недееспособным либо ограниченным в дееспособности;

документ, выданный полномочным органом государства постоянного

проживания, подтверждающий отсутствие судимости у иностранного гражданина, достигшего 14-летнего возраста;

вид на жительство или иной документ, выданный полномочным органом иностранного государства, который подтверждает проживание иностранного гражданина вне государства его гражданской принадлежности;

документ, выданный полномочным органом иностранного государства или полномочным учреждением здравоохранения Российской Федерации, подтверждающий отсутствие заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, а также сертификат об отсутствии у заявителя заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции).

Если разрешение на временное проживание намерены получить члены семьи участника Программы, то сведения о них должны быть внесены в свидетельство участника Государственной программы.

За выдачу разрешения на временное проживание взимается государственная пошлина.

Срок предоставления государственной услуги по заявлению, поданному в дипломатическое представительство или консульское учреждение Российской Федерации иностранным гражданином, являющимся участником Программы и членам его семьи составляет 60 суток со дня поступления заявления в УВМ ГУ МВД России по Самарской области.

Разрешение на временное проживание в виде отметки в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина, являющегося участником Программы или членам его семьи, оформляется в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня обращения иностранного гражданина, предъявившего свидетельство участника Государственной программы.

После получения разрешения на временное проживание участники Программы и члены их семей могут обратиться с заявлением о приобретении гражданства Российской Федерации.

2.3.4. Оформление вида на жительство, а также регистрация по месту жительства

Участники Программы и члены их семей, являющиеся иностранными гражданами, вправе получить вид на жительство в Российской Федерации. Для получения вида на жительство иностранный гражданин, являющийся участником Государственной программы, и члены его семьи, достигшие 18-летнего возраста, в том числе в отношении членов семьи, не достигших 18-летнего возраста, или достигших 18-летнего возраста и признанных недееспособными или ограниченными в дееспособности, подают следующие документы:

заявление в двух экземплярах.

4 личные фотографии, 2 из которых размещаются на заявлении по одной на каждом экземпляре заявления, размером 35 x 45 мм в черно-белом или цветном исполнении с четким изображением лица анфас без головного убора.

документ, удостоверяющий личность.

свидетельство участника Государственной программы.

При наличии у заявителя и его родственников разных фамилий родственные отношения доказываются соответствующими дополнительно представляемыми документами.

Срок рассмотрения заявления не должен превышать 2 месяца со дня подачи заявления.

При получении вида на жительство участники Программы и члены их семей обязаны предъявить квитанцию об уплате государственной пошлины.

2.3.5. Регистрация по месту жительства

Участник Программы и члены его семьи, обладающие правом пользования жилым помещением, находящимся на территории Самарской области, обязаны зарегистрироваться по месту нахождения указанного помещения в течение 7 рабочих дней с даты получения разрешения на временное проживание или вида на жительство.

Заявление о регистрации подается в отдел по вопросам миграции территориального органа ГУ МВД России по Самарской области в месте

нахождения жилого помещения, которое участник Программы и члены его семьи указали в качестве своего места жительства, а также предъявляются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность;

вид на жительство или разрешение на временное проживание;

документы, подтверждающие право пользования жилым помещением в соответствии с законодательством Российской Федерации (договор, свидетельство о праве собственности либо иной документ), и их копии. Участники Программы и члены их семей вправе не представлять документы, подтверждающие право пользования жилым помещением в соответствии с законодательством Российской Федерации, если сведения, содержащиеся в этих документах, находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, а только указать в заявлении о регистрации такие сведения.

Постоянно проживающему участнику Программы (членам его семьи) отметка о регистрации по месту жительства проставляется в вид на жительство.

Временно проживающему участнику Программы (членам его семьи) отметка о регистрации по месту жительства проставляется на оборотной стороне страницы документа, удостоверяющего личность, где проставлена отметка о разрешении на временное проживание. При отсутствии такой возможности отметка о регистрации по месту жительства проставляется на свободной странице документа, удостоверяющего личность.

2.3.6. Приобретение гражданства Российской Федерации

Участники Программы и члены их семей при приеме в гражданство Российской Федерации в соответствии с частью седьмой статьи 14 Федерального закона от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»

Федерации» в УВМ ГУ МВД России по Самарской области по месту жительства представляет следующие документы:

заявление установленной формы в двух экземплярах;

документы, удостоверяющие личность, гражданство либо отсутствие гражданства;

три фотографии 3х4;

квитанция по уплате государственной пошлины;

разрешение на временное проживание либо вид на жительство с отметкой о регистрации по месту жительства;

свидетельство участника Государственной программы (для членов семьи – копии свидетельства участника Государственной программы);

в случае изменения фамилии, имени или отчества представляется документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени или отчества;

документ, подтверждающий обращение участника Программы (члена его семьи) об отказе от имеющегося иного гражданства или невозможность отказа от иного гражданства, которым является соответствующий документ дипломатического представительства или консульского учреждения иностранного государства в Российской Федерации либо копия обращения участника Программы (члена его семьи) в это дипломатическое представительство или консульское учреждение об отказе от имеющегося иного гражданства с нотариально заверенной подписью заявителя.

В случае, если участники Программы желают включить в свое заявление о приеме в гражданство своего ребенка (детей), прибывшего(их) с ним на территорию Самарской области, дополнительно представляются следующие документы:

свидетельство о рождении ребенка, а также паспорт ребенка (при его наличии);

документ, подтверждающий проживание ребенка на территории Российской Федерации (вид на жительство либо разрешение на временное проживание ребенка, вид на жительство либо разрешение на временное

проживание одного из родителей или единственного родителя с указанием сведений о ребенке, копия отрывной части бланка уведомления о прибытии в место пребывания);

согласие ребенка в возрасте от 14 до 18 лет на приобретение гражданства Российской Федерации. Такое согласие дается в произвольной форме. Подлинность подписи ребенка удостоверяется нотариальной записью либо подписью должностного лица и печатью полномочного органа в присутствии ребенка.

Срок рассмотрения заявлений об изменении гражданства, поданных участниками Программы и членами его семьи, переехавшими в Самарскую область на постоянное место жительства в рамках участия в Программе, не должен превышать три месяца.

При приеме заявления о приеме в гражданство оригинал предъявляемого участниками Программы и членами его семьи документа, удостоверяющего его личность (паспорт и (или) вид на жительство), подлежит возврату. К заявлению приобщается копия этого документа, соответствие которой оригиналу проверяется должностным лицом и заверяется его подписью и печатью полномочного органа. При представлении участниками Программы и членами его семьи копий других необходимых документов они должны быть удостоверены в соответствии с законодательством Российской Федерации о нотариате.

Все представляемые вместе с заявлением документы, выполненные не на русском языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода либо подлинность подписи переводчика должна быть удостоверена нотариальной записью.

Некоторые документы, выданные компетентным органом иностранного государства, для признания их действительными в Российской Федерации должны быть легализованы либо на них должен быть проставлен апостиль, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

2.3.7. Порядок оформления, выдачи и замены свидетельства участника Государственной программы

Оформление и выдача свидетельства участника Государственной программы осуществляется в соответствии с Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению, выдаче и замене свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденного приказом МВД России от 07.11.2017 № 842.

Свидетельство участника Государственной программы оформляется в виде документа на бумажном носителе. Образец бланка свидетельства участника Государственной программы утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2006 № 817.

Свидетельство участника Государственной программы вручается участнику Государственной программы при личном посещении УВМ ГУ МВД России по Самарской области.

Комплекс административных процедур по замене свидетельства участника Государственной программы обозначен в Постановлении Правительства Российской Федерации от 28.12.2006 № 817 «О свидетельстве участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом».

Замена свидетельства участника Государственной программы производится по письменному заявлению его владельца, в котором обосновывается необходимость замены. Заявление о замене свидетельства участника Государственной программы и копии документов, удостоверяющих личность заявителя и личность членов его семьи, с предъявлением оригиналов этих документов, а также 2 фотографии заявителя в черно-белом или в цветном исполнении размером 35 x 45 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора представляются в УВМ ГУ МВД России по Самарской области в следующих случаях:

а) изменение фамилии, имени, отчества владельца свидетельства участника Государственной программы;

б) установление неточностей или ошибок в произведенных отметках и записях;

в) непригодность свидетельства для пользования;

г) утрата свидетельства участника Государственной программы;

д) утрата членом (членами) семьи участника Государственной программы статуса члена (членов) семьи участника Государственной программы.

Заявление о замене свидетельства участника Государственной программы подается владельцем не позднее 7 дней с даты возникновения обстоятельств, указанных в подпунктах а, б, в, г, д (кроме случая утраты свидетельства участника Государственной программы).

Новое свидетельство участника Государственной программы выдается на основании решения УВМ ГУ МВД России по Самарской области после выяснения причин и обстоятельств, повлекших необходимость его замены, в течение 2 недель с даты представления заявления владельцем свидетельства участника Государственной программы.

В случае выдачи нового свидетельства участника Государственной программы в связи с его заменой срок действия ранее выданного свидетельства участника Государственной программы не продлевается.

2.3.8. Порядок осуществления компенсационных и иных выплат

Уполномоченным органом по осуществлению компенсационных и иных выплат участникам Программы и членам их семей из средств федерального бюджета является ГУ МВД России по Самарской области.

Выплаты осуществляются в соответствии с Государственной программой по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637.

Порядок выплаты компенсации расходов на переезд

1. Порядок и условия выплаты участникам Программы и членам их семей компенсации расходов, которые несут участники Программы и члены их семей в связи с оформлением визы, проездом и провозом личного имущества от места их постоянного проживания на территории иностранного государства до места постановки на учет по месту пребывания (для иностранных граждан) либо регистрации по месту пребывания или жительства (для граждан Российской Федерации) в Самарской области (далее – расходы) осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2007 № 150 «Об утверждении правил выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, компенсации расходов на переезд к будущему месту проживания» (далее – Порядок 1).

2. Расходы, подлежащие компенсации, включают в себя:

а) уплату консульского сбора и сбора в счет возмещения фактических расходов, связанных с оформлением визы и приемом заявления о выдаче разрешения на временное проживание;

б) оплату проезда участника Программы и (или) членов его семьи железнодорожным, воздушным, внутренним водным, морским, а также автомобильным транспортом при условии использования регулярных маршрутов пассажирских перевозок;

в) оплату провоза личного имущества участника Программы и (или) членов его семьи железнодорожным или морским транспортом при условии использования регулярных маршрутов грузовых перевозок, в том числе уплату таможенных платежей и налогов, связанных с перемещением личного имущества участника Государственной программы и (или) членов его семьи, при вывозе личного имущества с территории иностранного государства в Самарскую область.

3. Выплата компенсации расходов на проезд осуществляется в размере, определяемом исходя из фактических, документально подтвержденных расходов, но не более стоимости проезда:

- а) железнодорожным транспортом – в купейном вагоне поезда любой категории;
- б) автомобильным транспортом – в автобусе общего типа, а также в автобусе с мягкими откидными сиденьями;
- в) воздушным транспортом – в салоне экономического класса воздушного судна;
- г) внутренним водным транспортом – в каюте II категории речного судна;
- д) морским транспортом – в каюте III группы морского судна регулярных транспортных линий.

4. Компенсации подлежат фактические расходы на проезд участника Программы и (или) членов его семьи, подтвержденные проездными документами, но не выше тарифов, предусмотренных при прямом беспересадочном сообщении, а при отсутствии такового – в пределах стоимости проезда по соответствующему маршруту. Расходы, понесенные участником Программы и (или) членами его семьи в связи с уплатой страховых взносов и иных дополнительных услуг, в том числе связанных с оформлением проездных документов, не компенсируются.

5. Выплата компенсации расходов на провоз личного имущества железнодорожным транспортом осуществляется в размере, не превышающем стоимости перевозки:

- а) стоимости перевозки 5-тонным контейнером либо 33 процентов стоимости перевозки стандартным 20-футовым контейнером – для семьи до 3 человек включительно;
- б) стоимости перевозки двумя 5-тонными контейнерами либо 66 процентов стоимости перевозки стандартным 20-футовым контейнером – для семьи от 4 до 6 человек включительно;

в) стоимости перевозки тремя 5-тонными контейнерами либо 100 процентов стоимости перевозки стандартным 20-футовым контейнером – для семьи свыше 6 человек.

6. При определении размера компенсации расходов учитываются также расходы участника Программы и (или) членов его семьи на провоз личного имущества автомобильным транспортом от ближайшей к месту назначения на территории Российской Федерации узловой станции либо порта до следующего места отправления либо места назначения.

7. При провозе личного имущества несколькими видами транспорта компенсации подлежит общая сумма расходов в пределах, предусмотренных пунктами 4 и 5(1) Порядка 1.

8. Для получения компенсации расходов заявитель (участник Программы либо уполномоченное им в установленном законодательством Российской Федерации порядке лицо) подает по месту жительства либо по месту пребывания участника Программы в УВМ ГУ МВД России по Самарской области заявление о выплате компенсации расходов по форме, утвержденной Министерством внутренних дел Российской Федерации (далее – заявление). К заявлению прилагаются следующие документы:

а) подлинники документов, подтверждающих оплату консульского сбора и сбора в счет возмещения фактических расходов, связанных с оформлением визы и приемом заявления о выдаче разрешения на временное проживание, проездных и перевозочных документов (билетов, багажных и грузобагажных квитанций, других транспортных документов), подтверждающих расходы участника Программы и членов его семьи, а также копии документов, подтверждающих уплату таможенных платежей и налогов, связанных с перемещением личного имущества участника Программы и членов его семьи с территории иностранного государства на территорию Самарской области;

При проезде участника Программы и членов его семьи в условиях повышенной комфортности заявителем дополнительно представляется выданный перевозчиком документ о стоимости проезда на соответствующем виде транспорта

на дату осуществления поездки в условиях комфортности, предусмотренных пунктом 3 Порядка 1;

б) копия свидетельства участника Государственной программы (постранично);

в) копии документов, удостоверяющих личность участника Программы и членов его семьи;

г) копии документов, подтверждающих регистрацию участника Программы и членов его семьи в установленном порядке по месту жительства либо постановку на учет по месту пребывания на территории Самарской области;

д) реквизиты счета участника Программы, открытого в кредитной организации.

9. В случае смерти участника Программы, признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим каждый из членов семьи участника Программы (или законный представитель члена семьи участника Программы) в целях возмещения понесенных им лично расходов вправе самостоятельно подавать заявление в УВМ ГУ МВД России по Самарской области.

10. Заявление и прилагаемые к нему документы формируются в дело с составлением описи, а заявителю выдается расписка о принятии заявления к рассмотрению с перечислением прилагаемых документов.

11. Копии документов, указанных в пункте 9 Порядка 1, не заверенные в установленном порядке, представляются с предъявлением оригинала.

12. Датой подачи заявления считается день выдачи расписки, указанной в пункте 10 Порядка 1.

13. ГУ МВД России по Самарской области, в которое было подано заявление, принимает решение о выплате компенсации расходов и ее размере в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты подачи заявления, и информирует о принятом решении заявителя в письменной форме с необходимым обоснованием.

Указанное решение оформляется соответствующим актом УВМ ГУ МВД России по Самарской области и приобщается к делу, предусмотренному пунктом 10 Порядка 1.

14. Выплата участнику Программы компенсации расходов производится однократно.

15. Финансовое обеспечение расходных обязательств Российской Федерации по выплате участникам Программы компенсации расходов осуществляется в пределах средств, предусмотренных Министерством внутренних дел Российской Федерации на эти цели в федеральном бюджете на соответствующий год.

Выплата компенсации расходов осуществляется ГУ МВД России по Самарской области путем перечисления в установленном порядке соответствующей суммы на счета участников Программы, открытые в кредитных организациях.

16. УВМ ГУ МВД России по Самарской области, осуществляющий выплату компенсации расходов, вносит соответствующую запись в свидетельство участника Государственной программы, а также включает соответствующие сведения в единый централизованный информационный ресурс (банк данных), формируемый в целях информационно-аналитического обеспечения управления Государственной программы.

17. УВМ ГУ МВД России по Самарской области в случаях аннулирования свидетельства участника Государственной программы, добровольного отказа от статуса участника Государственной программы или от статуса члена семьи участника Государственной программы, а также выезде участника Программы и (или) членов его семьи на постоянное место жительства с территории Самарской области, определенной свидетельством участника Государственной программы, ранее, чем через три года со дня въезда на территорию Самарской области, в течение 3 рабочих дней со дня их наступления уведомляет получателя компенсации расходов о необходимости возврата понесенных государством затрат, связанных с указанной компенсацией.

Возврат выплаченных денежных средств осуществляется путем перечисления на счет ГУ МВД России по Самарской области компенсационных выплат в срок, не превышающий 90 дней со дня наступления указанных случаев.

В случае если получатель компенсации расходов не возвратил указанные денежные средства в установленный срок, компенсационные выплаты взыскиваются с него ГУ МВД России по Самарской области в судебном порядке.

Порядок выплаты единовременного пособия на обустройство

1. Порядок выплаты пособия на обустройство участникам Программы (далее – пособие) осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2013 № 270 «О порядке осуществления выплаты пособия на обустройство участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей» (далее – Порядок 2).

2. Участникам Программы и (или) членам их семей, переселяющимся на территорию Самарской области, участникам Программы и (или) членам их семей, временно проживавшим на законном основании в Самарской области, а так же лицам, получившим временное убежище в Российской Федерации, ставшим участниками Программы, и (или) членам их семей пособие выплачивается единовременно в следующих размерах:

20 тыс. рублей – участнику Государственной программы;

10 тыс. рублей – члену его семьи.

3. Участникам Программы и (или) членам их семей, указанным в пункте 2 Порядка 2, пособие выплачивается после прибытия на территорию Самарской области и постановки на учет по месту пребывания либо регистрации по месту жительства.

4. Участники Программы и члены их семей могут воспользоваться правом на получение пособия однократно.

5. Для получения пособия участник Программы подает в УВМ ГУ МВД России по Самарской области заявление о выплате ему и (или) членам его семьи пособия (на русском языке) (далее – заявление).

В заявлении, в том числе указываются реквизиты счета, открытого получателем пособия в кредитной организации. Вместе с заявлением

представляется свидетельство участника Государственной программы и документы, удостоверяющие личность участника Программы и личность членов его семьи.

Заявление представляется участником Программы лично. Датой подачи заявления считается дата его регистрации в УВМ ГУ МВД России по Самарской области по месту регистрации участника Программы.

В случае если участник Программы не может лично подать заявление в связи с обстоятельствами, имеющими исключительный характер и подтвержденными документально, заявление и необходимые документы могут быть переданы через его законного представителя. В этом случае подлинность подписи участника Программы должна быть нотариально заверена.

Форма заявления и порядок его рассмотрения устанавливаются Министерством внутренних дел Российской Федерации.

6. Члены семьи участника Программы (или их законный представитель) вправе самостоятельно подать в УВМ ГУ МВД России по Самарской области заявление в случае смерти участника Программы, признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим.

7. Решение о выплате участнику Программы и (или) членам его семьи пособия принимается ГУ МВД России по Самарской области в течение 15 дней со дня подачи участником Программы заявления.

8. Средства на выплату пособия перечисляются в установленном порядке ГУ МВД России по Самарской области на счета, открытые получателями пособия в кредитной организации, которая вправе осуществлять такие выплаты в муниципальных образованиях, расположенных на территории Самарской области, на основании соглашения, заключаемого между кредитной организацией и ГУ МВД России по Самарской области.

9. УВМ ГУ России по Самарской области в случаях аннулирования свидетельства участника Государственной программы, добровольного отказа от статуса участника Государственной программы или от статуса члена семьи участника Государственной программы, а также выезде участника Программы и

(или) членов его семьи на постоянное место жительства с территории Самарской области, определенной свидетельством участника Государственной программы, ранее, чем через три года со дня въезда на территорию Российской Федерации, в течение 3 рабочих дней со дня их наступления уведомляет получателя пособия о необходимости возмещения понесенных государством затрат, связанных с выплатой пособия.

Возврат ранее выплаченных денежных средств осуществляется путем перечисления их в федеральный бюджет в срок, не превышающий 90 дней со дня наступления таких случаев.

В случае если получатель пособия не возвратил указанные денежные средства в установленный срок, пособие взыскивается с него ГУ МВД России по Самарской области в судебном порядке.

**Порядок выплаты компенсации расходов на уплату
государственной пошлины за оформление документов,
определяющих правовой статус**

1. Порядок выплаты участникам Программы и членам их семей компенсации за счет средств федерального бюджета расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации (далее – компенсация) осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.09.2008 № 715 «Об утверждении правил выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей компенсации за счет средств федерального бюджета расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации» (далее – Порядок 3).

2. Компенсация выплачивается участникам Программы и членам их семей после получения разрешения на временное проживание или вида на жительство, приобретения гражданства Российской Федерации и получения паспорта гражданина Российской Федерации соответственно.

3. Для получения компенсации участник Программы представляет в УВМ ГУ МВД России по Самарской области заявление (на русском языке) о выплате компенсации ему и (или) членам его семьи (далее – заявление) по форме, устанавливаемой Министерством внутренних дел Российской Федерации.

4. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

копия свидетельства участника Государственной программы;

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность члена семьи участника Государственной программы, претендующего на получение компенсации;

копия разрешения на временное проживание или вида на жительство;

копия квитанции об оплате государственной пошлины;

реквизиты, необходимые для пересылки почтового перевода, или реквизиты расчетного счета, открытого заявителем в кредитной организации.

5. При приеме заявления к рассмотрению проверяются правильность его оформления и наличие всех представленных документов, а также соответствие копий документов оригиналам. Отметка о соответствии копий документов оригиналам заверяется подписью сотрудника УВМ ГУ МВД России по Самарской области.

Датой подачи заявления считается дата предъявления всех документов, необходимых для решения вопроса о назначении компенсации.

6. Решение о выплате компенсации принимается ГУ МВД России по Самарской области в течение 15 дней с даты подачи им заявления и прилагаемых к нему необходимых документов, оформленных надлежащим образом.

При выявлении признаков подделки в представленных заявителем документах оформление компенсации приостанавливается для проведения соответствующей проверки, о чем письменно уведомляется заявитель.

7. Средства на выплату компенсации перечисляются в установленном порядке ГУ МВД России по Самарской области через организацию федеральной

почтовой связи либо на расчетный счет, открытый получателем в кредитной организации.

8. УВМ ГУ МВД России по Самарской области, осуществляющее выплату компенсации, вносит соответствующую запись в свидетельство участника Государственной программы, а также включает сведения о выплате компенсации в федеральный информационный ресурс (центральный банк данных).

9. УВМ ГУ МВД России по Самарской области в случаях аннулирования свидетельства участника Государственной программы, добровольного отказа от статуса участника Государственной программы или от статуса члена семьи участника Государственной программы, а также выезде участника Государственной программы и (или) членов его семьи на постоянное место жительства с территории Самарской области, определенной свидетельством участника Государственной программы, ранее, чем через три года со дня въезда на территорию Российской Федерации, в течение 3 рабочих дней с даты их наступления уведомляет получателя компенсации о необходимости возврата понесенных государством затрат, связанных с выплатой компенсации.

Возврат выплаченных денежных средств осуществляется путем перечисления на счет ГУ МВД России по Самарской области компенсационных выплат в течение 90 дней с даты наступления указанных случаев.

В случае если получатель компенсации не возвратил указанные денежные средства в установленный срок, компенсационные выплаты взыскиваются с него ГУ МВД России по Самарской области в судебном порядке.

Информация для обращения в ГУ МВД России по Самарской области:

Отдел по вопросам гражданства управления по вопросам миграции ГУ МВД России по Самарской области:

443066, г. Самара, ул. Черногорская, д. 2.

Тел. для справок: (846) 211-01-45, 211-01-38, 211-01-59, 211-01-47.

Режим работы: понедельник, вторник, среда, четверг с 09-00 до 18-00, обеденный перерыв с 13-00 до 13-45; пятница – приём не осуществляется; выходные дни: суббота, воскресенье.

Отдел разрешительно-визовой работы управления по вопросам миграции
ГУ МВД России по Самарской области:

443022, г. Самара, ул. Кабельная, д. 13 А.

Тел. для справок: (846) 250-04-48, 250-04-56, 250-04-57.

Режим работы: понедельник, вторник, четверг с 09-00 до 18-00, обеденный перерыв с 13-00 до 13-45; среда с 09-00 до 13-00, пятница – с 09-00 до 16-45; обеденный перерыв с 13-00 до 13-45; выходные дни: суббота, воскресенье.

2.4. Порядок совершения таможенных операций с товарами и транспортными средствами, ввозимыми на территорию Российской Федерации физическими лицами для личного пользования

Отношения по перемещению товаров для личного пользования участников Программы и членов их семей, переселяющимися на постоянное место жительства, на территорию Евразийского экономического союза регулируются нормами, установленными главой 37 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза (далее – ТК ЕАЭС) и Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20.12.2017 № 107 «Об отдельных вопросах, связанных с товарами для личного пользования» (далее – Решение).

Льготы по уплате таможенных платежей в отношении товаров и транспортных средств для личного пользования, ввозимых участниками Программы и членами их семей при переселении на территорию государства-члена Евразийского экономического союза (далее – государство-член ЕАЭС) на постоянное место жительства из иностранных государств, установлены пунктом 8 статьи 266 ТК ЕАЭС и пунктом 6 Приложения 3 к Решению.

В соответствии с которым лицо, признанное переселившимся на постоянное место жительства в государство-член или получившее статус беженца, вынужденного переселенца в соответствии с законодательством государства-члена ЕАЭС, может ввозить на таможенную территорию ЕАЭС любым способом с освобождением от уплаты таможенных пошлин, налогов:

а) бывшие в употреблении товары для личного пользования при одновременном соблюдении следующих условий:

ввоз на таможенную территорию ЕАЭС из страны предыдущего проживания осуществляется не позднее 18 месяцев с даты выдачи документа, подтверждающего признание иностранного физического лица переселившимся на постоянное место жительства в государство-член ЕАЭС, или документа, подтверждающего получение таким лицом статуса беженца, вынужденного переселенца в соответствии с законодательством государства-члена ЕАЭС;

товары для личного пользования приобретены до даты выдачи документа, подтверждающего признание иностранного физического лица переселившимся на постоянное место жительства в государство-член ЕАЭС, или документа, подтверждающего получение таким лицом статуса беженца, вынужденного переселенца в соответствии с законодательством государства-члена ЕАЭС;

таким физическим лицом ранее не осуществлялся ввоз на таможенную территорию ЕАЭС товаров для личного пользования с освобождением от уплаты таможенных пошлин, налогов в связи с признанием его переселившимся на постоянное место жительства в государство-член ЕАЭС или получением статуса беженца, вынужденного переселенца в соответствии с законодательством государства-члена ЕАЭС;

б) авто- и мототранспортные средства, прицепы к авто- и мототранспортным средствам, являющиеся транспортными средствами для личного пользования, в количестве не более 1 единицы каждого вида при одновременном соблюдении следующих условий:

ввоз на таможенную территорию ЕАЭС из страны предыдущего проживания осуществляется не позднее 18 месяцев с даты выдачи документа, подтверждающего признание иностранного физического лица переселившимся на постоянное место жительства в государство-член ЕАЭС, или документа, подтверждающего получение таким лицом статуса беженца, вынужденного переселенца в соответствии с законодательством государства-члена ЕАЭС;

авто- и мототранспортные средства, прицепы к авто- и мототранспортным средствам, являющиеся транспортными средствами для личного пользования, находились в собственности и были зарегистрированы на иностранное физическое

лицо, признанное переселившимся на постоянное место жительства в государство-член ЕАЭС или получившее статус беженца, вынужденного переселенца, в стране предыдущего проживания в течение не менее 6 месяцев либо иного более жесткого срока, установленного законодательством государства-члена ЕАЭС, до даты выдачи документа, подтверждающего признание такого иностранного физического лица переселившимся на постоянное место жительства в государство-член ЕАЭС, или документа, подтверждающего получение таким физическим лицом статуса беженца, вынужденного переселенца в соответствии с законодательством государства-члена ЕАЭС;

таким физическим лицом ранее не осуществлялся ввоз на таможенную территорию ЕАЭС авто- и мототранспортных средств, прицепов к авто- и мототранспортным средствам, являющихся транспортными средствами для личного пользования, с освобождением от уплаты таможенных пошлин, налогов в связи с признанием его переселившимся на постоянное место жительства в государство-член ЕАЭС или получением статуса беженца, вынужденного переселенца в соответствии с законодательством государства-члена ЕАЭС.

Датой прибытия (переселения) физического лица на постоянное место жительства в государство-члена ЕАЭС является дата выдачи документа, подтверждающего получение статуса лица прибывшим (переселившимся) на постоянное место жительства в государство-члена ЕАЭС в соответствии с законодательством этого государства.

Товары для личного пользования, перемещаемые в несопровождаемом багаже или доставляемые перевозчиком в адрес физического лица, а также транспортные средства для личного пользования, перемещаемые любым способом, за исключением транспортных средств для личного пользования, зарегистрированных на территории государств-членов ЕАЭС, временно вывозимых с таможенной территории ЕАЭС и обратно ввозимых на такую территорию, подлежат таможенному декларированию в письменной форме.

Подача пассажирской таможенной декларации должна сопровождаться представлением таможенному органу документов, подтверждающих заявленные в ней сведения. К таким документам относятся:

документы, удостоверяющие личность (в том числе несовершеннолетнего лица);

документы, подтверждающие усыновление, опеку или попечительство несовершеннолетнего лица;

документы, подтверждающие стоимость декларируемых товаров для личного пользования;

транспортные (перевозочные) документы;

документы, подтверждающие право на льготы по уплате таможенных платежей, в том числе подтверждающие временный ввоз (вывоз) физическим лицом товаров для личного пользования, а также подтверждающие признание физического лица переселяющимся на постоянное место жительства в порядке, определенном законодательством государств- членов ЕАЭС;

документы, подтверждающие соблюдение ограничений, кроме мер нетарифного и технического регулирования;

документы, содержащие сведения, позволяющие идентифицировать транспортное средство для личного пользования;

документы, подтверждающие право владения, пользования и (или) распоряжения транспортным средством личного пользования;

другие документы и сведения, представление которых предусмотрено в соответствии с правом Евразийского экономического союза.

Дополнительно к указанным выше документам при таможенном декларировании товаров для личного пользования, перемещаемых в несопровождаемом багаже, представляется экземпляр оформленной таможенным органом пассажирской таможенной декларации, выданной физическому лицу при его следовании через таможенную границу.

По всем вопросам совершения таможенных операций в отношении товаров для личного пользования лица, переселяющиеся на постоянное место жительства на территорию ЕАЭС, могут обратиться на:

Самарский таможенный пост Самарской таможни с понедельника по пятницу с 8.30 до 21.00, с субботы по воскресенье с 9.00 до 21.00, обед: 48 мин. в период с 12.00 до 14.00 (начало и окончание перерыва устанавливается руководителем подразделения), тел.: (846) 933-74-61, 933-74-60, 933-74-57 расположенный по адресу: 443109, г. Самара, ул. Товарная, д. 5;

Тольяттинский таможенный пост Самарской таможни с понедельника по пятницу с 8.30 до 21.00, с субботы по воскресенье с 9.00 до 21.00, обед: 48 мин. в период с 12.00 до 14.00 (начало и окончание перерыва устанавливается руководителем подразделения), тел.: (8482) 66-96-05, 66-96-17, расположенный по адресу: 445043, Самарская обл., г. Тольятти, Автозаводский р-н, ул. Вокзальная, д. 2;

Отдел таможенного оформления и таможенного контроля № 3 Тольяттинского таможенного поста, тел.: (8464) 37-89-57 расположенный по адресу: 446013, Самарская область, г. Сызрань, ул. Интернациональная, 178;

Отраденский таможенный пост Самарской таможни с понедельника по четверг с 8.00 до 17.00, в пятницу с 8.00 до 16.00, обед: 48 мин. в период с 12.00 до 14.00 (начало и окончание перерыва устанавливается руководителем подразделения), суббота, воскресенье – выходные дни, тел.: (84661) 3-13-74, расположенный по адресу: 446300, Самарская область, г. Отрадный, промзона - 1 ЗАО «Таркетт».

По вопросам получения информации об актах таможенного законодательства ЕАЭС, законодательства Российской Федерации о таможенном деле и об иных правовых актах Российской Федерации в области таможенного дела и консультированию по вопросам таможенного дела и иным вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов, лица, переселяющиеся на постоянное место жительства на территорию ЕАЭС, вправе обратиться в правовой отдел Самарской таможни, расположенный по адресу:

443051, г. Самара, ул. Алма-Атинская, д.29, корп. 41.

Режим работы:

понедельник 08.00 - 15.30

вторник 14.00 - 20.00

среда 14.00 - 16.30

четверг 14.00 - 20.00

пятница 08.00 - 15.30

суббота, воскресенье – выходные дни

Тел.: (846) 933-73-49, 933-73-32.

2.5. Предоставление государственной услуги по содействию в трудоустройстве

Для получения государственной услуги содействия в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников (далее – государственная услуга) участники Программы и члены их семей обращаются в центр занятости населения.

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» иностранным гражданам, являющимся участниками Программы и членам их семей, переселяющимся совместно с ними в Российскую Федерацию, оформление патента или разрешения на работу не требуется.

Для постановки участников Программы и трудоспособных членов их семей на учет в качестве ищущих работу необходимы следующие документы:

паспорт или документ его заменяющий;

трудовая книжка или документ, ее заменяющий;

документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию;

справка о среднем заработке за последние три месяца по последнему месту работы;

индивидуальная программа реабилитации инвалида, выдаваемую в установленном порядке для граждан, являющихся инвалидами

Для впервые ищущих работу (ранее не работавших), не имеющих профессии (специальности) – паспорт, документы об образовании, индивидуальную

программу реабилитации инвалида, выдаваемую в установленном порядке для граждан, являющихся инвалидами.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.

В центре занятости населения изучаются документы участников Программы и членов их семей об образовании, квалификации, опыте работы, переподготовки, повышения квалификации.

Формируются предложения для каждого участника Программы и члена его семьи по трудоустройству к определённым работодателям по заявленным профессиям или, при необходимости, прохождению профессионального обучения.

При согласии участника Программы с предложенным вариантом трудоустройства – выдается направление к работодателю и оповещение его о направлении к нему работника.

Для лиц, выбравших предложенный вариант профессионального обучения – заключается договор с участником Программы или членами его семьи, организуется процесс обучения и контроль за его ходом.

Отслеживается ход оформления трудовых отношений у работодателя по выданному направлению или после окончания обучения в соответствии с договором.

В случае отказа работодателя в трудоустройстве участникам Программы или членам их семей предлагаются другие варианты трудоустройства или прохождения профессионального обучения.

Перечень центров занятости населения приведен в Приложение 2 к Регламенту.

2.6. Порядок оформления на работу

В соответствии со ст. 65 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ участник Программы и члены его семьи при устройстве на работу должны иметь следующие документы:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

трудовую книжку (при наличии);

страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки.

2.7. Жилищное обустройство участников Программы и членов их семьи

Решение вопросов приобретения жилья для постоянного проживания (покупка, строительство, долевое участие) осуществляется:

за счет собственных средств участника Программы и членов его семьи;

за счет заемных средств и ипотечного кредитования.

За информацией об обеспечении жильем отдельных категорий граждан можно обращаться в министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (443086, г. Самара, ул. Революционная, д. 44, тел.: (846) 334-27-02, факс (846) 270-91-14, e-mail: depart@socio.samtel.ru, <http://www.minsocdem.samregion.ru>).

За информацией о действующих в Самарской области программах по оказанию государственной поддержки при строительстве и приобретении жилья (при получении гражданства Российской Федерации) участники Программы могут обращаться в:

министерство строительства Самарской области (443010, г. Самара, ул. Самарская, д. 146А, тел.: (846) 332-12-28, <http://www.minstroy.samregion.ru/>);

администрации городских округов и муниципальных районов Самарской области, перечень которых приведен в Приложение 3 к Регламенту.

В области действует государственная программа Самарской области «Развитие жилищного строительства в Самарской области» до 2020 года, утвержденная постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 684.

По вопросу предоставления ипотечных кредитов (займов) гражданам, проживающим в городских округах и муниципальных районах Самарской области, можно обращаться в некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, созданные для развития ипотечного жилищного кредитования по территории региона:

Самарский областной фонд жилья и ипотеки (443110, г. Самара, ул. Мичурина, д.21, 2 этаж, офис 201, тел.: (846) 321-36-63, <http://sofgi.ru/>);

Самарский областной фонд поддержки индивидуального жилищного строительства на селе (443110, г. Самара, ул. Мичурина, д. 21, 3 этаж, тел.: (846) 321-03-70, <http://sofps.ru/>).

В сельской местности предполагается выделение земельных участков под индивидуальное жилищное строительство, содействие в котором оказывает совместно с органами местного самоуправления муниципальных образований министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (443100, г. Самара, ул. Невская, д.1, тел.: (846) 337-78-06, 332-09-68).

2.8. Социальная поддержка и социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов

В целях получения социальной поддержки и социальных услуг участники Программы и члены их семей, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, могут обратиться в органы социальной защиты городских округов и муниципальных районов Самарской области, а также в государственные бюджетные учреждения социального обслуживания населения Самарской области (далее – государственные учреждения социального обслуживания Самарской области), перечни которых приведены в Приложении 4 и 5 к Регламенту.

Первичное обращение участника Программы и членов его семьи для оказания мер социальной поддержки, связанных с получением пособий, компенсаций и прочих социальных выплат, предусмотренных законодательством, оказанию адресной социальной помощи осуществляется по месту проживания (размещения) заявителя в орган социальной защиты городского округа или муниципального района Самарской области, а по вопросам социального

обслуживания – в государственные учреждения социального обслуживания Самарской области.

Социальные услуги, включенные в перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляются в рамках действующего законодательства государственными учреждениями социального обслуживания Самарской области бесплатно, а также на условиях частичной или полной оплаты.

Предоставление курса реабилитации в государственных учреждениях социального обслуживания Самарской области, основной целью деятельностью которых является оказание реабилитационных услуг, осуществляется бесплатно лицам, имеющим действующую индивидуальную программу реабилитации, разработанную в Российской Федерации федеральными государственными бюро медико-социальной экспертизы.

Государственные учреждения социального обслуживания Самарской области могут оказывать дополнительные социальные услуги, не входящие в перечень гарантированных государством социальных услуг, а также реабилитационные услуги, не входящие в курс реабилитации, на условиях их полной оплаты.

В стационарных учреждениях социального обслуживания Самарской области плата за стационарное обслуживание взимается на основании договора о стационарном обслуживании, заключаемого между участниками Программы либо членом их семей и учреждениями. Размер ежемесячной платы за стационарное социальное обслуживание определяется как средняя стоимость содержания одного клиента с учетом утвержденных в установленном порядке расходов на текущее содержание клиентов в данном стационарном учреждении, за исключением расходов на проведение капитального ремонта и приобретение оборудования, и не может превышать 75% размера трудовой или социальной пенсии проживающего.

Социальная поддержка и социальное обслуживание участников Программы и членов их семей осуществляются в порядке, установленном для граждан России и в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Самарской области.

2.8.1. Услуги в сфере защиты интересов семьи, материнства и детства, оказания социального обслуживания детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации

Первичное обращение участника Программы и членов его семьи осуществляется по месту их проживания (размещения):

по оказанию бесплатных услуг семьям с детьми соотечественников - в комплексных центрах социального обслуживания населения по окружному принципу;

по оказанию реабилитационных мероприятий семьям с детьми с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на базе реабилитационных центров для детей и подростков с ограниченными возможностями.

Список территориальных комплексных центров социального обслуживания населения и реабилитационных центров для детей и подростков с ограниченными возможностями Самарской области приведен в Приложении 6 к Регламенту.

Организацию и обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих социальную поддержку, социальное обслуживание, защиту интересов семьи, материнства и детства осуществляет министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (443086, г. Самара, ул. Революционная, д. 44, тел.: 334-27-02).

2.9. Предоставление услуг здравоохранения

Уполномоченный орган по предоставлению услуг участникам Программы и членам их семей в сфере здравоохранения до решения вопроса о получении гражданства Российской Федерации – министерство здравоохранения Самарской области (443020, г. Самара, ул. Ленинская, д.73, тел.: (846) 332-93-70).

Министерство здравоохранения Самарской области организует медицинское освидетельствование иностранных граждан и лиц без гражданства для определения отсутствия (наличия) ВИЧ-инфекции и заболеваний, установленных Перечнем инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и являющихся основанием для отказа в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание иностранных граждан и лиц без гражданства, или вида на

жительство, или патента, или разрешения на работу в Российской Федерации, и в соответствии с Порядком, утвержденными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.06.2015 № 384н «Об утверждении перечня инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и являющихся основанием для отказа в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание иностранных граждан и лиц без гражданства, или вида на жительство, или патента, или разрешения на работу в Российской Федерации, а также порядка подтверждения их наличия или отсутствия, а также формы медицинского заключения о наличии (об отсутствии) указанных заболеваний».

Проведение медицинского освидетельствования участников Программы и членов их семей осуществляется медицинскими учреждениями здравоохранения в соответствии с требованиями приказов министерства здравоохранения Самарской области от 16.12.2015 № 31-н «О медицинском освидетельствовании на наличие или отсутствие у иностранных граждан и лиц без гражданства заболеваний, являющихся основанием для отказа в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание иностранных граждан и лиц без гражданства, или вида на жительство, или патента, или разрешения на работу в Российской Федерации» и от 30.12.2015 № 1929 «О реализации приказа министерства здравоохранения Самарской области от 16.12.2015 № 31-н «О медицинском освидетельствовании на наличие или отсутствие у иностранных граждан и лиц без гражданства заболеваний, являющихся основанием для отказа в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание иностранных граждан и лиц без гражданства, или вида на жительство, или патента, или разрешения на работу в Российской Федерации».

Медицинское освидетельствование участников Программы и членов их семей проводится на территории Самарской области по их личному обращению при наличии:

- паспорта (иной документ, удостоверяющий личность и гражданство);
- документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (пребывания);

свидетельства участника Государственной программы.

Участники Программы и члены их семей до получения разрешения на временное проживание или до оформления гражданства Российской Федерации за счет средств областного бюджета предусмотрено оказание экстренной и неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства, в амбулаторно-поликлинических условиях, в условиях круглосуточного стационара и в условиях стационара дневного пребывания (на диагностических койках приемного отделения).

На основании результатов медицинского освидетельствования выдается медицинское заключение о наличии (об отсутствии) инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и являющихся основанием для отказа в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание иностранных граждан и лиц без гражданства, или вида на жительство, или патента, или разрешения на работу в Российской Федерации, врачебное свидетельство об отсутствии у иностранного гражданина или лица без гражданства заболевания наркоманией и сертификат об отсутствии (наличии) ВИЧ-инфекции установленной формы.

2.9.1. Порядок получения полиса обязательного медицинского страхования

При получении участниками Программы и членами их семей разрешений на временное проживание или вида на жительство в Российской Федерации возможно получение полиса обязательного медицинского страхования, гарантирующего бесплатное оказание медицинской помощи в объеме программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

Для выбора или замены страховой медицинской организации гражданин лично или через своего представителя обращается с заявлением о выборе (замене) страховой медицинской организации непосредственно в выбранную им страховую медицинскую организацию.

Для получения полиса обязательного медицинского страхования необходимо предъявить следующие документы:

паспорт (иной документ, удостоверяющий личность и гражданство, свидетельство о рождении);

документ, подтверждающий статус постоянного или временного проживания на территории Самарской области;

свидетельство участника Государственной программы.

В соответствии с Правилами обязательного медицинского страхования, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28.02.2011 № 158н, при наличии у иностранного гражданина или лица без гражданства вида на жительство или разрешения на временное проживание предъявление свидетельства участника государственной программы по добровольному переселению в Самарскую область соотечественников не требуется.

2.10. Предоставление услуг в сфере образования

Уполномоченный орган по предоставлению услуг участникам Программы и членам их семей в сфере образования является министерство образования и науки Самарской области (443099, г. Самара, ул. Алексея Толстого, д.38/16, тел.: (846) 332-11-07).

Информацию о порядке, сроках и процедурах предоставления государственной услуги можно получить:

непосредственно в министерстве образования и науки Самарской области, осуществляющем предоставление государственной услуги в местах приема и выдачи документов при личном обращении заявителей;

по телефону или по запросу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Первичное обращение соотечественников с целью получения государственных услуг образовательных учреждений, находящихся в ведении Самарской области, осуществляется в территориальных управлениях министерства образования и науки Самарской области по муниципальным образованиям, перечень которых приведен в Приложение 7 к Регламенту.

Участникам Программы и членам их семей предоставляются:

информация о перечне образовательных организаций дошкольного, общего и дополнительного образования детей, профессиональных образовательных организаций, высшего образования и дополнительного профессионального образования с перечнем реализуемых образовательных программ;

информация об условиях получения выбранной профессии (специальности) в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Самарской области;

государственные услуги в сфере профессионального образования, дошкольного образования, общего образования, дополнительного образования детей (в порядке, предусмотренном в нормативных правовых актах, регламентирующих предоставление государственных услуг);

услуги по изучению русского языка (за счет собственных средств переселенцев).

Приложение 1
к Регламенту приема участников
государственной программы
Самарской области «Оказание
содействия добровольному
переселению в Самарскую область
соотечественников, проживающих за
рубежом» на 2014 – 2023 годы и
членов их семей, их временного
размещения, предоставления
правового статуса и обустройства на
территории Самарской области

Перечень отделов по вопросам миграции территориальных органов
ГУ МВД России по Самарской области

Адреса территориальных органов	Телефон для справок
в районах городского округа Самара:	
Железнодорожный 443030 г. Самара, ул. Красноармейская, д.145	336-33-54 338-01-29
Кировский 443035 г. Самара, пр. Кирова, д.223	995-52-26 956-16-33
Красноглинский 443112 г. Самара, ул. Ногина, д.13	950-57-30 950-63-34
Куйбышевский 443004 г. Самара, ул. Фасадная, д.5	330-30-90 330-38-27
Ленинский 443041 г. Самара, ул. Никитинская, д.73 А	332-32-90 333-02-47
Октябрьский 443110 г. Самара, ул. Ленина, д.13 А	334-62-51 334-87-62
Промышленный 443041 г. Самара, ул. Калинина, д.13	995-06-80 995-90-54
Самарский 443010 г. Самара, ул. Фрунзе, д. 114	339-00-62 339-00-66
Советский 443023 г. Самара, ул. Аэродромная, д.98	262-75-42 262-70-30
в городах Самарской области:	
Автозаводский 445029 г. Тольятти, пр-т, Степана Разина, д.16 А	8(848) 2-33-85-53
Комсомольский 445046, г. Тольятти, ул. Мурысева, д.59 А	8(848) 2-24-37-12

Адреса территориальных органов	Телефон для справок
Центральный 445022 г. Тольятти, ул. Ленина, д.60	8(848) 2-22-79-80
Жигулевск 445350 г. Жигулевск, ул. Шевченко, д.2	8(848) 62-3-15-64
Новокуйбышевск 446200 г. Новокуйбышевск, ул. Коммунистическая, д.28	8(846) 35-6-90-22
Октябрьск 446240 г. Октябрьск, ул. Дзержинского, д.23	8(846) 46-2-14-65
Отрадный 446430 г. Отрадный, ул. Новокуйбышевская, д.28	8(846) 61-2-40-74
Сызрань и Сызранский район 446001, г. Сызрань, ул. Ульяновская, д.93	8(846) 4-98-40-33
Чапаевск 446100, г. Чапаевск, ул. Железнодорожная, д.35	8(846) 39-2-24-54
в муниципальных районах Самарской области:	
Алексеевский 446646 с. Алексеевка, ул. Советская, д.56	8(846) 71-2-23-38
Безенчукский 446250 п. Безенчук, ул. Тимирязева, д.19	8(846) 76-2-14-50
Богатовский 446630 с. Богатое, ул. Чапаева, д.37	8(846) 66-2-16-20
Большеглушицкий 446180 с. Б.Глушица, ул. Советская, д.13	8(846) 73-2-12-49
Большечерниговский 446290 с. Б.Черниговка, ул. Озерная, д.33	8(846) 72-2-14-94
Борский 446660 с. Борское, ул. Октябрьская, д.63	8(846) 67-2-19-78
Волжский 443099 г. Самара, ул. Ст.Разина, д.27	8(846) 332-73-60
Елховский 443870 с. Елховка, ул. Советская, д.13	8(846) 58-3-31-43
Исаклинский 446570 с. Исаклы, ул. Куйбышевская, д.89	8(846) 54-2-16-08
Камышлинский 446970, с. Камышла, ул. Победы, д.29	8(846) 64-3-32-88
Кинельский 446430 г. Кинель, пер. Одесский, д.11	8(846) 63-6-16-02

Адреса территориальных органов	Телефон для справок
Кинель-Черкасский 446350 с. Кинель - Черкассы, ул. Красноармейская, д.107	8(846) 60-604-65-52
Клявлинский 446960 ст.Клявлино, ул.Советская, д.42	8(846) 53-2-16-45
Кошкинский 446800 с. Кошки, ул. Победы, д.29	8(846) 50-2-13-64
Красноармейский 446140 с. Красноармейское, пер. Школьный, д.4	8(846) 75-2-12-62
Красноярский 446370 с Красный Яр, ул. Комсомольская, д.90	8(846) 57-2-11-76
Нефтегорский 446600 г. Нефтегорск, ул. Зеленая, д.4	8(846) 70-2-14-53
Пестравский 446160 с. Пестравка, ул. Красноармейская, д.124	8(846) 74-2-18-55
Похвистневский 446450 г. Похвистнево, ул. Советская, д.4 и Ленинградская, д.5	8(846) 56-2-28-63
Приволжский 445560 с. Приволжье, ул. Волжская, д.4	8(846) 47-9-17-08
Сергиевский 446540 с. Сергиевск, ул. П.Ганюшина, д.15	8(846) 55-2-32-47
Ставропольский 445011 г. Тольятти, ул. Лесная, д.52	8(848) 2-48-71-73
Хворостянский 445590 с. Хворостянка, ул. Советская, д.58	8(846) 77-9-12-25
Челно-Вершинский 446840 с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, д.1	8(846) 51-2-26-95
Шенталинский 446910 ст. Шентала, ул. Вокзальная, д.51А	8(846) 52-2-10-44
Шигонский 446720 с. Шигоны, ул. Советская, д.251	8(846) 48-2-15-33

Приложение 2
к Регламенту приема участников
государственной программы Самарской
области «Оказание содействия
добровольному переселению в Самарскую
область соотечественников, проживающих
за рубежом» на 2014 – 2023 годы и членов
их семей, их временного размещения,
предоставления правового статуса и
обустройства на территории Самарской
области

Информация

о местах нахождения, справочных телефонах, адресах электронной почты
государственных казенных учреждений Самарской области центров
занятости населения городских округов и муниципальных районов

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес местонахождения, справочные телефоны, адрес электронной почты
1	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения городского округа Самара"	443099, Самарская область, г. Самара, ул. Фрунзе, д. 115-117 Тел./факс: (846) 201-45-03, 201-45-07
2	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения городского округа Жигулевск"	445350, Самарская область, г, Жигулевск, ул. Интернационалистов, д. 30 Тел./факс: (84862) 2-36-70, E-mail: zhigczn@samaratrud.ru
3	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения городского округа Кинель"	446430, Самарская область, г. Кинель, ул. 50 лет Октября, д. 53 Тел./факс: (84663) 6-19-21 E-mail: kinczn@samaratrud.ru
4	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения городского округа Новокуйбышевск"	446200, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Советская, д. 6 Тел./факс: (84635) 6-15-70 E-mail: novczn@samaratrud.ru
5	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения городского округа Октябрьск"	445240, Самарская область, г. Октябрьск, ул. Ленина, д. 37 Тел./факс: (84646) 2-11-80, 2-18-80 E-mail: octczn@samaratrud.ru

6	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения городского округа Отрадный"	446300, Самарская область, г. Отрадный, ул. Молодогвардейская, д. 16 Тел./факс: (84661) 2-50-39 E-mail: otrczn@samaratrud.ru
7	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения городского округа Похвистнево"	446450, Самарская область, г. Похвистнево, ул. Ленинградская, д. 5 Тел./факс: (84656) 2-26-51,2-57-73 E-mail: pohczn@samaratrud.ru
8	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения городского округа Сызрань"	446010, Самарская область, г. Сызрань, ул. Гидротурбинная, д. 12 Тел./факс: (8464) 37-24-55 E-mail: syzcn@samaratrud.ru
9	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения городского округа Тольятти"	445026, Самарская область, г. Тольятти, Автозаводской район, ул. Свердлова, д. 45А Тел./факс: (8482) 33-78-01, 33-77-89 E-mail: tolczn@samaratrud.ru 445010, Самарская область, г. Тольятти, Центральный район, ул. Советская, д. 63 Тел./факс: (8482) 28-26-30 E-mail: tolczn@samaratrud.ru 445012, Самарская область, г. Тольятти, Комсомольский район, ул. Коммунистическая, д. 36 Тел./факс: (8482) 24-11-16 E-mail: tolczn@samaratrud.ru Ставропольский район, 445004, Самарская область, г. Тольятти, Автозаводское шоссе, д. 51 Тел./факс: (8482) 25-14-24, 25-80-97 E-mail: stavczn@samaratrud.ru
10	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения городского округа Чапаевск"	446110, Самарская область, г. Чапаевск, ул. Ленина, д. 17А Тел./факс: (84639) 2-41-29, 2-36-68 E-mail: charczn@samaratrud.ru
11	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Безенчукский"	446253, Самарская область, Безенчукский район, пос. Безенчук, ул. К. Маркса, д. 41 Тел./факс: (84676) 2-38-24, 2-23-65 E-mail: bezczn@samaratrud.ru

12	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Богатовский"	446630, Самарская область, Богатовский район, с. Богатое, ул. Комсомольская, д. 46 Тел./факс: (84666) 2-22-59, 2-27-65 E-mail: bogczn@samaratrud.ru
13	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Большеглушицкий"	446180, Самарская область, Большеглушицкий район, с. Большая Глушица, ул. Советская, д. 62А Тел./факс: (84673) 2-40-46, 2-13-51 E-mail: bgluczn@samaratrud.ru
14	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Большечерниговский"	446290, Самарская область, Большечерниговский район, с. Большая Черниговка, Микрорайон, д. 23 Тел./факс: (84672) 2-28-69, 2-20-24 E-mail: bcherczn@samaratrud.ru
15	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Борский"	446660, Самарская область, Борский район, с. Борское, ул. Ленинградская, д. 41 Тел./факс: (84667) 2-58-97 E-mail: borczn@samaratrud.ru
16	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Исаклинский"	446570, Самарская область, Исаклинский район, с. Исаклы, ул. Куйбышевская, д. 96 Тел./факс: (84654) 2-20-03 E-mail: isaczn@samaratrud.ru
17	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Кинель-Черкасский"	446350, Самарская область, Кинель-Черкасский район, с. Кинель-Черкассы, ул. Красноармейская, д. 63 Тел./факс: (84660) 4-11-10, 4-62-83 E-mail: kcherczn@samaratrud.ru
18	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Клявлинский" Отдел содействия трудоустройству и взаимодействия с работодателями по муниципальному району Камышлинский государственного казенного учреждения Самарской области	446960, Самарская область, Клявлинский район, ст. Клявлино, ул. Советская, д. 49 Тел./факс: (84653) 2-10-57 E-mail: klyavczn@samaratrud.ru 446970, Самарская область, Камышлинский район, с. Камышла, ул. Победы, д. 91А Тел./факс: (84664) 3-38-49, 3-30-80 E-mail: kamczn@samaratrud.ru

	"Центр занятости населения муниципального района Клявлинский"	
19	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Кошкинский"	446800, Самарская область, Кошкинский район, с. Кошки, ул. Лесная, д. 2А Тел./факс: (84650) 2-14-86 E-mail: koshczn@samaratrud.ru 446870, Самарская область, Елховский район, с. Елховка, ул. Бр. Сухановых, д. 1 Тел./факс: (84658) 3-36-87 E-mail: elhczn@samaratrud.ru
20	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Красноармейский"	446140, Самарская область, Красноармейский район, с. Красноармейское, пер. Школьный, д. 3 Тел./факс: (84675) 2-23-96, 2-15-04 E-mail: krarmczn@samaratrud.ru
21	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Красноярский"	446370, Самарская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Кооперативная, д. 102 Тел./факс: (84657) 2-17-75, 2-33-84 E-mail: kijarczn@samaratrud.ru
22	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Нефтегорский" Отдел содействия трудоустройству и взаимодействия с работодателями по муниципальному району Алексеевский государственного казенного учреждения Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Нефтегорский"	446600, Самарская область, Нефтегорский район, г. Нефтегорск, ул. Нефтяников, д. 54А Тел./факс: (84670) 2-26-29 E-mail: nefczn@samaratrud.ru 446640, Самарская область, Алексеевский район, с. Алексеевка, ул. Первомайская, д. 9 Тел./факс: (84674) 2-18-86 E-mail: alczn@samaratrud.ru

23	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Пестравский"	446160, Самарская область, Пестравский район, с. Пестравка, ул. 50 лет Октября, д. 57 Тел./факс: (84674) 2-14-84 E-mail: pesczn@samaratrud.ru
24	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Приволжский"	445556, Самарская область, Приволжский район, с. Спасское, ул. Шоссейная, д. 23 Тел./факс: (84647) 9-14-42, 9-12-57 E-mail: privczn@samaratrud.ru
25	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Сергиевский"	446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Н.Краснова, д. 40 Тел./факс: (84655) 2-30-71, 2-22-59 E-mail: serczn@samaratrud.ru
26	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Хворостянский"	445590, Самарская область, Хворостянский район, с. Хворостянка, площадь имени Плясункова, д. 17 Тел./факс: (84677) 9-28-60, 9-14-84 E-mail: hvorczn@samaratrud.ru
27	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Челно-Вершинский"	446840, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, 1 Микрорайон, д. 14 Тел./факс: (84651) 2-11-03, 2-12-30 E-mail: chelczn@samaratrud.ru
28	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Шенталинский"	446910, Самарская область, Шенталинский район, ст. Шептала, ул. Советская, д. 8 Тел./факс: (84652) 2-16-81 E-mail: shenczn@samaratrud.ru
29	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр занятости населения муниципального района Шигонский"	446720, Самарская область, Шигонский район, с. Шигоны, ул. Советская, д. 103 Тел./факс: (84648) 2-25-99 E-mail: shigczn@samaratrud.ru

Приложение 3
к Регламенту приема участников
государственной программы Самарской
области «Оказание содействия
добровольному переселению в Самарскую
область соотечественников, проживающих
за рубежом» на 2014 – 2023 годы и членов
их семей, их временного размещения,
предоставления правового статуса и
обустройства на территории Самарской
области

Администрации городских округов и муниципальных районов
Самарской области

Наименование администраций городских округов и муниципальных районов Самарской области, адреса месторасположения	Телефоны для справок, адреса электронной почты
Администрация городского округа Самары: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, д. 135/137	Тел.: 332-20-68 приемная E-mail: vopros@samadm.ru
Администрация городского округа Тольятти: 445011, Самарская обл., г. Тольятти, пл. Свободы, д. 4	Тел.: 8 (8482) 54-39-50 приемная e-mail: tgl@tgl.ru
Администрация городского округа Сызрань 446001, Самарская обл., г. Сызрань, ул. Советская, д. 96	Тел.: 8 (8464) 98-55-46, E-mail: adm@adm.syzran.ru
Администрация городского округа Жигулевск 446350, Самарская обл., г. Жигулевск, ул. Пушкина, д.17	Тел.: 8 (84662) 2-45-43 приемная E-mail: kanz@admzhg.ru
Администрация городского округа Кинель 446430, Самарская обл., г. Кинель, ул. Мира, д. 42А	Тел.: 8 (84663) 2-17-60 приемная E-mail: kineladmin@yandex.ru
Администрация городского округа Новокуйбышевск 446200, Самарская обл. г. Новокуйбышевск, ул. Миронова, д.2	тел.: 8 (84635) 6-41-33, 6-67-09 приемная E-mail: adm@nvkb.ru

Наименование администраций городских округов и муниципальных районов Самарской области, адреса месторасположения	Телефоны для справок, адреса электронной почты
Администрация городского округа Октябрьск 445240, Самарская обл., г. Октябрьск, пр. Ленина, д. 54	Тел.: 8 (84646) 2-11-50 приемная E-mail: oktyabrsk@mail.ru
Администрация городского округа Отрадный 446430, Самарская обл., г. Отрадный, ул. Отрадная, д. 15	Тел.: 8 (84661) 2-33-80, 2-36-73 приемная E-mail: mefod_otr@samtelecom.ru
Администрация городского округа Похвистнево 446450, Самарская обл., г. Похвистнево, ул. Лермонтова, д. 16	Тел.: 8 (84656) 2-24-55 приемная E-mail: pohgor@samtel.ru
Администрация городского округа Чапаевск 446100, Самарская обл., г. Чапаевск, ул. Комсомольская, д.17	Тел.: (84639) 2-24-04 приемная E-mail: Chapaevsk@bk.ru
Администрация муниципального района Алексеевский: 446640, Самарская обл., с. Алексеевка, ул. Советская, д.7	Тел.: 8 (84671) 2-22-97 приемная E-mail: adm@alexadm63.ru
Администрация муниципального района Безенчукский 446250, Самарская обл., п. Безенчук, ул. Советская, д. 54	Тел.: 8 (84676) 2-12-35 приемная E-mail: adm-bez@samtel.ru
Администрация муниципального района Богатовский 446630, Самарская обл., с. Богатое, ул. Комсомольская, д. 13	Тел.:8 (84666) 2-16-19 приемная E-mail: admsait@yandex.ru
Администрация муниципального района Большеглушицкий 446180, Самарская обл., с. Большая Глушица, ул. Гагарина, д. 91	Тел.: 8 (84673) 2-16-33 приемная E-mail: bg@admbg.org
Администрация муниципального района Большечерниговский 446290, Самарская обл., с. Большая Черниговка, ул. Полевая, д. 77	Тел.: 8 (84672) 2-11-38 приемная E-mail: adm-chernig@mail.ru Сайт: www.chernig.samregion.ru

Наименование администраций городских округов и муниципальных районов Самарской области, адреса месторасположения	Телефоны для справок, адреса электронной почты
Администрация муниципального района Борский 446660, Самарская обл., с. Борское, ул. Октябрьская, д. 57	Тел.: 8 (84667) 2-12-89 приемная E-mail: bormr@samtel.ru
Администрация муниципального района Волжский 443045, г. Самара, ул. Дыбенко, д. 12Б	Тел.: 8 (8462) 260-33-31, 260-33-35 приемная E-mail: vr@v-adm63.ru
Администрация муниципального района Елховский 446820, Самарская обл., с. Елховка, ул. Советская, д. 2	Тел.: 8 (84658) 3-31-00 приемная E-mail: ELhovka8@mail.ru
Администрация муниципального района Исаклинский 446570, Самарская обл., с. Исаклы, ул. Куйбышевская, д. 75А	Тел.: 8 (84654) 2-16-36 приемная E-mail: isakadm@samtel.ru
Администрация муниципального района Камышлинский 446970, Самарская обл., с. Камышла, ул. Красноармейская, д. 37	Тел.: 8 (84664) 3-30-54 приемная E-mail: kamadm63@mail.ru
Администрация муниципального района Кинельский 446400, Самарская обл., г. Кинель, ул. Ленина, д. 36	Тел.: 8 (84663) 2-11-76 приемная E-mail: radmin@kinel.ru
Администрация муниципального района Кинель-Черкасский 446350, Самарская обл., с. Кинель-Черкассы, ул. Красноармейская, д. 69	Тел./факс: 8 (84660) 4-07-31 приемная E-mail: admkch_ob.otdel@mail.ru
Администрация муниципального района Клявлинский 446960, Самарская обл., ст. Клявлино, ул. Октябрьская, д.60	Тел.: 8 (84653) 2-15-58 приемная e-mail: klveconomy@samtel.ru
Администрация муниципального района Кошкинский 446800, Самарская обл., с. Кошки, ул. Советская, д. 32	Тел.: 8 (84650) 2-16-79 приемная E-mail: admkosh@samregion.ru

Наименование администраций городских округов и муниципальных районов Самарской области, адреса месторасположения	Телефоны для справок, адреса электронной почты
Администрация муниципального района Красноармейский 446140, Самарская обл., с. Красноармейское, пл. Центральная, д.12	Тел.: 8 (84675) 2-18-51 приемная E-mail: kudinovaoo@yandex.ru
Администрация муниципального района Красноярский 446370, Самарская область, с. Красный Яр, пер. Коммунистический, д. 4	Тел.: 8 (84657) 2-14-64 приемная E-mail: kryaradm@kryaradm.ru
Администрация муниципального района Нефтегорский 446600, Самарская обл., г. Нефтегорск, ул. Ленина, д.2	Тел.: 8 (84670) 2-15-43 приемная E-mail: neftadm@yandex.ru
Администрация муниципального района Пестравский 446160, Самарская область, с. Пестравка, ул. Крайнюковская, д. 84	Тел.: 8 (84674) 2-15-44 приемная E-mail: pestravka@samtel.ru
Администрация муниципального района Похвистневский 446450, Самарская область, г. Похвистнево, ул. Ленинградская, д.9	Тел.: 8 (84656) 2-13-54 приемная E-mail: gfdtk@samtel.ru
Администрация муниципального района Приволжский 445560, Самарская обл., с. Приволжье, ул. Парковая, д. 14	Тел.: 8 (84647) 9-16-56 приемная E-mail: pradmin@pv.samregion.ru
Администрация муниципального района Сергиевский 446540, Самарская обл., с. Сергиевск, ул. Ленина, д.22	Тел.: 8 (84655) 2-18-05 приемная E-mail: adm2@samtel.ru
Администрация муниципального района Ставропольский 445011, Самарская обл., г. Тольятти, пл. Свободы, д.9	Тел.: 8 (8482) 48-57-01 приемная E-mail: Stavr-post@mail.ru
Администрация муниципального района Сызранский 446001, Самарская обл., г. Сызрань, ул. Советская, д.41А	Тел.: 8 (8464) 98-70-21 приемная E-mail: adm-sr@yandex.ru; syzrayon@dte.syzran.ru

Наименование администраций городских округов и муниципальных районов Самарской области, адреса месторасположения	Телефоны для справок, адреса электронной почты
Администрация муниципального района Хворостянский 445590, Самарская обл., с. Хворостянка, пл. Плясункова, д.10	Тел.: 8(84677) 9-14-00, 9-11-51 приемная E-mail: 88467791400@mail.ru
Администрация муниципального района Челно-Вершинский 446840, Самарская обл., с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, д.8	Тел.: 8(84651) 2-17-58 приемная E-mail: admver@mail.ru
Администрация муниципального района Шенталинский 446910, Самарская обл., ст. Шентала, ул. Советская, д.33	Тел.: 8(84652) 2-17-62 приемная E-mail: mail@shentala.ru
Администрация муниципального района Шигонский 446720, Самарская обл., с. Шигоны, пл. Ленина, д.1	Тел.: 8(84648) 2-15-56 приемная E-mail: adm@shigony.samregion.ru

Приложение 4
к Регламенту приема участников
государственной программы Самарской
области «Оказание содействия
добровольному переселению в Самарскую
область соотечественников, проживающих
за рубежом» на 2014 – 2023 годы и членов
их семей, их временного размещения,
предоставления правового статуса и
обустройства на территории Самарской
области

Перечень органов социальной защиты населения муниципальных районов
и городских округов в Самарской области

Наименование органа	Почтовый адрес, телефон контакта
ГКУ СО «ГУСЗН Самарского округа»	443099, г. Самара, ул. Некрасовская, д. 63 Тел. 332-90-54
Управление по Железнодорожному району	443030, г. Самара, ул. Мечникова, д. 50 Тел. 338-16-32
Управление по Кировскому району	443105, г. Самара, ул. Енисейская, д. 4 Тел. 995-40-83, факс 954-51-87
Управление по Красноглинскому району	443112, г. Самара, ул. С.Лазо, д. 33 Тел. 950-53-70
Управление по Куйбышевскому району	443004, г. Самара, ул.Рижская, д. 9 Тел. 330-68-22
Управление по Ленинскому району	443030, г. Самара, ул. Спортивная, д. 25В Тел. 336-00-12
Управление по Октябрьскому району	443100, г. Самара, ул. Первомайская, д. 26 Тел. 337-69-61, 337-64-56
Управление по Промышленному району	443009, г. Самара, ул. Вольская, д. 113А Тел. 995-92-45
Управление по Самарскому району	443010, г. Самара, ул. Галактионовская, д. 55 Тел. 332-43-42
Управление по Советскому району	443058, г. Самара, ул. Победы, д. 91 Тел. 995-49-47
ГКУ СО «ГУСЗН Поволжского округа»	446206, г. Новокуйбышевск, ул. Ленинградская, д. 9А

Управление по городскому округу Новокуйбышевск	446206, г. Новокуйбышевск, ул. Ленинградская, д. 9А Тел. (88463) 356-11-30
Управление по муниципальному району Волжский	443045, г. Самара, ул. Дыбенко, д.12В Тел. 260-85-95
ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа»	445010, г. Тольятти, ул. Мира, д. 43 Тел. (88482)543100
Управление по городскому округу Жигулевск	445350, г. Жигулевск, ул. Почтовая, д. 18 Тел. (84862) 23594
Управление по муниципальному району Ставропольский	445010, г. Тольятти, пл. Свободы, д. 9 Тел. (88482) 283262
ГКУ СО «ГУСЗН Восточного округа»	446300, г. Отрадный, ул. Комсомольская, д. 5 Тел. (884661) 23371
Управление по городскому округу Отрадный	446300, г. Отрадный, ул. Комсомольская, д. 5 Тел. (884661) 23523
Управление по городскому округу Кинель	446430, г. Кинель, ул. Мира, д. 41 Тел. (884663) 21182
Управление по муниципальному району Богатовский	446630, с. Богатое, ул. Комсомольская, д. 15 Тел. (884666) 21572
Управление по муниципальному району Кинельский	446431, г. Кинель, ул. Деповская, д. 28 Тел. (884663) 21492
Управление по муниципальному району Кинель-Черкасский	446350, с. Кинель-Черкассы, ул. Революционная, д. 39 Тел. (884660) 42018
ГКУ СО «ГУСЗН Западного округа»	446001, г. Сызрань, ул. К. Маркса, д. 19 Тел. (88464) 983978
Управление по городскому округу Сызрань	446001, г. Сызрань, ул. К. Маркса, д. 19 Тел. (88464) 983978, 983844
Управление по городскому округу Октябрьск	445240, г. Октябрьск, ул. Ленина, д. 57 Тел. (884646) 21633, 21245, 22013, 26100
Управление по муниципальному району Сызранский	446001, г. Сызрань, ул. К. Маркса, д. 19 Тел. (88464) 983978
Управление по муниципальному району	446720, с. Шигоны, ул. Советская, д. 150 Тел. (884648) 21070, 21449

Шигонский	
ГКУ СО «ГУСЗН Северо-Восточного округа»	446452, г. Похвистнево, ул. Кооперативная, д. 27 Тел. (884656) 25622
Управление по городскому округу Похвистнево	446450, г. Похвистнево, ул. А.Васильева, д. 7 Тел. (884656) 21105, 24112
Управление по муниципальному району Похвистневский	446452, г. Похвистнево, ул. Кооперативная, д. 27 Тел. (884656) 21133
Управление по муниципальному району Исаклинский	446570, с. Исаклы, ул. Первомайская, д. 8А Тел. (884654) 22362, 22102
Управление по муниципальному району Камышлинский	446970, с. Камышла, ул. Победы, д. 66 Тел. (884664) 33703, 33697, 33144
Управление по муниципальному району Клявлинский	446960, ст. Клявлино, ул. Гагарина, д. 43 Тел. (884653) 21185, 22957, 22769
ГКУ СО «ГУСЗН Юго-Западного округа»	446110, г. Чапаевск, ул. Рабочая, д. 11А Тел. (884639) 23883
Управление по городскому округу Чапаевск	446110, г. Чапаевск, ул. Рабочая, д. 11А Тел. (884639) 23886
Управление по муниципальному району Безенчукский;	446253, пгт. Безенчукский, ул. Советская, д. 101 Тел. (884676) 21155
Управление по муниципальному району Приволжский	445560, с. Приволжье, ул. Специалистов, д. 12 Тел. (884647) 91378
Управление по муниципальному району Красноармейский	446140, с. Красноармейское, ул. Шоссейная, д.34 Тел. (884675) 22191
Управление по муниципальному району Пестравский	446160, с. Пестравка, ул. 50 лет Октября, д. 43 Тел. (884674) 21245
Управление по муниципальному району Хворостянский	445590, с. Хворостянка, ул. Казакова, д. 21 Тел. (884677) 92469
ГКУ СО «ГУСЗН Южного округа»	446600, г. Нефтегорск, пр. Победы, д. 7 Тел. (884670) 21219
Управление по	446600, г. Нефтегорск, пр. Победы, д. 7

муниципальному району Нефтегорский	Тел. (884670) 21200
Управление по муниципальному району Борский	446660, с. Борское, ул. Первомайская, д. 35А Тел. (884667) 25553
Управление по муниципальному району Алексеевский	446640, с. Алексеевка, ул.50 лет Октября, д. 2 Тел. (884671) 21351
Управление по муниципальному району Большеглушицкий	446180, с. Большая Глушица, ул. Гагарина, д. 27 Тел. (884673) 21558
Управление по муниципальному району Большечерниговский	446290, с. Большая Черниговка, ул. Советская, д. 85 Тел. (84672) 23069
ГКУ СО «ГУСЗН Северного округа»	446540, с. Сергиевск, ул. Советская, д. 50, Тел. (884655) 23125
Управление по муниципальному району Сергиевский	446540, с. Сергиевск, ул. Советская, д. 50 Тел. (884655) 23021
Управление по муниципальному району Челновершинский	446840, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12 Тел. (884651) 21191
Управление по муниципальному району Шенталинский	446910, ст. Шентала, ул. Советская, д. 9 Тел. (884652) 21880
Управление по муниципальному району Красноярский	446370, с. Красный Яр, ул. Тополиная, д. 5 Тел. (884657) 21282
Управление по муниципальному району Елховский	446870, с. Елховка, пер. Специалистов, д. 6 Тел. (884658) 33636
Управление по муниципальному району Кошкинский	446800, с. Кошки, ул. 60 лет Октября, д. 44 Тел. (884650) 22299

Перечень территориальных отделов социальной защиты населения

Наименование органа	Почтовый адрес, телефон контакта
Западный территориальный округ (г.о. Сызрань)	446001, г. Сызрань, ул. Карла Маркса, д. 19 Тел. (88464) 983355
Поволжский территориальный округ (г.о. Новокуйбышевск)	446206, г. Новокуйбышевск, ул. Ленинградская, д.9а Тел. (884635)63088, 61130
Юго-Западный территориальный округ (г.о. Чапаевск)	446110, г. Чапаевск, ул. Рабочая, д. 11 Тел. (884639)22035
Центральный территориальный округ (г.о.Т ольятти)	445021, г. Тольятти, ул. Октябрьская, д. 59, ул. Мира, д. 43 Тел. (88482)543113, 543093, 543093
Восточный территориальный округ (г.о. Отрадный)	446300, г. Отрадный, ул. Комсомольская, д. 5 Тел. (884661) 23420
Южный территориальный округ (г.п. Нефтегорск)	446600, г. Нефтегорск, пр. Победы, д. 7 Тел. (884670)20743, 21200
Северо-Восточный территориальный округ (г.о. Похвистнево)	446452, г. Похвистнево, ул. Кооперативная, д. 27 Тел. (884656) 21522, 21522
Северный территориальный округ (с. Сергиевск)	446540, с. Сергиевск, ул. Ленина, 66, ул. Советская, д. 50 Тел. (884655)23054, 230538, 23123
Самарский территориальный округ (г.о. Самара)	443086, г. Самара, ул. Революционная, д. 44 Тел. (8846)3344351

Приложение 5

к Регламенту приема участников государственной программы Самарской области «Оказание содействия добровольному переселению в Самарскую область соотечественников, проживающих за рубежом» на 2014 – 2023 годы и членов их семей, их временного размещения, предоставления правового статуса и обустройства на территории Самарской области

Перечень государственных бюджетных учреждений Самарской области - центров социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов

	Наименование учреждения	Адрес	ФИО директора ЦСО	Телефон
1.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г.о.Самара «Центральный»	443068, Самарская область, городской округ Самара, г.Самара, ул. Скляренко, д.1. cso_gry@samtel.ru , guso@samtel.ru	Беляков Сергей Владимирович	334-56-78 264-09-10
2.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г.о.Самара «Безьянский»	443063, Самарская область, городской округ Самара, г.Самара, ул. Сердобская, д.14. gusocsoprgt@samtel.ru	Мастянин Анатолий Владимирович	951-54-90
3.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Гольяттский»	Юридический адрес: 445133, Самарская область, муниципальный район Старопольский, сельское поселение Мусорка, с.Мусорка, ул. Советская, д.5. stavt@mail.ru Фактический адрес: 445045, Самарская область, г.Тольяги, ул. Громовай, 42. cso-koms@mail.ru	Шагарова Севда Адилловна	8-8482-25-58-53

4.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Сызранский»	446001, Самарская область, городской округ Сызрань, г.Сызрань, ул. К.Маркса, д.19. csosyzi@mail.ru	Расходова Оксана Алексеевна	8-8464-98-45-62
5.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г.о. Кинель»	446430, Самарская область, городской округ Кинель, г. Кинель, ул. 50 лет Октября, д.80. cs018@tambler.ru	Ломовская Наталья Юрьевна	8-84663-2-16-42
6.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г.о. Новокуйбышевск»	446200, Самарская область, городской округ Новокуйбышевск, ул.Чернышевского, д.5. cs0_novo@mail.ru	Марочкина Лидия Федоровна	8-84635-6-14-14
7.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г.о.Отрадный»	446300, Самарская область, г.Отрадный, ул.Ленина, д.41 «а» cs0_otradny@mail.ru	Буйлина Надежда Ивановна	8-84661-2-34-96
8.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г.о.Чапаевск»	446100, Самарская область, городской округ Чапаевск, г.Чапаевск, ул.Ленина, д.42. t.belousova2013@yandex.ru	Тимохина Елена Михайловна	8-84639-2-00-66
9.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г.о.Похвистнево»	446450, Самарская область, городской округ Похвистнево, г.Похвистнево, ул.А.Васильева, д.7. csobsllug@samtel.ru	Кумирова Тамара Григорьевна	8-84656-2-51-74
10.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Алексеевский»	446640, Самарская область, Алексеевский район, с. Алексеевка, ул. Первомайская, д.55 socobsgr@samtel.ru	Глотова Любовь Михайловна	8-84671-2-25-35
11.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Безенчукский»	446250, Самарская область, Безенчукский район, п. Безенчук, ул. Чапаева, д.23. csobezenchuk@mail.ru	Безсмертная Виктория Ивановна	8-84676-2-33-13
12.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Богатовский»	446630, Самарская область, Богатовский район, с.Богатое, ул. Комсомольская, д.15. bgt_cs0@mail.ru	Дьячкова Ольга Александровна	8-84666-2-27-38

13.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Большеглушицкий»	446180, Самарская область, Самарский район, с.Большая Глушица, ул.Гагарина, д.27. bgpucso@samtel.ru	Ямщикова Наталия Владимировна	8-84673-2-23-77
14.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Большечерниговский»	446290, Самарская область, Большечерниговский район, с.Большая Черниговка, ул.Советская, д.103. bcherzso@samtel.ru	Бабнищев Александр Николаевич	8-84672-2-16-81
15.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Борский»	446660, Самарская область, Борский район, с.Борское, ул. Первомайская, д.35«а» borguso@samtel.ru	Долматова Наталья Юрьевна	8-84667-2-51-70
16.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Волжский»	443541, Самарская область, Волжский район, с.Рождествено, ул. Пацаева, д.67. rabotnik@samtel.ru	Ганусевич Неля Андреевна	992-07-30
17.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Елховский»	446870, Самарская область, Елховский район, с.Елховка, пер.Специалистов, д.б. cselh@samtel.ru	Идрисова Нуруния Валиахметовна	8-84658-3-37-55
18.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Исаклинский»	446570, Самарская область, Исаклинский район, с. Исаклы, ул. Первомайская, д.8 «а». ikvt06580@samtel.ru	Софронова Лариса Дмитриевна	8-84654-2-25-08
19.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Камышлинский»	446970, Самарская область, Камышлинский район, с.Камышла, ул. Победы, д. 66. kamcso@yandex.ru	Габидуллина Наиля Тагировна	8-84664-3-36-82
20.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Кинельский»	446430, Самарская область, городской округ Кинель, г. Кинель, ул. Деловская, д.28. cso43@samtel.ru	Акакин Евгений Николаевич	8-84663-2-13-90

21.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Кинель-Черкасский»	446350, Самарская область, Кинель-Черкасский район, с.Кинель-Черкассы, ул.Революционная, д.39 csobuh73@mail.ru	Трунова Ольга Александровна	8-84660-4-03-37
22.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Клявлинский»	446960, Самарская область, Клявлинский район, ст.Клявлино, ул.Советская, д.62. polashinovainpina@yandex.ru	Гафиятуллина Ольга Михайловна	8-84653-2-25-62
23.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Красноярский»	446370, Самарская область, Красноярский район, с.Красный Яр, ул. Тополиная, д.5. guso44@mail.ru	Пейль Галина Юрьевна	8-84657-2-13-33
24.	Государственное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Кошкинский»	446800, Самарская область, Кошкинский район, с.Кошки, ул. 60 лет Октября, д.44. koshcso@samtel.ru	Исаева Галина Николаевна	8-84650-2-17-93
25.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Красноармейский»	446140, Самарская область, Красноармейский район, с. Красноармейское, ул. Шоссейная, д. 34. krasnoarm-cso@yandex.ru	Климина Светлана Александровна	8-84675-2-22-88
26.	Государственное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Нефтегорский»	446600, Самарская область, Нефтегорский район, г. Нефтегорск, ул.Зелёная, д.2. gunftcso@rambler.ru	Кондрагьева Мария Николаевна	8-84670-2-52-64
27.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Пестравский»	446160, Самарская область, Пестравский район, с.Пестровка, ул.50 лет Октября, д.43. pestcenter@samtel.ru	Гуляева Лариса Викторовна	8-84674-2-24-47
28.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Похвистневский»	446450, Самарская область, городской округ Похвистнево, г.Похвистнево, ул.Ленинградская, д.9. csobuh@samtel.ru	Горшкова Татьяна Александровна	8-84656-2-81-01

29.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Приволжский»	446560, Самарская область, Приволжский район, с. Приволжье, ул. Специалистов, д. 12. Tatyana.guchina@mail.ru	Николаева Людмила Анатольевна	8-84647-9-19-40
30.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Сергиевский»	446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Советская, д. 50. serg_cso@mail.ru	Анцинова Светлана Вячеславовна	8-84655-2-27-08
31.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Хворостянский»	445590, Самарская область, Хворостянский район, с. Хворостянка, ул. Казакова, д. 21. cso_hvog@mail.samtel.ru	Ромаева Людмила Антоновна	8-84677-9-12-94
32.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Челно-Вершинский»	446840, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 18. csochel@gambler.ru	Мингалеева Гузель Юнусовна	8-84651-2-26-90
33.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального района Шенталинский»	446910, Самарская область, Шенталинский район, с. Шентала, ул. Советская, д. 1. cso_buh@mail.ru	Кобина Светлана Геннадьевна	8-84652-2-28-52

Приложение 6
к Регламенту приема участников
государственной программы Самарской
области «Оказание содействия
добровольному переселению в Самарскую
область соотечественников, проживающих
за рубежом» на 2014 – 2023 годы и членов
их семей, их временного размещения,
предоставления правового статуса и
обустройства на территории Самарской
области

Перечень
государственных учреждений - комплексных центров социального
обслуживания населения (отделения семьи)

Наименование учреждения	Почтовый адрес, телефон
Самарский округ	
Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Областной центр социальной помощи семье и детям»	443077, Самарская область, г. Самара, ул. Пугачевская, 27 (846) 958-83-44
Государственное казенное учреждение Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Самарского округа»	443099, г. Самара, ул. Алексея Толстого, 32-34 (846) 342-29-62
- Железнодорожное подразделение	443030, г. Самара, ул. Урицкого, 14 (846) 241-34-74
- Кировское подразделение	443077, г. Самара, ул. Победы, 168 (846) 993-21-27
- Куйбышевское подразделение	443065, г. Самара, ул. Фасадная, 17А (846) 330-58-89
- Красноглинское подразделение	443107, г. Самара, п. Мехзавод, квартал 13, дом 13 (846) 957-19-50
- Октябрьское подразделение	443071, г. Самара, Волжский пр., 47 (846) 242-27-62
- Промышленное подразделение	443029, г. Самара, пр. Кирова, 242 (846) 956-87-30
- Советское подразделение	443058, г. Самара, ул. Победы, 91 (846) 995-29-75
Центральный округ	
Государственное казенное учреждение Самарской области «Комплексный	445011, г. Тольятти, ул. К. Маркса, 40 (8482) 77-67-44

центр социального обслуживания населения Центрального округа»	(8482) 95-45-66
- отделение по Автозаводскому району	445037, г. Тольятти, бульвар Орджоникидзе, 16 (8482) 77-55-02
- отделение по Комсомольскому району	445015, г. Тольятти, ул. Никонова, 2 (8482) 79-91-16
- отделение по г.о. Жигулевск	445359, Самарская обл., г.о. Жигулевск В-1, д. 31 (84862) 7-19-34
- отделение по м.р. Ставропольский	445019, г. Тольятти, б-р Буденного, 6 (8482)36-55-93
Поволжский округ	
Государственное казенное учреждение Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Поволжского округа»	446213, г. Новокуйбышевск, ул. Молодежная,18 (84635) 4-47-91
- Стационарное отделение социальная гостиница	446213, г. Новокуйбышевск, ул. Молодежная,18 (84635)4-47-91
- Отделение социальной помощи семье и детям г.о. Новокуйбышевск	446206, г. Новокуйбышевск, ул. Чернышевского, 33а (84635)6-18-76
- Отделение социальной помощи семье и детям м.р. Волжский	443000, г.о. Самара, ул. Дыбенко, 12 «В» (846) 374-05-65
Восточный округ	
Государственное казенное учреждение Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Восточного округа»	446300, Самарская область, г. Отрадный, ул. Ленина, 41а (84661) 2-02-40, 2-34-96
- Отделение по оказанию социальной помощи семье и детям г.о. Отрадный	446304, г. Отрадный, Комсомольская, 7а (846 61) 2-34-96
- Отделение социальной помощи семье и детям г.о. Кинель	446436, г. Кинель, 50 лет Октября, (846 63) 6-40-16
- Отделение социальной помощи семье и детям м.р. Кинельский	446431, г. Кинель, Деповская, 28 (846 63) 2-17-10; 2-18-71
- Отделение социальной помощи семье и детям м.р. Богатовский	446630, с. Богатое, Чапаевская, 14 (846 66) 2-17-25
- Отделение по оказанию социальной помощи семье и детям, гражданам пожилого возраста и инвалидам м.р. Богатовский	446630, с. Богатое, ул. Комсомольская, 15 8(846 66) 2-27-01

Отделение по оказанию социальной помощи семье и детям, гражданам пожилого возраста и инвалидам м.р. Кинель – Черкассы	446350, с. Кинель-Черкассы, Революционная, 39 (846 60) 4-63-49 446350, с. Кинель-Черкассы, ул. Ленинская, 21 (846 60) 4-12-75; 4-06-50; 4-12-12
Северо-восточный округ	
Государственное казенное учреждение Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Северо-Восточного округа»	446450, Самарская область, г. Похвистнево, ул. Матросова, 1 (84656) 2-84-16
- Отделение Семья г.о.Похвистнево	446450, Самарская обл., г.о. Похвистнево, ул. Матросова, 1 (84656) 2-93-18
- Отделение Семья м.р. Камышлинский	446970, Самарская обл., с. Камышла, ул. Комсомольская, 37 в (84664) 3-32-99
- Отделение Семья м.р Клявлинский	446960, Самарская обл., ст. Клявлино, ул. 70 лет Октября, 33 (84653)2-18-38
- Отделение Семья м.р. Исаклинский	446570, Самарская обл., с. Исаклы, ул. Спортивная, 14 (84654)2-24-25
- Отделение Семья м.р. Похвистневский	446450, Самарская обл., г. Похвистнево, ул. Лермонтова, 13 «в» (84656)2-56-94
Западный округ	
Государственное казенное учреждение Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Западного округа»	446023, г. Сызрань, ул. Декабристов, 191 (88464) 99-63-21 99-63-11
- Отделение г.о. Сызрань (семья и цсо)	446023, г. Сызрань, ул. Декабристов, 191 (88464) 99-63-21 99-54-62
- Отделение г.о. Октябрьск (семья)	445240, г. Октябрьск, ул. Ленина, 57 (884646) 2-15-59
- Отделение м.р. «Шигонский» (семья)	446720, с. Шигоны, ул. Революционная, 1226 (884648) 2-13-51
- Отделение м.р. «Сызранский» (семья)	446060, п. Балашейка, ул. Чапаева, 2а (88464) 93-34-02
Юго-западный округ	
Государственное казенное учреждение	446100, Самарская область, г. Чапаевск,

«Комплексный центр социального обслуживания населения Юго-Западного округа»	ул. Красноармейская, д. 15 (84639) 392-42-39
- Отдел оказания социальной помощи семье и детям г.о. Чапаевск	446100, г. Чапаевск, ул. Ленина 42 (846) 392-52-25
- отделение м.р. Безенчукский Отдел оказания социальной помощи семье и детям	446250, Самарская область, м.р. Безенчукский, п. Безенчук, ул. Пушкина, 146 (846) 762-14-77
- отделение м.р. Красноармейский Отдел оказания социальной помощи семье и детям	446140, Самарская область, м.р. Красноармейский, с. Красноармейское, Октябрьская 3 (846) 752-24-08
- отделение м.р. Пестравский Отдел оказания социальной помощи семье и детям	446160, Самарская область, м.р. Пестравский, район, с. Пестравка, ул. 50 лет Октября, д.43 (846) 742-16-32
отделение м.р. Приволжский Отдел оказания социальной помощи семье и детям	445560, Самарская область, Приволжский район, с. Приволжье, пер. Специалистов 12 (846) 479-25-80
- отделение м.р. Хворостянский Отдел оказания социальной помощи семье и детям	445590, Самарская область, Хворостянский район, с. Хворостянка, ул. Парковая, 2 (846) 779-11-21
Южный округ	
Государственное казенное учреждение Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Южного округа»	446600, Самарская область, город Нефтегорск, улица ул. Мира, 9 (846-70) 22-6-05
- Отделение социального обслуживания семьи и детства м.р. Нефтегорский	446600, г. Нефтегорск, ул. Мира, 9 (846) 70 2-44-49
- Отделение социального обслуживания семьи и детства м.р. Алексеевский	446640, с. Алексеевка, ул. Строителей, 34 (846) 71 2-25 42
- Отделение социального обслуживания семьи и детства м.р. Большечерниговский	446290, м.р. Большечерниговский, с. Большая Черниговка, ул. Озерная, 33 (846) 72 2-19-57
- Отделение социального обслуживания семьи и детства р. Борский	446660, с. Борское, ул. Первомайская, дом. 35 «а» (846) 67 2-11-41

- Отделение социального обслуживания семьи и детства м.р. Большеглушицкий	446180, с. Большая Глушица, ул. Гагарина, 27 (846) 73 2-22-05 (846) 73 2-25-47 8 (846) 73 2-25-47
Северный округ	
Государственное казенное учреждение Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Северного округа»	446541, Самарская обл., м.р. Сергиевский, с. Суходол, ул. Мира 10 (84655) 2-76-60
- отделение м.р. Сергиевский (ц. Семья)	Самарская область, м.р. Сергиевский с. Сергиевск, ул. Плеханова, 4 (84655)2-12-15
- отделение м.р. Красноярский (ц. Семья)	Самарская область, м.р.Красноярский, с. Красный Яр, ул. Кооперативная, 105 (84657)2-19-87
- отделение м.р. Челно-Вершинский (ц.Семья)	Самарская область, м.р. Челно-Вершинский, с.Челно-Вершины, ул. Советская, 18 (84651)2-20-85 (84651)2-22-08
- отделение м.р. Шенталинский (ц.Семья)	Самарская область, м.р. Шенталинский, ст. Шентала, ул. Советская, 1 (846 52)2-28-52
- отделение м.р. Елховский (ц.Семья)	Самарская область, м.р. Елховский, с. Елховка, переулок Специалистов, ба (84658)3-31-62
- отделение м.р. Кошкинский (ц. Семья)	Самарская область, м.р. Сергиевский, с. Сергиевск, ул. Плеханова, 4 (84655)2-12-15
Государственное казённое учреждение Самарской области «Безенчукский комплексный центр социального обслуживания населения «Дом детства»	446250, Самарская область, м.р. Безенчукский, п. Безенчук, ул. Нефтяников, 45А (84676)21449

Приложение 7
к Регламенту приема участников
государственной программы Самарской
области «Оказание содействия
добровольному переселению в Самарскую
область соотечественников, проживающих
за рубежом» на 2014 – 2023 годы и членов
их семей, их временного размещения,
предоставления правового статуса и
обустройства на территории Самарской
области

Территориальные управления министерства образования и науки
Самарской области

Территориальные управления министерства	Адреса, телефоны для справок, адрес электронной почты
Самарское управление	443099, г. Самара, ул. Фрунзе, д. 64 Тел.: (846) 340-15-33 Факс: 340-15-02-ф e-mail: smr_adm@samara.edu.ru
Тольяттинское управление	445009, г. Тольятти, ул. Октябрьская, д. 32А Тел.: (848-2) 37-98-40 Факс: (848-2) 37-98-53 e-mail: tgl_adm@samara.edu.ru, office@tumon.ru
Западное управление	446001, Самарская область, г. Сызрань, ул. Советская, д. 19 Тел.: (846-4) 98-68-54 Факс: 98-69-14 e-mail: west_adm@mail.ru, edupress@inbox.ru
Кинельское управление	446436, Самарская область, г. Кинель, ул. Мира, д. 41 Тел.: (846-63) 2-11-33 Факс: 6-31-35 e-mail: kin_upr@mail.ru, upravkinel.minobr63.ru
Отраденское управление	446304, Самарская область, г. Отрадный, ул. Физкультурников, д. 30 Тел.: (846-61) 2-36-94. Факс: 2-36-94 e-mail: uprobraz@samtel.ru
Поволжское управление	446200, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Суворова, д. 20 Тел/Факс: (846-35) 6-28-48, 6-41-42 E-mail: pumoinso@gmail.ru, gorono@samtel.ru
Северное управление	446541, Самарская область, с. Сергиевск, ул. Н. Краснова, д. 84Б Тел.: (846-55) 2-11-05, 2-14-26 Факс: 2-11-05 e-mail: roo_s@samtel.ru
Северо-Восточное управление	446450, Самарская область, г. Похвистнево, ул. А. Васильева, д. 7 Тел.: (846-56) 2-19-94 Факс: 2-38-54

	e-mail: nord_ost_adm@samara.edu.ru, phv-upov@yandex.ru
Северо-Западное управление	446370, Самарская область, с. Красный Яр, ул. Кооперативная, д. 103 Тел.: (846-57) 2-12-81 Факс: 2-12-81 e-mail: nord_west_adm@samara.edu.ru, szu@szu.yartel.ru
Центральное управление	445350, Самарская область, г. Жигулевск, ул. Интернационалистов, д. 7 Тел.: (848-62) 3-31-85, 2-35-96, 3-19-88 Факс: 2-35-96 e-mail: centr_adm@samara.edu.ru uprava@samtel.ru
Юго-Восточное управление	446600, Самарская область, г. Нефтегорск, ул. Мира, д. 5 Тел.: (846-70) 2-11-38 e-mail: sud_ost_adm@samara.edu.ru, uvprav@samtel.ru, yugovostoc@yandex.ru
Юго-Западное управление	446100, Самарская область, г. Чапаевск, ул. Железнодорожная, д. 39А Тел.: (846-39) 2-08-19, Факс: 2-08-19 e-mail: sud_west_adm@samara.edu.ru okrug@mail.samtel.ru
Южное управление	446180, Самарская область, с. Большая Глушица, ул. Зеленая, 9 Тел.: (846-73) 2-13-09, 2-29-88 Факс: 2-13-09 e-mail: sud_adm@samara.edu.ru