



АДМИНИСТРАЦИЯ

муниципального района
Безенчукский
Самарской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.09.2020 № 480

Об утверждении Положения об отделе
экономического развития, инвестиций
и торговли Администрации муниципального
района Безенчукский Самарской области

С целью организации работы отдела экономического развития, инвестиций и торговли Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области, в соответствии с Решением Собраний представителей муниципального района Безенчукский Самарской области от 02.04.2018 № 270/38 и руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

1. Утвердить Положение об отделе экономического развития, инвестиций и торговли Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области согласно приложению № 1.

2. Распоряжение Администрации муниципального района Безенчукский от 26.02.2020 № 62 «Об утверждении Положения об отделе Экономического развития, инвестиций и торговли Администрации муниципального района Безенчукский» считать утратившим силу.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на И.о. заместителя Главы муниципального района Безенчукский по экономике и финансам – И.о. руководителя Управления финансами Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области - Е.Ю. Ананьевскую.

Глава района

В.В. Аникин

Г.Ю. Мешкова
8 (846 76) 23307

Приложение
к распоряжению Администрации
муниципального района Безенчукский
Самарской области № 480 от
«28» 09 2020 г.

**Положение
об отделе экономического развития, инвестиций и торговли
Администрации Безенчукского района
Самарской области**

1. Общие положения.

1.1. Отдел экономического развития, инвестиций и торговли Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (далее - Отдел) является структурным подразделением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (далее Администрация). Отдел осуществляет реализацию политики органов местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области в сфере экономики, торговли.

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Самарской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Самарской области, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел подчиняется заместителю Главы муниципального района Безенчукский по экономике и финансам – руководителю Управления финансами Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области.

1.4. Местонахождение Отдела: 446250, Самарская область, п.г.т. Безенчук, ул. Советская 54.

1.5. Конкретные функциональные обязанности работников Отдела определяются должностными инструкциями, утвержденными распоряжением Главы муниципального района Безенчукский Самарской области.

2. Основные задачи Отдела.

2.1 Основными задачами Отдела являются:

- формирование и реализация комплексной, сбалансированной политики

социально-экономического развития муниципального района Безенчукский Самарской области;

- согласование цен и тарифов для муниципальных предприятий и учреждений.

- развитие малого предпринимательства в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, организация системы ее поддержки;

- развитие торговли, системы общественного питания и бытового обслуживания населения;

- развитие инвестиционной деятельности и привлечение на территорию муниципального района Безенчукский Самарской области финансовых средств из федеральных и областных источников, специализированных фондов и банков с целью обеспечения субъектов экономики финансовыми и кредитными ресурсами;

- участие в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района в части: подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам муниципального района Безенчукский Самарской области, формирования и ведения реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, разработки предельных максимальных тарифов для безналичной (электронной) и наличной форм оплаты проезда и перевозку багажа пассажирами на автомобильном транспорте общего пользования, в границах муниципального района Безенчукский Самарской области на внутрирайонных регулярных маршрутах;

- участие в организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области;

- мобилизационная подготовка экономики муниципального района Безенчукский Самарской области.

3. Функции Отдела.

3.1 Отдел в соответствии с возложенными на него задачами по поручению Главы муниципального района Безенчукский Самарской области:

- осуществляет разработку и реализацию программ развития муниципального района Безенчукский Самарской области на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу;

- подготавливает предложения по определению приоритетных направлений

и форм развития экономики района, по созданию благоприятного инвестиционного климата территории;

- проводит работы по согласованию цен и тарифов для муниципальных предприятий и учреждений;

- координирует деятельность субъектов малого предпринимательства на территории муниципального образования;

- составляет комплексную аналитическую записку об итогах социально-экономического развития района и результатах реализации социально-экономической политики;

- разрабатывает прогноз социально-экономического развития района на краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный периоды;

- участвует в разработке стратегии социально-экономического развития района на долгосрочную перспективу;

- осуществляет ежемесячный, ежеквартальный мониторинг социально-экономического развития района;

- взаимодействует с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, в том числе научными, гражданами, по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

- разрабатывает планы по мобилизационной подготовке экономики; выполняет функции, предусмотренные федеральным и областным законодательством;

- проводит анализ законопроектов и иных нормативных актов в пределах компетенции отдела;

- подготавливает проекты нормативно-правовых актов муниципального района в пределах компетенции Отдела;

- рассматривает устные и письменные обращения граждан, готовит ответы на данные обращения.

4. Права и обязанности отдела.

4.1. Для выполнения возложенных на него задач Отдел имеет право:

- участвовать в определении и осуществлении политики в сфере социально-экономического развития муниципального района Безенчукский Самарской области;

- участвовать в разработке организационной структуры, обеспечивающей развитие предпринимательства и государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства;

- в установленном порядке запрашивать и получать от органов местного самоуправления, учреждений и организаций статистические данные, документы

и другие материалы, необходимые Отделу для осуществления своих функций;

- участвовать во всех совещаниях, собраниях и заседаниях по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, взаимодействовать со средствами массовой информации по вопросам, входящим в компетенцию.

4.2. Отдел обязан:

- обеспечивать реализацию решений Главы муниципального района Безенчукский Самарской области в сфере социально-экономического развития муниципального района Безенчукский Самарской области;

- способствовать обеспечению предусмотренных законом прав субъектов социально-экономических процессов;

- разрабатывать и вносить на утверждение Главы муниципального района Безенчукский Самарской области проекты постановлений и распоряжений по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

- вести делопроизводство по установленной форме;

- своевременно рассматривать заявления, обращения и жалобы по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5. **Начальник Отдела.**

5.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой муниципального района Безенчукский в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Начальник Отдела:

- организует работу Отдела, осуществляет общее и методическое руководство работой Отдела, проверяет и анализирует её состояние;

- от имени Отдела осуществляет права Отдела;

- организует подготовку для рассмотрения на совещаниях и заседаниях коллегии Администрации района вопросов, находящихся в компетенции Отдела;

- участвует в заседаниях коллегии Администрации района, совещаниях, созываемых Главой муниципального района Безенчукский Самарской области;

- присутствует на заседаниях Собрания представителей муниципального района Безенчукский Самарской области;

- обеспечивает взаимодействие Отдела со структурными подразделениями Администрации района;

- представляет Главе муниципального района Безенчукский Самарской области кандидатуры для замещения вакантных должностей в штате Отдела;

- согласовывает должностные инструкции специалистов Отдела;

- визирует проекты нормативных правовых актов и иных документов, направленных в Отдел для экспертизы.

5.3. Начальник Отдела несет ответственность:

- за надлежащее осуществление Отделом своих функций.

5.4. Должностные инструкции специалистов Отдела утверждаются распоряжением Главы муниципального района Безенчукский Самарской области.