

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31.12.2019г. № 404/60

О внесении изменений и дополнений в решение Собрания представителей муниципального района Безенчукский № 320/47 от 19.12.2018г. «О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

Рассмотрев предложение Главы муниципального района Безенчукский письмо от 26.12.2019 № 5495 и от 31.12.2019 № 5591 о внесении изменений и дополнений в Решение Собрания представителей района от 19.12.2018 г. № 320/47 «О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 19.12.2018 г. № 320/47 «О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В части 1 статьи 1 сумму «675 595» заменить суммой «680 821»; сумму «700 439» заменить суммой «686 697» сумму «21 259» заменить суммой «5 876».

1.2. В части 1 статьи 4 сумму «489 401» заменить суммой «490 656»;

В части 2 статьи 4 сумму «300 959» заменить суммой «308 045»;

В части 3 статьи 4 сумму «188 442» заменить суммой «182 611».

1.3. В статье 7 в 2019 году сумму «3 000» заменить суммой «45».

1.4. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета на 2019 год согласно приложению 1 к настоящему Решению. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 2 к настоящему Решению.

1.5. Утвердить ведомственную структуру расходов районного бюджета

на 2019 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов районного бюджета на 2019 год согласно приложению 4 к настоящему решению;

1.7. Утвердить программы муниципальных внутренних заимствований Безенчукского района на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 5 к настоящему Решению.

1.8. Отменить приложения 3,6 в редакции решения Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 18.07.2019 № 367/54; приложения 1,2,3 в редакции решения Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 20.12.2019 № 397/59.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Глава
муниципального района
Безенчукский

В.В. Аникин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Решению Собрания представителей
муниципального района Безенчукский
О внесении изменений и дополнений в решение Собрания
представителей муниципального района Безенчукский
№ 320/47 от 19.12.2018г.

"О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов" от 31.12.2019 № 404/60

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА РАЙОННОГО БЮДЖЕТА НА 2019 ГОД

Код административного района	Код	Наименование кода групп, подгрупп, статей и видов источников финансирования дефицита	Сумма тыс. руб.
1	2	3	4
601	01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	5 876
601	01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
601	01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
601	01 02 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	
601	01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	0
601	01 02 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
601	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	4 205
601	01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	13 205
601	01 03 01 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	13 205
601	01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	9 000
601	01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	9 000
601	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	1 671

601	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	694 026
601	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	694 026
601	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	694 026
601	01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	694 026
601	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	695 697
601	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	695 697
601	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	695 697
601	01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	695 697
601	01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0
601	01 06 04 00 00 0000 000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	0
601	01 06 04 00 00 0000 800	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	0
601	01 06 04 00 01 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий муниципальных районов в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	0
601	01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	0
601	01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	
601	01 06 05 01 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации, включая возможное исполнение муниципального района по выданным с правом регрессного требования муниципальным гарантиям	0
601	01 06 05 02 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	

601	01 06 05 00 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	
601	01 06 05 01 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации, включая возможное исполнение муниципального района по выданным с правом регрессного требования муниципальным гарантиям	
601	01 06 05 02 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Решению Собрания представителей
муниципального района Безенчукский
О внесении изменений и дополнений в решение Собрания
представителей муниципального района Безенчукский

№ 320/47 от 19.12.2018г.

"О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021
годов" от 31.12.2019 № 404/60

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ
ДЕФИЦИТА РАЙОННОГО БЮДЖЕТА НА ПЛАНОВЫЙ
ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ**

Код административного района	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита районного бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита районного бюджета	Сумма тыс. руб.	
			2020 год	2021 год
1	2	3	4	2
601	01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	0	0
601	01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	2 500	13 880
601	01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	2 500	13 880
601	01 02 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	2 500	13 880
601	01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	0	0
601	01 02 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации		

601	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-2 500	-13 880
601	01 03 00 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0	0
601	01 03 01 00 05 0000 710	Полученные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	0	0
601	01 03 00 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	2 500	13 880
601	01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	2 500	13 880
601	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0	0
601	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	233 941	225 891
601	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	233 941	225 891
601	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	233 941	225 891
601	01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	233 941	225 891
601	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	233 941	225 891
601	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	233 941	225 891
601	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	233 941	225 891
601	01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	233 941	225 891
601	01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0	0
601	01 06 04 00 00 0000 000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	0	0

601	01 06 04 00 00 0000 800	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	0	0
601	01 06 04 00 01 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий муниципальных районов в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу		
601	01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	0	0
601	01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	0	0
601	01 06 05 01 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации, включая возможное исполнение муниципального района по выданному с правом регрессного требования муниципальным гарантиям	0	
601	01 06 05 00 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	0	0
601	01 06 05 01 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации, включая возможное исполнение муниципального района по выданному с правом регрессного требования муниципальным гарантиям		

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Решению Собрания представителей
муниципального района Безенчукский
О внесении изменений и дополнений в решение Собрания
представителей муниципального района Безенчукский
№ 320/47 от 19.12.2018г.
"О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021
годов" от 31.12.2019 № 404/60

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ РАЙОННОГО
БЮДЖЕТА НА 2019 ГОД

Код главного распорядителя	Наименование главного распорядителя средств районного бюджета, раздела, подраздела, целевой статьи, подгруппы видов расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. рублей	
						всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений
516	Комитет по управлению муниципальным имуществом					75673	60626
	Другие общегосударственные вопросы	01	13			12977	2366
	Муниципальная программа "Улучшение использования муниципальной собственности и распоряжения земельными участками муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы"	01	13	0100000		12851	2243
	Подпрограмма "Повышение эффективности в сфере управления муниципальным имуществом и распоряжения земельными участками. Расходы на обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом"	01	13	01100000		6763	726
	Расходы на обеспечение выполнения функций муниципальными органами	01	13	0110011020		6529	492
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	13	0110011020	120	6023	492
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	01	13	0110011020	240	499	0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	0110011020	850	7	

	Исполнение переданных полномочий по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан	01	13	0110075080			234
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	13	0110075080	120		216
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	01	13	0110075080	240		18
	Подпрограмма "Улучшение использования муниципальной собственности и распоряжения земельными участками муниципально го района"	01	13	012000000		6088	1517
	Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд в целях исполнения мероприятий по управлению муниципальным имуществом	01	13	0120020010		5344	1074
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	01	13	0120020010	240	5344	1074
	Реализация мероприятий по улучшению материально-технической базы ОМСУ	01	13	0120076290		443	443
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	01	13	0120076290	240	443	443
	Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	01	13	0120090010		290	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	01	13	0120090010	240	212	

	Исполнение судебных актов	01	13	01 200 9001 0	830	78		
	Возмещение расходов по содержанию переданного в безвозмездное пользование имущества	01	13	01 200 9002 0		11		
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	01 200 9002 0	850	11		
	Муниципальная программа «Реализация кадровой политики органов местного самоуправления, соблюдение требований охраны труда и противодействие коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы»	01	13	02 000 0000 0		3		
	Подпрограмма " Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	01	13	02 200 0000 0		3		
	Закупка товаров, работ и услуг в целях улучшения условий и охраны труда	01	13	02 200 2003 0		3		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	01	13	02 200 2003 0	240	3		
	Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государственных	01	13	23 000 0000 0		12		123

	ых полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципально го района "Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года							
	Поощрение муниципальных управленческих команд	01	13	23 000 5550 0		12		123
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов	01	13	23 000 5550 0	120	12		123
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			56		7
	Муниципальная программа "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организация мероприятий по гражданской обороне в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы"	03	09	04 000 0000 0		56		7
	Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на 2019 год"	03	09	04 500 0000 0		56		7
	Закупка товаров работ и услуг в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах	03	09	04 500 2006 0		56		7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	03	09	04 500 2006 0	240	56		7

Другие вопросы в области национальной экономики	04	1 2			11 1	98
Муниципальная программа "Оказание государственной поддержки гражданам муниципальному району Безенчукский Самарской области на 2016-2020 годы в обеспечении жильем и оплате коммунальных услуг"	04	1 2	19 0 00 0000		11 1	98
Бесплатное предоставление в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков	04	1 2	19 0 00 S341 0		11 1	98
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	1 2	19 0 00 S341 0	240	11 1	98
Жилищное хозяйство	05	0 1			55 87	5308
Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории муниципальному району Безенчукский Самарской области на 2019-2021 год"	05	0 1	17 0 00 0000		55 87	5308
Софинансирование расходных обязательств на мероприятия по переселению граждан из аварийного жилого фонда за счет средств Фонда	05	0 1	17 0 F3 0950 2		48 05	4805
Бюджетные инвестиции	05	0 1	17 0 F3 0950 2	410	48 05	4805

Софинансирование расходных обязательств на мероприятия по переселению граждан из аварийного жилого фонда	05	0 1	17 0 F3 0960 2			50 3	503
Бюджетные инвестиции	05	0 1	17 0 F3 0960 2	410		50 3	503
Софинансирование расходных обязательств на мероприятия по переселению граждан из аварийного жилого фонда	05	0 1	17 0 F3 S960 2			27 9	
Бюджетные инвестиции	05	0 1	17 0 F3 S960 2	410		27 9	
Коммунальное хозяйство	05	0 2				39 4	
Муниципальная программа "Развитие коммунальной инфраструктуры и совершенствование системы обращения с отходами в муниципальном районе Безенчукский Самарской области" на 2016-2020 годы	05	0 2	27 0 00 0000 0			39 4	
Закупка товаров работ и услуг в целях развития коммунальной инфраструктуры	05	0 2	27 0 00 2011 0			39 4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	0 2	27 0 00 2011 0	240		39 4	
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	0 5				23 24	2208
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы»	06	0 5	07 0 00 0000 0			23 24	2208

Подпрограмма "Обращение с отходами в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы"	06	05	07100000	2324	2208
Проведение мероприятий по приобретению мусоросборников, предназначенных для складирования ТКО	06	05	07100S4540	2324	2208
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06	05	07100S4540	2402324	2208
Социальное обеспечение населения	10	03		45274	42207
Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Безенчукский Самарской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"	10	03	18000000	1719	1692
Софинансирование мероприятий осуществляемых в целях реализации государственной программы "Устойчивое развитие сельских территорий Самарской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"	10	03	18000L5670	1719	1692
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	18000L5670	3201719	1692
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан муниципального района Безенчукский"	10	03	19000000	4355	40515

Самарской области на 2016-2020 годы"						
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах"	10	03	1900051350	1320	1320	
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	1900051350	31020	1320	
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законом 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	10	03	1900051760	660	660	
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	1900051760	310660	660	
Обеспечение жильем граждан, проработавшим в тылу в период ВОВ	10	03	1900075090	7385	7385	
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	1900075090	3107385	7385	
Исполнение актов государственных органов по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	10	03	1900076050	23209	23209	
Бюджетные инвестиции	10	03	1900076050	41023209	23209	
Софинансирование мероприятий по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение	10	03	19000L4970	10981	7941	

	жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства						
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	19 00 00 L497	320	1098	7941
	Охрана семьи и детства	10	04			8439	8439
	Муниципальная программа "Оказание государственной поддержки гражданам муниципального района Безенчукский Самарской области на 2016-2020 годы в обеспечении жильем и оплате коммунальных услуг"	10	04	19 00 00 0000		8439	8439
	Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа, по договорам найма специализированных жилых помещений	10	04	19 00 00 R082		8439	8439
	Бюджетные инвестиции	10	04	19 00 00 R082	410	8439	8439
601	Администрация муниципального района					319732	113272
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2039	
	Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по	01	02	23 00 00 0000		2039	

	исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года						
	Расходы на обеспечение функций муниципальными органами	01	02	23 00 1100		2039	
	Глава местной администрации (исполнительного распорядительного органа муниципального образования)	01	02	23 00 1101		2039	
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	23 00 1101	120	2039	
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			24251	4186
	Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы"	01	04	07 00 00 0000		496	496
	Подпрограмма исполнения полномочий по осуществлению регионального государственного	01	04	07 20 00 0000		496	496

экологическог о надзора на 2017-2019 годы"							
Исполнение государствен ных полномочий за счет субвенций	01	0 4	07 2 00 7500 0		49 6		496
Осуществлени е государствен ных полномочий в области охраны окружающей среды	01	0 4	07 2 00 7512 0		49 6		496
Расходы на выплаты персоналу государствен ных(муниципал ьных)органов	01	0 4	07 2 00 7512 0	120	45 2		452
Иные закупки товаров, работ и услуг для государствен ных (муниципальн ых) нужд	01	0 4	07 2 00 7512 0	240	44		44
Муниципальна я программа "Обеспечение исполнения государствен ных полномочий органов местного самоуправлени я в сфере опеки и попечительств а над несовершеннол етними гражданами, совершеннолет ними гражданами, содействия и укрепления семьи как социального института на территории муниципально го района Безенчукский на 2017-2019 годы"	01	0 4	20 0 00 0000 0		48 8		488
Подпрограмма " Обеспечение деятельности муниципально го казенных учреждений по исполнению государствен ных полномочий по социальной поддержке населения"	01	0 4	20 1 00 0000 0		48 8		488

Осуществлени е гос. полномочий по социальному обслуживанию и соц. поддержке семьи, материнства и детства и осуществлени е опеки, попечительств а над несовершеннол етними	01	0 4	20 1 00 7518 0		48 8		488
Расходы на выплаты персоналу государствен ных(муниципал ьных)органов	01	0 4	20 1 00 7518 0	120	43 2		432
Иные закупки товаров, работ и услуг для государствен ных(муниципал ьных) нужд	01	0 4	20 1 00 7518 0	240	56		56
Муниципальна я программа "Повышение эффективности муниципально го управления в муниципально м районе Безенчукский Самарской области, совершенствов ание работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государствен ных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципально го района Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года	01	0 4	23 0 00 0000 0		23 26 7		3202
Расходы на обеспечение функций муниципальны ми органами	01	0 4	23 0 00 1100 0		22 89 8		2953
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местногосамоу правления	01	0 4	23 0 00 1102 0		21 23 0		1285

	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	4	23 0 00 1102 0	120	18 66 9	1285
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	01	4	23 0 00 1102 0	240	24 95	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	4	23 0 00 1102 0	850	66	
	Софинансирование мероприятий по переданным государственным полномочиям	01	4	23 0 00 2009 0		12 0	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	01	4	23 0 00 2009 0	240	12 0	
	Поощрение муниципальных управленческих команд	01	4	23 0 00 5550 0		24 9	249
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	4	23 0 00 5550 0	120	24 9	249
	Исполнение государственных полномочий за счет субвенций	01	4	23 0 00 7500 0		16 68	1668
	Осуществление переданных государственных полномочий в сфере архивного дела	01	4	23 0 00 7515 0		22 2	222
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	4	23 0 00 7515 0	120	66	66
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	01	4	23 0 00 7515 0	240	15 6	156
	Осуществление переданных государственных полномочий по организации деятельности административной комиссии	01	4	23 0 00 7516 0		74 7	747
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	4	23 0 00 7516 0	120	74 7	747

	Осуществление переданных государственных полномочий в сфере охраны труда	01	4	23 0 00 7520 0		47 4	474
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	4	23 0 00 7520 0	120	42 3	423
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	01	4	23 0 00 7520 0	240	51	51
	Исполнение государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	01	4	23 0 00 7537 0		22 5	225
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	4	23 0 00 7537 0	120	3	3
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	01	4	23 0 00 7529 0	240	22 2	222
	Судебная система	01	5			23	23
	Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципально го управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципально го района	01	5	23 0 00 0000 0		23	23

Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года						
Субвенции на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	01	5	23 000 5120 0		23	23
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	5	23 000 5120 0	240	23	23
Другие общегосударственные вопросы	01	3			42 46 6	400
Муниципальная программа муниципального района Безенчукский Самарской области «Реализация кадровой политики органов самоуправления, соблюдение требований охраны труда и противодействие коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы»	01	3	02 000 0000 0		51 1	
Подпрограмма "Реализация кадровой политики органов самоуправления на 2017-2019 годы"	01	3	02 100 0000 0		22 6	
Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации кадровой политики	01	3	02 100 2002 0		22 6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	3	02 100 2002 0	240	22 6	

Подпрограмма "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	01	3	02 200 0000 0			24 9
Закупка товаров, работ и услуг в целях улучшения условий и охраны труда	01	3	02 200 2003 0			19 8
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	3	02 200 2003 0	240		19 8
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы"	01	3	02 200 6003 0			51
Субсидии бюджетным учреждениям	01	3	02 200 6003 0	610		48
Субсидии автономным учреждениям	01	3	02 200 0060 030	620		3
Подпрограмма "Противодействие коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	01	3	02 300 0000 0			36
Закупка товаров, работ и услуг в целях противодействия коррупции	01	3	02 300 2009 0			15
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	3	02 300 2009 0	240		15
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям на реализацию мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном районе Безенчукский	01	3	02 300 6009 0			21

	Субсидии бюджетным учреждениям	01	1 3	02 3 0060 090	610	21	
	Муниципальная программа «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2018-2020 годы	01	1 3	03 0 00 0000		90 11	
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям (МФЦ) на финансовое обеспечение муниципального задания	01	1 3	03 0 00 6004		90 11	
	Субсидии бюджетным учреждениям	01	1 3	03 0 00 6004	610	90 11	
	Муниципальная программа "Предоставление услуг юридическим и физическим лицам в области инженерных изысканий, геодезических и кадастровых работ" на базе муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области "Геопроект" на 2019-2021 годы и на период до 2030 года	01	1 3	24 0 00 0000		28 46	
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	01	1 3	24 0 00 6004		28 46	

	Субсидии бюджетным учреждениям	01	1 3	24 0 00 6004 0	610	28 46	
	Муниципальная программа "Обеспечение эффективного функционирования вспомогательных служб деятельности муниципальных учреждений муниципального района Безенчукский Самарской области" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года	01	1 3	25 0 00 0000		30 09 8	400
	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	01	1 3	25 0 00 1200		29 69 8	0
	Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания в социальной сфере	01	1 3	25 0 00 1201		13 98 8	0
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	1 3	25 0 00 1201	110	12 89 0	0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	1 3	25 0 00 1201	240	10 89	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	1 3	25 0 00 1201	850	9	
	Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания администрации	01	1 3	25 0 00 1202		13 98 8	0
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	1 3	25 0 00 1202	110	75 17	0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	1 3	25 0 00 1202	240	59 56	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	1 3	25 0 00 1202	850	51 5	
	Обеспечение деятельности ЕДДС	01	1 3	25 0 00 1203		17 22	

	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	1 3	25 0 00 1203 0	110	16 70	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	1 3	25 0 00 1203 0	240	52	
	Обеспечение учреждений хозяйственного обслуживания за счет стимулирующих субсидий	01	1 3	25 0 00 S202 0		40 0	400
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	1 3	25 0 00 S202 0	240	40 0	400
	Мобилизационная подготовка экономики	02	0 4			17 7	
	Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципальному району Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года	02	0 4	23 0 00 0000 0		17 7	
	Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке экономики	02	0 4	23 0 00 2001 0		17 7	

	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	0 4	23 0 00 2001 0	240		17 7
	Другие вопросы в области национальной обороны	03	0 9				22 5
	Муниципальная программа "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организация мероприятий по гражданской обороне в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы"	03	0 9	04 0 00 0000 0			22 5
	Подпрограмма "Организация выполнения мероприятий гражданской обороны на 2017-2019 годы"	03	0 9	04 4 00 0000 0			22 5
	Закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях организации выполнения мероприятий по гражданской обороне	03	0 9	04 4 00 2017 0			22 5
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	0 9	04 4 00 2017 0	240		22 5
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	1 4				19 53
	Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, профилактика терроризма и экстремизма и повышение	03	1 4	04 0 00 0000 0			14 59

	безопасности дорожного движения в Безенчукском районе на 2017-2019 годы"							
	Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма в Безенчукском районе на 2017-2019гг."	03	4	04 1 00 0000 0		14 59		
	Закупка товаров, работ и услуг в целях обеспечения профилактики терроризма и экстремизма	03	4	04 1 00 2006 0		14 59		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	4	04 1 00 2006 0	240	14 59		
	Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности на территории муниципального района Безенчукский на 2017-2019 годы"	03	4	21 0 00 0000 0		49 4		302
	Предоставление субсидий организациям, осуществляющим профилактику правонарушений и обеспечение общественной безопасности	03	4	21 0 00 6005 0		49 4		302
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	03	4	21 0 00 6005 0	630	49 4		302
	Сельское хозяйство и рыболовство	04	5			19 98 3		19462
	Муниципальная программа "Развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	04	5	15 0 00 0000 0		19 98 3		19462

	муниципального района Безенчукский Самарской области на 2014-2020 годы"							
	Расходы на обеспечение выполнения функций казенными учреждениями	04	5	15 0 00 1202 0		43 1		0
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04	5	15 0 00 1202 0	110	43 1		0
	Субсидии юридическим лицам на поддержку сельскохозяйственного производства	04	5	15 0 00 6012 0		90		
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	5	15 0 00 6012 0	810	90		
	Развитие молочного скотоводства	04	5	15 0 00 0073 700		15 67 8		15678
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	5	15 0 00 7370 0	810	15 67 8		15678
	Выполнение переданных государственных полномочий по поддержке с/х производства	04	5	15 0 00 7521 0		37 84		3784
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04	5	15 0 00 7521 0	110	33 88		3388
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	5	15 0 00 7521 0	240	39 0		390

	Уплата налогов, сборов и иных платежей	04	05	15 000 7521 0	850	6	6
	Транспорт	04	08			10 42 5	0
	Муниципальная программа "Обеспечение пассажирских перевозок межпоселенческого характера в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы"	04	08	05 000 0000 0		10 42 5	0
	Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим пассажирские перевозки	04	08	05 000 6006 0		10 42 5	0
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04	08	05 000 6006 0	810	10 42 5	0
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			12 0	
	Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, профилактика терроризма и экстремизма и повышение безопасности дорожного движения в Безенчукском районе на 2017-2019 годы"	04	09	04 000 0000 0		12 0	
	Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на 2017-2019гг."	04	09	04 200 0000 0		12 0	

	Закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях повышения безопасности дорожного движения	04	09	04 200 2012 0			10 4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	04 200 2012 0	240		10 4
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Повышение безопасности дорожного движения"	04	09	04 200 6012 0			16
	Субсидии бюджетным учреждениям	04	09	04 200 6012 0	610		16
	Связь и информатика	04	10				56 9
	Муниципальная программа "Оказание государственной поддержки гражданам муниципальному району Безенчукский Самарской области на 2016-2020 годы в обеспечении жильем и оплате коммунальных услуг"	04	10			19 000 0000 0	56 9
	Компенсация расходов гражданам, отнесенным к социально незащищенным категориям населения	04	10	19 000 7620 0			56 9
	Иные выплаты населению	04	10	19 000 7620 0	360		56 9
	Другие вопросы в области национальной экономики	04	12				30 00
	Муниципальная программа муниципального района Безенчукский "Поддержка малого и среднего предпринимательства в Безенчукском районе на 2017-2019гг"	04	12	06 000 0000 0			30 00

Субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства	04	1 2	06 0 14 5527 0		30 00	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	04	1 2	06 0 14 5527 0	630	30 00	
Коммунальное хозяйство	05	0 2			16 73 3	5000
Муниципальная программа "Развитие коммунальной инфраструктуры и совершенствование системы обращения с отходами в муниципальном районе Безенчукский Самарской области" на 2016-2020 годы	05	0 2	27 0 00 0000 0		16 73 3	5000
Субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства для снижения задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов, снижения задолженности по обязательным страховым платежам во внебюджетные фонды, задолженности по налогам и сборам	05	0 2	27 0 00 6061 0		11 73 3	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	0 2	27 0 00 6061 0	810	11 73 3	0

Мероприятия в области коммунального хозяйства, направленные на предоставление субсидий для снижения задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов, задолженности по обязательным страховым платежам во внебюджетные фонды, задолженности по налогам и сборам в целях обеспечения бесперебойного снабжения коммунальным и услугами населения	05	0 2			27 0 00 S200 5	50 00	5000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	0 2			27 0 00 S200 5	50 00	5000
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	0 5				51	
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы"	06	0 5			07 0 00 0000 0	51	
Подпрограмма "Обращение с отходами в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы"	06	0 5			07 1 00 0000 0	39	
Закупка товаров, работ и услуг для реализации мероприятий по обращению с отходами	06	0 5			07 1 00 2004 0	39	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06	0 5			07 1 00 2004 0	240	39

Подпрограмма "Экологическое воспитание, образование, просвещение населения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	06	05	07 300 0000		12	
Предоставление субсидии бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Экологическое воспитание, образование и просвещение населения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	06	05	07 300 6005		12	
Субсидии бюджетным учреждениям	06	05	07 300 6005	610	12	
Общее образование	07	02			67 24 5	19784
Муниципальная программа «Обеспечение деятельности образовательных учреждений, за исключением финансового обеспечения образовательного процесса в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2018-2020 гг»	07	02	08 000 0000		67 24 5	19784
Выполнение функций казенными учреждениями по содержанию учреждений образования	07	02	08 000 2008	45 66	5	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	08 000 2008	240	43 43 3	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	02	08 000 2008	850	22 32	
Расходы в области образования за счет стимулирующ	07	02	08 000 S200		19 79 5	19784

Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	08 000 S200	240	19 36 4	19353
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	02	08 000 S200	850	43 1	431
Создание детских технопарков "Кванториум"	07	02	08 0E2 5173 0		17 85	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	08 0E2 5173 0	240	17 85	
Дополнительное образование детей	07	03			10 90 7	
Муниципальная программа "Развитие культуры в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы"	07	03	09 000 0000		10 90 7	0
Подпрограмма "Развития учреждений дополнительного образования муниципальное районное Безенчукский" на 2017-2019 годы"	07	03	09 100 0000		10 90 7	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07	03	09 100 6000		10 90 7	0
Обеспечение деятельности художественных школ	07	03	09 100 6001		17 79	
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	09 100 6001	610	17 79	0
Обеспечение деятельности музыкальных школ	07	03	09 100 6002		91 28	
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	09 100 6002	610	91 28	

	Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			12059	1679
	Муниципальная программа "Создание условий для улучшения качества жизни населения, а так же реализация государственной молодежной политики на территории муниципального района Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	07	07	1000000		12059	1679
	Подпрограмма "Дети Безенчукского района"	07	07	101000000		50	
	Субсидии бюджетным учреждениям на реализацию подпрограммы "Дети Безенчукского района"	07	07	1010060110		50	
	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	1010060110	610	50	
	Подпрограмма "Молодежь Безенчукского района"	07	07	102000000		1618	446
	Субсидии бюджетным учреждениям на реализацию подпрограммы "Молодежь Безенчукского района"	07	07	1020060810		1068	
	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	1020060810	610	1068	
	Софинансирование мероприятий с несовершеннолетними в период каникул	07	07	10200S3010		550	446
	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	10200S3010	610	550	446
	Подпрограмма "Обеспечение деятельности МБУ "Дом молодежных организаций" муниципального района Безенчукский Самарской области	07	07	103000000		3951	0

	Обеспечение деятельности учреждений в сфере молодежной политики	07	07	1030060910		3951	0
	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	1030060910	610	3951	0
	Подпрограмма " Развитие системы оздоровления детей в муниципальном районе Безенчукский"	07	07	104000000		6440	1233
	Субсидии на обеспечение деятельности учреждений в сфере оздоровления детей	07	07	1040061010		4334	
	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	1040061010	610	4334	
	Субсидии на обеспечение деятельности конно спортивного стадиона	07	07	1040061020		873	
	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	1040061020	610	873	
	Исполнение полномочий по обеспечению отдыха детей в каникулярное время в организованных оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	07	07	1040075300		1233	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1040075300	240	1233	
	Другие вопросы в области образования	07	09			25840	21005
	Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, профилактика терроризма и экстремизма и повышение безопасности дорожного	07	09	04000000		1127	

	движения в Безенчукском районе на 2017-2019 годы"							
	Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	07	09	04 300000			1127	
	Закупка товаров, работ и услуг в целях обеспечения пожарной безопасности	07	09	04 3002007			1127	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	09	04 3002007	240		1127	
	Муниципальная программа «Обеспечение деятельности образовательных учреждений, за исключением финансового обеспечения образовательного процесса в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2018-2020 гг.»	07	09	08 000000			24713	21005
	Капитальный ремонт зданий образовательных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	07	09	08 000S340			24713	21005
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	09	08 000S340	240		24713	21005
	Культура	08	01				51064	33931
	Муниципальная программа "Развитие культуры в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	08	01	09 000000			51064	33931
	Подпрограмма "Организация обслуживания населения муниципального района Безенчукский учреждениями культурно-досугового типа на 2017-2019 годы"	08	01	09 200000			40365	28908

	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08	01	09 2006000			28262	16805
	Обеспечение деятельности учреждений клубного типа	08	01	09 2006008			28262	16805
	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	09 2006008	610		28262	16805
	Поддержка отрасли культуры	08	01	09 200L519			103	103
	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	09 200L519	610		103	103
	Расходы за счет стимулирующих субсидий на обеспечение деятельности учреждений клубного типа	08	01	09 200S200			1171	11711
	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	09 200S200	610		1171	11711
	Обеспечение деятельности за счет средств стимулирующих субсидий	08	01	09 200S200			289	289
	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	09 200S200	610		289	289
	Подпрограмма "Развитие библиотечного дела на 2017-2019 годы"	08	01	09 300000			10559	4883
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08	01	09 3006000			5676	0
	Обеспечение деятельности библиотек	08	01	09 3006009			5676	0

Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	08	01	09 300 6009 0	610	56 76	0
Поддержка отрасли культуры	08	01	09 300 L519 0		83	83
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	09 300 L519 0	610	83	83
Расходы за счет стимулирующих субсидий на обеспечение деятельности библиотек	08	01	09 300 S200 2		48 00	4800
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	09 300 S200 2	610	48 00	4800
Подпрограмма "Развитие материально-технической базы, ремонт учреждений культуры муниципально го района Безенчукский"	08	01	09 400 0000 0		14 0	140
Материально техническое обеспечение учреждений культуры за счет средств стимулирующих субсидий	08	01	09 400 S200 2		14 0	140
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	09 400 S200 2	610	14 0	140
Социальное обеспечение населения	10	03			12 73	0
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных	10	03	23 000 0000 0		12 73	0

государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципально го района Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года						
Социальное обеспечение населения в рамках обеспечения расходных обязательств, возникших в результате принятия нормативных правовых актов	10	03			23 000 8001 0	12 73
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03			23 000 8001 0	12 73
Охрана семьи и детства	10	04				35 71
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан муниципально го района Безенчукский Самарской области на 2016-2020 годы"	10	04			19 000 0000 0	23 8
Исполнение гос. полномочий по предоставлению единовременно й социальной выплаты на ремонт нуждающегося в ремонте жилого помещения	10	04			19 000 7524 0	23 8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04			19 000 7524 0	23 8

Муниципальная программа "Обеспечение исполнения государственных полномочий органов местного самоуправления в сфере опеки и попечительства над несовершеннолетними гражданами, содействия и укрепления семьи как социального института на территории муниципального района Безенчукский" на 2017-2019 годы"	10	04	20 00 0000		33	3333
Подпрограмма "Организация содержания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплата денежного вознаграждения родителям, выплата единовременно пособия при передаче на воспитание в семью на 2017-2019 годы"	10	04	20 20 0000		33	3333
Исполнение гос. полномочий по осуществлению денежных выплат на вознаграждение, причитающееся приемному родителю, патронатному воспитателю	10	04	20 20 00 7517		33	3333
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	04	20 20 00 7517	240	33	3333
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			52	3360

Муниципальная программа "Обеспечение исполнения государственных полномочий органов местного самоуправления в сфере опеки и попечительства над несовершеннолетними гражданами, содействия и укрепления семьи как социального института на территории муниципального района Безенчукский" на 2017-2019 годы"	10	06	20 00 0000		46	2901
Подпрограмма "Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства" на 2017-2019 годы"	10	06	20 10 0000		46	2901
Обеспечение деятельности казенных учреждений в области опеки и попечительства	10	06	20 10 00 1204		17	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10	06	20 10 00 1204	110	15	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	06	20 10 00 1204	240	19	3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	10	06	20 10 00 1204	850	1	
Осуществление гос. полномочий по социальному обслуживанию и соц. поддержке семьи, материнства и детства и осуществление опеки, попечительства над несовершеннолетними	10	06	20 10 00 7518		24	2438

Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10	06	20 100 7518 0	110	21 61	2161
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	06	20 100 7518 0	240	27 6	276
Уплата налогов, сборов и иных платежей	10	06	20 100 7518 0	850	1	1
Осуществление гос. полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан	10	06	20 100 7519 0		46 3	463
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10	06	20 100 7519 0	110	43 2	432
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	06	20 100 7519 0	240	31	31
Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных инициатив в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2019-2021 годы и на период до 2030 года"	10	06	26 000 0000 0		55 9	459
Софинансирование мероприятий по поддержке муниципальных программ развития социально ориентированных некоммерческих организаций	10	06	26 000 S404 0		55 9	459
Субсидии бюджетным учреждениям	10	06	26 000 S404 0	610	10	

Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	10	06	26 000 S404 0	630	54 9	459
Непрограммное направление расходов	10	06	99 000 0000 0		45	
Непрограммное направление расходов в области общегосударственных вопросов	10	06	99 100 0000 0		45	
Непрограммные направления расходов за счет средств резервного фонда местных администраций	10	06	99 100 7999 0		45	
Иные выплаты населению	10	06	99 100 7999 0	360	45	
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	01			20 13 9	0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта Безенчукского района на 2018-2020 годы"	11	01	12 000 0000 0		20 13 9	0
Подпрограмма "Обеспечение деятельности МБУ муниципальное районное Безенчукский Самарской области "Комитет по физической культуре и спорту" на 2018-2020г.г."	11	01	12 100 0000 0		18 16 3	0
Предоставление субсидий автономным учреждениям в сфере физической культуры и спорта на обеспечение деятельности	11	01	12 100 6051 0		18 16 3	0
Субсидии автономным учреждениям	11	01	12 100 6051 0	620	18 16 3	0

	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2018-2020г.г."	11	01	12 200 0000	1082		
	Предоставление субсидий автономным учреждениям в целях развития физической культуры и спорта	11	01	12 200 60210	1082		
	Субсидии автономным учреждениям	11	01	12 200 60210	1082	620	
	Подпрограмма "Развитие материально-технической базы спортивных сооружений"	11	01	12 300 0000	894		
	Предоставление субсидий автономным учреждениям на развитие материально-технической базы спортивных сооружений	11	01	12 300 60310	894		
	Субсидии автономным учреждениям	11	01	12 300 60310	894	620	
	Обслуживание государственного и муниципального долга	13	01		353		
	Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетных отношений на 2018-2020 годы"	13	01	13 000 0000	353		
	Подпрограмма "Совершенствование управления муниципальным долгом"	13	01	13 100 0000	353		
	Уплата обязательных платежей в бюджетную систему казенными учреждениями	13	01	13 100 12090	353		
	Обслуживание муниципального долга	13	01	13 100 12090	353	730	
618	Комитет по строительству				259850		234189

	Другие общегосударственные вопросы	01	13				9025	75
	Муниципальная программа "Улучшение использования муниципальной собственности и распоряжения земельными участками муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы"	01	13			01 000 0000	381	
	Подпрограмма "Улучшение использования муниципальной собственности и распоряжения земельными участками муниципального района"	01	13			01 200 0000	381	
	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13			01 200 20210	381	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13			01 200 20210	381	
	Муниципальная программа «Реализация кадровой политики органов местного самоуправления, соблюдение требований охраны труда и противодействие коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы»	01	13			02 000 0000	15	
	Подпрограмма "Реализация кадровой политики органов местного самоуправления на 2017-2019годы"	01	13			02 100 0000	9	
	Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации кадровой политики	01	13			02 100 20020	9	

	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	02 1 00 2002 0	240	9	
	Подпрограмма " Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	01	1	02 2 00 0000 0		3	
	Закупка товаров, работ и услуг в целях улучшения условий и охраны труда	01	1	02 2 00 2003 0		3	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	02 2 00 2003 0	240	3	
	Подпрограмма " Противдействие коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	01	1	02 3 00 0000 0		3	
	Закупка товаров, работ и услуг в целях противодействия коррупции	01	1	02 3 00 2009 0		3	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	02 3 00 2009 0	240	3	
	Муниципальная программа "Развитие строительства и газификации муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы"	01	1	14 0 00 0000 0		85 55	1
	Подпрограмма "Обеспечение строительной деятельности в муниципальном районе Безенчукский на 2018-2020годы"	01	1	14 1 00 0000 0		61 91	
	Расходы на обеспечение выполнения функций муниципальными органами	01	1	14 1 00 1102 0		61 91	

	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	1	14 1 00 1102 0	120	58 55	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	1	14 1 00 1102 0	240	32 6	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	1	14 1 00 1102 0	850	10	
	Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы"	01	1	14 2 00 0000 0		23 64	1
	Закупка товаров, работ и услуг для реализации подпрограммы "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности"	01	1	14 2 00 2021 0		11 98	1
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	1	14 2 00 2021 0	240	11 98	1
	Иные направления расходов в целях реализации подпрограммы " Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы"	01	1	14 2 00 9002 0		11 66	
	Исполнение судебных актов	01	1	14 2 00 9002 0	830	50	

	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	14 200 9002 0	850	1116	
	Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года	01	13	23 000 0000		74	74
	Поощрение муниципальных управленческих команд	01	13	23 000 5550 0		74	74
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	23 000 5550 0	120	74	74
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			138	
	Муниципальная программа "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организация мероприятий по гражданской обороне в муниципальном районе	03	09	04 000 0000		138	

	Безенчукский на 2017-2019 годы"						
	Подпрограмма "Организация выполнения мероприятий гражданской обороны"	03	09	04 400 0000			138
	Закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях организации выполнения мероприятий по гражданской обороне	03	09	04 400 2017 0			138
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	04 400 2017 0	240		138
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14				633
	Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма"	03	14	04 100 0000 0			633
	Закупка товаров работ и услуг в целях обеспечения профилактики терроризма и экстремизма	03	14	04 100 2006 0			633
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	04 100 2006 0	240		633
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09				151194
	Муниципальная программа "Автомобильные дороги общего пользования муниципального района Безенчукский на 2014-2017 годы"	04	09	11 000 0000 0			151194
	Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации программы "Автомобильные дороги общего пользования"	04	09	11 000 2018 0			10293

	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	9	11 000 2018 0	240	10 29 3	10293
	Софинансирование мероприятий по ремонту существующего моста (путепровода) через железную дорогу	04	9	11 000 S327 0		14 09 01	140901
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	9	11 000 S327 0	240	14 09 01	140901
	Связь и информатика	04	1 0			48 5	485
	Муниципальная программа «Развитие строительства и газификации муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы»	04	1 0	14 000 000 0		48 5	485
	Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы"	04	1 0	14 200 0000 0		48 5	485
	Создание условий для обеспечения жителей муниципальных образований услугами связи	04	1 0	14 200 S355 0		48 5	485
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	1 0	14 200 S355 0	240	48 5	485
	Коммунальное хозяйство	05	2			51 90	0
	Муниципальная программа «Развитие строительства и газификации муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы»	05	2	14 000 0000 0		29 9	0

	Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы"	05	2			14 200 0000 0	29 9
	Закупка товаров, работ и услуг для реализации подпрограммы "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности"	05	2			14 200 2021 0	29 9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	2		240	14 200 2021 0	29 9
	Муниципальная программа "Развитие коммунальной инфраструктуры и совершенствование системы обращения с отходами в муниципальном районе Безенчукский Самарской области" на 2016-2020 годы	05	2			27 000 0000 0	48 91 0
	Закупка товаров работ и услуг в целях развития коммунальной инфраструктуры	05	2			27 000 2011 0	48 91 0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	2		240	27 000 2011 0	48 91 0
	Благоустройство	05	3				27 09 4 25213
	Муниципальная программа «Развитие строительства и газификации муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы»	05	3			14 000 0000 0	54 45

Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы"	05	03	14 200 0000		54	45
Закупка товаров, работ и услуг для реализации подпрограммы "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности"	05	03	14 200 2021 0		54	45
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	14 200 2021 0	240	54	45
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды муниципального района Безенчукский" на 2018-2022 годы	05	03	22 000 0000 0		18 43 2	17768
Мероприятия по благоустройству	05	03	22 000 2021 0		36	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	22 000 2021 0	240	36	
Мероприятия по формированию комфортной городской среды	05	03	22 0 F2 5555 0		18 39 6	17768
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	22 0 F2 5555 0	240	18 39 6	17768

Муниципальная программа "Развитие коммунальной инфраструктуры и совершенствование системы обращения с отходами в муниципальном районе Безенчукский Самарской области" на 2016-2020 годы	05	03	27 000 0000 0		86 08	7400
Софинансирование мероприятий по благоустройству мест размещения отходов	05	03	27 000 S453 0		13 03	563
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	27 000 S453 0	240	13 03	563
Софинансирование мероприятий по устройству контейнерных площадок	05	03	27 000 S456 0		73 05	6837
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	27 000 S456 0	240	73 05	6837
Общее образование	07	02			11 07	
Муниципальная программа «Обеспечение деятельности образовательных учреждений, за исключением финансового обеспечения образовательного процесса в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2018-2020 гг.»	07	02	08 000 0000 0		10 83	
Выполнение функций казенными учреждениями по содержанию учреждений образования	07	02	08 000 2008 0		80 4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	08 000 2008 0	240	80 4	

	Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	07	02	08 0 E1 5169 0		27 9	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	08 0 E1 5169 0	240	27 9	
	Муниципальная программа «Развитие строительства и газификации муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы»	07	02	14 0 00 0000 0		24	
	Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы"	07	02	14 2 00 0000 0		24	
	Закупка товаров, работ и услуг для реализации подпрограммы "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности"	07	02	14 2 00 2021 0		24	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	14 2 00 2021 0	240	24	
	Молодежная политика	07	07			72	
	Муниципальная программа "Создание условий для улучшения качества жизни населения, а так же реализация государственной молодежной политики на территории"	07	07	10 0 00 0000 0		72	

	муниципально го района Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"						
	Подпрограмма " Развитие системы оздоровления детей в муниципальном районе Безенчукский"	07	07	10 4 00 0000 0		72	
	Закупки товаров работ и услуг в целях реализации мероприятий по содержанию оздоровительных лагерей	07	07	10 4 00 2101 0		72	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	10 4 00 2101 0	240	72	
	Культура	08	01			19 04 8	17010
	Муниципальная программа «Развитие культуры в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы»	08	01	09 0 00 0000 0		19 04 8	17010
	Подпрограмма "Развитие материально-технической базы, ремонт учреждений культуры муниципального района Безенчукский"	08	01	09 4 00 0000 0		19 04 8	17010
	Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации мероприятий по ремонту учреждений культуры	08	01	09 4 00 2015 0		22 05	630
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	09 4 00 2015 0	240	22 05	630
	Софинансирование мероприятий по осуществлению капитального ремонта зданий(помещений)	08	01	09 4 00 S302 0		52 19	5219

муниципальны х учреждений, осуществляющ их деятельность в сфере культуры							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственн ых (муниципальн ых) нужд	08	0 1	09 4 00 S302 0	240	52 19	5219	
Софинансиров ание мероприятий осуществляем ых в целях реализации государственн ой программы "Устойчивое развитие сельских терриорий Самарской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"	08	0 1	09 4 00 S615 0		23 71	2371	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственн ых(муниципал ьных) нужд	08	0 1	09 4 00 S615 0	240	79 2	792	
Бюджетные инвестиции	08	0 1	09 4 00 S615 0	410	15 79	1579	
Реализация национального проекта "Культура"	08	0 1	09 4 A1 0000 0		92 53	8790	
Софинансиров ание мероприятий по осуществлени ю капитального ремонта зданий учреждений культуры в рамках национального проекта "Культура"	08	0 1	09 4 A1 7302 0		92 53	8790	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственн ых (муниципальн ых) нужд	08	0 1	09 4 A1 7302 0	240	92 53	8790	
Амбулаторная помощь	09	0 2			42 24	4013	

Муниципальна я программа "Устойчивое развитие сельских территорий муниципально го района Безенчукский Самарской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"	09	0 2	18 0 00 0000 0			42 24	4013
Софинансиров ание мероприятий осуществляем ых в целях реализации государственн ой программы "Устойчивое развитие сельских терриорий Самарской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"	09	0 2	18 0 00 S567 0			42 24	4013
Бюджетные инвестиции	09	0 2	18 0 00 S567 0	410		42 24	4013
Социальное обеспечение населения	10	0 3				13 31	1171
Муниципальна я программа "Оказание государственн ой поддержки гражданам муниципально го района Безенчукский Самарской области на 2016-2020 годы в обеспечении жильем и оплате коммунальных услуг"	10	0 3	19 0 00 0000 0			13 31	1171
Софинансиров ание расходных обязательств по предоставлени ю социальных выплат ветеранам ВОВ 1941- 1945 на проведение мероприятий, направленных на улучшение условий проживания	10	0 3	19 0 00 S323 0			13 31	1171
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных	10	0 3	19 0 00 S323 0	320		13 31	1171

	социальных выплат						
	Другие вопросы в области социальной политики	10	06			568	431
	Муниципальная программа "Обеспечение беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры и информации в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2019-2021 годы"	10	06	16000000		568	431
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг	10	06	1600020130		115	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	1600020130	240	115	
	Обустройство и приспособление (в том числе приобретение специализированных подъемных устройств, ремонтные работы, дооборудование техническими средствами адаптации и др.) приоритетных муниципальных объектов в сфере культуры с целью обеспечения доступности для инвалидов	10	06	16000S0270		453	431
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	16000S0270	240	453	431
	Физическая культура	11	01			3266	

	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2018-2020 годы и на период до 2030 года»	11	01			120000000	3147
	Подпрограмма "Развитие материально-технической базы спортивных сооружений"	11	01			123000000	3147
	Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации программы в сфере физической культуры и спорта	11	01			1230020160	3147
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01			1230020160	1800
	Бюджетные инвестиции	11	01			12300020160	1347
	Муниципальная программа «Развитие строительства и газификации муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы»	11	01			140000000	119
	Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы"	11	01			142000000	119
	Закупка товаров, работ и услуг для реализации подпрограммы "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности"	11	01			1420020210	119

	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	11	01	14 200 2021 0	240	119	
	Массовый спорт	11	02			36475	34597
	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2018-2020 годы и на период до 2030 года»	11	02	12 000 0000 0		36418	34597
	Подпрограмма "Развитие материально-технической базы спортивных сооружений"	11	02	12 300 0000 0		36418	34597
	Софинансирование мероприятий по проектированию и реконструкции спортивно-оздоровительного комплекса	11	02	12 300 S303 0		36418	34597
	Бюджетные инвестиции	11	02	12 300 S3 030 0	410	36418	34597
	Муниципальная программа «Развитие строительства и газификации муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы»	11	02	14 000 0000 0		57	
	Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы"	11	02	14 200 0000 0		57	
	Закупка товаров, работ и услуг для реализации подпрограммы "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов	11	02	14 200 2021 0		57	

	муниципальной собственности						
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	11	02	14 200 2021 0	240	57	
912	Управление финансами администрации					31442	1726
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов надзора	01	06			9124	633
	Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетных отношений на 2018-2020 годы"	01	06	13 000 0000 0		8971	480
	Подпрограмма "Организация планирования и исполнения местного бюджета"	01	06	13 200 0000 0		8971	480
	Расходы на обеспечение выполнения функций муниципальными органами	01	06	13 200 1102 0		8971	480
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов	01	06	13 200 1102 0	120	8631	480
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	01	06	13 200 1102 0	240	318	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	06	13 200 1102 0	850	22	
	Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного	01	06	23 000 0000 0		153	

значения, осуществление переданных государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципально го района Безенчукский" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года							
Поощрение муниципальных управленческих команд	01	06	23 00 5550 0		15 3	153	
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01	06	23 00 5550 0	120	15 3	153	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			11 37		
Муниципальная программа «Реализация кадровой политики органов местного самоуправления, соблюдение требований охраны труда и противодействие коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы»	01	13	02 00 0000 0		37		
Подпрограмма " Реализация кадровой политики органов местного самоуправления на 2017-2019годы"	01	13	02 10 0000 0		34		
Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации кадровой политики	01	13	02 10 2002 0		34		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 10 2002 0	240	34		

Подпрограмма " Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	01	13	02 20 0000 0			3	
Закупка товаров, работ и услуг в целях улучшения условий и охраны труда	01	13	02 20 2003 0			3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 20 2003 0	240		3	
Муниципальная программа "Создание условий для улучшения качества жизни населения, а так же реализация государственной молодежной политики на территории муниципально го района Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	01	13	10 00 0000 0			11 00	
Подпрограмма "Реализация социально-экономических , общественно-политических и социокультурных проектов"	01	13	10 50 0000 0			11 00	
Иные межбюджетные трансферты в целях реализации социально-экономических , общественно-политических и социокультурных проектов	01	13	10 50 7814 0			11 00	
Иные межбюджетные трансферты	01	13	10 50 7814 0	540		11 00	
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальным образованиям	14	00				21 18 1	1093

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01			11171	1093
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетных отношений на 2018-2020 годы"	14	01	13000000		11171	1093
Подпрограмма "Межбюджетные отношения Безенчукского района"	14	01	133000000		11171	1093
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности и поселений за счет средств областного бюджета	14	01	1330075140		1093	1093
Дотации	14	01	1330075140	510	1093	1093
Предоставленные межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района в бюджеты поселений	14	01	1330078100		10078	0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности и поселений из бюджета муниципального района	14	01	1330078110		10078	0
Дотации	14	01	1330078110	510	10078	0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03			10010	
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетных отношений на 2018-2020 годы"	14	03	130000000		10010	
Подпрограмма "Межбюджетные отношения Безенчукского района"	14	03	133000000		10010	

Предоставленные межбюджетных трансфертов из местных бюджетов	14	03	1330078000		10010	
Предоставленные межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района в бюджеты поселений местных бюджетов	14	03	1330078100		10010	
Иные межбюджетные трансферты	14	03	1330078140		10010	
Иные межбюджетные трансферты	14	03	1330078140	540	10010	
ИТОГО					686697	409813

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Решению Собрания представителей муниципального района Безенчукский
О внесении изменений и дополнений в решение Собрания представителей муниципального района Безенчукский № 320/47 от 19.12.2018г.
"О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов" от 31.12.2019 № 404/60

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА НА 2019 ГОД

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. рублей	
			всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений
Муниципальная программа "Улучшение использования муниципальной собственности и распоряжения земельными участками муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы"	01 0 00 00000		13232	2243
Подпрограмма "Повышение эффективности в сфере управления муниципальным имуществом и распоряжения земельными участками. Расходы на обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом"	01 1 00 00000		6763	726
Расходы на обеспечение выполнения функций муниципальными	01 1 00 11020		6529	492

органами				
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01 1 00 11020	120	6022	492
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 1 00 11020	240	500	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 1 00 11020	850	7	
Исполнение переданных полномочий по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан	01 1 00 75080		234	234
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	01 1 00 75080	120	216	216
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 1 00 75080	240	18	18
Подпрограмма "Улучшение использования муниципальной собственности и распоряжения земельными участками муниципального района"	01 2 00 00000		6469	1517
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 2 00 20010		5725	1074
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 2 00 20010	240	5725	1074
Реализация мероприятий по улучшению материально-технической базы ОМСУ	01 2 00 76290		443	443
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 2 00 76290	240	443	443
Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	01 2 00 90010		291	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 2 00 90010	240	212	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 2 00 90010	830	79	
Возмещение расходов по содержанию переданного в безвозмездное пользование имущества	01 2 00 90020		10	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 2 00 90020	850	10	
Муниципальная программа «Реализация кадровой политики органов местного самоуправления, соблюдение требований охраны труда и противодействие коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы»	02 0 00 00000		566	

Подпрограмма "Реализация кадровой политики органов местного самоуправления на 2017-2019 годы"	02 1 00 00000			269
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02 1 00 20020			269
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 1 00 20020	240		269
Подпрограмма "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	02 2 00 00000			258
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02 2 00 20030			207
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 2 00 20030	240		207
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы"	02 2 00 60030			51
Субсидии бюджетным учреждениям	02 2 00 60030	610		48
Субсидии автономным учреждениям	02 2 00 60030	620		3
Подпрограмма "Противодействие коррупции в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	02 3 00 00000			39
Закупка товаров, работ в целях противодействия коррупции	02 3 00 20090			18
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 3 00 20090	240		18
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям на реализацию мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном районе Безенчукский	02 3 00 60090			21
Субсидии бюджетным учреждениям	02 3 00 60090	610		21
Муниципальная программа «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального бюджетного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2018-2020 годы	03 0 00 00000			9011

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	03 0 00 60040		9011	
Субсидии бюджетным учреждениям	03 0 00 60040	610	9011	
Муниципальная программа "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организация мероприятий по гражданской обороне в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы"	04 0 00 00000		4268	
Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма в Безенчукском районе на 2017-2019гг."	04 1 00 00000		2092	
Закупка товаров, работ и услуг в целях обеспечения профилактики терроризма и экстремизма	04 1 00 20060		2092	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 1 00 20060	240	2092	
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на 2017-2019гг."	04 2 00 00000		120	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях повышения безопасности дорожного движения	04 2 00 20120		104	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 2 00 20120	240	104	
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Повышение безопасности дорожного движения"	04 2 00 60120		16	
Субсидии бюджетным учреждениям	04 2 00 60120	610	16	
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	04 3 00 00000		1127	
Закупка товаров, работ и услуг в целях обеспечения пожарной безопасности	04 3 00 20070		1127	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 3 00 20070	240	1127	
Подпрограмма "Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне."	04 4 00 00000		362	

Закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях организации выполнения мероприятий по гражданской обороне	04 4 00 20170		362	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 4 00 20170	240	362	
Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на 2019 год"	04 5 00 00000		567	
Закупка товаров работ и услуг в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах	04 5 00 20060		567	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 5 00 20060	240	567	
Муниципальная программа «Обеспечение пассажирскими перевозками межпоселенческого характера в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы»	05 0 00 00000		10425	0
Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим пассажирские перевозки	05 0 00 60060		10425	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05 0 00 60060	810	10425	
Муниципальная программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы»	06 0 00 00000		3000	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях поддержки малого и среднего предпринимательства	06 0 00 60070		3000	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	06 0 00 60070	630	3000	
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы»	07 0 00 00000		2870	2704

Подпрограмма "Обращение с отходами в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы"	07 1 00 00000		2362	2208
Закупка товаров, работ и услуг для реализации мероприятий по обращению с отходами	07 1 00 20040		38	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 1 00 20040	240	38	0
Проведение мероприятий по приобретению мусоросборников, предназначенных для складирования ТКО	07 1 00 S4540		2324	2208
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 1 00 S4540	240	2324	2208
Подпрограмма "Обеспечение исполнения полномочий по осуществлению регионального государственного экологического надзора на 2017-2019 годы"	07 2 00 00000		496	496
Исполнение государственных полномочий за счет субвенций	07 2 00 75000		496	496
Осуществление государственных полномочий в области охраны окружающей среды	07 2 00 75120		496	496
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	07 2 00 75120	120	452	452
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 2 00 75120	240	44	44
Подпрограмма "Экологическое воспитание, образование, просвещение населения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	07 3 00 00000		12	
Предоставление субсидии бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Экологическое воспитание, образование и просвещение населения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	07 3 00 60050		12	
Предоставление субсидии бюджетным и автономным учреждениям в рамках подпрограммы "Экологическое воспитание, образование и просвещение населения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	07 3 00 60050	610	12	

Муниципальная программа «Обеспечение деятельности образовательных учреждений, за исключением финансового обеспечения образовательного процесса в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2018-2020 гг»	08 0 00 00000		93041	40790
Выполнение функций казенными учреждениями по содержанию учреждений образования	08 0 00 20080		46470	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 00 20080	240	44238	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08 0 00 20080	850	2232	
Субсидии бюджетным учреждениям	080 72 47	610	0	0
Расходы в области образования за счет стимулирующих субсидий	08 0 00 S2004		19795	19784
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 00 S2004	240	19364	19353
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08 0 00 S2004	850	431	431
Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	08 0 E1 51690		278	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 E1 51690	240	278	
Создание детских технопарков "Кванториум"	08 0 E2 51730		1785	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 E1 51690	240	1785	
Капитальный ремонт зданий образовательных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	08 0 00 S3400		24713	21006
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 00 S3400	240	24713	21006
Муниципальная программа «Развитие культуры в муниципальном районе Безенчукский на 2017-2019 годы»	09 0 00 00000		81020	50940
Подпрограмма "Программа развития муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования Безенчукского района Самарской области на	09 1 00 00000		10908	0

2017-2019 годы"				
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	09 1 00 60000		10908	
Обеспечение деятельности художественных школ	09 1 00 60010		1779	
Субсидии бюджетным учреждениям	09 1 00 60010	610	1779	
Обеспечение деятельности музыкальных школ	09 1 00 60020		9129	
Субсидии бюджетным учреждениям	09 1 00 60020	610	9129	
Подпрограмма "Организация обслуживания населения муниципального района Безенчукский Самарской области учреждениями клубного типа на 2017-2019 годы"	09 2 00 00000		40365	28907
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	09 2 00 60000		28263	16805
Обеспечение деятельности учреждений клубного типа	09 2 00 60080		28263	16805
Субсидии бюджетным учреждениям	09 2 00 60080	610	28263	16805
Поддержка отрасли культуры	09 2 00 L5190		102	102
Субсидии бюджетным учреждениям	09 2 00 L5190	610	102	102
Расходы за счет стимулирующих субсидий на обеспечение деятельности учреждений клубного типа	09 2 00 S2002		11711	11711
Субсидии бюджетным учреждениям	09 2 00 S2002	610	11711	11711
Расходы за счет стимулирующих субсидий на обеспечение деятельности учреждений клубного типа	092 72 28		0	0
Обеспечение деятельности за счет средств стимулирующих субсидий	09 2 00 S2008		289	289
Субсидии бюджетным учреждениям	09 2 00 S2008	610	289	289
Подпрограмма "Развитие библиотечного дела на 2017-2019 годы"	09 3 00 00000		10559	4883
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	09 3 00 60000		5676	

Обеспечение деятельности библиотек	09 3 00 60090		5676	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных(муниципальных) услуг (выполнение работ)	09 3 00 60090	610	5676	
Поддержка отрасли культуры	09 3 00 L5190		83	83
Субсидии бюджетным учреждениям	09 3 00 L5190	610	83	83
Обеспечение деятельности библиотек	09 3 00 S2002		4800	4800
Субсидии бюджетным учреждениям	09 3 00 S2002	610	4800	4800
Подпрограмма "Развитие материально-технической базы, ремонт учреждений культуры муниципального района Безенчукский"	09 4 00 00000		19188	17150
Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации мероприятий по ремонту учреждений культуры	09 4 00 20150		2205	630
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 4 00 20150	240	2205	630
Материально техническое обеспечение учреждений культуры за счет средств стимулирующих субсидий	09 4 00 S2002		140	140
Субсидии бюджетным учреждениям	09 4 00 S2002	610	140	140
Софинансирование мероприятий по осуществлению капитального ремонта зданий (помещений) муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры	09 4 00 S3020		5219	5219
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 4 00 S3020	240	5219	5219
Софинансирование мероприятий по поддержке общественных проектов	09 4 00 S6150		2371	2371
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 4 00 S6150	240	792	792
Бюджетные инвестиции	09 4 00 S6150	410	1579	1579
Реализация национального проекта "Культура"	09 4 A1 00000		9253	8790
Софинансирование мероприятий по осуществлению капитального ремонта зданий учреждений культуры в рамках национального проекта "Культура"	09 4 A1 73020		9253	8790
Иные закупки товаров, работ и услуг для	09 4 A1 73020	240	9253	8790

обеспечения государственных (муниципальных) нужд				
Муниципальная программа "Создание условий для улучшения качества жизни населения, а так же реализация государственной молодежной политики на территории муниципального района Безенчукский Самарской области на 2017-2019 годы"	10 0 00 00000		13232	1679
Подпрограмма "Дети Безенчукского района"	10 1 00 00000		50	
Субсидии бюджетным учреждениям на реализацию подпрограммы "Дети Безенчукского района"	10 1 00 60110		50	
Субсидии бюджетным учреждениям	10 1 00 60110	610	50	
Подпрограмма "Молодежь Безенчукского района"	10 2 00 00000		1619	446
Субсидии бюджетным учреждениям на реализацию подпрограммы "Молодежь Безенчукского района"	10 2 00 60810		1069	
Субсидии бюджетным учреждениям	10 2 00 60810	610	1069	
Софинансирование мероприятий с несовершеннолетними в период каникул	10 2 00 S3010		550	446
Субсидии бюджетным учреждениям	10 2 00 S3010	610	550	446
Подпрограмма "Обеспечение деятельности МБУ "Дом молодежных организаций" муниципального района Безенчукский Самарской области	10 3 00 00000		3951	0
Обеспечение деятельности учреждений в сфере молодежной политики	10 3 00 60910		3951	
Субсидии бюджетным учреждениям	10 3 00 60910	610	3951	
Подпрограмма " Развитие системы оздоровления детей в муниципальном районе Безенчукский"	10 4 00 00000		6512	1233
Закупки товаров работ и услуг в целях реализации мероприятий по содержанию оздоровительных лагерей	10 4 00 21010		72	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 4 00 21010	240	72	
Субсидии на обеспечение деятельности учреждений в сфере оздоровления детей	10 4 00 61010		4334	
Субсидии бюджетным учреждениям	10 4 00 61010	610	4334	
Субсидии на обеспечение деятельности конно спортивного стадиона	10 4 00 61020		873	
Субсидии бюджетным учреждениям	10 4 00 61020	610	873	

Исполнение полномочий по обеспечению отдыха детей в каникулярное время в организованных оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей	10 4 00 75300		1233	1233
Субсидии бюджетным учреждениям	10 4 00 75300	610	1233	1233
Подпрограмма "Реализация социально-экономических, общественно-политических и социокультурных проектов"	10 5 00 00000		1100	
Закупка товаров работ и услуг в целях улучшения качества жизни населения	10 5 00 78140		1100	
Иные межбюджетные трансферты	10 5 00 78140	540	1100	
Муниципальная программа "Автомобильные дороги общего пользования муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы"	11 0 00 00000		151194	151194
Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации программы "Автомобильные дороги общего пользования"	11 0 00 20180		10293	10293
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 00 20180	240	10293	10293
Софинансирование мероприятий по ремонту дорог местного значения	11 0 00 S3270		140901	140901
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 00 S3270	240	140901	140901
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2018-2020 годы»	12 0 00 00000		59705	34598
Подпрограмма "Обеспечение деятельности МБУ муниципального района Безенчукский Самарской области "Комитет по физической культуре и спорту" на 2018-2020г.г."	12 1 00 00000		18164	0
Предоставление субсидий автономным учреждениям в сфере физической культуры и спорта на обеспечение деятельности	12 1 00 60510		18164	
Субсидии автономным учреждениям	12 1 00 60510	620	18164	
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2018-2020г.г."	12 2 00 00000		1082	
Предоставление субсидий автономным учреждениям в целях	12 2 00 60210		1082	

развития физической культуры и спорта				
Субсидии автономным учреждениям	12 2 00 60210	620	1082	
Подпрограмма "Развитие материально-технической базы спортивных сооружений"	12 3 00 00000		40459	34598
Закупка товаров, работ и услуг в целях реализации программы в сфере физической культуры и спорта	12 3 00 20160		3147	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 3 00 20160	240	1800	
Бюджетные инвестиции	12 3 00 20160	410	1347	
Предоставление субсидий автономным учреждениям на развитие материально-технической базы спортивных сооружений	12 3 00 60310		894	
Субсидии автономным учреждениям	12 3 00 60310	620	894	
Софинансирование мероприятий по проектированию и реконструкции спортивно-оздоровительного комплекса	12 3 00 S3030		36418	34598
Бюджетные инвестиции	12 3 00 S3030	410	36418	34598
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетных отношений на 2018-2020 годы»	13 0 00 00000		30504	1573
Подпрограмма "Совершенствование управления муниципальным долгом"	13 1 00 00000		352	
Уплата обязательных платежей в бюджетную систему казенными учреждениями	13 1 00 12090		352	
Обслуживание муниципального долга	13 1 00 12090	730	352	
Подпрограмма "Организация планирования и исполнения местного бюджета"	13 2 00 00000		8971	480
Расходы на обеспечение выполнения функций муниципальными органами	13 2 00 11000		8971	480
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	13 2 00 11020	120	8631	480
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	13 2 00 11020	240	318	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	13 2 00 11020	850	22	
Подпрограмма "Межбюджетные отношения Безенчукского района"	13 3 00 00000		21181	1093

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета	13 3 00 75140		1093	1093
Дотации	13 3 00 75140	510	1093	1093
Предоставление межбюджетных трансфертов из местных бюджетов	13 3 00 78000		20088	0
Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района в бюджеты поселений	13 3 00 78100		20088	0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района	13 3 00 78110		10078	0
Дотации	13 3 00 78110	510	10078	0
Иные межбюджетные трансферты	13 3 00 78140		10010	0
Иные межбюджетные трансферты	13 3 00 78140	540	10010	0
Муниципальная программа «Развитие строительства и газификации муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы»	14 0 00 00000		9594	531
Подпрограмма "Руководство и управление в сфере установленных функций органов органов местного самоуправления"	14 1 00 00000		6192	0
Расходы на обеспечение выполнения функций муниципальными органами	14 1 00 11020		6192	0
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	14 1 00 11020	120	5846	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	14 1 00 11020	240	345	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	14 1 00 11020	850	1	
Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы"	14 2 00 00000		3402	531
Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности	14 2 00 20210		1751	46
Бюджетные инвестиции	14 2 00 20210	240	1751	46
Иные направления расходов в целях реализации подпрограммы "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной	14 2 00 90020		1166	

собственности муниципального района Безенчукский на 2018-2020 годы"				
Исполнение судебных актов	14 2 00 90020	830	50	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	14 2 00 90020	850	1116	
Создание условий для обеспечения жителей муниципальных образований услугами связи	14 2 00 S3550		485	485
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	14 2 00 S3550	240	485	485
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия муниципального района Самарской области на 2014-2020 годы»	15 0 00 00000		19983	19462
Расходы на обеспечение выполнения функций казенными учреждениями	15 0 00 12020		431	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	15 0 00 12020	110	431	0
Субсидии юридическим лицам на поддержку сельскохозяйственного производства	15 0 00 60120		90	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	15 0 00 60120	810	90	
Развитие молочного скотоводства	15 0 00 73700		15678	15678
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	15 0 00 73700	810	15678	15678
Выполнение переданных государственных полномочий по поддержке с/х производства	15 0 00 75210		3784	3784
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	15 0 00 75210	110	3388	3388
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 0 00 75210	240	390	390
Уплата налогов, сборов и иных платежей	15 0 00 75210	850	6	6

Муниципальная программа «Доступная среда жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2019 – 2021 годы и период до 2030 года»	16 0 00 00000		568	431
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг	16 0 00 20130		115	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	16 0 00 20130	240	115	
Обустройство и приспособление (в том числе приобретение специализированных подъемных устройств, ремонтные работы, дооборудование техническими средствами адаптации и др.) приоритетных муниципальных объектов в сфере культуры с целью обеспечения их доступности для инвалидов	16 0 00 S0270		453	431
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	16 0 00 S0270	240	453	431
Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории муниципального района Безенчукский Самарской области на 2019-2021 год"	17 0 00 00000		5588	5309
Софинансирование расходных обязательств на мероприятия по переселению граждан из аварийного жилого фонда за счет средств Фонда	170 F3 09502		4806	4806
Бюджетные инвестиции	170 F3 09502	410	4806	4806
Софинансирование расходных обязательств на мероприятия по переселению граждан из аварийного жилого фонда	170 F3 09602		503	503
Бюджетные инвестиции	170 F3 09602	410	503	503
Софинансирование расходных обязательств на мероприятия по переселению граждан из аварийного жилого фонда	170 F3 S9602		279	0
Бюджетные инвестиции	170 F3 S9602	410	279	0
Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района	18 0 00 00000		5943	5705

Безенчукский Самарской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"				
Софинансирование мероприятий осуществляемых в целях реализации государственной программы "Устойчивое развитие сельских территорий Самарской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"	18 0 00 S5670		4224	4013
Бюджетные инвестиции	18 0 00 S5670	410	4224	4013
Реализация мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий	18 0 00 L5670		1719	1692
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	18 0 00 L5670	320	1719	1692
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан муниципального района Безенчукский Самарской области на 2016-2020 годы"	19 0 00 00000		54243	51029
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах"	19 0 00 S1350		1320	1320
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	19 0 00 S1350	310	1320	1320
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законом 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	19 0 00 S1760		660	660
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	19 0 00 S1760	310	660	660
Обеспечение жильем граждан, проработавшим в тылу в период ВОВ	19 0 00 75090		7385	7385
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	19 0 00 75090	310	7385	7385
Исполнение гос. полномочий по предоставлению единовременной социальной выплаты на ремонт нуждающегося в ремонте жилого помещения	19 0 00 75240		238	238
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	19 0 00 75240	320	238	238
Исполнение актов государственных органов по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот, оставшихся без	19 0 00 76050		23209	23209

попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей				
Бюджетные инвестиции	19 0 00 76050	410	23209	23209
Компенсация расходов гражданам, отнесенным к социально незащищенным категориям населения	19 0 00 76200		568	568
Иные выплаты населению	19 0 00 76200	360	568	568
Софинансирование мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	19 0 00 L4970		10981	7940
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	19 0 00 L4970	320	10981	7940
Софинансирование расходных обязательств по предоставлению социальных выплат ветеранам ВОВ 1941-1945 на проведение мероприятий, направленных на улучшение условий проживания	19 0 00 S3230		1331	1171
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	19 0 00 S3230	320	1331	1171
Бесплатное предоставление в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков	19 0 00 S3410		111	98
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 0 00 S3410	240	111	98
Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа, по договорам найма специализированных жилых помещений	19 0 00 R0820		8440	8440
Бюджетные инвестиции	19 0 00 R0820	410	8440	8440
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения государственных полномочий органов местного самоуправления в сфере опеки и попечительства над несовершеннолетними гражданами, совершеннолетними гражданами, содействия и укрепления семьи как социального института на территории муниципального района Безенчукский" на 2017-2019годы	20 0 00 00000		8483	6722

Подпрограмма "Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства" на 2017-2019 годы	20 1 00 00000		5150	3389
Осуществление гос. полномочий по социальному обслуживанию и соц. поддержке семьи, материнства и детства и осуществление опеки, попечительства над несовершеннолетними	20 1 00 12040		1761	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	20 1 00 12040	110	1567	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 1 00 12040	240	193	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	20 1 00 12040	850	1	
Осуществление гос. полномочий по социальному обслуживанию и соц. поддержке семьи, материнства и детства и осуществление опеки, попечительства над несовершеннолетними	20 1 00 75180		2926	2926
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	20 1 00 75180	110	2593	2593
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	20 1 00 75180	240	332	332
Уплата налогов, сборов и иных платежей	20 1 00 75180	850	1	1
Осуществление гос. полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан	20 1 00 75190		463	463
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	20 1 00 75190	110	432	432
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	20 1 00 75190	240	31	31
Подпрограмма "Организация содержания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплата денежного вознаграждения родителям, выплата единовременного пособия при передаче на воспитание в семью на 2017-2019 годы"	20 2 00 00000		3333	3333
Исполнение гос. полномочий по осуществлению денежных выплат на вознаграждение, причитающееся приемному родителю, патронатному	20 2 00 75170		3333	3333

воспитателю				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 2 00 75170	240	3333	3333
Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности на территории муниципального района Безенчукский на 2017-2019 годы"	21 0 00 00000		494	302
Предоставление субсидий организациям, осуществляющим профилактику правонарушений и обеспечение общественной безопасности	21 0 00 60050		494	302
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	21 0 00 60050	630	494	302
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды муниципального района Безенчукский на 2018-2022 годы"	22 0 00 00000		18431	17768
Мероприятия по благоустройству	22 0 00 20210		36	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	22 0 00 20210	240	36	
Мероприятия по формированию комфортной городской среды	22 0 F2 L5550		18395	17768
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	22 0 F2 L5550	240	18395	17768
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, совершенствование работы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление переданных государственных полномочий, осуществление части полномочий городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский" на 2019-2021 годы и	23 0 00 00000		27129	3575

последующий период до 2030 года				
Расходы на обеспечение функций муниципальными органами	23 0 00 11000		23269	1285
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	23 0 00 11010		2040	
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	23 0 00 11010	120	2040	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	23 0 00 11020		21229	1285
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	23 0 00 11020	120	18669	1285
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 00 11020	240	2494	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	23 0 00 11020	850	66	
Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке экономики	23 0 00 20010		177	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 00 20010	240	177	
Софинансирование мероприятий по переданным государственным полномочиям	23 0 00 20090		120	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 00 20090	240	120	
Субвенции на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	23 0 00 51200		23	23
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 00 51200	240	23	23
Поощрение муниципальных управленческих команд	23 0 00 55500		599	599
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	23 0 00 55500	120	599	599
Исполнение государственных полномочий за счет субвенций	23 0 00 75000		1668	1668
Осуществление переданных государственных полномочий в сфере архивного дела	23 0 00 75150		222	222

Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	23 0 00 75150	120	66	66
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 00 75150	240	156	156
Осуществление переданных государственных полномочий по организации деятельности административной комиссии	23 0 00 75160		747	747
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	23 0 00 75160	120	747	747
Осуществление переданных государственных полномочий в сфере охраны труда	23 0 00 75200		474	474
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	23 0 00 75200	120	423	423
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 00 75200	240	51	51
Исполнение государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	23 0 00 75370		225	225
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	23 0 00 75370	120	4	4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 00 75370	240	221	221
Социальное обеспечение населения в рамках обеспечения расходных обязательств, возникших в результате принятия нормативных правовых актов	23 0 00 80010		1273	
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	23 0 00 80010	310	1273	
Муниципальная программа "Предоставление услуг юридическим и физическим лицам в области инженерных изысканий, геодезических и кадастровых работ" на базе муниципального бюджетного учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области "Геопроект" на 2019-2021 годы и на период до 2030 года	24 0 00 00000		2846	0
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	24 0 00 60040		2846	0

Субсидии бюджетным учреждениям	24 0 00 60040	610	2846	0
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного функционирования вспомогательных служб деятельности муниципальных учреждений муниципального района Безенчукский Самарской области" на 2019-2021 годы и последующий период до 2030 года	25 0 00 00000		30097	400
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	25 0 00 12000		29697	0
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания в социальной сфере	25 0 00 12010		13988	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	25 0 00 12010	110	12890	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	25 0 00 12010	240	1089	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	25 0 00 12010	850	9	
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания администрации	25 0 00 12020		13987	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	25 0 00 12020	110	7517	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	25 0 00 12020	240	5955	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	25 0 00 12020	850	515	
Обеспечение деятельности ЕДДС	25 0 00 12030		1722	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	25 0 00 12030	110	1670	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	25 0 00 12030	240	52	
Обеспечение учреждений хозяйственного обслуживания за счет стимулирующих субсидий	25 0 00 S2020		400	400
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	25 0 00 S2020	240	400	400
Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных инициатив в муниципальном районе Безенчукский Самарской области на 2019-2021 годы и на период до 2030 года"	26 0 00 00000		559	458

Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям	26 0 00 S4040			10
Субсидии бюджетным учреждениям	26 0 00 S4040	610		10
Софинансирование мероприятий по поддержке муниципальных программ развития социально ориентированных некоммерческих организаций	26 0 00 S4040			549
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	26 0 00 S4040	630		549
Муниципальная программа "Развитие коммунальной инфраструктуры и совершенствование системы обращения с отходами в муниципальном районе Безенчукский Самарской области" на 2016-2020 годы	27 0 00 00000			30626
Закупка товаров работ и услуг в целях развития коммунальной инфраструктуры	27 0 00 20110			5285
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	27 0 00 20110	240		5285
Субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства для снижения задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов , снижения задолженности по обязательным страховым платежам во внебюджетные фонды, задолженности по налогам и сборам	27 0 00 60610			11733
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	27 0 00 60610	810		11733
Расходы за счет стимулирующих субсидий в сфере жилищно-коммунального хозяйства	27 0 00 S2005			5000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	27 0 00 S2005	810		5000
Реконструкция объектов водоснабжения	27 0 00 S4530			1303

муниципальной собственности				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	27 0 00 S4530	240	1303	563
Софинансирование мероприятий по устройству контейнерных площадок	27 0 00 S4560		7305	6837
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	27 0 00 S4560	240	7305	6837
Непрограммные направления расходов	99 0 00 00000		45	0
Непрограммные направления расходов в области общегосударственных вопросов	99 1 00 00000		45	0
Резервный фонд местных администраций	99 1 00 79990		45	
Иные выплаты населению	99 1 00 79990	360	45	
Всего			686697	409813

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Решению Собрании представителей муниципального района Безенчукский

О внесении изменений и дополнений в решение Собрании представителей муниципального района Безенчукский

№ 320/47 от 19.12.2018г.

"О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов" от 31.12.2019 № 404/60

ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ БЕЗЕНЧУКСКОГО РАЙОНА НА 2019 ГОД

№ п/п	Виды и наименование заимствования	Привлечение средств, тыс.рублей	Погашение основного долга, тыс.рублей
1	2	3	4
1.	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0	0
	Получение (погашение) кредитов от кредитных организаций бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации		0
2.	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	13205	9000
	Получение (погашение) кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации	13205	9000
	ИТОГО	13205	9000

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31.12.2019г.

№ 405/60

О внесении изменений в Положение о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, утвержденное Решением Собрании представителей муниципального района Безенчукский от 30.07.2015г. № 600/77 (в ред. от 16.12.2015г., от 15.10.2019г.)

В целях обеспечения социальных гарантий, в соответствии с Федеральным законом № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области, Собрании представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, утвержденное Решением Собрании представителей муниципального района Безенчукский от 30.07.2015 г. № 600/77 (в ред. от 16.12.2015г., от 15.12.2019) следующие изменения:

1.1. абзац 2 п.п. 4.1.1. п. 4.1. раздела 4 изложить в новой редакции:

«Премии за выполнение особо важных и сложных заданий могут производиться ежемесячно, за определенные промежутки времени и одновременно в размере до 300 % от должностного оклада».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 декабря 2019 года.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Председатель
Собрания представителей
муниципального района Безенчукский

С.Н. Шевченко

Глава
муниципального района
Безенчукский

В.В. Анкин

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31.12.2019г.

№ 406/60

Об одобрении проекта соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения городского поселения Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области

Рассмотрев представленный проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения городского поселения Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области между Администрацией городского поселения Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, в соответствии со статьей 9 Устава муниципального района Безенчукский, Собрании представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Одобрить проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения городского поселения Безенчук между Администрацией

городского поселения Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Глава
муниципального района
Безенчукский

В.В. Аникин

Председатель
Собрания представителей
муниципального района Безенчукский

С.Н. Шевченко

Приложение
к Решению Собрания
представителей муниципального района
Безенчукский Самарской области
от 31.12.2019г. № 406/60

ПРОЕКТ

Соглашение о передаче полномочий №

пгт. Безенчук
Самарская область « _____ » _____ 2019г.

Администрация городского поселения Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы поселения Райской Н.В., действующей на основании Устава поселения, с одной стороны и

Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы района Аникина В.В., действующего на основании Устава муниципального района Безенчукский, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь ст. 14, 15 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский, Уставом городского поселения Безенчук муниципального района Безенчукский, решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 27.11.2015 № 27/З «Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский Самарской области, о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией городского поселения Безенчук муниципального района Безенчукский на уровень Администрации муниципального района Безенчукский полномочий (части своих полномочий) по решению следующих вопросов местного значения поселения в соответствии со ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1.1.1. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением.

1.1.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Выдача разрешений на строительство, ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке. Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача

решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства.

1.1.3. Учет муниципального жилищного фонда;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

1.1.4. Осуществление муниципального жилищного контроля.

1.1.5. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений).

1.1.6. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.1.7. Организация внутреннего финансового контроля и аудита.

1.1.8. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.1.9. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре

1.1.10. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения.

1.1.11. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.1.12. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

1.1.13. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Во исполнение настоящего Соглашения «Администрация района» Администрация принимает полномочия на себя самостоятельно и определяет порядок их осуществления в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального района настоящим Соглашением.

2.2. «Администрация района» вправе назначить уполномоченный орган по исполнению принятых на себя полномочий поселения в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3. «Администрация района» обеспечивает учет интересов поселения при исполнении Соглашения, своевременно доводит в установленном порядке до Главы поселения (либо иного должностного лица органа местного самоуправления) информацию об исполнении Соглашения.

2.4. «Администрация района» предоставляет ежеквартальный отчет поселению об осуществлении переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий (части полномочий).

2.5. «Администрация поселения», обеспечивает финансовыми средствами осуществление «Администрацией района» (либо иным органом местного самоуправления) передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

2.6. «Администрация поселения» направляет в «Администрацию района» сведения необходимые для осуществления переданных полномочий.

2.7. «Администрация поселения» осуществляет контроль за исполнением муниципальным районом полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.8. «Администрация поселения» вправе получать от «Администрации района» в порядке, установленном настоящим Соглашением, информацию об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств.

2.9. «Администрация поселения» вправе требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в случае неисполнения Полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.10. Порядок осуществления иных полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, определяется Сторонами в рабочем порядке по мере необходимости.

3. Финансовое обеспечение переданного полномочия.

3.1. Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района Безенчукский.

3.2. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемый в бюджет муниципального района Безенчукский, предусматривается в решении представительного органа поселения о бюджете на соответствующий финансовый год:

3.2.1. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением – 40 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Выдача разрешений на строительство, ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке. Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства – 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.3. Учет муниципального жилищного фонда;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда; признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания - 1000руб. - за счет средств бюджета поселения.

3.2.4. Осуществление муниципального жилищного контроля - 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.5. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений) - 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.6. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.7. Организация внутреннего финансового контроля и аудита – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.8. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.9. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.10. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения – 4 500 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.11. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин - 320 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.12. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения – 1 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.13. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения – 40 000,00 – за счет средств бюджета поселения.

3.3. Средства межбюджетных трансфертов перечисляются в соответствии с утвержденным кассовым планом по расходам поселения, носят целевой характер и используются Администрацией района (либо иным органом местного поселения) в соответствии с бюджетным законодательством.

3.4. «Администрация поселения» (либо иной орган местного поселения) обеспечивает в установленном порядке финансовыми средствами осуществление переданных «Администрации района» (либо иной орган местного поселения) полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

4. Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года и действует до 31 декабря 2020 года.

5. Изменение условий Соглашения.

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем внесения в него изменений и дополнений.

5.2. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

6. Прекращение действия Соглашения.

6.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения является истечение срока его действия.

6.2. Основаниями досрочного прекращения действия настоящего Соглашения являются соглашение сторон, неисполнение, существенное нарушение условий настоящего Соглашения.

6.3. Существенным является следующее нарушение настоящего Соглашения со стороны Администрации поселения (либо иного органа местного самоуправления):

- не перечисление в течении 2-х месяцев средств межбюджетных трансфертов.

со стороны Администрации района (иного органа местного самоуправления):

- нарушение более чем в течение трех месяцев сроков проведения мероприятий по вопросу указанному в п. 1.1. настоящего Соглашения.

6.4. В указанных случаях Соглашение может быть расторгнуто одной из Сторон в одностороннем порядке. Факты нарушения должны быть установлены в судебном порядке.

6.5. Уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке направляется одной из Сторон в письменном виде не менее чем за 2 месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.

7. Урегулирование споров.

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами и другими способами.

7.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд.

7.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим имущественные и иные интересы сторон Соглашения, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Соглашения будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Стороны обязуются при исполнении условий настоящего соглашения не ограничивать сотрудничество соблюдением только содержащихся в Соглашении требований, принимать все необходимые меры для обеспечения исполнения полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения.

8. Ответственность сторон.

8.1. «Администрация района» несет ответственность за исполнение полномочий в пределах выделенных средств межбюджетных трансфертов.

8.2. Ответственность Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) наступает, если не исполнение (не надлежащее исполнение) обязательств не вызвано неисполнением Администрацией поселения (либо иным органом местного самоуправления) своих полномочий, в том числе по представлению Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) необходимой информации, документов и разъяснений.

8.3. За непредоставление межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий (части полномочий) Администрация поселения возмещает Администрации района (либо иному органу местного самоуправления), причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы не предоставленных межбюджетных трансфертов.

8.4. За невыполнение принятых полномочий (части полномочий) Администрация района возмещает Администрации поселения (либо иному органу местного самоуправления) причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы причиненных убытков.

8.5. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:

- а) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;
- б) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.6. Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

8.7. Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы Администраций муниципального района и поселения (либо иных органов местного самоуправления), а также соответствующих органов государственной власти.

9. Иные условия

9.1. В случае изменения реквизитов сторон настоящего Соглашения последние обязаны в пятидневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

9.2. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Реквизиты сторон

«Администрация поселения»		«Администрация района»	
Администрация поселения муниципального округа Безенчукский	городского поселения Безенчук района	Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области	
446250, Самарская обл., п. Безенчук, ул. Нефтяников, д.12 ИНН 6362012431, КПП 636201001 Отделение Самара г. Самара р/с 40204810500000000430 БИК 043601001 ОКТМО 36604151 УФК по Самарской обл. (4200, Управление финансами м.р. Безенчукский, Администрация городского поселения Безенчук л/с 02423007290)		446250, Самарская область, п. Безенчук, ул. Советская, 54 ИНН 6362011639, КПП 636201001 УФК по Самарской области (Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский) р/с 40101810200000010001 Отделение Самара г. Самара БИК 043601001, ОКТМО 36604000000 КБК 91220204014050000151	
Глава поселения	Н.В. Райская	Глава района	В.В. Аникин

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31.12.2019г.

№ 407/60

Об одобрении проекта соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения городского поселения Осинки муниципального района Безенчукский Самарской области

Рассмотрев представленный проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения городского поселения Осинки муниципального района Безенчукский Самарской области между Администрацией городского поселения Осинки муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, в соответствии со статьей 9 Устава муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Одобрить проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения городского поселения Осинки между Администрацией городского поселения Осинки муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, согласно приложению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Глава
муниципального района
Безенчукский

В.В. Аникин

Председатель
Собрания представителей
муниципального района Безенчукский

С.Н. Шевченко

Приложение
к Решению Собрания
представителей муниципального района
Безенчукский Самарской области
от 31.12.2019г. № 407/60

ПРОЕКТ

Соглашение о передаче полномочий №

пгт. Безенчук
Самарская область « _____ » _____ 2019г.

Администрация городского поселения Осинки муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы поселения Бузуева С.В., действующего на основании Устава поселения, с одной стороны и

Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы района Аникина В.В., действующего на основании Устава муниципального района Безенчукский, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь ст. 14, 15 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский, Уставом городского поселения Осинки муниципального района Безенчукский, решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 27.11.2015 № 27/3 «Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский Самарской области, о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией городского поселения Осинки муниципального района Безенчукский на уровень Администрации муниципального района Безенчукский полномочий (части своих полномочий) по решению следующих вопросов местного значения поселения в соответствии со ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

3.1.1. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением.

1.1.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Выдача разрешений на строительство, ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке. Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства.

1.1.3. Учет муниципального жилищного фонда;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан

малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

1.1.4. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.1.5. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения.

1.1.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений).

1.1.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.1.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита.

1.1.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.1.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре

1.1.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения.

1.1.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

1.1.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Во исполнении настоящего Соглашения «Администрация района» Администрация принимает полномочия на себя самостоятельно и определяет порядок их осуществления в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального района настоящим Соглашением.

2.2. «Администрация района» вправе назначить уполномоченный орган по исполнению принятых на себя полномочий поселения в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3. «Администрация района» обеспечивает учет интересов поселения при исполнении Соглашения, своевременно доводит в установленном порядке до Главы поселения (либо иного должностного лица органа местного самоуправления) информацию об исполнении Соглашения.

2.4. «Администрация района» предоставляет ежеквартальный отчет поселению об осуществлении переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий (части полномочий).

2.5. «Администрация поселения», обеспечивает финансовыми средствами осуществление «Администрацией района» (либо иным органом местного самоуправления) передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

2.6. «Администрация поселения» направляет в «Администрацию района» сведения необходимые для осуществления переданных полномочий.

2.7. «Администрация поселения» осуществляет контроль за исполнением муниципальным районом полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.8. «Администрация поселения» вправе получать от «Администрации района» в порядке, установленном настоящим Соглашением, информацию об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств.

2.9. «Администрация поселения» вправе требовать возврата сумм перечисленных финансовых средств в случае неисполнения Полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.10. Порядок осуществления иных полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, определяется Сторонами *в рабочем порядке по мере необходимости*.

3. Финансовое обеспечение переданного полномочия.

3.1. Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района Безенчукский.

3.2. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемый в бюджет муниципального района Безенчукский, предусматривается в решении представительного органа поселения о бюджете на соответствующий финансовый год:

5.2.1. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением – 40 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Выдача разрешений на строительство, ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке. Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства – 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.3. Учет муниципального жилищного фонда; установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда; признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания – 1000,00 – за счет средств бюджета поселения.

3.2.4. Осуществление муниципального жилищного контроля – 40 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.5. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения – 40 000,00 – за счет средств бюджета поселения.

3.2.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений) – 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения – 2 000 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.3. Средства межбюджетных трансфертов перечисляются в соответствии с утвержденным кассовым планом по расходам поселения, носят целевой характер и используются Администрацией района (либо иным органом местного поселения) в соответствии с бюджетным законодательством.

3.4. «Администрация поселения» (либо иной орган местного поселения) обеспечивает в установленном порядке финансовыми средствами осуществление переданных «Администрации района» (либо иной орган местного поселения) полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

4. Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее Соглашение действует вступает в силу с 01 января 2020 года и действует до 31 декабря 2020 года.

5. Изменение условий Соглашения.

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем внесения в него изменений и дополнений.

5.2. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

6. Прекращение действия Соглашения.

6.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения является истечение срока его действия.

6.2. Основаниями досрочного прекращения действия настоящего Соглашения являются соглашение сторон, неисполнение, существенное нарушение условий настоящего Соглашения.

6.3. Существенным является следующее нарушение настоящего Соглашения со стороны Администрации поселения (либо иного органа местного самоуправления):

- не перечисление в течение 2-х месяцев средств межбюджетных трансфертов.

- со стороны Администрации района (иного органа местного самоуправления):

- нарушение более чем в течение трех месяцев сроков проведения мероприятий по вопросу указанному в п. 1.1. настоящего Соглашения.

6.4. В указанных случаях Соглашение может быть расторгнуто одной из Сторон в одностороннем порядке. Факты нарушения должны быть установлены в судебном порядке.

6.5. Уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке направляется одной из Сторон в письменном виде не менее чем за 2 месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.

7. Урегулирование споров.

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами и другими способами.

7.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд.

7.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим

имущественные и иные интересы сторон Соглашения, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Соглашения будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Стороны обязуются при исполнении условий настоящего соглашения не ограничивать сотрудничество соблюдением только содержащихся в Соглашении требований, принимать все необходимые меры для обеспечения исполнения полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения.

8. Ответственность сторон.

8.1. «Администрация района» несет ответственность за исполнение полномочий в пределах выделенных средств межбюджетных трансфертов.

8.2. Ответственность Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) наступает, если не исполнение (не надлежащее исполнение) обязательств не вызвано неисполнением Администрацией поселения (либо иным органом местного самоуправления) своих полномочий, в том числе по представлению Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) необходимой информации, документов и разъяснений.

8.3. За непредоставление межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий (части полномочий) Администрация поселения возмещает Администрации района (либо иному органу местного самоуправления), причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы непредоставленных межбюджетных трансфертов.

8.4. За невыполнение принятых полномочий (части полномочий) Администрация района возмещает Администрации поселения (либо иному органу местного самоуправления) причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы причиненных убытков.

8.5. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.6. Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

8.7. Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы Администраций муниципального района и поселения (либо иных органов местного самоуправления), а также соответствующих органов государственной власти.

9. Иные условия

9.1. В случае изменения реквизитов сторон настоящего Соглашения последние обязаны в пятидневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

9.2. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Реквизиты сторон

<p>«Администрация поселения» Администрация городского поселения Осинки муниципального района Безенчукский Самарской области 446237 Самарская обл., Безенчукский р-н, п.Осинки, ул.Маяковского, 15 ИНН 6362012488, КПП 636201001 Отделение Самара г. Самара р/с 40204810500000000430 БИК 043601001 ОКТМО 36604157 УФК по Самарской обл. (4200, Управление финансами м.р. Безенчукский, Администрация городского поселения Осинки л/с 02423007350)</p>	<p>«Администрация района» Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области 446250, Самарская область, п.Безенчук, ул.Советская, 54 ИНН 6362011639, КПП 636201001 УФК по Самарской области (Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский) р/с 40101810200000010001 в Отделение Самара г. Самара БИК 043601001, ОКТМО 36604000 КБК 91220204014050000151</p>
<p>Глава поселения С.В. Бузуев</p>	<p>Глава района В.В. Анникин</p>

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31.12.2019г.

№ 408/60

Об одобрении проекта соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Васильевка муниципального района Безенчукский Самарской области

Рассмотрев представленный проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Васильевка муниципального района Безенчукский Самарской области между Администрацией сельского поселения Васильевка муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, в соответствии со статьей 9 Устава муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Одобрить проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Васильевка между Администрацией сельского поселения Васильевка муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Глава
муниципального района
Безенчукский

В.В. Анникин

Председатель
Собрания представителей
муниципального района Безенчукский

С.Н. Шевченко

Приложение
к Решению Собрания
представителей муниципального района
Безенчукский Самарской области
от 31.12.2019г. № 408/60

ПРОЕКТ

Соглашение о передаче полномочий №

пгт. Безенчук
Самарская область «___» _____ 2019г.

Администрация сельского поселения Васильевка муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы поселения Банновой Т.А., действующего на основании Устава поселения, с одной стороны и Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы района Анникина В.В., действующего на основании Устава муниципального района Безенчукский, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны»,

руководствуясь ст. 14, 15 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский, Уставом сельского поселения Васильевка муниципального района Безенчукский, решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 27.11.2015 № 27/3 «Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский Самарской области, о передаче

осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача *Администрацией сельского поселения* Васильевка муниципального района Безенчукский на уровень Администрации муниципального района Безенчукский полномочий (части своих полномочий) по решению следующих вопросов местного значения поселения в соответствии со ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

3.1.2. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением.

1.1.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства.

1.1.3. Учет муниципального жилищного фонда;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

1.1.4. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.1.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества

находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения.

1.1.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений).

1.1.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведение размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.1.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита.

1.1.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.1.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре

1.1.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения.

1.1.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

1.1.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – *организация* ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Во исполнении настоящего Соглашения «Администрация района» Администрация принимает полномочия на себя самостоятельно и определяет порядок их осуществления в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального района настоящим Соглашением.

2.2. «Администрация района» вправе назначить уполномоченный орган по исполнению принятых на себя полномочий поселения в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3. «Администрация района» обеспечивает учет интересов поселения при исполнении Соглашения, своевременно доводит в установленном порядке до Главы поселения (либо иного должностного лица органа местного самоуправления) информацию об исполнении Соглашения.

2.4. «Администрация района» предоставляет ежеквартальный отчет поселению об осуществлении переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий (части полномочий).

2.5. «Администрация поселения», обеспечивает финансовыми средствами осуществление «Администрацией района» (либо иным органом местного самоуправления) передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

2.6. «Администрация поселения» направляет в «Администрацию района» сведения необходимые для осуществления переданных полномочий.

2.7. «Администрация поселения» осуществляет контроль за исполнением муниципальным районом полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.8. «Администрация поселения» вправе получать от «Администрации района» в порядке, установленном настоящим Соглашением, информацию об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств.

2.9. «Администрация поселения» вправе требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в случае неисполнения Полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.10. Порядок осуществления иных полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, определяется Сторонами в рабочем порядке по мере необходимости.

3. Финансовое обеспечение переданных полномочий.

3.1. Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района Безенчукский.

3.2. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемый в бюджет муниципального района Безенчукский, предусматривается в решении представительного органа поселения о бюджете на соответствующий финансовый год:

5.2.2. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением – **40 000,00** за счет средств бюджета поселения.

3.2.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства – **30 000,00** за счет средств бюджета поселения.

3.2.3. Учет муниципального жилищного фонда; установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма

жилых помещений муниципального жилищного фонда; ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда; признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания – 1 000,00 – за счет средств бюджета поселения.

3.2.4. Осуществление муниципального жилищного контроля – 40 000,00 – за счет средств бюджета поселения.

3.2.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения - 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений) - 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения -900 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения -1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.3. Средства межбюджетных трансфертов перечисляются в соответствии с утвержденным кассовым планом по расходам поселения, носят целевой характер и используются Администрацией района (либо иным органом местного поселения) в соответствии с бюджетным законодательством.

3.4. «Администрация поселения» (либо иной орган местного поселения) обеспечивает в установленном порядке финансовыми средствами осуществление переданных «Администрации района» (либо иной орган местного поселения) полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

4.Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года и действует до 31 декабря 2020 года.

5. Изменение условий Соглашения.

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем внесения в него изменений и дополнений.

5.2. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

6.Прекращение действия Соглашения.

6.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения является истечение срока его действия.

6.2. Основаниями досрочного прекращения действия настоящего Соглашения являются соглашение сторон, неисполнение, существенное нарушение условий настоящего Соглашения.

6.3. Существенным является следующее нарушение настоящего Соглашения со стороны Администрации поселения (либо иного органа местного самоуправления):

- не перечисление в течении 2-х месяцев средств межбюджетных трансфертов.

со стороны Администрации района (иного органа местного самоуправления):

- нарушение более чем в течение трех месяцев сроков проведения мероприятий по вопросу указанному в п. 1.1. настоящего Соглашения.

6.4. В указанных случаях Соглашение может быть расторгнуто одной из Сторон в одностороннем порядке. Факты нарушения должны быть установлены в судебном порядке.

6.5. Уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке направляется одной из Сторон в письменном виде не менее чем за 2 месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.

7.Урегулирование споров.

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами и другими способами.

7.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд.

7.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим существенные и иные интересы сторон Соглашения, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Соглашения будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Стороны обязуются при исполнении условий настоящего соглашения не ограничивать сотрудничество соблюдением только содержащихся в Соглашении требований, принимать все необходимые меры для обеспечения исполнения полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения.

8.Ответственность сторон.

8.1. «Администрация района» несет ответственность за исполнение полномочий в пределах выделенных средств межбюджетных трансфертов.

8.2. Ответственность Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) наступает, если не исполнение (не надлежащее исполнение) обязательств не вызвано неисполнением Администрацией поселения (либо иным органом местного самоуправления) своих полномочий, в том числе по представлению Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) необходимой информации, документов и разъяснений.

8.3. За непредоставление межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий (части полномочий) Администрация поселения возмещает Администрации района (либо иному органу местного самоуправления), причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы не предоставленных межбюджетных трансфертов.

8.4. За невыполнение принятых полномочий (части полномочий) Администрация района возмещает Администрации поселения (либо иному органу местного самоуправления) причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы причиненных убытков.

8.5. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.6. Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана

немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

8.7. Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы Администраций муниципального района и поселения (либо иных органов местного самоуправления), а также соответствующих органов государственной власти.

9. Иные условия

9.1. В случае изменения реквизитов сторон настоящего Соглашения последние обязаны в пятидневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

9.2. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Реквизиты сторон

«Администрация поселения» Администрация сельского поселения Васильевка муниципального района Безенчукский Самарской области 446235 Самарская обл., Безенчукский р-н, с. Васильевка, ул.Центральная, 50 ИНН 6362012495, КПП 636201001 Отделение Самара г.Самара р/с 40204810500000000430 БИК 043601001 ОКТМО 36604408 УФК по Самарской обл. (4200, Управление финансами м.р. Безенчукский, Администрация сельского поселения Васильевка л/с 02423007380)	«Администрация района» Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области 446250, Самарская область, п.Безенчук, ул. Советская, 54 ИНН 6362011639, КПП 636201001 УФК по Самарской области (Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский) р/с 40101810200000010001 в Отделение Самара г.Самара БИК 043601001, ОКТМО 36604000 КБК 91220204014050000151
Глава поселения Т.А.Баннова	Глава района В.В. Аникин

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 31.12.2019г.

№ 409/60

Об одобрении проекта соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Екатериновка муниципального района Безенчукский Самарской области

Рассмотрев представленный проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Екатериновка муниципального района Безенчукский Самарской области между Администрацией сельского поселения Екатериновка муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, в соответствии со статьей 9 Устава муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1.Одобрить проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Екатериновка между Администрацией сельского поселения Екатериновка муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, согласно приложению.

2.Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3.Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Глава
муниципального района
Безенчукский

В.В. Аникин

Председатель
Собрания представителей
муниципального района Безенчукский

С.Н. Шевченко

Приложение
к Решению Собрания
представителей муниципального района
Безенчукский Самарской области
от 31.12.2019г. № 409/60

ПРОЕКТ

Соглашение о передаче полномочий №

пгт. Безенчук
Самарская область «___» _____ 2019г.

Администрация сельского поселения Екатериновка муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы поселения Гайдукова А.В., действующего на основании Устава сельского поселения Екатериновка, с одной стороны и

Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы района Аникина В.В., действующего на основании Устава муниципального района Безенчукский, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь ст. 14, 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский, Уставом сельского поселения Екатериновка муниципального района Безенчукский, решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 27.11.2015 № 27/3 «Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский Самарской области, о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1.Предмет соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельского поселения Екатериновка муниципального района Безенчукский на уровень Администрации муниципального района Безенчукский полномочий (части своих полномочий) по решению следующих вопросов местного значения поселения в соответствии со ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

3.1.3. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением.

1.1.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства.

1.1.3. Учет муниципального жилищного фонда;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан маломощными и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;
- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

1.1.4. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.1.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной

собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения.

1.1.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений).

1.1.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, привидении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.1.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита.

1.1.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.1.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре

1.1.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения.

1.1.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

1.1.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Во исполнении настоящего Соглашения «Администрация района» Администрация принимает полномочия на себя самостоятельно и определяет порядок их осуществления в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального района настоящим Соглашением.

2.2. «Администрация района» вправе назначить уполномоченный орган по исполнению принятых на себя полномочий поселения в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3. «Администрация района» обеспечивает учет интересов поселения при исполнении Соглашения, своевременно доводит в установленном порядке до Главы поселения (либо иного должностного лица органа местного самоуправления) информацию об исполнении Соглашения.

2.4. «Администрация района» предоставляет ежеквартальный отчет поселению об осуществлении переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий (части полномочий).

2.5. «Администрация поселения», обеспечивает финансовыми средствами осуществление «Администрацией района» (либо иным органом местного самоуправления) передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

2.6. «Администрация поселения» направляет в «Администрацию района» сведения необходимые для осуществления переданных полномочий.

2.7. «Администрация поселения» осуществляет контроль за исполнением муниципальным районом полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.8. «Администрация поселения» вправе получать от «Администрации района» в порядке, установленном настоящим Соглашением, информацию об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств.

2.9. «Администрация поселения» вправе требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в случае неисполнения Полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.10. Порядок осуществления иных полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, определяется Сторонами в рабочем порядке по мере необходимости.

3. Финансовое обеспечение переданного полномочия.

3.1. Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района Безенчукский.

3.2. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемый в бюджет муниципального района Безенчукский, предусматривается в решении представительного органа поселения о бюджете на соответствующий финансовый год:

5.2.3. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением – 40 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства.

3.2.3. Учет муниципального жилищного фонда; установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда; признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания – 1 000,00 – за счет средств бюджета поселения.

3.2.4. Осуществление муниципального жилищного контроля – 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения - 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений) - 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, привидении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких

наименований, размещение информации в государственном адресном реестре – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения - 1 500 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения -1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.3. Средства межбюджетных трансфертов перечисляются в соответствии с утвержденным кассовым планом по расходам поселения, носят целевой характер и используются Администрацией района (либо иным органом местного поселения) в соответствии с бюджетным законодательством.

3.4. «Администрация поселения» (либо иной орган местного поселения) обеспечивает в установленном порядке финансовыми средствами осуществление переданных «Администрации района» (либо иной орган местного поселения) полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

4.Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года и действует до 31 декабря 2020 года.

5. Изменение условий Соглашения.

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем внесения в него изменений и дополнений.

5.2. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

6. Прекращение действия Соглашения.

6.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения является истечение срока его действия.

6.2. Основаниями досрочного прекращения действия настоящего Соглашения являются соглашение сторон, неисполнение, существенное нарушение условий настоящего Соглашения.

6.3. Существенным является следующее нарушение настоящего Соглашения со стороны Администрации поселения (либо иного органа местного самоуправления):

- не перечисление в течении 2-х месяцев средств межбюджетных трансфертов.

со стороны Администрации района (иного органа местного самоуправления):

- нарушение более чем в течение трех месяцев сроков проведения мероприятий по вопросу указанному в п. 1.1. настоящего Соглашения.

6.4. В указанных случаях Соглашение может быть расторгнуто одной из Сторон в одностороннем порядке. Факты нарушения должны быть установлены в судебном порядке.

6.5. Уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке направляется одной из Сторон в письменном виде не менее чем за 2 месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.

7.Урегулирование споров.

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами и другими способами.

7.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд.

7.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим имущественные и иные интересы сторон Соглашения, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Соглашения будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Стороны обязуются при исполнении условий настоящего соглашения не ограничивать сотрудничество соблюдением только содержащихся в Соглашении требований, принимать все необходимые меры для обеспечения исполнения полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения.

8.Ответственность сторон.

8.1. «Администрация района» несет ответственность за исполнение полномочий в пределах выделенных средств межбюджетных трансфертов.

8.2. Ответственность Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) наступает, если не исполнение (не надлежащее исполнение) обязательств не вызвано неисполнением Администрацией поселения (либо иным органом местного самоуправления) своих полномочий, в том числе по представлению Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) необходимой информации, документов и разъяснений.

8.3. За непредоставление межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий (части полномочий) Администрация поселения возмещает Администрации района (либо иному органу местного самоуправления), причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы не предоставленных межбюджетных трансфертов.

8.4. За невыполнение принятых полномочий (части полномочий) Администрация района возмещает Администрации поселения (либо иному органу местного самоуправления) причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы причиненных убытков.

8.5. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.6. Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

8.7. Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы Администраций муниципального района и поселения (либо иных органов местного самоуправления), а также соответствующих органов государственной власти.

9. Иные условия

9.1. В случае изменения реквизитов сторон настоящего Соглашения последние обязаны в пятидневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

9.2. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Реквизиты сторон

<p>«Администрация поселения» Администрация сельского поселения Екатериновка муниципального района Безенчукский Самарской области 446232, Самарская область, Безенчукский район, с.Екатериновка, ул.Советская, 1 ИНН 6362012463 КПП 636201001 Отделение Самара г.Самара р/с 4020481050000000430 БИК 043601001 ОКТМО 36604412 УФК по Самарской обл. (4200, Управление финансами м.р. Безенчукский, Администрация сельского поселения Екатериновка, л/с 02423007440)</p>	<p>«Администрация района» Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области 446250, Самарская область, п.Безенчук, ул.Советская, 54 ИНН 6362011639, КПП 636201001 УФК по Самарской области (Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский) р/с 40101810200000010001 в Отделение Самара г.Самара БИК 043601001, ОКТМО 36604000 КБК 91220204014050000151</p>
<p>Глава поселения А.В.Гайдуков</p>	<p>Глава района В.В. Аникин</p>

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 31.12.2019г.

№ 410/60

Об одобрении проекта соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Звезда муниципального района Безенчукский Самарской области

Рассмотрев представленный проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Звезда муниципального района Безенчукский Самарской области между Администрацией сельского поселения Звезда муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, в соответствии со статьей 9 Устава муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Одобрить проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Звезда муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Глава

муниципального района
Безенчукский

В.В. Аникин

Председатель

Собрания представителей
муниципального района Безенчукский

С.Н. Шевченко

Приложение
к Решению Собрания
представителей муниципального района
Безенчукский Самарской области
от 31.12.2019г. № 410/60

ПРОЕКТ

Соглашение о передаче полномочий №

пгт. Безенчук

Самарская область

«___» _____ 2019г.

Администрация сельского поселения Звезда муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы поселения Васильевой Л.М., действующего на основании Устава поселения, с одной стороны и

Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы муниципального района Безенчукский Аникина В.В., действующего на основании Устава муниципального района Безенчукский, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь ст. 14, 15 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский, Уставом сельского поселения Звезда муниципального района Безенчукский, решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 27.11.2015 № 27/3 «Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский Самарской области, о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельского поселения Звезда муниципального района Безенчукский на уровень Администрации муниципального района Безенчукский полномочий (части своих полномочий) по решению следующих вопросов местного значения поселения в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

3.1.4. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением.

1.1.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства.

1.1.3. Учет муниципального жилищного фонда;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

1.1.4. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.1.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения.

1.1.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений).

1.1.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, привидении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.1.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита.

1.1.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.1.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре

1.1.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения.

1.1.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

1.1.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. **Во исполнение настоящего Соглашения** «Администрация района» Администрация принимает полномочия на себя самостоятельно и определяет порядок их осуществления в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального района настоящим Соглашением.

2.2. «Администрация района» вправе назначить уполномоченный орган по исполнению принятых на себя полномочий поселения в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3. «Администрация района» обеспечивает учет интересов поселения при исполнении Соглашения, своевременно доводит в установленном порядке до Главы поселения (либо иного должностного лица органа местного самоуправления) информацию об исполнении Соглашения.

2.4. «Администрация района» предоставляет ежеквартальный отчет поселению об осуществлении переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий (части полномочий).

2.5. «Администрация поселения», обеспечивает финансовыми средствами осуществление «Администрацией района» (либо иным органом местного самоуправления) передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

2.6. «Администрация поселения» направляет в «Администрацию района» сведения необходимые для осуществления переданных полномочий.

2.7. «Администрация поселения» осуществляет контроль за исполнением муниципальным районом полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.8. «Администрация поселения» вправе получать от «Администрации района» в порядке, установленном настоящим Соглашением, информацию об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств.

2.9. «Администрация поселения» вправе требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в случае неисполнения Полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.10. Порядок осуществления иных полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, определяется Сторонами в рабочем порядке по мере необходимости.

3. Финансовое обеспечение переданного полномочия.

3.1. Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района Безенчукский.

3.2. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемый в бюджет муниципального района Безенчукский, предусматривается в решении представительного органа поселения о бюджете на соответствующий финансовый год:

5.2.4. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением – 40 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства – 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.3. Учет муниципального жилищного фонда; установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малозащищенными и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений

жилищного фонда социального использования; определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда; признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания – 1 000,00 – за счет средств бюджета поселения.

3.2.4. Осуществление муниципального жилищного контроля – 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения - 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений) - 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения - 1 500 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения -1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.3. Средства межбюджетных трансфертов перечисляются в соответствии с утвержденным кассовым планом по расходам поселения, носят целевой характер и используются Администрацией района (либо иным органом местного поселения) в соответствии с бюджетным законодательством.

3.4. «Администрация поселения» (либо иной орган местного поселения) обеспечивает в установленном порядке финансовыми средствами осуществление переданных «Администрации района» (либо иной орган местного поселения) полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

4.Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года и действует до 31 декабря 2020 года.

5. Изменение условий Соглашения.

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем внесения в него изменений и дополнений.

5.2. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

6. Прекращение действия Соглашения.

6.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения является истечение срока его действия.

6.2. Основаниями досрочного прекращения действия настоящего Соглашения являются соглашение сторон, неисполнение, существенное нарушение условий настоящего Соглашения.

6.3. Существенным является следующее нарушение настоящего Соглашения со стороны Администрации поселения (либо иного органа местного самоуправления):

- не перечисление в течении 2-х месяцев средств межбюджетных трансфертов.

со стороны Администрации района (иного органа местного самоуправления):

- нарушение более чем в течение трех месяцев сроков проведения мероприятий по вопросу указанному в п. 1.1. настоящего Соглашения.

6.4. В указанных случаях Соглашение может быть расторгнуто одной из Сторон в одностороннем порядке. Факты нарушения должны быть установлены в судебном порядке.

6.5. Уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке направляется одной из Сторон в письменном виде не менее чем за 2 месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.

7. Урегулирование споров.

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами и другими способами.

7.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд.

7.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим имущественные и иные интересы сторон Соглашения, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Соглашения будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Стороны обязуются при исполнении условий настоящего соглашения не ограничивать сотрудничество соблюдением только содержащихся в Соглашении требований, принимать все необходимые меры для обеспечения исполнения полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения.

8. Ответственность сторон.

8.1. «Администрация района» несет ответственность за исполнение полномочий в пределах выделенных средств межбюджетных трансфертов.

8.2. Ответственность Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) наступает, если не исполнение (не надлежащее исполнение) обязательств не вызвано неисполнением Администрацией поселения (либо иным органом местного самоуправления) своих полномочий, в том числе по представлению Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) необходимой информации, документов и разъяснений.

8.3. За непредоставление межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий (части полномочий) Администрация поселения возмещает Администрации района (либо иному органу местного самоуправления), причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы не предоставленных межбюджетных трансфертов.

8.4. За невыполнение принятых полномочий (части полномочий) Администрация района возмещает Администрации поселения (либо иному органу местного самоуправления) причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы причиненных убытков.

8.5. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.6. Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

8.7. Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы Администраций муниципального района и

поселения (либо иных органов местного самоуправления), а также соответствующих органов государственной власти.

9. Иные условия

9.1. В случае изменения реквизитов сторон настоящего Соглашения последние обязаны в пятдневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

9.2. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Реквизиты сторон

<p>«Администрация поселения» Администрация сельского поселения Звезда муниципального района Безенчукский Самарской области 446245 Самарская обл., Безенчукский р-н, ст.Звезда, ул.Советская, 7 ИНН 6362012544 КПП 636201001 Отделение Самара г.Самара р/с 40204810500000000430 БИК 043601001 ОКТМО 36604416 УФК по Самарской обл. (4200, Управление финансами м.р. Безенчукский, Администрация сельского поселения Звезда л/с 02423007410)</p>	<p>«Администрация района» Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области 446250, Самарская область, п.Безенчук, ул.Советская, 54 ИНН 63620011639, КПП 636201001 УФК по Самарской области (Управление финансами администрации муниципального района Безенчукский) р/с 4010181020000010001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области г.Самара БИК 043601001, ОКТМО 36604000 КБК 91220204014050000151</p>
<p>Глава поселения Л.М. Васильева</p>	<p>Глава района В.В. Анкин</p>

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31.12.2019г.

№ 411/60

Об одобрении проекта соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Купино муниципального района Безенчукский Самарской области

Рассмотрев представленный проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Купино муниципального района Безенчукский Самарской области между Администрацией сельского поселения Купино муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, в соответствии со статьей 9 Устава муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Одобрить проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Купино между Администрацией сельского поселения Купино муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, согласно приложению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Глава
муниципального района
Безенчукский

В.В. Анкин

Председатель
Собрания представителей
муниципального района Безенчукский

С.Н. Шевченко

Приложение
к Решению Собрания
представителей муниципального района
Безенчукский Самарской области
от 31.12.2019г. № 411/60

ПРОЕКТ

Соглашение о передаче полномочий №

пгт. Безенчук
Самарская область « _____ » _____ 2019г.

Администрация сельского поселения Купино муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы поселения Девяткиной И.Д., действующего на основании Устава поселения, с одной стороны и

Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы района Аникина В.В., действующего на основании Устава муниципального района Безенчукский, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь ст. 14, 15 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский, Уставом сельского поселения Купино муниципального района Безенчукский, решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 27.11.2015 № 27/3 «Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский Самарской области, о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельского поселения Купино муниципального района Безенчукский на уровень Администрации муниципального района Безенчукский полномочий (части своих полномочий) по решению следующих вопросов местного значения поселения в соответствии со ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

3.1.5. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением.

1.1.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства.

1.1.3. Учет муниципального жилищного фонда;

- **установление** размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- ведение в установленном **порядке** учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

1.1.4. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.1.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения.

1.1.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений).

1.1.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.1.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита.

1.1.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.1.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре

1.1.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения.

1.1.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

1.1.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Во исполнении настоящего Соглашения «Администрация района» Администрация принимает полномочия на себя самостоятельно и определяет порядок их осуществления в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального района настоящим Соглашением.

2.2. «Администрация района» вправе назначить уполномоченный орган по исполнению принятых на себя полномочий поселения в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3. «Администрация района» обеспечивает учет интересов поселения при исполнении Соглашения, своевременно доводит в установленном порядке до Главы поселения (либо иного должностного лица органа местного самоуправления) информацию об исполнении Соглашения.

2.4. «Администрация района» предоставляет ежеквартальный отчет поселению об осуществлении переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий (части полномочий).

2.5. «Администрация поселения», обеспечивает финансовыми средствами осуществление «Администрацией района» (либо иным органом местного самоуправления) передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

2.6. «Администрация поселения» направляет в «Администрацию района» сведения необходимые для осуществления переданных полномочий.

2.7. «Администрация поселения» осуществляет контроль за исполнением муниципальным районом полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.8. «Администрация поселения» вправе получать от «Администрации района» в порядке, установленном настоящим Соглашением, информацию об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств.

2.9. «Администрация поселения» вправе требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в случае неисполнения Полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.10. Порядок осуществления иных полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, определяется Сторонами в рабочем порядке по мере необходимости.

3. Финансовое обеспечение переданного полномочия.

3.1. Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района Безенчукский.

3.2. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемый в бюджет муниципального района Безенчукский, предусматривается в решении представительного органа поселения о бюджете на соответствующий финансовый год:

5.2.5. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением – 40 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об откате в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементов планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства – 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.3. Учет муниципального жилищного фонда; установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан маломощными и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; определение порядка предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования; признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания – 1 000,00 – за счет средств бюджета поселения.

3.2.4. Осуществление муниципального жилищного контроля – 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципальной собственности в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения - 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений) - 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной

структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения - 1 500 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения -1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.3. Средства межбюджетных трансфертов перечисляются в соответствии с утвержденным кассовым планом по расходам поселения, носят целевой характер и используются Администрацией района (либо иным органом местного поселения) в соответствии с бюджетным законодательством.

3.4. «Администрация поселения» (либо иной орган местного поселения) обеспечивает в установленном порядке финансовыми средствами осуществление переданных «Администрации района» (либо иной орган местного поселения) полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

4.Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года и действует до 31 декабря 2020 года.

5. Изменение условий Соглашения.

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем внесения в него изменений и дополнений.

5.2. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

6. Прекращение действия Соглашения.

6.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения является истечение срока его действия.

6.2. Основаниями досрочного прекращения действия настоящего Соглашения являются соглашение сторон, неисполнение, существенное нарушение условий настоящего Соглашения.

6.3. Существенным является следующее нарушение настоящего Соглашения со стороны Администрации поселения (либо иного органа местного самоуправления):

- не перечисление в течении 2-х месяцев средств межбюджетных трансфертов.

со стороны Администрации района (иного органа местного самоуправления):

- нарушение более чем в течение трех месяцев сроков проведения мероприятий по вопросу указанному в п. 1.1. настоящего Соглашения.

6.4. В указанных случаях Соглашение может быть расторгнуто одной из Сторон в одностороннем порядке. Факты нарушения должны быть установлены в судебном порядке.

6.5. Уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке направляется одной из Сторон в письменном виде не менее чем за 2 месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.

7.Урегулирование споров.

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами и другими способами.

7.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд.

7.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим имущественные и иные интересы сторон Соглашения, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Соглашения будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Стороны обязуются при исполнении условий настоящего соглашения не ограничивать сотрудничество соблюдением только содержащихся в Соглашении требований, принимать все необходимые меры для обеспечения исполнения полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения.

8. Ответственность сторон.

8.1. «Администрация района» несет ответственность за исполнение полномочий в пределах выделенных средств межбюджетных трансфертов.

8.2. Ответственность Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) наступает, если не исполнение (не надлежащее исполнение) обязательств не вызвано неисполнением Администрацией поселения (либо иным органом местного самоуправления) своих полномочий, в том числе по представлению Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) необходимой информации, документов и разъяснений.

8.3. За непредоставление межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий (части полномочий) Администрации поселения возмещает Администрации района (либо иному органу местного самоуправления), причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы не предоставленных межбюджетных трансфертов.

8.4. За невыполнение принятых полномочий (части полномочий) Администрации района возмещает Администрации поселения (либо иному органу местного самоуправления) причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы причиненных убытков.

8.5. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.6. Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

8.7. Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы Администраций муниципального района и поселения (либо иных органов местного самоуправления), а также соответствующих органов государственной власти.

9. Иные условия

9.1. В случае изменения реквизитов сторон настоящего Соглашения последние обязаны в пятидневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

9.2. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Реквизиты сторон

<p>«Администрация поселения» Администрация сельского поселения Купино муниципального района Безенчукский Самарской области 446247 Самарская обл., Безенчукский р-н, с.Купино, ул.Купинская, 10 ИНН 6362012505, КПП 636201001, Отделение Самара г.Самара р/с 40204810500000000430 БИК 043601001 ОКТМО 36604420 УФК по Самарской обл. (4200, Управление финансами м.р. Безенчукский, Администрация сельского поселения Купино л/с 02423007470)</p>	<p>«Администрация района» Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области 446250, Самарская область, п.Безенчук, ул.Советская, 54 ИНН 6362011639, КПП 636201001 УФК по Самарской области (Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский) р/с 40101810200000010001 Отделение Самара г.Самара БИК 043601001, ОКТМО 36604000 КБК 91220204014050000151</p>
<p>Глава поселения И.Д. Девяткина</p>	<p>Глава района В.В. Аникин</p>

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31.12.2019г.

№ 412/60

Об одобрении проекта соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Ольгино муниципального района Безенчукский Самарской области

Рассмотрев представленный проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Ольгино муниципального района Безенчукский Самарской области между Администрацией сельского поселения Ольгино муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, в соответствии со статьей 9 Устава муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Одобрить проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Ольгино между Администрацией сельского поселения Ольгино муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Глава
муниципального района
Безенчукский

В.В. Аникин

Председатель
Собрания представителей
муниципального района Безенчукский

С.Н. Шевченко

Приложение
к Решению Собрания
представителей муниципального района
Безенчукский Самарской области
от 31.12.2019г. № 412/60

ПРОЕКТ

Соглашение о передаче полномочий №

пгт. Безенчук
Самарская область «___» _____ 2019г.

Администрация сельского поселения Ольгино муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы поселения Петрушкина О.В., действующего на основании Устава поселения, с одной стороны и

Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы района Аникина В.В., действующего на основании Устава муниципального района Безенчукский, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь ст. 14, 15 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский, Уставом сельского поселения Ольгино муниципального района Безенчукский, решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 27.11.2015 № 27/3 «Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский Самарской области, о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельского поселения Ольгино муниципального района Безенчукский на уровень Администрации муниципального

района Безенчукский полномочий (части своих полномочий) по решению следующих вопросов местного значения поселения в соответствии со ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

3.1.6. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением.

1.1.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства.

1.1.3. Учет муниципального жилищного фонда;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

1.1.4. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.1.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения.

1.1.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений).

1.1.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.1.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита.

1.1.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.1.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре

1.1.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения.

1.1.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

1.1.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Во исполнении настоящего Соглашения «Администрация района» Администрация принимает полномочия на себя самостоятельно и определяет порядок их осуществления в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального района настоящим Соглашением.

2.2. «Администрация района» вправе назначить уполномоченный орган по исполнению принятых на себя полномочий поселения в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3. «Администрация района» обеспечивает учет интересов поселения при исполнении Соглашения, своевременно доводит в установленном порядке до Главы поселения (либо иного должностного лица органа местного самоуправления) информацию об исполнении Соглашения.

2.4. «Администрация района» предоставляет ежеквартальный отчет поселению об осуществлении переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий (части полномочий).

2.5. «Администрация поселения», обеспечивает финансовыми средствами осуществление «Администрацией района» (либо иным органом местного самоуправления) передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

2.6. «Администрация поселения» направляет в «Администрацию района» сведения необходимые для осуществления переданных полномочий.

2.7. «Администрация поселения» осуществляет контроль за исполнением муниципальным районом полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.8. «Администрация поселения» вправе получать от «Администрации района» в порядке, установленном настоящим Соглашением, информацию об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств.

2.9. «Администрация поселения» вправе требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в случае неисполнения Полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.10. Порядок осуществления иных полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, определяется Сторонами в рабочем порядке по мере необходимости.

3. Финансовое обеспечение переданного полномочия.

3.1. Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района Безенчукский.

3.2. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемый в бюджет муниципального района Безенчукский, предусматривается в решении представительного органа поселения о бюджете на соответствующий финансовый год:

5.2.6. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением – 40 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства – 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.3. Учет муниципального жилищного фонда; установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда; признание в установленном

порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания – 1 000,00 – за счет средств бюджета поселения.

3.2.4. Осуществление муниципального жилищного контроля – 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения - 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений) - 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения – 1 500 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения -1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.3. Средства межбюджетных трансфертов перечисляются в соответствии с утвержденным кассовым планом по расходам поселения, носят целевой характер и используются Администрацией района (либо иным органом местного поселения) в соответствии с бюджетным законодательством.

3.4. «Администрация поселения» (либо иной орган местного поселения) обеспечивает в установленном порядке финансовыми средствами осуществление переданных «Администрации района» (либо иной орган местного поселения) полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

4.Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года и действует до 31 декабря 2020 года.

5. Изменение условий Соглашения.

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем внесения в него изменений и дополнений.

5.2. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

6. Прекращение действия Соглашения.

6.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения является истечение срока его действия.

6.2. Основаниями досрочного прекращения действия настоящего Соглашения являются соглашение сторон, неисполнение, существенное нарушение условий настоящего Соглашения.

6.3. Существенным является следующее нарушение настоящего Соглашения со стороны Администрации поселения (либо иного органа местного самоуправления):

- не перечисление в течении 2-х месяцев средств межбюджетных трансфертов.

со стороны Администрации района (иного органа местного самоуправления):

- нарушение более чем в течение трех месяцев сроков проведения мероприятий по вопросу, указанному в п. 1.1. настоящего Соглашения.

6.4.В указанных случаях Соглашение может быть расторгнуто одной из Сторон в одностороннем порядке. Факты нарушения должны быть установлены в судебном порядке.

6.5. Уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке направляется одной из Сторон в письменном виде не менее чем за 2 месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.

7. Урегулирование споров.

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами и другими способами.

7.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд.

7.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим имущественные и иные интересы сторон Соглашения, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Соглашения будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Стороны обязуются при исполнении условий настоящего соглашения не ограничивать сотрудничество соблюдением только содержащихся в Соглашении требований, принимать все необходимые меры для обеспечения исполнения полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения.

8. Ответственность сторон.

8.1. «Администрация района» несет ответственность за исполнение полномочий в пределах выделенных средств межбюджетных трансфертов.

8.2. Ответственность Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) наступает, если не исполнение (не надлежащее исполнение) обязательств не вызвано неисполнением Администрацией поселения (либо иным органом местного самоуправления) своих полномочий, в том числе по представлению Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) необходимой информации, документов и разъяснений.

8.3. За непредоставление межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий (части полномочий) Администрация поселения возмещает Администрации района (либо иному органу местного самоуправления), причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы не предоставленных межбюджетных трансфертов.

8.4. За невыполнение принятых полномочий (части полномочий) Администрация района возмещает Администрации поселения (либо иному органу местного самоуправления) причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы причиненных убытков.

8.5. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.6. Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

8.7. Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы Администрации муниципального района и поселения (либо иных органов местного самоуправления), а также соответствующих органов государственной власти.

9. Иные условия

9.1. В случае изменения реквизитов сторон настоящего Соглашения последние обязаны в пятидневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

9.2. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Безенчукский Самарской области
от 31.12.2019г. № 413/60

ПРОЕКТ

Соглашение о передаче полномочий №

Реквизиты сторон

«Администрация поселения»	«Администрация района»
<p>Администрация сельского поселения Ольгино муниципального района Безенчукский Самарской области 446224 Самарская обл., Безенчукский р-н, с.Ольгино. ул.Мира, 3 ИНН 6362012520 КПП 636201001 Отделение Самара г.Самара р/с 40204810300000000436 БИК 043601001 ОКТМО 36604440 УФК по Самарской обл. (4200 Управление финансами м.р.Безенчукский, Администрация сельского поселения Ольгино) л/с 02423007320</p> <p>Глава поселения О.В. Петрушкин</p>	<p>Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области 446250, Самарская область, п.Безенчук, ул.Советская, 54 ИНН 6362011639, КПП 636201001 УФК по Самарской области (Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский) р/с 40101810200000010001 в Отделение Самара г.Самара БИК 043601001, ОКТМО 36604000 КБК 91220204014050000151</p> <p>Глава района В.В. Аникин</p>

пгт. Безенчук
Самарская область «___» _____ 2019г.

Администрация сельского поселения Натальино муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы поселения Машукаева Н.К., действующего на основании Устава поселения, с одной стороны и

Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы района Аникина В.В., действующего на основании Устава муниципального района Безенчукский, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь ст. 14, 15 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский, Уставом сельского поселения Натальино муниципального района Безенчукский, решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 27.11.2015 № 27/3 «Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский Самарской области, о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельского поселения Натальино муниципального района Безенчукский на уровень Администрации муниципального района Безенчукский полномочий (части своих полномочий) по решению следующих вопросов местного значения поселения в соответствии со ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

3.1.7. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением.

1.1.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства.

1.1.3. Учет муниципального жилищного фонда;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

1.1.4. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.1.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31.12.2019г.

№ 413/60

Об одобрении проекта соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Натальино муниципального района Безенчукский Самарской области

Рассмотрев представленный проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Натальино муниципального района Безенчукский Самарской области между Администрацией сельского поселения Натальино муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, в соответствии со статьей 9 Устава муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Одобрить проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Натальино между Администрацией сельского поселения Натальино муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Глава
муниципального района
Безенчукский

В.В. Аникин

Председатель
Собрания представителей
муниципального района Безенчукский

С.Н. Шевченко

Приложение
к Решению Собрания
представителей муниципального района

Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения.

1.1.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений).

1.1.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.1.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита.

1.1.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.1.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре

1.1.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организации библиотечного обслуживания населения.

1.1.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

1.1.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Во исполнении настоящего Соглашения «Администрация района» Администрация принимает полномочия на себя самостоятельно и определяет порядок их осуществления в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального района настоящим Соглашением.

2.2. «Администрация района» вправе назначить уполномоченный орган по исполнению принятых на себя полномочий поселения в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3. «Администрация района» обеспечивает учет интересов поселения при исполнении Соглашения, своевременно доводит в установленном порядке до Главы поселения (либо иного должностного лица органа местного самоуправления) информацию об исполнении Соглашения.

2.4. «Администрация района» предоставляет ежеквартальный отчет поселению об осуществлении переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий (части полномочий).

2.5. «Администрация поселения», обеспечивает финансовыми средствами осуществление «Администрацией района» (либо иным органом местного самоуправления) передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

2.6. «Администрация поселения» направляет в «Администрацию района» сведения необходимые для осуществления переданных полномочий.

2.7. «Администрация поселения» осуществляет контроль за исполнением муниципальным районом полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.8. «Администрация поселения» вправе получать от «Администрации района» в порядке, установленном настоящим Соглашением, информацию об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств.

2.9. «Администрация поселения» вправе требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в случае неисполнения Полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.10. Порядок осуществления иных полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, определяется Сторонами в рабочем порядке по мере необходимости.

3. Финансовое обеспечение переданного полномочия.

3.1. Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района Безенчукский.

3.2. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемый в бюджет муниципального района Безенчукский, предусматривается в решении представительного органа поселения о бюджете на соответствующий финансовый год:

5.2.7. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением – 40 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства – 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.3. Учет муниципального жилищного фонда; установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда; признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания – 1 000,00 – за счет средств бюджета поселения.

3.2.4. Осуществление муниципального жилищного контроля – 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения - 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений) - 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких

наименований, размещение информации в государственном адресном реестре – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения - 600 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения -1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.3. Средства межбюджетных трансфертов перечисляются в соответствии с утвержденным кассовым планом по расходам поселения, носят целевой характер и используются Администрацией района (либо иным органом местного поселения) в соответствии с бюджетным законодательством.

3.4. «Администрация поселения» (либо иной орган местного поселения) обеспечивает в установленном порядке финансовыми средствами осуществление переданных «Администрации района» (либо иной орган местного поселения) полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

4.Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года и действует до 31 декабря 2020 года.

5. Изменение условий Соглашения.

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем внесения в него изменений и дополнений.

5.2. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

6. Прекращение действия Соглашения.

6.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения является истечение срока его действия.

6.2. Основаниями досрочного прекращения действия настоящего Соглашения являются соглашение сторон, неисполнение, существенное нарушение условий настоящего Соглашения.

6.3. Существенным является следующее нарушение настоящего Соглашения со стороны Администрации поселения (либо иного органа местного самоуправления):

- не перечисление в течении 2-х месяцев средств межбюджетных трансфертов.

со стороны Администрации района (иного органа местного самоуправления):

- нарушение более чем в течение трех месяцев сроков проведения мероприятий по вопросу, указанному в п. 1.1. настоящего Соглашения.

6.4. В указанных случаях Соглашение может быть расторгнуто одной из Сторон в одностороннем порядке. Факты нарушения должны быть установлены в судебном порядке.

6.5. Уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке направляется одной из Сторон в письменном виде не менее чем за 2 месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.

7.Урегулирование споров.

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами и другими способами.

7.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд.

7.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим имущественные и иные интересы сторон Соглашения, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Соглашения будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Стороны обязуются при исполнении условий настоящего соглашения не ограничивать сотрудничество соблюдением только содержащихся в Соглашении требований, принимать все необходимые меры для обеспечения исполнения полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения.

8.Ответственность сторон.

8.1. «Администрация района» несет ответственность за исполнение полномочий в пределах выделенных средств межбюджетных трансфертов.

8.2. Ответственность Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) наступает, если не исполнение (не надлежащее исполнение) обязательств не вызвано неисполнением Администрацией поселения (либо иным органом местного самоуправления) своих полномочий, в том числе по представлению Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) необходимой информации, документов и разъяснений.

8.3. За непредоставление межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий (части полномочий) Администрация поселения возмещает Администрации района (либо иному органу местного самоуправления), причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы не предоставленных межбюджетных трансфертов.

8.4. За невыполнение принятых полномочий (части полномочий) Администрация района возмещает Администрации поселения (либо иному органу местного самоуправления) причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы причиненных убытков.

8.5. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.6. Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

8.7. Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы Администраций муниципального района и поселения (либо иных органов местного самоуправления), а также соответствующих органов государственной власти.

9. Иные условия

9.1. В случае изменения реквизитов сторон настоящего Соглашения последние обязаны в пятидневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

9.2. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Реквизиты сторон

«Администрация поселения» Администрация сельского поселения Натальино муниципального района Безенчукский Самарской области 446223 Самарская обл., Безенчукский р-н. с.Натальино, ул.Школьная, 1 ИНН 6362012424 КПП 636201001 Отделение Самара г. Самара р/с 4020481050000000430 БИК 043601001 ОКТМО 36604424 УФК по Самарской обл. (4200, Управление финансами м.р. Безенчукский, Администрация сельского поселения Натальино л/с 02423007530)		«Администрация района» Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области 446250, Самарская область, п.Безенчук, ул.Советская, 54 ИНН 6362011639, КПП 636201001 УФК по Самарской области (Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский) р/с 40101810200000010001 в Отделение Самара г. Самара БИК 043601001, ОКТМО 36604000 КБК 91220204014050000151	
Глава поселения	Н.К. Машукаев	Глава района	В.В. Аникин

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 31.12.2019г.

№ 414/60

Об одобрении проекта соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Переволоки муниципального района Безенчукский Самарской области

Рассмотрев представленный проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Переволоки муниципального района Безенчукский Самарской области между Администрацией сельского поселения Переволоки муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, в соответствии со статьей 9 Устава муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Одобрить проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Переволоки между Администрацией сельского поселения Переволоки муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Глава
муниципального района
Безенчукский

В.В. Аникин

Председатель
Собрания представителей
муниципального района Безенчукский

С.Н. Шевченко

Приложение
к Решению Собрания
представителей муниципального района
Безенчукский Самарской области
от 31.12.2019г. № 414/60

ПРОЕКТ

Соглашение о передаче полномочий №

пгт. Безенчук
Самарская область « » 2019г.

Администрация сельского поселения Переволоки муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы поселения Елуферьева С.А., действующего на основании Устава поселения, с одной стороны и

Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы района Аникина В.В., действующего на основании Устава муниципального района Безенчукский, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь ст. 14, 15 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский, Уставом сельского поселения Переволоки муниципального района Безенчукский, решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 27.11.2015 № 27/3 «Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский Самарской области, о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов

местного значения», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельского поселения Переволоки муниципального района Безенчукский на уровень Администрации муниципального района Безенчукский полномочий (части своих полномочий) по решению следующих вопросов местного значения поселения в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

3.1.8. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением.

1.1.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства.

1.1.3. Учет муниципального жилищного фонда;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности члена семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

1.1.4. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.1.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения.

1.1.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений).

1.1.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.1.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита.

1.1.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.1.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре

1.1.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения

жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения.

1.1.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

1.1.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Во исполнении настоящего Соглашения «Администрация района» Администрация принимает полномочия на себя самостоятельно и определяет порядок их осуществления в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального района настоящим Соглашением.

2.2. «Администрация района» вправе назначить уполномоченный орган по исполнению принятых на себя полномочий поселения в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3. «Администрация района» обеспечивает учет интересов поселения при исполнении Соглашения, своевременно доводит в установленном порядке до Главы поселения (либо иного должностного лица органа местного самоуправления) информацию об исполнении Соглашения.

2.4. «Администрация района» предоставляет ежеквартальный отчет поселению об осуществлении переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий (части полномочий).

2.5. «Администрация поселения», обеспечивает финансовыми средствами осуществление «Администрацией района» (либо иным органом местного самоуправления) передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

2.6. «Администрация поселения» направляет в «Администрацию района» сведения необходимые для осуществления переданных полномочий.

2.7. «Администрация поселения» осуществляет контроль за исполнением муниципальным районом полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.8. «Администрация поселения» вправе получать от «Администрации района» в порядке, установленном настоящим Соглашением, информацию об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств.

2.9. «Администрация поселения» вправе требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в случае неисполнения Полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.10. Порядок осуществления иных полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, определяется Сторонами в рабочем порядке по мере необходимости.

3. Финансовое обеспечение переданного полномочия.

3.1. Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района Безенчукский.

3.2. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемый в бюджет муниципального района Безенчукский, предусматривается в решении представительного органа поселения о бюджете на соответствующий финансовый год:

5.2.8. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением – 40 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства – 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.3. Учет муниципального жилищного фонда; установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; ведение в

установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда; признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания – 1 000,00 – за счет средств бюджета поселения.

3.2.4. Осуществление муниципального жилищного контроля – 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения - 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений) - 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения – 1 000 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения -1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.3. Средства межбюджетных трансфертов перечисляются в соответствии с утвержденным кассовым планом по расходам поселения, носят целевой характер и используются Администрацией района (либо иным органом местного поселения) в соответствии с бюджетным законодательством.

3.4. «Администрация поселения» (либо иной орган местного поселения) обеспечивает в установленном порядке финансовыми средствами осуществление переданных «Администрации района» (либо иной орган местного поселения) полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

4. Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года и действует до 31 декабря 2020 года.

5. Изменение условий Соглашения.

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем внесения в него изменений и дополнений.

5.2. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Российской

Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

6. Прекращение действия Соглашения.

6.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения является истечение срока его действия.

6.2. Основаниями досрочного прекращения действия настоящего Соглашения являются соглашение сторон, неисполнение, существенное нарушение условий настоящего Соглашения.

6.3. Существенным является следующее нарушение настоящего Соглашения со стороны Администрации поселения (либо иного органа местного самоуправления):

- не перечисление в течении 2-х месяцев средств межбюджетных трансфертов.

со стороны Администрации района (иного органа местного самоуправления):

- нарушение более чем в течение трех месяцев сроков проведения мероприятий по вопросу указанному в п. 1.1. настоящего Соглашения.

6.4. В указанных случаях Соглашение может быть расторгнуто одной из Сторон в одностороннем порядке. Факты нарушения должны быть установлены в судебном порядке.

6.5. Уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке направляется одной из Сторон в письменном виде не менее чем за 2 месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.

7. Урегулирование споров.

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами и другими способами.

7.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд.

7.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим имущественные и иные интересы сторон Соглашения, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Соглашения будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Стороны обязуются при исполнении условий настоящего соглашения не ограничивать сотрудничество соблюдением только содержащихся в Соглашении требований, принимать все необходимые меры для обеспечения исполнения полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения.

8. Ответственность сторон.

8.1. «Администрация района» несет ответственность за исполнение полномочий в пределах выделенных средств межбюджетных трансфертов.

8.2. Ответственность Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) наступает, если не исполнение (не надлежащее исполнение) обязательств не вызвано неисполнением Администрацией поселения (либо иным органом местного самоуправления) своих полномочий, в том числе по представлению Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) необходимой информации, документов и разъяснений.

8.3. За непредоставление межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий (части полномочий) Администрация поселения возмещает Администрации района (либо иному органу местного самоуправления), причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы не предоставленных межбюджетных трансфертов.

8.4. За невыполнение принятых полномочий (части полномочий) Администрация района возмещает Администрации поселения (либо иному органу местного самоуправления) причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы причиненных убытков.

8.5. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.6. Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

8.7. Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы Администраций муниципального района и поселения (либо иных органов местного самоуправления), а также соответствующих органов государственной власти.

9. Иные условия

9.1. В случае изменения реквизитов сторон настоящего Соглашения последние обязаны в пятидневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

9.2. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Реквизиты сторон

«Администрация поселения»	«Администрация района»
Администрация сельского поселения Переволоки муниципального района Безенчукский Самарской области 446225 Самарская обл., Безенчукский р-н, с.Переволоки, ул.Фасадная, 1 ИНН 6362012449 КПП 636201001 Отделение Самара г.Самара р/с 40204810500000000430 БИК 043601001 ОКТМО 36604428 УФК по Самарской обл. (4200, Управление финансами м.р. Безенчукский, Администрация сельского поселения Переволоки л/с 02423007560)	Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области 446250, Самарская область, п.Безенчук, ул.Советская, 54 ИНН 6362011639, КПП 636201001 УФК по Самарской области (Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский) р/с 40101810200000010001 в Отделение Самара г.Самара БИК 043601001, ОКТМО 36604000 КБК 91220204014050000151
Глава поселения С.А. Елуферьев	Глава района В.В. Анкиин

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31.12.2019г.

№ 415/60

Об одобрении проекта соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский Самарской области

Рассмотрев представленный проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский Самарской области между Администрацией сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, в соответствии со статьей 9 Устава муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Одобрить проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Песочное между Администрацией сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Глава
муниципального района
Безенчукский

В.В. Анкиин

Председатель
Собрания представителей
муниципального района Безенчукский

С.Н. Шевченко

Приложение
к Решению Собрания
представителей муниципального района
Безенчукский Самарской области
от 31.12.2019г. № 415/60

ПРОЕКТ

Соглашение о передаче полномочий №

пгт. Безенчук
Самарская область «___» _____ 2019г.

Администрация сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы сельского поселения Гуреева В.Г., действующего на основании Устава поселения, с одной стороны и

Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы района Аникина В.В., действующего на основании Устава муниципального района Безенчукский, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь ст. 14, 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский, Уставом сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский, решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 27.11.2015 № 27/3 «Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский Самарской области, о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский на уровень Администрации муниципального района Безенчукский полномочий (части своих полномочий) по решению следующих вопросов местного значения поселения в соответствии со ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

3.1.9. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением.

1.1.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства.

1.1.3. Учет муниципального жилищного фонда;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малозащищенными и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- признание в установленном порядке жилых помещений

муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

1.1.4. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.1.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения.

1.1.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений).

1.1.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.1.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита.

1.1.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.1.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре

1.1.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения.

1.1.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

1.1.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Во исполнении настоящего Соглашения «Администрация района» Администрация принимает полномочия на себя самостоятельно и определяет порядок их осуществления в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального района настоящим Соглашением.

2.2. «Администрация района» вправе назначить уполномоченный орган по исполнению принятых на себя полномочий поселения в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3. «Администрация района» обеспечивает учет интересов поселения при исполнении Соглашения, своевременно доводит в установленном порядке до Главы поселения (либо иного должностного лица органа местного самоуправления) информацию об исполнении Соглашения.

2.4. «Администрация района» предоставляет ежеквартальный отчет поселению об осуществлении переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий (части полномочий).

2.5. «Администрация поселения», обеспечивает финансовыми средствами осуществление «Администрацией района» (либо иным органом местного самоуправления) передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

2.6. «Администрация поселения» направляет в «Администрацию района» сведения необходимые для осуществления переданных полномочий.

2.7. «Администрация поселения» осуществляет контроль за исполнением муниципальным районом полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.8. «Администрация поселения» вправе получать от «Администрации района» в порядке, установленном настоящим Соглашением, информацию об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств.

2.9. «Администрация поселения» вправе требовать возврата сумм перечисленных финансовых средств в случае неисполнения Полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.10. Порядок осуществления иных полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, определяется Сторонами в рабочем порядке по мере необходимости.

3. Финансовое обеспечение переданного полномочия.

3.1. Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района Безенчукский.

3.2. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемый в бюджет муниципального района Безенчукский, предусматривается в решении представительного органа поселения о бюджете на соответствующий финансовый год:

5.2.9. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением – 40 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства – 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.3. Учет муниципального жилищного фонда; установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда; признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания – 1 000,00 – за счет средств бюджета поселения.

3.2.4. Осуществление муниципального жилищного контроля – 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения - 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений) - 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных

дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения – 900 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения - 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.3. Средства межбюджетных трансфертов перечисляются в соответствии с утвержденным кассовым планом по расходам поселения, носят целевой характер и используются Администрацией района (либо иным органом местного поселения) в соответствии с бюджетным законодательством.

3.4. «Администрация поселения» (либо иной орган местного поселения) обеспечивает в установленном порядке финансовыми средствами осуществление переданных «Администрации района» (либо иной орган местного поселения) полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

4.Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года и действует до 31 декабря 2020 года.

5. Изменение условий Соглашения.

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем внесения в него изменений и дополнений.

5.2. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

6. Прекращение действия Соглашения.

6.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения является истечение срока его действия.

6.2. Основаниями досрочного прекращения действия настоящего Соглашения являются соглашение сторон, неисполнение, существенное нарушение условий настоящего Соглашения.

6.3. Существенным является следующее нарушение настоящего Соглашения со стороны Администрации поселения (либо иного органа местного самоуправления):

- не перечисление в течение 2-х месяцев средств межбюджетных трансфертов.

со стороны Администрации района (иного органа местного самоуправления):

- нарушение более чем в течение трех месяцев сроков проведения мероприятий по вопросу указанному в п. 1.1. настоящего Соглашения.

6.4. В указанных случаях Соглашение может быть расторгнуто одной из Сторон в одностороннем порядке. Факты нарушения должны быть установлены в судебном порядке.

6.5. Уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке направляется одной из Сторон в письменном виде не менее чем за 2 месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.

7.Урегулирование споров.

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами и другими способами.

7.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд.

7.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим существенные и иные интересы сторон Соглашения, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Соглашения будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Стороны обязуются при исполнении условий настоящего соглашения не ограничивать сотрудничество соблюдением только

содержащихся в Соглашении требований, принимать все необходимые меры для обеспечения исполнения полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения.

8. Ответственность сторон.

8.1. «Администрация района» несет ответственность за исполнение полномочий в пределах выделенных средств межбюджетных трансфертов.

8.2. Ответственность Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) наступает, если не исполнение (не надлежащее исполнение) обязательств не вызвано неисполнением Администрацией поселения (либо иным органом местного самоуправления) своих полномочий, в том числе по представлению Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) необходимой информации, документов и разъяснений.

8.3. За непредоставление межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий (части полномочий) Администрации поселения возмещает Администрации района (либо иному органу местного самоуправления), причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы не предоставленных межбюджетных трансфертов.

8.4. За невыполнение принятых полномочий (части полномочий) Администрация района возмещает Администрации поселения (либо иному органу местного самоуправления) причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы причиненных убытков.

8.5. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.6. Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

8.7. Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы Администраций муниципального района и поселения (либо иных органов местного самоуправления), а также соответствующих органов государственной власти.

9. Иные условия

9.1. В случае изменения реквизитов сторон настоящего Соглашения последние обязаны в пятидневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

9.2. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Реквизиты сторон

<p>«Администрация поселения» Администрация сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский Самарской области 446246 Самарская обл., Безенчукский р-н, с. Песочное, ул. Центральная, 48 ИНН 6362012470 КПП 636201001 Отделение Самара г. Самара р/с 40204810500000000430 БИК 043601001 ОКТМО 36604430 УФК по Самарской обл. (4200, Управление финансами м.р. Безенчукский, Администрация сельского поселения Песочное л/с 02423007590)</p>	<p>«Администрация района» Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области 446250, Самарская область, п. Безенчук, ул. Советская, 54 ИНН 6362011639, КПП 636201001 УФК по Самарской области (Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский) р/с 40101810200000010001 в Отделение Самара г. Самара БИК 043601001, ОКТМО 36604000 КБК 91220204014050000151</p>
<p>Глава поселения В.Г. Гуреев</p>	<p>Глава района В.В. Аникин</p>

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31.12.2019г.

№ 416/60

Об одобрении проекта соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Преполовенка муниципального района Безенчукский Самарской области

Рассмотрев представленный проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Преполовенка муниципального района Безенчукский Самарской области между Администрацией сельского поселения Преполовенка муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, в соответствии со статьей 9 Устава муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Одобрить проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Преполовенка между Администрацией сельского поселения Преполовенка муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Глава
муниципального района
Безенчукский

В.В. Аникин

Председатель
Собрания представителей
муниципального района Безенчукский

С.Н. Шевченко

Приложение
к Решению Собрания
представителей муниципального района
Безенчукский Самарской области
от 31.12.2019г. № 416/60

ПРОЕКТ

Соглашение о передаче полномочий №

пгт. Безенчук
Самарская область «___» _____ 2019г.

Администрация сельского поселения Преполовенка муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы поселения Васильева В.Б., действующего на основании Устава поселения, с одной стороны и

Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы района Аникина В.В., действующего на основании Устава муниципального района Безенчукский, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь ст. 14, 15 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский, Уставом сельского поселения Преполовенка муниципального района Безенчукский, решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 27.11.2015 № 27/3 «Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский Самарской области, о передаче

осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Администрацией** сельского поселения Преполовенка муниципального района Безенчукский на уровень Администрации муниципального района Безенчукский полномочий (части своих полномочий) по решению следующих вопросов местного значения поселения в соответствии со ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

3.1.10. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением.

1.1.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства.

1.1.3. Учет муниципального жилищного фонда;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

1.1.4. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.1.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения.

1.1.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений).

1.1.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведение размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.1.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита.

1.1.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.1.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре

1.1.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения

жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения.

1.1.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

1.1.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Во исполнении настоящего Соглашения «Администрация района» Администрация принимает полномочия на себя самостоятельно и определяет порядок их осуществления в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального района настоящим Соглашением.

2.2. «Администрация района» вправе назначить уполномоченный орган по исполнению принятых на себя полномочий поселения в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3. «Администрация района» обеспечивает учет интересов поселения при исполнении Соглашения, своевременно доводит в установленном порядке до Главы поселения (либо иного должностного лица органа местного самоуправления) информацию об исполнении Соглашения.

2.4. «Администрация района» предоставляет ежеквартальный отчет поселению об осуществлении переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий (части полномочий).

2.5. «Администрация поселения», обеспечивает финансовыми средствами осуществление «Администрацией района» (либо иным органом местного самоуправления) передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

2.6. «Администрация поселения» направляет в «Администрацию района» сведения необходимые для осуществления переданных полномочий.

2.7. «Администрация поселения» осуществляет контроль за исполнением муниципальным районом полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.8. «Администрация поселения» вправе получать от «Администрации района» в порядке, установленном настоящим Соглашением, информацию об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств.

2.9. «Администрация поселения» вправе требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в случае неисполнения Полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.10. Порядок осуществления иных полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, определяется Сторонами в рабочем порядке по мере необходимости.

3. Финансовое обеспечение переданного полномочия.

3.1. Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района Безенчукский.

3.2. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемый в бюджет муниципального района Безенчукский, предусматривается в решении представительного органа поселения о бюджете на соответствующий финансовый год:

5.2.10. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением – 40 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства – 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.3. Учет муниципального жилищного фонда; установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма

жилых помещений муниципального жилищного фонда; ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда; признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания – 1 000,00 – за счет средств бюджета поселения.

3.2.4. Осуществление муниципального жилищного контроля – 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения - 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений) - 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения – 600 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения -1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.3. Средства межбюджетных трансфертов перечисляются в соответствии с утвержденным кассовым планом по расходам поселения, носят целевой характер и используются Администрацией района (либо иным органом местного поселения) в соответствии с бюджетным законодательством.

3.4. «Администрация поселения» (либо иной орган местного поселения) обеспечивает в установленном порядке финансовыми средствами осуществление переданных «Администрации района» (либо иной орган местного поселения) полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

4.Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года и действует до 31 декабря 2020 года.

5. Изменение условий Соглашения.

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем внесения в него изменений и дополнений.

5.2. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Российской

Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

6. Прекращение действия Соглашения.

6.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения является истечение срока его действия.

6.2. Основаниями досрочного прекращения действия настоящего Соглашения являются соглашение сторон, неисполнение, существенное нарушение условий настоящего Соглашения.

6.3. Существенным является следующее нарушение настоящего Соглашения со стороны Администрации поселения (либо иного органа местного самоуправления):

- не перечисление в течении 2-х месяцев средств межбюджетных трансфертов.

со стороны Администрации района (иного органа местного самоуправления):

- нарушение более чем в течение трех месяцев сроков проведения мероприятий по вопросу указанному в п. 1.1. настоящего Соглашения.

6.4.В указанных случаях Соглашение может быть расторгнуто одной из Сторон в одностороннем порядке. Факты нарушения должны быть установлены в судебном порядке.

6.5. Уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке направляется одной из Сторон в письменном виде не менее чем за 2 месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.

7. Урегулирование споров.

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами и другими способами.

7.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд.

7.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим имущественные и иные интересы сторон Соглашения, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Соглашения будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Стороны обязуются при исполнении условий настоящего соглашения не ограничивать сотрудничество соблюдением только содержащихся в Соглашении требований, принимать все необходимые меры для обеспечения исполнения полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения.

8. Ответственность сторон.

8.1. «Администрация района» несет ответственность за исполнение полномочий в пределах выделенных средств межбюджетных трансфертов.

8.2. Ответственность Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) наступает, если не исполнение (не надлежащее исполнение) обязательств не вызвано неисполнением Администрацией поселения (либо иным органом местного самоуправления) своих полномочий, в том числе по представлению Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) необходимой информации, документов и разъяснений.

8.3. За непредоставление межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий (части полномочий) Администрация поселения возмещает Администрации района (либо иному органу местного самоуправления), причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы не предоставленных межбюджетных трансфертов.

8.4. За невыполнение принятых полномочий (части полномочий) Администрация района возмещает Администрации поселения (либо иному органу местного самоуправления) причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы причиненных убытков.

8.5. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.6. Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

8.7. Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы Администраций муниципального района и поселения (либо иных органов местного самоуправления), а также соответствующих органов государственной власти.

9. Иные условия

9.1. В случае изменения реквизитов сторон настоящего Соглашения последние обязаны в пятидневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

9.2. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Реквизиты сторон

<p>«Администрация поселения» Администрация сельского поселения Преполовенка муниципального района Безенчукский Самарской области 446222 Самарская обл., Безенчукский р-н, с.Преполовенка, ул.Центральная, 53 ИНН 6362012537 КПП 636201001 Отделение Самара г.Самара р/с 40204810200000000439 БИК 043601001 ОКТМО 36604432 УФК по Самарской обл. (4200 Управление финансами м.р. Безенчукский Администрация сельского поселения Преполовенка л/с 02423007620)</p>	<p>«Администрация района» Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области 446250, Самарская область, п.Безенчук, ул.Советская, 54 ИНН 6362011639, КПП 636201001 УФК по Самарской области (Управление финансами администрации муниципального района Безенчукский) р/с 40101810200000010001 в Отделение Самара г.Самара БИК 043601001, ОКТМО 36604000 КБК 91220204014050000151</p>
<p>Глава поселения В.В. Васильев</p>	<p>Глава района В.В. Аникин</p>

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31.12.2019г.

№ 417/60

Об одобрении проекта соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Прибой муниципального района Безенчукский Самарской области

Рассмотрев представленный проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Прибой муниципального района Безенчукский Самарской области между Администрацией сельского поселения Прибой муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, в соответствии со статьей 9 Устава муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

РЕШИЛО:

1. Одобрить проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Прибой между Администрацией сельского поселения Прибой муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

Глава
муниципального района
Безенчукский

В.В. Аникин

Председатель
Собрания представителей
Муниципального района Безенчукский

С.Н. Шевченко

Приложение
к Решению Собрания
представителей муниципального района
Безенчукский Самарской области
от 31.12.2019г. № 417/60

ПРОЕКТ

Соглашение о передаче полномочий №

пгт. Безенчук
Самарская область «___» _____ 2019г.

Администрация сельского поселения Прибой муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы поселения Пахомова В.В., действующего на основании Устава поселения, с одной стороны и

Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы района Аникина В.В., действующего на основании Устава муниципального района Безенчукский, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь ст. 14, 15 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский, Уставом сельского поселения Прибой муниципального района Безенчукский, решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский от 27.11.2015 № 27/3 «Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский Самарской области, о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельского поселения Прибой муниципального района Безенчукский на уровень Администрации муниципального района Безенчукский полномочий (части своих полномочий) по решению следующих вопросов местного значения поселения в соответствии со ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

3.1.11. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением.

1.1.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства.

1.1.3. Учет муниципального жилищного фонда;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;
- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
- признание в установленном порядке жилых помещений

муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

1.1.4. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.1.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения.

1.1.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений).

1.1.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.1.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита.

1.1.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.1.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре

1.1.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения.

1.1.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

1.1.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Во исполнение настоящего Соглашения «Администрация района» Администрация принимает полномочия на себя самостоятельно и определяет порядок их осуществления в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального района настоящим Соглашением.

2.2. «Администрация района» вправе назначить уполномоченный орган по исполнению принятых на себя полномочий поселения в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3. «Администрация района» обеспечивает учет интересов поселения при исполнении Соглашения, своевременно доводит в установленном порядке до Главы поселения (либо иного должностного лица органа местного самоуправления) информацию об исполнении Соглашения.

2.4. «Администрация района» предоставляет ежеквартальный отчет поселению об осуществлении переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий (части полномочий).

2.5. «Администрация поселения», обеспечивает финансовыми средствами осуществление «Администрацией района» (либо иным органом местного самоуправления) передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

2.6. «Администрация поселения» направляет в «Администрацию района» сведения необходимые для осуществления переданных полномочий.

2.7. «Администрация поселения» осуществляет контроль за исполнением муниципальным районом полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.8. «Администрация поселения» вправе получать от «Администрации района» в порядке, установленном настоящим Соглашением, информацию об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств.

2.9. «Администрация поселения» вправе требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в случае неисполнения Полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.10. Порядок осуществления иных полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, определяется Сторонами в рабочем порядке по мере необходимости.

3. Финансовое обеспечение переданного полномочия.

3.1. Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района Безенчукский.

3.2. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемый в бюджет муниципального района Безенчукский, предусматривается в решении представительного органа поселения о бюджете на соответствующий финансовый год:

5.2.11. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением – 40 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, а также выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства – 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.3. Учет муниципального жилищного фонда; установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда; признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания – 1 000,00 – за счет средств бюджета поселения.

3.2.4. Осуществление муниципального жилищного контроля – 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения - 40 000,00 - за счет средств бюджета поселения.

3.2.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения электронных процедур (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений) - 30 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.8. Организация внутреннего финансового контроля и аудита – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований

элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения – 900 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.12. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения – 1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.2.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения -1 000,00 за счет средств бюджета поселения.

3.3. Средства межбюджетных трансфертов перечисляются в соответствии с утвержденным кассовым планом по расходам поселения, носят целевой характер и используются Администрацией района (либо иным органом местного поселения) в соответствии с бюджетным законодательством.

3.4. «Администрация поселения» (либо иной орган местного поселения) обеспечивает в установленном порядке финансовыми средствами осуществление переданных «Администрации района» (либо иной орган местного поселения) полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

4.Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года и действует до 31 декабря 2020 года.

5. Изменение условий Соглашения.

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем внесения в него изменений и дополнений.

5.2. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

6. Прекращение действия Соглашения.

6.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения является истечение срока его действия.

6.2. Основаниями досрочного прекращения действия настоящего Соглашения являются соглашение сторон, неисполнение, существенное нарушение условий настоящего Соглашения.

6.3. Существенным является следующее нарушение настоящего Соглашения со стороны Администрации поселения (либо иного органа местного самоуправления):

- не перечисление в течении 2-х месяцев средств межбюджетных трансфертов.

со стороны Администрации района (иного органа местного самоуправления);

- нарушение более чем в течение трех месяцев сроков проведения мероприятий по вопросу указанному в п. 1.1. настоящего Соглашения.

6.4. В указанных случаях Соглашение может быть расторгнуто одной из Сторон в одностороннем порядке. Факты нарушения должны быть установлены в судебном порядке.

6.5. Уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке направляется одной из Сторон в письменном виде не менее чем за 2 месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.

7.Урегулирование споров.

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами и другими способами.

7.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд.

7.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим имущественные и иные интересы сторон Соглашения, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Соглашения будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Стороны обязуются при исполнении условий настоящего соглашения не ограничивать сотрудничество соблюдением только содержащихся в Соглашении требований, принимать все необходимые меры для обеспечения исполнения полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения.

8.Ответственность сторон.

8.1. «Администрация района» несет ответственность за исполнение полномочий в пределах выделенных средств межбюджетных трансфертов.

8.2. Ответственность Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) наступает, если не исполнение (не надлежащее исполнение) обязательств не вызвано неисполнением Администрацией поселения (либо иным органом местного самоуправления) своих полномочий, в том числе по представлению Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) необходимой информации, документов и разъяснений.

8.3. За непредоставление межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий (части полномочий) Администрация поселения возмещает Администрации района (либо иному органу местного самоуправления), причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы непредоставленных межбюджетных трансфертов.

8.4. За невыполнение принятых полномочий (части полномочий) Администрация района возмещает Администрации поселения (либо иному органу местного самоуправления) причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы причиненных убытков.

8.5. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.6. Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

8.7. Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы Администраций муниципального района и поселения (либо иных органов местного самоуправления), а также соответствующих органов государственной власти.

9. Иные условия

9.1. В случае изменения реквизитов сторон настоящего Соглашения последние обязаны в пятидневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

9.2. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Реквизиты сторон

«Администрация поселения»	«Администрация района»
Администрация сельского поселения Прибой муниципального района Безенчукский Самарской области 446242 Самарская обл., Безенчукский р-н, с.Прибой, ул.Центральная, 5 ИНН 6362012512 КПП 636201001 Отделение Самара г.Самара р/с 4020481050000000430 БИК 043601001 ОКТМО 36604436 УФК по Самарской обл. (4200, Управление финансами м.р. Безенчукский, Администрация сельского поселения Прибой л/с 02423007650)	Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области 446250, Самарская область, п.Безенчук, ул.Советская, 54 ИНН 63620011639, КПП 636201001 УФК по Самарской области (Управление финансами администрации муниципального района Безенчукский) р/с 40101810200000010001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области г.Самара БИК 043601001, ОКТМО 36604000 КБК 91220204014050000151
Глава поселения В.В. Пахомов	Глава района В.В. Анкин

Постановление № 1627**Администрации муниципального района
Безенчукский Самарской области от
31.12.2019 г.**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО АДМИНИСТРАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ НА 2020-2022 ГОДЫ.

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства РФ от 26.12.2018 N 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального жилищного контроля, осуществляемого Администрацией муниципального района Безенчукский на 2020-2022 годы.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника административно-правового отдела Администрации муниципального района Безенчукский (Степанову Т.Г.).

В.В.Аникин, Глава района

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района Безенчукский
Самарской области
от 31.12.2019 г. №1627

ПРОГРАММА**ПРОФИЛАКТИКИ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ
ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ,
ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО АДМИНИСТРАЦИЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ НА 2020-
2022 ГОДЫ****Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной
сферы**

Настоящая программа разработана в целях организации проведения профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований в рамках осуществления муниципального жилищного контроля.

Мероприятия по муниципальному контролю включают в себя:

- планирование проведения проверок;
- принятие решения о проведении проверки;
- подготовка к проверке
- осуществление проверки;
- подготовка акта по результатам проведенной проверки, ознакомление с ним субъекта проверки;
- принятие предусмотренных законодательством мер при выявлении нарушений в деятельности субъекта проверки.

Исполнение муниципальных функций осуществляется в форме плановых проверок, проводимых в соответствии с планами проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденными в установленном законодательством порядке после соответствующего согласования с прокуратурой, а также

внеплановыми проверками соблюдения правил и законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

В 2019 году при исполнении обязанностей по осуществлению муниципального жилищного контроля в план проверок, включены по 4 плановые проверки юридического лица, которые впоследствии были отклонены прокуратурой Безенчукского района, так как объект проверки являлся субъектом малого предпринимательства. Плановые проверки не проводились.

В 2019 году по заявлениям граждан подготовлены 17 внеплановых выездных проверок.

В ходе 8 проверок выявлены нарушения обязательных требований жилищного законодательства.

При проведении 7 проверок, в том числе 5 проверок исполнения ранее выданных предписания, нарушений не выявлено.

2 внеплановых выездных проверки не были проведены, так как в ходе 1 проверки собственником не предоставлен доступ в проверяемое помещение, Во втором случае проверяемое помещение не принадлежало субъекту проверки.

Повышению эффективности осуществления муниципального контроля будет способствовать:

- повышение эффективности и результативности осуществления муниципального контроля за счет принятия всего комплекса мер, предусмотренных действующим законодательством, направленных на предупреждение, выявление и пресечение нарушений;
- проведение в полном объеме плановых проверок по соблюдению законодательства;
- взаимодействие с органами государственного контроля, органами прокуратуры и иными органами и должностными лицами, чья деятельность связана с реализацией функций в области государственного и муниципального контроля.
- принятие нормативно правовых актов по осуществлению муниципального контроля;
- систематическое проведение практических семинаров по вопросам осуществления муниципального контроля.

**Раздел 2. Основные цели и задачи профилактической
работы**

Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального контроля.

Целью программы является:

Предупреждение нарушений, подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

Задачами программы являются:

- Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности.
- Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

Программа разработана на 2020 год и плановый период 2021-2022 гг.

Субъектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане.

В рамках профилактики предупреждения нарушений, установленных законодательством всех уровней, Администрацией муниципального района Безенчукский области осуществляется прием представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, а также проводятся консультации и даются пояснения по вопросам соблюдения законодательства.

Раздел 3. Мероприятия программы

Мероприятия программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Настоящей Программы.

Перечень мероприятий Программы, сроки их реализации и ответственные исполнители приведены в Плане-графике профилактических мероприятий на 2020 год, в 2021-2022 годах профилактические мероприятия планируется реализовывать на основании Плана-графика (Приложение 1).

В Программу возможно внесение изменений и корректировка перечня мероприятий в связи с необходимостью осуществления профилактических мер в отношении нарушений, выявленных в ходе проведения плановых и внеплановых проверок в рамках осуществления муниципального контроля, проведенных должностными лицами администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в 2020 году.

Раздел 4. Ресурсное обеспечение Программы

Ресурсное обеспечение Программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение ее реализации.

Для реализации профилактических мероприятий привлекаются специалисты Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://admbezenchuk.ru>).

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется в рамках финансирования мероприятий по осуществлению муниципального контроля.

Раздел 5. Оценка эффективности Программы

Методика оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий и представлена в Приложении 2 к настоящей Программе.

Приложение 1
к Программе профилактики нарушений
обязательных требований законодательства
на 2020 год и плановый период 2021-2022 гг.

ПЛАН-ГРАФИК ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2020 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований	Ответственные исполнители	Периодичность проведения, сроки исполнения	Адресаты мероприятия	Ожидаемые результаты проведения мероприятий
1.	Актуализация размещенных на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – Администрация) актов (далее – НПА), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля.	должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля	По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно)	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях

2.	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте Администрации руководств (памяток) по соблюдению обязательных требований.	должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля	По мере обращения	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях
3.	Опубликование в периодическом печатном издании «Вестник» муниципального района Безенчукский информации для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля.	должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля	По мере необходимости	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях
4.	Обобщение практики осуществления Администрацией муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте	должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля	Ежегодно, не позднее 1 апреля следующего за отчетным	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Предотвращение нарушений обязательных требований

	Администрации соответствующей информации, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в целях недопущения таких нарушений				
5.	Выдача предостережений установленному образцу о недопустимости нарушений обязательных требований	должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля	В случаях, предусмотренных частью 5 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Предотвращение нарушений обязательных требований
6.	Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий с учетом целевых показателей, установленных в разделе 5 Программы	должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля	Ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Доклад об эффективности и результативности профилактических мероприятий за отчетный (прошедший) год
7.	Публикация на сайте Администрации информации о проведенных Администрацией в рамках муниципального жилищного контроля контрольных мероприятий	должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля	Ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях

**ПРОЕКТ ПЛАНА-ГРАФИКА
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ПЛАНОВЫЙ
ПЕРИОД 2021-2022 ГГ.**

№ п/п	Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований	Ответственные исполнители	Периодичность проведения, сроки исполнения	Адресаты мероприятия	Ожидаемые результаты проведения мероприятий
1.	Актуализация размещенных на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – Администрация) актов (далее – НПА), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля по каждому виду муниципального контроля.	должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля	По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно)	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях
2.	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте администрации (памяток) по соблюдению обязательных требований.	должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля	По мере обращения	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях

3.	Опубликован е в периодическом печатном издании « <i>Вестник</i> » муниципального района Безенчукский » информации для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля.	должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля	По мере необходимости	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях
4.	Обобщение практики осуществления Администрацией муниципального контроля размещение на официальном сайте администрации соответствующей информации, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими и лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в целях недопущения таких нарушений	должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля	Ежегодно, не позднее 1 апреля следующего за отчетным	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Предотвращение нарушений обязательных требований
5.	Выдача предостережений установленного образца о недопустимости нарушений	должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального	В случаях, предусмотренных частью 5 статьи 8.2 Федерального закона от	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Предотвращение нарушений обязательных требований

	обязательных требований	жилищного контроля	26.12.2008 №294-ФЗ		
6.	Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий с учетом целевых показателей, установленных в разделе 5 Программы	должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля	Ежегодно, не позднее 1 апреля следующего за отчетным	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Доклад об эффективности и результативности профилактических мероприятий за отчетный (прошедший) год
7.	Публикация на сайте Администрации информации о проведенных Администрацией в рамках муниципального жилищного контроля контрольных мероприятий	должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля	Ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях

Приложение 2
к Программе профилактики нарушений
обязательных требований законодательства
на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг.

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

Оценка реализации программы проводится в соответствии с
целевыми индикаторами:

№ п/п	наименование целевого индикатора	единица измерения	базовый уровень
1	Количество выданных предостережений	ед.	≥0
2	Количество субъектов, которым выданы предостережения	ед.	≥0
3	Информирование, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, осуществляемого на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, в том числе посредством размещения на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области руководств (памяток), информационных статей	ед.	≥0
4	Опубликование в периодическом печатном издании «Вестник муниципального района Безенчукский» информации для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля	ед.	≥0

Постановление № 1640**Администрации муниципального района
Безенчукский Самарской области от
31.12.2019 г.**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О НАСТАВНИЧЕСТВЕ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ И ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ О НАСТАВНИЧЕСТВЕ В УЧРЕЖДЕНИЯХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях повышения эффективности и развития муниципальной службы в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области от 09.10.2007г. № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Уставом муниципального района Безенчукский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о наставничестве в Администрации муниципального района Безенчукский и структурных подразделениях согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Типовое положение о наставничестве в учреждениях, подведомственных Администрации муниципального района Безенчукский согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский в информационно-коммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить руководителю аппарата Главы муниципального района Безенчукский (Четвергову Л.В.).

В.В.Аникин, Глава района

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Постановлению Администрации
муниципального района
Безенчукский Самарской области
от 31.12.2019 г. №1640

**ПОЛОЖЕНИЕ О НАСТАВНИЧЕСТВЕ
В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ****I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок организации наставничества в Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области и структурных подразделениях (далее - Администрация).

2. Целью внедрения института наставничества в Администрации является оказание практической помощи гражданам, поступившим на муниципальную службу в Администрацию, и муниципальным служащим Администрации, назначенным на иную должность муниципальной службы, а также гражданам, назначенным на должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы (далее - обучаемые) в приобретении и развитии их профессиональных знаний, навыков, умений, способствующих качественному исполнению должностных обязанностей, а также воспитание у них требовательности к себе и заинтересованности в результатах служебной деятельности.

3. Задачами наставничества являются:

- сокращение периода адаптации при поступлении на муниципальную службу в Администрацию (далее - муниципальная служба), назначенным на иную должность муниципальной службы, а также при назначении на должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы;
- углубление профессиональных знаний, навыков, умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
- развитие способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять должностные обязанности, предусмотренные должностной инструкцией по должности;

- выработка у обучаемых добросовестности, дисциплинированности, сознательного и инициативного отношения к должностным обязанностям.

II. Организация наставничества

1. Наставник назначается из числа лиц, замещающих должности категории «Руководитель» в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, имеющих стаж муниципальной службы не менее трех лет, высокие результаты профессиональной деятельности, пользующихся авторитетом в коллективе.

2. Наставничество осуществляется в отношении обучаемых:

- впервые принятых на муниципальную службу или назначенных на должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы, и не имеющих стажа муниципальной службы или опыта работы в должности, не отнесенной к должностям муниципальной службы;
- назначенных на иную должность, если выполнение ими должностных обязанностей требует расширения и углубления профессиональных знаний и новых практических навыков.

3. Наставник назначается распоряжением Администрации муниципального района Безенчукский не позднее десяти рабочих дней со дня назначения на должность. Основанием для издания распоряжения является служебная записка непосредственного руководителя обучаемого, в отношении которого будет осуществляться наставничество. Максимальное количество обучаемых, закрепленных за одним наставником одновременно, составляет два человека.

4. Период осуществления наставничества устанавливается от трех до шести месяцев в зависимости от уровня профессиональной подготовки обучаемого, его индивидуальных способностей к накоплению и обновлению профессионального опыта, результатов установленного испытания.

В указанный срок не включается период временной нетрудоспособности наставника и (или) обучаемого и другие периоды, когда они фактически не исполняли должностные обязанности. При этом срок наставничества не должен превышать шести месяцев.

5. Замена наставника может производиться на основании служебной записки наставника, его непосредственного руководителя, обучаемого на имя Главы муниципального района Безенчукский, руководителя структурного подразделения в следующих случаях:

- при расторжении трудового договора с наставником;
- при переводе наставника или обучаемого на иную должность;
- по иным основаниям при наличии обстоятельств, препятствующих осуществлению процесса наставничества в отношении обучаемого, в том числе невозможность установления межличностных взаимоотношений, привлечение наставника к дисциплинарной ответственности, отсутствие на службе наставника в течение более одного месяца в связи с его нахождением в ежегодном оплачиваемом отпуске или в связи с его временной нетрудоспособностью.

III. Права и обязанности участников наставничества

1. Наставник имеет право:

- участвовать в обсуждении вопросов, связанных со служебной деятельностью обучаемого, вносить предложения руководителю структурного подразделения, Главе муниципального района Безенчукский о его поощрении, применении к нему мер дисциплинарного воздействия;
- направлять Главе муниципального района Безенчукский, руководителю структурного подразделения служебную записку по вопросу сложения с него обязанностей наставника в отношении обучаемого.

2. Обучаемый имеет право:

- пользоваться имеющейся в Администрации, структурном подразделении нормативно-правовой, учебно-методической и иной документацией по вопросам служебной деятельности;
- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за помощью по вопросам, связанным со служебной деятельностью;
- при невозможности установить межличностные взаимоотношения с наставником направлять Главе муниципального района Безенчукский, руководителю структурного подразделения служебную записку по вопросу замены наставника.

3. Наставник обязан:

- оказывать методическую и практическую помощь обучаемому в приобретении навыков для качественного и

своевременного выполнения обязанностей по замещаемой должности, осуществлять контроль за его деятельностью, своевременно выявлять допущенные ошибки и недостатки в работе, принимать меры к их устранению;

- развивать положительные качества у обучаемого, направленные на соблюдение требований к служебному поведению, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию профессионального уровня, формировать ответственное отношение к служебной деятельности, а также внимательное отношение к своим коллегам;

- передавать накопленный опыт профессионального мастерства, обучать наиболее рациональным и передовым методам работы;

- разработать в отношении обучаемого индивидуальный план обучения (далее - Индивидуальный план обучения) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- по результатам наставничества представить Главе муниципального района Безенчукский, руководителю структурного подразделения отзыв о выполнении обучаемым Индивидуального плана обучения (далее - отзыв), деловых качествах обучаемого и его готовности к самостоятельному выполнению служебных обязанностей по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Отзыв составляется с учетом критериев оценки эффективности наставничества, предусмотренных разделом V настоящего Положения.

4. Обучаемый обязан:

- выполнять должностные обязанности по замещаемой должности;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Администрации, структурного подразделения;

- повышать уровень профессиональных знаний, навыков и умений, необходимых для выполнения его должностных обязанностей;

- выполнять мероприятия, предусмотренные Индивидуальным планом обучения.

IV. Руководство и контроль за организацией наставничества

1. Организационное и методическое обеспечение наставничества возлагается на организационный отдел Администрации, лицо, осуществляющее функции по кадровой работе в структурном подразделении.

2. Координация деятельности наставников осуществляется руководителем аппарата Главы муниципального района Безенчукский, руководителем структурного подразделения либо уполномоченным им должностным лицом, которые обязаны:

- создать необходимые условия для организации совместной работы наставника и обучаемого;

- оказывать методическую и практическую помощь в составлении Индивидуальных планов обучения, утверждать их, осуществлять общий контроль за их выполнением.

3. Не позднее пяти рабочих дней со дня завершения периода осуществления наставничества документы, указанные в приложениях № 1 и № 2 к настоящему Положению, представляются наставником в организационный отдел Администрации, лицу, осуществляющему функции по кадровой работе в структурном подразделении.

4. Не позднее десяти рабочих дней со дня завершения периода осуществления наставничества Глава муниципального района Безенчукский, руководитель структурного подразделения:

- рассматривает отзывы наставников;
- анализирует результаты работы наставников по достижению задач, установленных пунктом 3 настоящего Положения;

- определяет меры поощрения наставников в случае признания наставничества успешным.

5. Выполнение функций наставника учитывается при прохождении им аттестации, включении его в кадровый резерв, установлении надбавки за особые условия муниципальной службы, назначении его на вышестоящую должность.

V. Критерии оценки эффективности наставничества

1. К критериям оценки эффективности наставничества относятся:

- самостоятельность обучаемого при выполнении им должностных обязанностей и принятии решений в пределах своих полномочий;

- участие обучаемого в разработке проектов правовых актов, проектов управленческих и иных решений в соответствии с должностной инструкцией;

- способность к ведению документооборота в соответствии с должностной инструкцией и Инструкцией по

делопроизводству;

- соблюдение обучаемым внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Администрации, структурного подразделения;

- соблюдение обучаемым в связи с исполнением им должностных обязанностей порядка служебного взаимодействия с иными органами, гражданами и организациями.

Приложение № 1
к Положению о наставничестве
в Администрации муниципального
района Безенчукский
Самарской области
и структурных подразделениях

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(подпись) (инициалы и фамилия)

дата утверждения)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ

(фамилия, имя, отчество обучаемого)

(наименование должности и структурного подразделения
Администрации)

Период прохождения обучения _____

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Отметка об исполнении
1.			

должность наставника

подпись

фамилия имя отчество

Ознакомлен:

должность обучаемого

подпись

фамилия имя отчество

Приложение № 2
к Положению
о наставничестве в Администрации
муниципального района Безенчукский
Самарской области
и структурных подразделениях

ОТЗЫВ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА ОБУЧЕНИЯ

(фамилия, имя, отчество обучаемого)

За период прохождения обучения с _____ по _____

обучаемый приобрел следующие знания и навыки:

Наименование	Комментарии

Отзыв наставника о результатах работы лица, в отношении которого осуществляется наставничество:

- оценка эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности:

- оценка квалификации:

- оценка профессиональных и личностных качеств (компетенций):

- итоговая оценка, комментарии наставника:

Рекомендации _____

должность наставника подпись фамилия имя отчество

СОГЛАСОВАНО:

должность непосредственного
руководителя подпись фамилия имя отчество

должность обучаемого подпись фамилия имя отчество

"__" "__" 20__ г.

"__" "__" 20__ г.

Постановление № 1643

Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 31.12.2019 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВОК ГРАЖДАН В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ.

В целях повышения эффективности и развития муниципальной службы в муниципальном районе Безенчукский Самарской области, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области от 09.10.2007г. № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Уставом муниципального района Безенчукский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке прохождения стажировок граждан в Администрации муниципального района Безенчукский и структурных подразделениях согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить руководителя аппарата Главы муниципального района Безенчукский (Четвергову Л.В.).

В.В.Аникин, Глава района

Приложение
к Положению
о наставничестве в Администрации
муниципального района Безенчукский
Самарской области
и структурных подразделениях
от 31.12.2019г. № 1643

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВОК ГРАЖДАН В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке прохождения стажировок граждан в Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и определяет порядок прохождения стажировок граждан в Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – стажировка).

1.2. Стажировка проводится в целях повышения престижа

муниципальной службы в Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – Администрация), привлечения на муниципальную службу высококвалифицированных специалистов, создания условий для реализации ими своего потенциала, а также для формирования и закрепления на практике профессиональных и организаторских знаний, навыков и умений, полученных в результате теоретической подготовки.

1.3. Ожидаемыми результатами прохождения стажировки являются:

выявление талантливой молодежи, обладающей необходимым потенциалом для успешного прохождения муниципальной службы;

профессиональная ориентация перспективных молодых кадров, обеспечение получения студентами и выпускниками образовательных организаций высшего образования практико-ориентированных знаний и умений;

формирование кадрового резерва с целью последующего трудоустройства и обеспечения востребованности кадрового потенциала перспективных выпускников образовательных организаций, проявивших свои способности в рамках стажировки;

обеспечение личностного и профессионального роста муниципальных служащих, являющихся руководителями стажировки;

формирование позитивного имиджа органов местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области, а также повышение престижа и привлекательности муниципальной службы.

1.4. Координация, методическое обеспечение и контроль проведения стажировки осуществляются организационным отделом Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области.

1.5. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия:

программа стажировки – документ, содержащий информацию о стажировке, в том числе мероприятий, сроки их выполнения, место и сроки прохождения стажировки;

руководитель стажировки – муниципальный служащий Администрации, замещающий должность категории «руководитель», ответственный за проведение стажировки и контролирующий ее проведение, помогающий овладевать стажеру профессиональными знаниями и умениями;

стажер – гражданин Российской Федерации, являющийся выпускником образовательных организаций высшего образования или студентом последнего курса обучения образовательной организации высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и выполняющий в порядке, определенном настоящим Положением, мероприятия по программе стажировки в Администрации;

стажировка – способ формирования и закрепления в рамках реализации практических заданий (функций) профессиональных знаний и умений, ранее полученных лицом в результате теоретической подготовки.

1.6. Прохождение стажировки осуществляется в отраслевых (функциональных) отделах Администрации в соответствии со сферами их деятельности.

2. Отбор лиц, претендующих на прохождение стажировки

2.1. Отбор лиц, претендующих на прохождение стажировки, осуществляется организационным отделом Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области.

2.2. Лица, претендующие на прохождение стажировки, представляют в организационный отдел Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области:

- заявление о приеме на стажировку по форме согласно приложению

№ 1 к настоящему Положению;

- анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р (с фотографией) в редакции от 20.11.2019г.;

- копию паспорта (оригинал предъявляется лично при подаче заявления);

- справку с места обучения или документ об образовании;

- письменное согласие на обработку персональных данных в произвольной форме;

- иные материалы, подтверждающие участие в общественной деятельности, конференциях, научных форумах, наличие научных публикаций, сведения об успеваемости в учебной деятельности и иные заслуги (при наличии).

2.3. Лицо, претендующее на прохождение стажировки, в день представления документов для участия в отборе на стажировку проходит в организационном отделе Администрации тестирование на знание основ организации местного самоуправления, прохождения муниципальной службы и противодействия коррупции .в

Администрации, по итогам которого организационным отделом Администрации составляется протокол тестирования в день его прохождения.

2.4. При получении лицом, претендующим на прохождение стажировки, по результатам тестирования 50% и более правильных ответов организационный отдел Администрации в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления о приеме на стажировку с приложением документов, указанных в п. 2.2 настоящего Положения, направляет данные документы и протокол тестирования руководителю отраслевого (функционального) отдела Администрации, в котором предполагается прохождение стажировки, для согласования.

При получении лицом, претендующим на прохождение стажировки, по результатам тестирования менее 50% правильных ответов организационный отдел Администрации в день поступления заявления о приеме на стажировку информирует лицо, претендующее на прохождение стажировки, об отказе в приеме его на стажировку и возвращает ему предоставленные им документы.

2.5. Руководитель отраслевого (функционального) отдела Администрации в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 2.4 настоящего Положения, рассматривает их, при необходимости проводит собеседование с лицом, претендующим на прохождение стажировки, и направляет в организационный отдел Администрации свое письменное мотивированное решение о возможности прохождения стажировки претендентом в отраслевом (функциональном) отделе Администрации.

2.6. Основанием для отказа в приеме на стажировку являются:

- получение лицом, претендующим на прохождение стажировки, менее 50% правильных ответов;
- непредставление либо представление неполного пакета документов, указанных в п. 2.2 настоящего Положения;
- отсутствие положительного решения руководителя отраслевого (функционального) отдела Администрации о возможности прохождения стажировки лицом, претендующим на прохождение стажировки, в данном отделе.

2.7. Организационный отдел Администрации не позднее 15 рабочих дней со дня подачи лицом, претендующим на прохождение стажировки документов, указанных в п. 2.2 настоящего Положения, направляет данному лицу в письменной форме уведомление о приеме либо об отказе в приеме на стажировку.

3. Организация прохождения стажировки

3.1. Прохождение стажировки организуется в отраслевых (функциональных) отделах Администрации.

3.2. Стажеры проходят стажировку в Администрации на безвозмездной основе.

3.3. Стажировка имеет индивидуальный характер и предусматривает самостоятельное выполнение мероприятий в соответствии с программой стажировки, индивидуальный учет и контроль их выполнения.

3.4. На стажировку в Администрацию принимаются лица, указанные в абзаце 4 пункта 1.5. настоящего Положения, изъявившие желание пройти стажировку в Администрации и успешно прошедшие отбор лиц, претендующих на прохождение стажировки в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

3.5. Место прохождения стажировки определяется в соответствии с заявлением лица, изъявившего желание пройти стажировку в Администрации, и с учетом согласования отраслевого (функционального) отдела Администрации в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения.

3.6. Сроки прохождения стажировки определяются стажером совместно с руководителем стажировки в программе стажировки. Период прохождения стажировки составляет от 30 до 90 календарных дней.

3.7. На период прохождения стажировки оформляется распоряжение представителя нанимателя Администрации о приеме стажера на стажировку и о назначении руководителя стажировки из числа муниципальных служащих Администрации, замещающих должности категории «руководитель».

3.8. Руководитель стажировки:

- создает необходимые условия для выполнения стажерами программы стажировки;
- разрабатывает совместно со стажером программу стажировки в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению;
- определяет индивидуальные задания, в соответствии с программой стажировки, и планируемые результаты их выполнения;
- оказывает методическую помощь стажеру при выполнении им индивидуальных заданий;
- осуществляет контроль за выполнением стажером мероприятий в соответствии с программой стажировки и

соблюдением сроков проведения стажировки;

- обеспечивает безопасные условия прохождения стажировки, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- обеспечивает организацию проведения инструктажа стажера лицом, ответственным за ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также знакомит стажера с правилами внутреннего служебного распорядка;

- оценивает результаты прохождения стажировки, по результатам в последний день прохождения стажировки заполняет анкету-отзыв руководителя стажировки по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению и в течение 3 рабочих дней со дня окончания стажировки передает ее для учета и хранения в организационный отдел Администрации.

3.9. Стажер в период прохождения стажировки:

- составляет совместно с руководителем стажировки программу стажировки;

- выполняет индивидуальные задания, в соответствии с мероприятиями программы стажировки;

- соблюдает правила трудового служебного распорядка, требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности;

- в последний день прохождения стажировки заполняет анкету-отзыв стажера по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению и передает ее в организационный отдел Администрации;

- в последний день прохождения стажировки заполняет итоговый отчет о прохождении стажировки в соответствии с программой стажировки по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению и предоставляет его в организационный отдел Администрации.

Стажер вправе получить по окончании стажировки заверенную копию анкеты-отзыва руководителя стажировки в организационном отделе Администрации.

Приложение № 1
к Положению о порядке прохождения стажировок
граждан в Администрации муниципального района
Безенчукский Самарской области

Руководителю аппарата Главы
муниципального района Безенчукский
Самарской области

ФИО _____

От ФИО _____
адрес фактического проживания (с указанием индекса) _____

Телефон _____
Электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА СТАЖИРОВКУ

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для прохождения стажировки в _____
(наименование отраслевого (функционального) отдела
Администрации муниципального района Безенчукский Самарской
области)

Подпись _____ «__» _____ г.

Приложение № 2
к Положению о порядке прохождения стажировок граждан
в Администрации муниципального района Безенчукский
Самарской области

ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ

Место прохождения
стажировки _____

Сроки прохождения
стажировки _____

ФИО
стажера _____

ФИО и должность руководителя стажировки _____

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Отметка о выполнении

Руководитель стажировки _____ " " 20__ г.
(должность, ФИО, подпись)

Ознакомлен: _____ " " 20__ г.
(ФИО, подпись стажера)

Приложение № 3
к Положению о порядке прохождения стажировок граждан в
Администрации муниципального района Безенчукский
Самарской области

АНКЕТА-ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ СТАЖИРОВКИ

Место прохождения стажировки _____

Сроки прохождения стажировки _____

ФИО и должность руководителя стажировки _____

ФИО стажера _____

Оцените стажера (поставьте оценку от 1 до 5, где «1» - очень плохо, «5» - отлично):

№ п/п	Показатель	Оценка	Примечание
1	Соответствие специальности, направления подготовки лица, прошедшего стажировку, требованиям, предъявляемым к служебной деятельности, выполняемой в период стажировки		
2	Наличие у стажера требуемых базовых знаний и умений, необходимых для прохождения муниципальной службы (в том числе средств вычислительной и организационной техники)		
3	Наличие у стажера следующих качеств:		
	- командное взаимодействие		
	- пунктуальность		
	- ответственность		
	- рациональное распределение рабочего времени		
	- инициативность		
	- исполнительность		
	- наличие потенциала к проявлению лидерских качеств и принятию управленческих решений		
	- ориентация на результат		
	- готовность к изменениям		

4	Наличие у стажера желания развиваться на муниципальной службе		
5	Фактическая помощь от стажера за период прохождения стажировки		
Итого			

Рекомендовали бы Вы стажера в качестве кандидатуры для включения в кадровый резерв с целью последующего трудоустройства на муниципальную службу (мотивируйте свой ответ) _____

Руководитель стажировки _____ " " 20__ г.
(должность, ФИО, подпись)

Приложение № 4
к Положению о порядке прохождения стажировок граждан в
Администрации муниципального района Безенчукский
Самарской области

Место прохождения стажировки _____

Сроки прохождения стажировки _____

ФИО и должность руководителя стажировки _____

ФИО стажера _____

Оцените организацию прохождения стажировки (поставьте оценку от 1 до 5, где «1» - очень плохо, «5» - отлично):

№ п/п	Показатель	Оценка	При-мечание
1	Общий уровень организации стажировки со стороны органа местного самоуправления		
2	Организация рабочего места		
3	Получение разъяснений по актуальным вопросам		
4	Содействие в получении материалов, знаний и умений в соответствующей сфере деятельности		
5	Степень применимости полученных знаний на стажировке в дальнейшей трудовой деятельности в других сферах деятельности		
6	Взаимодействие с руководителем стажировки (степень сотрудничества, качество коммуникации)		
7	Соответствие стажировки программе стажировки		
Итого			

Стажер _____ " " 20__ г.

Приложение № 5
к Положению о порядке прохождения стажировок граждан в
Администрации муниципального района Безенчукский
Самарской области

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ СТАЖИРОВКИ

Место прохождения стажировки _____

Сроки прохождения стажировки _____

ФИО и должность руководителя стажировки _____

ФИО стажера _____

Охарактеризуйте Вашу деятельность в период прохождения стажировки:

1. Какими нормативными правовыми и иными документами Вам приходилось руководствоваться при выполнении заданий на стажировке?
2. Какие информационные системы Вы освоили?
3. Какие наиболее важные задания Вы выполняли во время прохождения стажировки?
4. Какие знания и умения, полученные Вами в процессе стажировки, Вы считаете наиболее полезными?
5. Опишите Ваши предложения по совершенствованию соответствующего вида деятельности, осуществляемой Вами в период прохождения стажировки.
6. Какие выводы Вы сделали по итогам реализованной деятельности?
7. Иное.

Стажер _____ « ____ » _____ 20__ г.
(ФИО, подпись)

С отчетом ознакомлен _____ « ____ » _____ 20__ г.
(ФИО, должность руководителя стажировки, подпись)

Подведены итоги конкурса « Вместе против коррупции »
Завершился конкурс « Вместе против коррупции » проведенный на территории района в соответствии с распоряжением Администрации района от 08.10.2019 года № 471. Среди множества интересных и достойных работ жюри было не просто выбрать победителей. Ребята постарались на славу! Столько усердия и таланта было вложено в эти работы, выполненные карандашами, фломастерами и красками! Жюри тоже пришлось поработать, учитывая все нюансы: соответствие рисунка теме, возраст и, конечно же, чтобы помощь старших была минимальна. И вот сегодня мы готовы назвать имена победителей!

Номинация « Социальный ролик »

- 1 место Мисюкова Анастасия ГБОУ СОШ № 4
- 2 место Каела Роман ГБОУ СОШ с. Прибой

Номинация « Плакат »

- 1 место Демидов Дмитрий ГБПОУ Самарской области «ГБПОУ БАТ»

- 2 место Бочкарева Мария ГБПОУ Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной филиал «Безенчукский»

Номинация «Рисунок»

- 1 место Кузнецова Юлия ГБПОУ Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной филиал «Безенчукский»

Мингарова Алия ГБПОУ Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной филиал «Безенчукский»

Третьяков Михаил ГБОУ СОШ № 4

- 2 место Медведева Дарина ГКУ СО « Безенчукский «Дом детства»

Лиц Кирилл ГБОУ СОШ с. Песочное

Цырельчук Анастасия Федоровна ГБОУ СОШ № 4

- 3 место Астафьев Вадим ГБОУ СОШ № 4
- Моор Илья ГБОУ СОШ с. Песочное

Решетникова Алена ГБОУ СОШ № 3
Сквозникова Ангелина ГБОУ СОШ № 3

Победители награждены дипломами и памятным подарками.





Осторожно: тонкий лед!

Каждый год многие люди пренебрегают мерами предосторожности и выходят на тонкий лед, тем самым подвергая свою жизнь смертельной опасности

Это нужно знать


- Безопасным для человека считается лед толщиной не менее 10 сантиметров в пресной воде и 15 сантиметров в соленой.
- В узких реках и притоках прочность льда ослаблена. Лед непрочен в местах быстрого течения, водных порогах и ставках вод, а также в районах промерзания водной растительности, вблизи деревьев, кустов и камней.
- Если температура воздуха выше 0 градусов держится более трех дней, то прочность льда снижается на 25%.
- Прочность льда можно определить визуально: лед голубого цвета – прочный, белого – прочность его в 2 раза меньше, серый, матово-белый или селенитовый оттенок льда – непрочен.

Что делать, если вы провалились в холодную воду:

- Не паникуйте, не делайте резких движений, стабилизируйте дыхание.
- Раскиньте руки в стороны и постарайтесь зацепиться за кромку льда, постарайтесь принять горизонтальное положение по направлению течения.
- Попытайтесь осторожно нагнать грудью на край льда и забросить одну, а потом и другую ногу на лед.
- Если лед выдержит, перекатайтесь, медленно ползите к берегу.
- Ползите в ту сторону, откуда кричали – лед здесь уже проверен на прочность.

Если нужна ваша помощь:

- Вспомните любой длинный палку, доску, шестом или веревку. Можете взять любое ведро, корзину или лодку.
- Схватит палочку, широко расставив при этом руки и ноги и толкая перед собой спасательные средства, осторожно двигайтесь по направлению к пострадавшему.
- Оставайтесь от пострадавшего в воде человека в нескольких метрах, бросьте ему веревку, край одежды, подайте палку или доску.
- Осторожно вытаскивайте пострадавшего на лед, и вместе с пострадавшим выбирайтесь из опасной зоны. Ползите в ту сторону, откуда кричали.
- Доставьте пострадавшего в теплое место. Окажите ему первую помощь: снимите с него мокрую одежду, энергично разотрите тело (до покраснения кожи; смоченной в спирте или водке сменной или сухой ватой) пострадавшего горячим чаем. Ни в коем случае не давайте пострадавшему алкоголь: в подобных случаях это может привести к летальному исходу.





Меры безопасности при гололеде

...чтобы не упасть

При гололеде выбирайте обувь на нескользкой подошве с рельефной поверхностью из прочного материала.

Если Вы парадитесь с помощью трости, держите ее в обе руки или используйте специальную палку с шарнирными металлическими выноскочками.

Не держите руки в карманах.

Равномерно распределяйте вес туловища и шагов.

Если скользкое место невозможно обойти, то переставляйте по весу небольшие складывающиеся шагалки на слегка согнутых ногах, неслезно выскользните вперед, наступайте на все ноги.

С обледенелым покрытием лучше спускаться, ставя ступню валь ступню.

... при неизбежном падении на спину

Прижать подбородок к груди (повалит на ступеньки об лед лопаткам).

Руки максимально широко раскинуть – чтобы смягчить удар.

При падении назад не выставляйте руки, лучше раскинуть локотки и ладони к полу, травмировать локотки.

Не валийте на голову – это грозит переломом шейки бедра и травмой позвоночника.

... при падении вперед

Подтяните себя руками, амплитуду вперед и согнуть в локтях. К тому же они должны быть выпрямлены.

Колени согнуть при падении. Вы не повредите суставы рук.

Старайтесь повернуть туловище на 45° и приземлиться на коленную поверхность бедра.

... если вы начинаете падать

Внимая руки попробуйте помочь себе восстановить равновесие.

Отбросьте все лишнее (сумки, пакеты).

... в момент падения

Прикрыть ладонью лоб, ступни, согнуть колени – скатиться в комочек, голову втянуть в плечи, руки прижать к бокам, ноги вместе согнуть.

Старайтесь ухватиться за бор. Поворачивайте тело так, чтобы удар о землю пришелся на всю поверхность ладоней, бедер и согнутых выпрямленных рук. Это смягчит удар, и выпрямленный ладонный корсет защитит лобную от травм.

ОПАСНОСТИ ОСЕННЕГО ЛЬДА

ПРОЧНЫЙ ЛЕД
имеет синеватый или зеленоватый оттенки

ХРУПКИЙ ЛЕД
имеет матовый или желтый оттенки

КАК ПОМОЧЬ ДРУГИМ?

112

Помните, что прочный лед образуется при температуре ниже минус 10°C, при установлении морозной погоды не менее 10 дней. Минимальная толщина льда для безопасного пешего перехода составляет **12-15 сантиметров**.

ЧТО ДЕЛАТЬ, ЕСЛИ ПРОВАЛИЛИСЬ ПОД ЛЕД?

Пытайтесь сохранять спокойствие!
Чтобы не погрузиться с головой в воду, необходимо широко раскинуть руки.

Выборитесь на лед с той стороны, с которой пришли, напавшая грудью и поочередно вытаскивая на поверхность ноги.

Выбравшись из воды, не вставайте сразу на ноги.
Откашлявшись, ползите в ту сторону.

Приблизьтесь к волыные палочкам, широко раскинув руки, лучше подложить под себя доску, фанеру.

Нельзя подползать к самому краю полыньи, за 3-4 метра до полыньи подать пострадавшему подручное средство спасения. Вытащив пострадавшего, выберитесь из опасной зоны ползком.

МФ «Здравствуй, лед!» ГО и ГО области проекта МОГО «Зима 2018»