



АДМИНИСТРАЦИЯ

муниципального района
Безенчукский
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.04.2025 № 381
пгт. Безенчук

Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

В соответствии с Законом Самарской области от 03.04.2009 N 41-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», муниципальной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия муниципального района Безенчукский Самарской области на 2014 - 2025 годы, утвержденной Постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 24.12.2013 № 1603, руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в

части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 27.03.2024 № 274 «Об утверждении порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области».

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник муниципального района Безенчукский Самарской области» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в сети Интернет.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава района



Д.Л. Вавилов

Мусоян Ферик Латоевич
88467623306



ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
муниципального района
Безенчукский Самарской области
от 25.04.2025 № 381

ПОРЯДОК
предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям,
организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим свою деятельность
на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, в
целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной
продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства
Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области субсидий из местного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе за счет и в пределах субвенций, выделенных из областного бюджета, посредством проведения отбора путем запроса предложений - сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции на территории муниципального района Безенчукский Самарской области (далее соответственно – отбор, участники отбора), в целях возмещения понесенных ими затрат (без учета налога на добавленную стоимость) в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области (далее – субсидии).

В целях настоящего Порядка под организацией агропромышленного комплекса понимается юридическое лицо любой организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющее на территории Самарской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую

(промышленную) переработку (в том числе на арендованном имуществе), включенной в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р (далее – организация агропромышленного комплекса).

Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

2. Предоставление субсидий

2.1. Субсидии предоставляются Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области (далее по тексту – Администрация района) на безвозмездной и безвозвратной основе за счет и в пределах субвенций посредством проведения отбора путем запроса предложений сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии с частью 1 и пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции на территории муниципального района Безенчукский Самарской области (далее соответственно – отбор, участники отбора).

Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

2.1.1. Субсидии предоставляются за счет и в пределах субвенций.

2.1.2. Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим следующим требованиям:

а) не являются государственными (муниципальными) учреждениями;

б) на дату рассмотрения заявки:

— не находятся в процессе ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если участник отбора является юридическим лицом);

— не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если участник отбора является индивидуальным предпринимателем);

— не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

— не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

— не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН,

перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

✓ не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

+ в) на определенные участниками отбора даты, но не позднее 30 дней до даты обращения в орган местного самоуправления для предоставления субсидий у участников отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

г) на дату обращения в орган местного самоуправления для предоставления субсидий:

+ не имеют просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед органом местного самоуправления;

+ не имеют просроченную задолженность по возврату в бюджет Самарской области субсидий, предоставленных министерством в соответствии с нормативными правовыми актами Самарской области;

✓ не являются получателями средств из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пунктах 2.1.11, 2.1.12 настоящего Порядка;

+ имеют в наличии поголовье молочных коров численностью не ниже показателя по состоянию на 1 января текущего финансового года, за исключением участников отбора, с которыми министерство в предыдущем или текущем финансовом году заключило соглашение о реализации мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота (далее – лейкоз) (если участник отбора осуществлял производство молока до 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

+ имеют в наличии поголовье молочных коров численностью не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного квартала (далее –

отчетный период), по результатам которого участнику отбора в текущем финансовом году впервые предоставлена субсидия (если участник отбора начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

имеют в наличии поголовье молочных коров численностью не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного периода, в котором участник отбора увеличил поголовье молочных коров (если участник отбора увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году и обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 2.1.12 настоящего Порядка, включая субсидии на увеличенное поголовье молочных коров);

осуществляют деятельность по производству коровьего молока (далее – молоко), за исключением участников отбора, с которыми министерство в предыдущем или текущем финансовом году заключило соглашение о реализации мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза;

не осуществляют деятельность на территории, признанной эпизоотическим очагом инфекционных заболеваний сельскохозяйственных животных (бруцеллез, туберкулез), в отношении которой введены ограничительные мероприятия (карантин);

имеют в наличии поголовье крупного рогатого скота, учтенное в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии (ФГИС «ВетИС» компонент «Хорриот»);

используют доильное и (или) молочное оборудование, оборудование для переработки молока (включая первичную переработку), отбора проб молока, молокомеры (пробоотборники), приобретенные в собственность (далее соответственно – оборудование, приобретение), за исключением оборудования, ранее бывшего в использовании, в целях производства, и (или) переработки участниками отбора молока на территории Самарской области, и (или) определения качественных показателей молока (если участник отбора обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 2.1.12 настоящего Порядка);

не включены в текущем финансовом году в перечень организаций по

племенному животноводству, утверждаемый министерством, для предоставления субсидий на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (если участник отбора обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 2.1.12 настоящего Порядка).

В случае если участник отбора имел показатель средней молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год 9 000 килограммов молока и более из расчета на 1 молочную корову, допускается снижение поголовья молочных коров в текущем финансовом году не более чем на 10 процентов к показателю по состоянию на 1 января текущего финансового года с последующим его увеличением до конца текущего финансового года до численности не ниже показателя по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Проверка участника отбора получателей субсидий на соответствие требованиям, указанным в подпунктах «а», «б» настоящего пункта, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») по данным государственных информационных систем (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в подпунктах «а», «б» настоящего пункта, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей субсидий отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Соответствие требованию, указанному в подпункте «в» настоящего пункта, подтверждается документом, указанным в абзаце третьем 2.1.5, абзаце шестом пункта 2.1.14 настоящего Порядка.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах втором, с четвертого по восьмой, одиннадцатом подпункта «г» настоящего пункта, подтверждается

информацией, полученной в рамках деятельности органа местного самоуправления.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах третьем, девятом, десятом, двенадцатом подпункта «г» настоящего пункта, подтверждается информацией, полученной органом местного самоуправления в рамках взаимодействия с органами государственной власти, государственной ветеринарной службой Самарской области.

2.1.3. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2.1.4. Отбор получателей субсидий осуществляется Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области в лице уполномоченного органа - МКУ муниципального района Безенчукский Самарской области «Управление сельского хозяйства» (далее – МКУ «УСХ») коллегиально (комиссионно) в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781, в системе «Электронный бюджет» в форме запроса предложений. Способ предоставления субсидии – возмещение затрат.

Срок проведения отбора указывается в объявлении о проведении отбора, при этом дата окончания приема заявок участников отбора не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

Объявление о проведении отбора в срок до дня начала приема заявок размещается на едином портале.

2.1.5. В целях участия в отборе для получения субсидии участники отбора представляют в Администрацию муниципального района Безенчукский Самарской области заявку, формируемую в электронной форме посредством

заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (далее – заявка) и представления в системе «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее – документы):

расчет среднегодового поголовья молочных коров по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справка, содержащая информацию о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданная Федеральной налоговой службой или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Самарской области (далее – МФЦ) не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в Администрацию района для получения субсидии.

2.1.6. Участники отбора, являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, понесшие затраты на производство молока, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1.5 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

справка-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

справка о производственных показателях по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие фактически понесенные участником отбора затраты на производство в отчетном периоде молока, включая следующие документы: договоры на приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); накладные, и (или) универсальные передаточные документы, и (или) товарные чеки, и (или) акты, подтверждающие приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); платежные поручения и (или) кассовые чеки и (или) иные документы, не противоречащие действующему законодательству;

письмо, подтверждающее, что участник отбора в предыдущем и (или)

текущем финансовых годах осуществлял заготовку кормов, подписанное участником отбора (если участник отбора представляет документы, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта, подтверждающие фактически понесенные затраты на заготовку кормов);

Участники отбора, осуществившие приобретение кормов, кормовых добавок для кормления молочных коров (далее – корма, кормовые добавки), ветеринарных препаратов и (или) инструментов, ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, горюче-смазочных материалов (далее – ГСМ), запасных частей к технике и (или) оборудованию, используемым в животноводческих помещениях, предназначенных для содержания молочных коров (далее – запасные части), строительных материалов для ремонта животноводческих помещений, предназначенных для содержания молочных коров (далее – строительные материалы), в целях подтверждения фактически понесенных затрат на производство в отчетном периоде молока представляют документы, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта, подтверждающие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов и (или) инструментов, ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, ГСМ, запасных частей, строительных материалов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 9 месяцев.

Участники отбора, осуществляющие заготовку кормов, в целях подтверждения фактически понесенных затрат на производство в отчетном периоде молока представляют документы, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта, подтверждающие фактически понесенные затраты на заготовку кормов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 12 месяцев.

2.1.7. Участники отбора, понесшие затраты на содержание молочных коров, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1.5 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

справка-расчет для предоставления субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

справка о производственных показателях по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие фактически понесенные участником отбора затраты на содержание в отчетном периоде молочных коров, включая следующие документы: договоры на приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); накладные, и (или) универсальные передаточные документы, и (или) товарные чеки, и (или) акты, подтверждающие приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); платежные поручения и (или) кассовые чеки и (или) иные документы, не противоречащие действующему законодательству;

договор сельскохозяйственного страхования, осуществляемого с государственной поддержкой, заключенный участником отбора в предыдущем и (или) текущем финансовых годах в отношении поголовья крупного рогатого скота молочного направления со страховыми организациями, являющимися членами объединения страховщиков, в соответствии с Федеральным законом «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее – договор сельскохозяйственного страхования) (представляется единовременно при первом обращении в текущем финансовом году) (если участник отбора обратился в Администрацию района для получения субсидии на содержание молочных коров, размер которой определен с учетом коэффициента, указанного в абзаце девятом пункта 2.1.13 настоящего Порядка);

письмо, подтверждающее, что участник отбора в предыдущем и (или) текущем финансовых годах осуществлял заготовку кормов, подписанное участником отбора (если участник отбора представляет документы, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта, подтверждающие фактически понесенные затраты на заготовку кормов).

Участники отбора, осуществившие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов и (или) инструментов, ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, ГСМ, запасных частей, строительных материалов, в целях подтверждения фактически понесенных затрат на содержание в отчетном периоде молочных коров представляют документы, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта, подтверждающие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов и (или) инструментов,

ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, ГСМ, запасных частей, строительных материалов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 9 месяцев.

Участники отбора, осуществившие заготовку кормов, в целях подтверждения фактически понесенных затрат на содержание в отчетном периоде молочных коров представляют документы, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта, подтверждающие фактически понесенные затраты на заготовку кормов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 12 месяцев.

2.1.8. Участники отбора, понесшие затраты на приобретение оборудования, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1.5 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

справка о производственных показателях по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

справка-расчет для предоставления субсидий по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

договор на приобретение оборудования;

товарная накладная и (или) универсальный передаточный документ, подтверждающий приобретение оборудования;

копия платежного поручения, подтверждающего оплату участником отбора приобретенного оборудования, заверенная кредитной организацией и участником отбора;

документ (паспорт, или инструкция по эксплуатации, или технический регламент), подтверждающий назначение к использованию приобретенного оборудования;

письмо, подтверждающее использование участником отбора приобретенного оборудования в целях производства молока, и (или) отбора проб произведенного участником отбора молока, и (или) переработки произведенного участником отбора молока на территории Самарской области, подписанное участником отбора.

2.1.9. Заявки участников отбора и представленные ими документы,

указанные в пунктах 2.1.5 – 2.1.8 настоящего Порядка, рассматриваются и оцениваются МКУ «УСХ» на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня подписания участником отбора предложения (заявки) с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.1.10. Заявки участников отбора, осуществляющих деятельность на территории городского округа или городского поселения, и представленные ими документы, указанные в пунктах 2.1.5 – 2.1.8 настоящего Порядка, рассматриваются и оцениваются органами местного самоуправления, территориально расположенными к участникам отбора в соответствии с приложением 7 к настоящему Порядку.

2.1.11. Субсидия предоставляется участникам отбора, прошедшим отбор и включенным в протокол подведения итогов отбора получателей субсидий (далее – получатели), в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии в целях возмещения понесенных получателями затрат (за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством, а также затрат, понесенных за счет предоставленных грантов) на развитие молочного скотоводства Самарской области по направлениям, указанным в пункте 2.1.12 настоящего Порядка.

2.1.12. Субсидии предоставляются:

получателям, являющимся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, на производство в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов молока;

получателям на содержание в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов молочных коров;

получателям на приобретение в предыдущем и (или) текущем финансовых годах оборудования.

Органы местного самоуправления совместно с МКУ «УСХ» определяют направления предоставления субсидий из указанных в настоящем пункте.

2.1.13. Размер предоставляемых получателям субсидий:

на производство в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов молока исчисляется как произведение ставки для расчета

размера субсидии за 1 килограмм произведенного молока, утверждаемой Администрацией района, и количества килограммов произведенного молока, указанного в справке о производственных показателях, представленной в соответствии с абзацем третьим пункта 2.1.6 настоящего Порядка;

на содержание в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов молочных коров исчисляется как произведение ставки для расчета размера субсидии на содержание 1 молочной коровы в отчетном периоде, утверждаемой Администрацией района, коэффициента (К) в зависимости от наличия или отсутствия у получателя действующего договора сельскохозяйственного страхования и количества молочных коров, которые содержались у получателя в течение всего срока отчетного периода, указанных в справке о производственных показателях, представленной в соответствии с абзацем третьим пункта 2.1.7 настоящего Порядка.

Размер предоставляемых получателям субсидий на приобретение в предыдущем и (или) текущем финансовых годах:

доильного и (или) молочного оборудования, оборудования для отбора проб молока, молокомеров (пробоотборников) не должен превышать 50 процентов от стоимости приобретенного оборудования, указанного в документах, представленных в соответствии с абзацами с четвертого по седьмой пункта 2.1.8 настоящего Порядка;

оборудования для переработки молока (включая первичную переработку) не должен превышать 70 процентов от стоимости приобретенного оборудования, указанного в документах, представленных в соответствии с абзацами с четвертого по седьмой пункта 2.1.8 настоящего Порядка.

Ставки для расчетов размеров субсидий на производство молока, содержание молочных коров устанавливаются Администрацией района дифференцированно в зависимости от показателя средней молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год из расчета на 1 молочную корову, но не выше ставок для расчетов размеров субсидий, указанных в приложении 8 к настоящему Порядку.

В случае предоставления субсидий на производство молока, содержание молочных коров получателям, которые начали осуществлять деятельность по производству молока после 1 января текущего финансового года, ставки для

расчетов размеров субсидий на производство молока, содержание молочных коров устанавливаются на уровне, не превышающем минимальные ставки для расчетов размеров субсидий, указанные в приложении 8 к настоящему Порядку.

Для получателя, который заключил в предыдущем и (или) текущем финансовых годах договор сельскохозяйственного страхования, коэффициент (К) равен 1,1.

Для получателя, который не заключал в предыдущем и (или) текущем финансовых годах договор сельскохозяйственного страхования, коэффициент (К) равен 1,0.

В случае если получатель заключил договор сельскохозяйственного страхования в предыдущем финансовом году, коэффициент (К), равный 1,1, применяется начиная с IV квартала предыдущего финансового года.

В случае если получатель заключил договор сельскохозяйственного страхования в текущем финансовом году, коэффициент (К), равный 1,1, применяется начиная с отчетного периода, в котором заключен договор сельскохозяйственного страхования.

2.1.14. В случае увеличения ставки для расчета размера субсидии, указанной в абзацах втором, третьем пункта 2.1.13 настоящего Порядка, ранее предоставленная субсидия подлежит перерасчету.

В случае увеличения ставки для расчета размера субсидии получатель в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в Администрацию района заявку и следующие документы:

справка-перерасчет по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку (если получателю осуществляется перерасчет субсидии на производство молока);

справка-перерасчет по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку (если получателю осуществляется перерасчет субсидии на содержание молочных коров);

документы, указанные в абзаце четвертом пункта 2.1.6 и (или) абзаце четвертом пункта 2.1.7 настоящего Порядка (в случае если сумма причитающейся субсидии с учетом перерасчета ранее предоставленной субсидии превышает объем фактически понесенных затрат на производство молока и (или) содержание

молочных коров, ранее подтвержденных получателем);

справка, содержащая информацию о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданная Федеральной налоговой службой или МФЦ не позднее чем за 30 дней до даты обращения получателя в Администрацию района для получения субсидии.

2.1.15. Размер субсидии, предоставляемой получателю на производство молока, содержание молочных коров, не должен превышать 99,99 % от размера фактически понесенных получателем затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство молока, содержание молочных коров и размер лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке Администрации района.

2.1.16. Указанные в пункте 2.1.14 настоящего Порядка заявка и документы рассматриваются и оцениваются МКУ «УСХ» на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня подписания получателем предложения (заявки) с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.1.17. В случае если размер предоставляемой получателю субсидии, указанный им в справке-расчете, справке-перерасчете по соответствующей форме, превышает нераспределенный размер субсидии Администрация района информирует получателя (с учетом очередности регистрации заявок в системе «Электронный бюджет») об имеющемся остатке средств посредством телефонной связи. В случае согласия получателя на получение оставшегося нераспределенного размера субсидии, оформленного в письменном виде, ему распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии без изменения заявки, прилагаемых документов и значения результата предоставления субсидии. Данное письменное согласие представляется получателем в Администрацию района заказным письмом или посредством электронной почты в срок, указанный в пунктах 2.1.9, 2.1.16 настоящего Порядка.

2.1.18. Основаниями для отказа в предоставлении получателю субсидии

являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

отсутствие или использование Администрацией района в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке Администрации района;

превышение суммы субсидии, указанной получателем в справке-расчете, справке-перерасчете по соответствующей форме, над остатком объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке Администрации района (с учетом порядка регистрации заявок, в системе «Электронный бюджет»), за исключением случая, указанного в пункте 2.1.17 настоящего Порядка.

2.1.19. Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области в лице уполномоченного органа – МКУ «УСХ» в целях предоставления субсидий осуществляет:

информирование получателей с целью заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение) не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии;

заключение соглашения (единовременно при первом обращении получателя в текущем финансовом году) в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), подготавливаемых (формируемых) с соблюдением требований о защите государственной тайны, в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансами Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области.

В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации района ранее доведенных

лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.1.20. Условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения:

соглашение подписано ненадлежащим лицом;

получатель субсидии не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий количества рабочих дней со дня определения победителей отбора получателей субсидий и не направил возражения по проекту соглашения;

получатель субсидии не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий количества рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.

2.1.21. Внесение изменений в соглашение осуществляется по инициативе Администрации района и (или) получателя путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью, на основании уведомления одной из сторон, направленного заказным письмом или посредством электронной почты.

2.1.22. Условия заключения дополнительного соглашения:

уменьшение Администрации района ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

изменение реквизитов любой из сторон;

исправление технической ошибки.

Дополнительное соглашение заключается в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления одной из сторон.

2.1.23. Расторжение соглашения осуществляется Администрацией района в одностороннем порядке в следующих случаях:

наступление событий, указанных в абзаце шестом пункта 2.1.19 настоящего Порядка;

нарушение получателем условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

недостижение получателем результатов предоставления субсидии.

2.1.24. При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации района ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере,

определенном в соглашении, в течение 7 рабочих дней заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения. Соглашение может быть расторгнуто по иным условиям при достижении согласия сторон, выраженного в уведомлении одной из сторон, направленном заказным письмом либо посредством электронной почты, в те же сроки.

2.1.25. Перечисление субсидии получателю, заключившему с Администрацией района соглашение, осуществляется не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии на счет, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении.

2.1.26. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия их предоставления:

исполнение соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости);

представление получателями в Администрацию района, на территории которого получатели осуществляют деятельность, отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса – получателей субсидий по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данный отчет представляется получателем в Администрацию района по месту нахождения получателя, указанному в соглашении (далее – место нахождения), в случае если местом нахождения получателя является городской округ или городское поселение Самарской области, данный отчет представляется в орган местного самоуправления согласно приложению 7 к настоящему Порядку, в случае если место нахождения получателя за территорией Самарской области, получатель представляет копию данного отчета, заверенную подписью и печатью (при наличии), в министерство);

использование получателем приобретенного оборудования в целях производства, и (или) переработки получателем молока на территории Самарской области, и (или) определения качественных показателей молока не менее трех лет,

следующих за годом получения субсидии (если получателю предоставлена субсидия на приобретение оборудования);

достижение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.1.28 настоящего Порядка;

достижение численности поголовья молочных коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на 1 января текущего финансового года (если получатель осуществлял производство молока до 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

достижение численности поголовья молочных коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного периода, в котором получатель увеличил поголовье молочных коров (если получатель осуществлял производство молока до 1 января текущего финансового года, увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году и ему предоставлена субсидия по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 2.1.12 настоящего Порядка, включая субсидии на увеличенное поголовье молочных коров).

достижение численности поголовья молочных коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного периода, по результатам которого получателю в текущем финансовом году впервые предоставлена субсидия (если получатель начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров);

достижение численности поголовья молочных коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного периода, в котором получатель увеличил поголовье молочных коров (если получатель начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года, увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году и ему предоставлена субсидия по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 2.1.12 настоящего Порядка, включая субсидии на увеличенное поголовье молочных коров).

2.1.27. После получения субсидий получатели обязаны представлять в Администрацию района:

в срок до 1 февраля очередного финансового года отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Управлением финансами Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области;

ежегодно в течение трех лет, следующих за годом предоставления получателям субсидии, в срок до 1 февраля очередного финансового года письма, подтверждающие использование приобретенного оборудования в целях производства, и (или) переработки получателем молока на территории Самарской области, и (или) определения качественных показателей молока, подписанные получателями (если получателю предоставлена субсидия по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 2.1.12 настоящего Порядка).

МКУ «УСХ» осуществляет проверку и принятие отчетности, указанной в абзаце втором настоящего пункта, в срок, не превышающий 30 рабочих дней, следующих за днем ее предоставления в Администрацию района.

2.1.28. Результатом предоставления получателю субсидии является следующее:

произведено молока от молочных коров в текущем финансовом году в объеме не ниже показателя предыдущего финансового года (если получатель осуществлял производство молока до 1 января текущего финансового года) (в случае если получатель имел показатель средней молочной продуктивности коров в предыдущем финансовом году 9 000 килограммов молока и более из расчета на 1 молочную корову, допускается снижение объема производства молока от молочных коров в текущем финансовом году не более чем на 8 процентов по отношению к показателю предыдущего финансового года, в случае если получатель имел показатель средней молочной продуктивности коров в предыдущем финансовом году от 7 500 до 9 000 килограммов молока из расчета на 1 молочную корову, допускается снижение объема производства молока от молочных коров в текущем финансовом году не более чем на 5 процентов по отношению к показателю предыдущего финансового года);

произведено молока от молочных коров в текущем финансовом году (если получатель начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года).

Типом результата предоставления субсидии, определенным в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н, является производство (реализация) продукции.

Мониторинг в отношении получателей, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», проводится один раз в год.

2.1.29. В случае если получателем не достигнут результат предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в порядке, установленном пунктом 2.1.32 настоящего Порядка, в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где $V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = 1 - T / S,$$

где T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на дату, указанную в соглашении;

S – значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

2.1.30. В случае если получателем нарушены условия, предусмотренные абзацами с шестого по девятый пункта 2.1.26 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в порядке, установленном пунктом 2.1.32 настоящего Порядка, в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где $V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, полученной получателем субсидии;
 k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = 1 - T / S,$$

где T – фактически достигнутое значение условия предоставления субсидии на дату, указанную в соглашении;

S – значение условия предоставления субсидии, установленное соглашением.

2.1.31. Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 2.1.29, 2.1.30 настоящего Порядка, являются:

документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, препятствующих исполнению соответствующих обязательств;

реализация в текущем финансовом году мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза в соответствии с соглашением, заключенным в предыдущем или текущем финансовом году между получателем и министерством (в отношении условия предоставления субсидий, предусмотренного абзацем шестым пункта 2.1.26 настоящего Порядка, и результата предоставления субсидий, предусмотренного абзацем вторым пункта 2.1.28 настоящего Порядка).

2.1.32. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 2.1.26 настоящего Порядка (за исключением условия, предусмотренного абзацем третьим пункта 2.1.26 настоящего Порядка, обязательства по предоставлению отчетности, писем, предусмотренных пунктом 2.1.27 настоящего Порядка, ответственность за неисполнение которых предусмотрена пунктом 2.1.38 настоящего Порядка), и порядка предоставления субсидий получатель обязан в течение 30 дней со дня получения письменного требования Администрации района о возврате субсидии или ее части вернуть в доход местного бюджета предоставленную субсидию или ее часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или ее часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

2.1.1.33. В случае если получателем не достигнуто значение показателя, установленное соглашением о реализации мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза, заключенным между министерством и получателем в предыдущем или текущем финансовом году, получателем осуществляется возврат субсидий, ранее предоставленных министерством в период действия соглашения о реализации мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза, рассчитанных в соответствии с пунктом 2.1.29 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 2.1.32 настоящего Порядка.

2.1.34. Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в заявке, и документах, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 2.1.5 – 2.1.8, 2.1.14, 2.1.27 настоящего Порядка, а также за своевременность их представления несет получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.35. В случае выявления в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктами 2.1.5 – 2.1.8, 2.1.14, 2.1.27 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии субсидия подлежит возврату в местный бюджет в полном объеме.

2.1.36. Администрация района осуществляет в отношении получателей субсидий проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

Органы государственного финансового контроля при осуществлении государственного финансового контроля проводят в отношении получателей субсидий проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

2.1.37. Администрация района не реже одного раза в год проводит в отношении получателей субсидии мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих

факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

2.1.38. В случае непредставления получателем субсидии отчетности, писем, предусмотренных пунктом 2.1.27 настоящего Порядка, в установленные соглашением сроки, абзацем третьим пункта 2.1.26 настоящего Порядка в сроки, установленные министерством, к получателю субсидии применяются штрафные санкции в размере 0,01 % от суммы субсидии за каждый день просрочки с первого дня, следующего за плановой датой предоставления отчетности, писем, до дня фактического предоставления отчетности, писем.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории м.р. Безенчукский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Расчет
среднегодового поголовья молочных коров

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса, индивидуального предпринимателя, муниципального район)

Наличие поголовья молочных коров, голов											
Январь		Февраль		Март		Апрель		Май		Июнь	
на начало	на конец	на начало	на конец	на начало	на конец	на начало	на конец	на начало	на конец	на начало	на конец
месяца	месяца	месяца	месяца	месяца	месяца	месяца	месяца	месяца	месяца	месяца	месяца
Наличие поголовья молочных коров, голов											
Август		Сентябрь		Октябрь		Ноябрь		Декабрь		Сумма показателей по состоянию на начало и конец каждого месяца (S)	
на начало	на конец	на начало	на конец	на начало	на конец	на начало	на конец	на начало	на конец	Среднегодовое поголовье молочных коров, голов ¹	
месяца	месяца	месяца	месяца	месяца	месяца	месяца	месяца	месяца	месяца		

директор сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса, индивидуальный предприниматель²

подпись И.О. Фамилия

бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса, индивидуальный предприниматель³

подпись И.О. Фамилия

Дата

среднегодовое поголовье молочных коров рассчитывается по формуле (S/24), определяется до сотой доли и подлежит округлению: тысячная доля менее 5 не учитывается, аная доля, равная 5 и более, округляется до полной сотой доли.

крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуальных предпринимателей – подпись индивидуального предпринимателя.

отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории м.р. Безенчукский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Справка-расчет
для предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, на производство молока

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

ИНН _____,
за _____ 20__ г.
(квартал)

Наименование продукции	Объём произведённой продукции, килограммов	Ставка для расчёта размера субсидии, рублей	Коэффициент (К)	Сумма субсидии к выплате, рублей (гр. 2 × гр. 3 × гр. 4)
1	2	3	4	5
Молоко				

Итого X

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя
главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя*

подпись И.О. Фамилия
подпись И.О. Фамилия

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории м.р. Безенчукский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Справка о производственных показателях

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

за _____ 20 ____ г.
(квартал)

№ п/п	Наименование производственного показателя	Единица изме-рения	Значение производственного показателя			
			на 1 января текущего финансо-вого года ¹	на начало отчетного квартала	на конец отчетного квартала	всего за отчетный квартал
1.	Поголовье коров	голов				X
2.	В том числе молочных коров	голов				X
3.	Объем производства молока	кило- граммов	X		X	X
4.	В том числе от молочных коров	кило- граммов	X		X	

№ п/п	Наименование производственного показателя	Единица изме-рения	Значение производственного показателя			
			на 1 января текущего финансо-вого года ¹	на начало отчетного квартала	на конец отчетного квартала	всего за отчетный квартал
						в течение текущего финансового года нарастающим итогом

5.	Среднегодовое поголовье молочных коров.	голов		X	X	X	X
6.	Показатель средней молочной продуктивности коров из расчета на 1 молочную корову ²	кило-граммов		X	X		
7.	Объем реализованного и (или) отпущенного на собственную переработку молока ³	кило-граммов	X	X	X		
8.	Объем производства молока, подлежащий субсидированию ⁴	кило-граммов	X	X	X		

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель⁵

подпись
И.О. Фамилия

подпись
И.О. Фамилия

Дата

¹ Указывается численность поголовья коров, в том числе молочных коров по состоянию на последний день предыдущего финансового года. Указывается объем производства молока, в том числе от молочных коров, достигнутый в предыдущем финансовом году.

² Показатель средней молочной продуктивности коров из расчета на 1 молочную корову по состоянию на 1 января текущего финансового года рассчитывается как отношение показателя, указанного в строке 4 по состоянию на 1 января текущего финансового года, к показателю, указанному в строке 5, определяется до целого числа и подлежит округлению: десятая доля менее 5 не учитывается, десятая доля, равная 5 и более, округляется до целого числа.

³ Указывается объем реализованного и (или) отпущенного на собственную переработку молока, затраты на производство которого возмещаются в текущем финансовом году или планируются к возмещению в очередном финансовом году министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

⁴ Показатель за отчетный квартал рассчитывается по формуле (строка 4 – строка 7).

⁵ При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории м.р. Безенчукский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Справка-расчет

для предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – производители), на содержание молочных коров

_____ (полное наименование производителя, муниципальный район)

ИНН _____

за _____ 20__ г.

(квартал)

Наименование сельскохозяйственных животных	Количество сельскохозяйственных животных, которые содержались в течение всего срока отчётного периода, голов	Ставка для расчета размера субсидии, рублей	Коэффициент (К)	Сумма субсидии к выплате, рублей (гр. 2 × гр. 3 × гр. 4)
1	2	3	4	5
Молочные коровы				

Итого

X

*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя.

**При отсутствии в штате должности главного бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории м.р. Безенчукский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Справка о производственных показателях

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса,

индивидуального предпринимателя, муниципального район)

за _____ 20__ г.
(квартал)

№ п/п	Наименование производственного показателя	Единица изме- рения	Значение производственного показателя				
			на 1 января текущего финансового года ¹	на начало отчетного квартала	на конец отчетного квартала	всего за отчетный квартал	в течение текущего финансового года нарастающим итогом
1.	Поголовье коров	голов				X	X
2.	В том числе молочных коров	голов				X	X
3.	Объем производства молока	кило- граммов		X	X		

№ п/п	Наименование производственного показателя	Единица изме- рения	Значение производственного показателя			
			на 1 января текущего финансового года ¹	на начало отчетного квартала	на конец отчетного квартала	в течение текущего финансового года нарастающим итогом

4.	В том числе от молочных коров	кило- граммов	X	X	
5.	Среднегодовое поголовье молочных коров	голов	X	X	X
6.	Показатель средней молочной продуктивности коров из расчета на 1 молочную корову ²	кило- граммов	X	X	

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса, индивидуальный предприниматель³

подпись И.О. Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса, индивидуальный предприниматель⁴

подпись И.О. Фамилия

Дата

¹ Указывается численность поголовья коров, в том числе молочных коров по состоянию на последний день предыдущего финансового года. Указывается объем производства молока, в том числе от молочных коров, достигнутый в предыдущем финансовом году.

² Показатель средней молочной продуктивности коров из расчета на 1 молочную корову по состоянию на 1 января текущего финансового года рассчитывается как отношение показателя, указанного в строке 4 по состоянию на 1 января текущего финансового года, к показателю, указанному в строке 5, определяется до целого числа и подлежит округлению: десятая доля менее 5 не учитывается, десятая доля, равная 5 и более, округляется до целого числа.

³ Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуальных предпринимателей – подпись индивидуального предпринимателя.

⁴ При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории м.р. Безенчукский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Справка-расчет

для предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – производители), на приобретение оборудования

(полное наименование производителя, муниципальный район)

ИНН _____,
за _____.

Наименование оборудования	Стоимость (фактически выплаченная сумма), рублей ¹	Размер субсидии, %	Сумма предоставляемой субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3) / 100
1	2	3	4

Итого

Руководитель производителя²

Главный бухгалтер производителя³

подпись

И.О. Фамилия

подпись

И.О. Фамилия

Дата

¹Если производитель освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается стоимость (фактически выплаченная сумма) с учетом налога на добавленную стоимость. Если производитель исполняет обязанности налогоплательщика, связанные с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается стоимость (фактически выплаченная сумма) без учета налога на добавленную стоимость.

²Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуальных предпринимателей – индивидуальный предприниматель.

³При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным
предпринимателями, осуществляющим свою деятельность
на территории м.р. Безенчукский Самарской области,
в целях возмещения затрат в связи с производством
сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие
молочного скотоводства Самарской области

Перечень
городских округов, прилегающих к границам муниципальных районов Самарской
области, и городских поселений, расположенных в границах муниципальных
районов Самарской области

Наименование муниципального района ¹	Наименование городского округа, городского поселения
Безенчукский	Чапаевск, Безенчук, Осинки

¹ Участники отбора, местом нахождения которых является городской округ или городское поселение и (или) которые осуществляют свою деятельность на территории городского округа или городского поселения, представляют отчетность о финансово-экономическом состоянии и (или) документы в органы местного самоуправления указанных муниципальных районов Самарской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим свою
деятельность на территории м.р. Безенчукский Самарской области,
в целях возмещения затрат в связи с
производством сельскохозяйственной продукции
в части расходов на развитие молочного скотоводства
Самарской области

Ставки

для расчетов размеров субсидий на производство молока, содержание
молочных коров, установленные дифференцированно в зависимости
от показателя средней молочной продуктивности коров
за предыдущий финансовый год из расчета на 1 молочную корову

I. Ставки для расчетов размеров субсидий, предоставляемых крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на
территории муниципального района Безенчукский Самарской области, на производство молока:

Показатель средней молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год из расчета на 1 молочную корову, килограммов	Ставка для расчета размера субсидии на производство 1 килограмма молока, рублей
6 000 и выше	1,25
5 500 – 5 999	1,00
5 000 – 5 499	0,75
до 5 000	0,50

II. Ставки для расчетов размеров субсидий, предоставляемых сельскохозяйственным
товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района
Безенчукский Самарской области, на содержание молочных коров (ежеквартальные):

1. Сельскохозяйственным товаропроизводителям, являющимся сельскохозяйственными
организациями, и организациям агропромышленного комплекса:

Показатель средней молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год из расчета на 1 молочную корову, килограммов	Ставка для расчета размера субсидии на содержание молочных коров, рублей
6 000 и выше	2 100
5 500 – 5 999	1 800
5 000 – 5 499	1 500
до 5 000	1 200

2. Сельскохозяйственным товаропроизводителям, являющимся крестьянскими (фермерскими)
хозяйствами и индивидуальным предпринимателям:

Показатель средней молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год из расчета на 1 молочную корову, килограммов	Ставка для расчета размера субсидии на содержание молочных коров, рублей
6 000 и выше	2 400
5 500 – 5 999	2 100
5 000 – 5 499	1 800
до 5 000	1 500

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории м.р. Безенчукский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Справка-перерасчет
для предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, на производство молока (полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

ИНН _____,
за _____.

Наименование продукции	Объем произведенной продукции, килограммов	Ставка для расчета размера субсидии, рублей	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3)	Сумма ранее полученной субсидии, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей (гр. 4 – гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Молоко					
Итого					

X

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель

И.О. Фамилия

подпись

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель

И.О. Фамилия

подпись

Дата

При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории м.р. Безенчукский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Справка-перерасчет

для предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – производители), на содержание молочных коров

(полное наименование производителя, муниципальный район)

ИНН _____,
за _____

Наименование сельскохозяйственных животных	Количество сельскохозяйственных животных, которые содержались в течение всего срока отчетного периода, голов	Ставка для расчета размера субсидии, рублей	Коэф- фициент (К)	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3 x гр. 4)	Сумма ранее полученной субсидии, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей (гр. 5 – гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Молочные коровы		X	X			
Итого						

Руководитель производителя¹

Главный бухгалтер производителя²

И.О. Фамилия

подпись

И.О. Фамилия

подпись

Дата

¹ Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя.

² При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.