



## АДМИНИСТРАЦИЯ

муниципального района  
Безенчукский  
Самарской области

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12.08.2020 № 360

пгт. Безенчук

О внесении изменений в распоряжение от 02.03.2020г. №69  
«Об утверждении положения об организационном  
отделе Администрации муниципального района Безенчукский»

Руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области,

1. Внести в Положение об организационном отделе Администрации муниципального района Безенчукский, утвержденное распоряжением Администрации муниципального района Безенчукский от 02.03.2020г. №69 «Об утверждении положения об организационном отделе Администрации муниципального района Безенчукский» следующие изменения:

1.1. п. 3.37. раздела 3 «Основные функции отдела» изложить в новой редакции:  
«п. 3.37. Осуществляет защиту персональных данных, обрабатываемых в Администрации района»;

1.2. п. 3.38 и п. 3.39. раздела 3 «Основные функции отдела» исключить;

1.3. дополнить раздел 3 «Основные функции отдела» пунктами 3.54. – 3.63. следующего содержания:

«п. 3.54. Осуществляет ведение секретного делопроизводства в Администрации района;

п. 3.55. Осуществляет контроль за подготовкой, учетом, хранением, размножением и использованием документов с грифом «Для служебного пользования» и «Секретно»;

п. 3.57. Выполняет функции и полномочия рабочего аппарата комиссии при Администрации муниципального района Безенчукский по бронированию граждан, пребывающих в запасе;

п. 3.58. Организует методическое обеспечение, анализ и контроль за организацией воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе в организациях, учреждениях и предприятиях, деятельность которых связана с деятельностью органов местного самоуправления муниципального района или находящихся в их ведении, имеющих мобилизационные задания (задачи);

п. 3.59. Ведет картотеку учета организаций в соответствии с требованиями Инструкции по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, на период мобилизации и на военное время;

п. 3.60. Составляет и предоставляет в установленные сроки в территориальную комиссию Правительства области соответствующие отчеты о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе и доклад о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе;

п. 3.61. Представляет информацию по вопросам организации воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе в органах местного самоуправления района и подведомственных организациях в ежеквартальный доклад Главе района о выполнении мероприятий по мобилизационной подготовке с предложениями по ее совершенствованию и решению возникших проблем;

п. 3.62. Осуществляет перспективное и текущее планирование по организации и обеспечению воинского учета и бронирования в пределах полномочий и функций отдела и Комиссии по бронированию, и добиваться его реализации;

п. 3.63. Осуществляет взаимодействие с Главным управлением по мобилизационным вопросам Самарской области и военным комиссариатом по Безенчукского, Приволжского и Хворостянского районов Самарской области по вопросам воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе в организациях, учреждениях и предприятиях, деятельность которых связана с

деятельностью органов местного самоуправления муниципального района или находящихся в их ведении, имеющих мобилизационные задания (задачи)».

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Администрации района (Л.В. Четвергову).

Глава района



В.В. Аникин

Е.Ю. Бараковская  
22749

