



## АДМИНИСТРАЦИЯ

муниципального района  
Безенчукский  
Самарской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.01.2017 № 46

пгт. Безенчук

Об утверждении Плана по антикоррупционному просвещению муниципальных служащих Администрации муниципального района Безенчукский и ее структурных подразделений на 2017 год

В соответствии Указом Президента РФ от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы», Постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 673 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Противодействие коррупции в Самарской области на 2014 - 2018 годы», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План по антикоррупционному просвещению муниципальных служащих Администрации муниципального района Безенчукский и ее структурных подразделений на 2017 год.
2. Начальнику организационного отдела (Прохоровой Л.К.) ознакомить с постановлением под роспись муниципальных служащих Администрации муниципального района Безенчукский и ее структурных подразделений.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы района (Колесник С.А.).

Глава района

Е.В.Сараев

УТВЕРЖДЕН  
 Постановлением Администрации муниципального  
 района Безенчукский  
 от 19.01. 2017 № 46

План  
 по антикоррупционному просвещению муниципальных служащих Администрации  
 муниципального района Безенчукский и ее структурных подразделений на 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
1.	Ознакомление граждан, вновь принятых на муниципальную службу в Администрацию муниципального района Безенчукский и ее структурные подразделения (далее – Администрация) с нормами действующего законодательства и правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района Безенчукский о противодействии коррупции, о муниципальной службе.	В течение 1 месяца с момента поступления на муниципальную службу	Юридический отдел, организационный отдел Администрации района
2.	Ознакомление муниципальных служащих Администрации с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства, законодательства о муниципальной службе.	Постоянно	Юридический отдел Администрации района
3.	Ознакомление муниципальных служащих Администрации с протоколами заседаний комиссии по противодействию коррупции в муниципальном районе Безенчукский, а также решениями комиссии.	Ежеквартально, по мере необходимости – в случае проведения внеочередных заседаний	Юридический отдел, организационный отдел Администрации района
4.	Ознакомление муниципальных служащих Администрации с решениями комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта	По мере необходимости	Юридический отдел и организационный отдел Администрации района

	интересов Администрации м.р.Безенчукский и ее структурных подразделений.		
5.	<p>Проведение организационных и разъяснительных мероприятий и ежеквартальных консультативных встреч для муниципальных служащих, направленных на формирование у них отрицательного отношения к коррупции, на разъяснение положений законодательства о муниципальной службе (в том числе на соблюдение ограничений и запретов, а также по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, на недопущение поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, на выполнение обязанности сообщать о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, на формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, на выполнение обязанности сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, на предотвращение и урегулирование конфликта интересов) с привлечением институтов</p>	ежеквартально	Руководитель аппарата, юридический отдел Администрации района

	гражданского общества		
6.	Размещение и регулярное обновление антикоррупционной информации на официальном сайте Администрации в сети Интернет	постоянно	Организационный отдел Администрации района
7.	Привлечение общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества к мероприятиям по формированию у муниципальных служащих Администрации отрицательного отношения к коррупции	В соответствии с программой	Руководитель аппарата Администрации района
8.	Проведение семинаров-совещаний, круглых столов: - с должностными лицами кадровых служб, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в муниципальных учреждениях, поселениях района по вопросам противодействия коррупции	Ежеквартально	Юридический отдел Администрации района
8.	Обучение (повышение квалификации) муниципальных служащих Администрации по вопросам антикоррупционной тематики	В соответствии с программой	Руководитель Аппарата Администрации района
9.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия в них информации о реализации мер в сфере противодействия коррупции на территории Российской Федерации и Самарской области с целью обобщения и внедрения в деятельность Администрации и ее структурных подразделений опыта противодействия коррупции.	постоянно	Юридический отдел Администрации района
10.	Доведение до муниципальных служащих положений	По мере необходимости	Юридический отдел.

	законодательства Российской Федерации, законодательства Самарской области и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений (за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве), об увольнении в связи с утратой доверия		организационный отдел Администрации района
11	Организация проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	Один раз в полугодие	Юридический отдел, организационный отдел Администрации района
12	Размещение информационных стендов, а также их постоянная актуализация информации, посвященной антикоррупционному просвещению в органах местного самоуправления района, учреждениях и в местах предоставления муниципальных услуг	постоянно	Ответственные а профилактики коррупционных и иных правонарушений учреждений