

**ОБЩЕСТВЕННЫЙ СОВЕТ
ПРИ ГЛАВЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

№ 4

от 21.01.2016

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПРИ ГЛАВЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьей 5 Положения об Общественном совете при Главе муниципального района Безенчукский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский № 604/77 от 30.07.2015 года, Общественный совет при Главе муниципального района Безенчукский Самарской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Регламент Общественного совета при Главе муниципального района Безенчукский Самарской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего регламента оставляю за собой.

Председатель
Общественного совета



В.И. Дойникова

**РЕГЛАМЕНТ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА
ПРИ ГЛАВЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Регламент разработан в соответствии с Положением об Общественном совете при Главе муниципального района Безенчукский Самарской области, устанавливает правила внутренней организации, процедуры и порядок деятельности Общественного совета при Главе муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – Общественный совет) по осуществлению своих полномочий.

Статья 1. Правовая основа деятельности Общественного совета

Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Самарской области, Устава муниципального района Безенчукский, Положения об Общественном совете и иных нормативных правовых актов.

Статья 2. Органы Общественного совета

К органам Общественного совета относятся:

- Совет Общественного совета;
- председатель Общественного совета;
- комиссии Общественного совета;
- рабочие группы совета.

Статья 3. Информационное обеспечение деятельности Общественного совета

Общественный совет информирует население муниципального района Безенчукский Самарской области через районные Средства массовой информации: официальный сайт Администрации муниципального района Безенчукский, Вестник муниципального района Безенчукский, районную газету «Сельский труженик», БТРК «Аспект».

Статья 4. Общее число членов Общественного совета

В настоящем Регламенте под общим числом членов Общественного совета следует понимать число членов – 15 человек, установленное статьей 3 Положения об Общественном совете при Главе муниципального района Безенчукский Самарской области.

**ГЛАВА 1. ФОРМЫ РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА. ПРИНЦИПЫ,
УСЛОВИЯ И ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ
ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

Статья 5. Основные формы работы Общественного совета

1. Основными формами работы Общественного совета являются:

- заседания Общественного совета;
- заседания Совета Общественного совета;
- заседания комиссий;
- заседания рабочих групп;
- подготовка и опубликование докладов Общественного совета.

2. Общественный совет может привлекать к своей работе граждан и некоммерческие организации, которые (представители которых) не вошли в ее состав. Решение об участии в работе Общественного совета и некоммерческих организаций принимается Общественным советом, советом Общественного совета и комиссиями Общественного совета.

3. Объединения граждан, указанные в части 2 настоящей статьи, могут быть приглашены для участия в деятельности Общественного совета путем направления своих представителей в состав рабочих групп Общественного совета.

4. Общественный совет проводит слушания, конференции, семинары, «круглые столы» и иные обсуждения по общественно значимым вопросам в порядке, установленном Законом и настоящим Регламентом.

5. Решение об участии в заседании Общественного совета палаты и заседании совета Общественного совета уполномоченных представителей общественных объединений и других объединений граждан муниципального района Безенчукский Самарской области, представители которых не вошли в состав Общественного совета, принимается Общественным советом, советом Общественного совета. Указанные лица для участия в заседании комиссии Общественного совета приглашаются соответствующими комиссиями.

Статья 6. Принципы и условия деятельности членов Общественного совета

1. Член Общественного совета принимает личное участие в ее работе.

2. При исполнении своих полномочий в Общественном совете ее члены:

- обладают равными правами при обсуждении и принятии решений Общественным советом;
- имеют равное с другими членами Общественного совета право избирать и быть избранными на выборные должности и в органы Общественной палаты;
- не связаны решениями некоммерческих организаций, представителями которых они являются;
- осуществляют свою деятельность в Общественной палате на общественных началах.

Статья 7. Права и обязанности члена Общественного совета

1. Член Общественного совета обязан:

- принимать личное участие в работе заседаний Общественного совета, совета Общественного совета, комиссий, рабочих групп, членом которых он является;
- до начала заседания Общественного совета, совета Общественного совета, заседания комиссии, рабочей группы, членом которых он является, проинформировать соответственно председателя Общественного совета, председателя комиссии, председателя

рабочей группы в случае невозможности присутствовать на заседании Общественного совета, совета Общественного совета, комиссии, рабочей группы;

- состоять в комиссиях Общественного совета в порядке, установленном настоящим Регламентом.

2. Член Общественного совета вправе:

- свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественного совета, совета Общественного совета, комиссий и рабочих групп Общественного совета и иных организуемых ею мероприятиях;

- участвовать в прениях на заседаниях Общественного совета, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых, назначаемых и утверждаемых Общественным советом;

- принимать участие с правом совещательного голоса в заседаниях комиссий и рабочих групп Общественного совета, членом которых он не является;

- принимать участие в работе рабочих групп создаваемых в порядке, установленном настоящим Регламентом;

- знакомиться с материалами заседаний Общественного совета, совета Общественного совета, комиссий и рабочих групп, иными документами Общественного совета.

3. Предложения и инициативы граждан и организаций, поступающие в адрес Общественного совета и ее членов, направляются в соответствующие комиссии Общественного совета для обобщения и учета в работе.

ГЛАВА 2. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

Статья 8. Периодичность и сроки проведения заседаний Общественного совета

1. Заседания Общественной палаты организуются и проводятся в период полномочий ее членов в порядке, определенном настоящим Регламентом.

2. Заседания Общественной палаты проводятся не реже одного раза в три месяца. Порядок проведения внеочередных заседаний устанавливается настоящим Регламентом.

Статья 9. Порядок проведения первого заседания Общественного совета

1. Общественная палата нового состава собирается на свое первое заседание не позднее чем через 30 дней со дня формирования правомочного состава Общественного совета.

2. Созыв и организацию подготовки проведения первого заседания Общественного совета нового состава осуществляет организационный отдел Администрации муниципального района Безенчукский.

3. Первое заседание Общественного совета нового состава открывает и ведет до избрания председателя Общественной палаты старейший по возрасту член Общественного совета.

4. Заседание Общественного совета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа действующих членов Общественного совета.

5. Члены Общественного совета на первом заседании избирают из своего состава на срок

полномочий Общественного совета председателя Общественного совета. Председатель Общественного совета избирается большинством голосов от числа действующих членов Общественного совета.

6. В повестку дня первого заседания Общественного совета в обязательном порядке включаются и рассматриваются следующие вопросы:

- о Регламенте Общественного совета;
- об избрании председателя Общественного совета;
- о формировании комиссий Общественного совета;
- об избрании председателей комиссий Общественного совета;
- о Совете Общественного Совета;

Члены Общественного Совета могут предложить и другие вопросы для включения в повестку дня первого заседания.

Статья 10. Внеочередные заседания Общественного совета

1. Внеочередные заседания Общественного совета созываются Советом Общественного совета или по инициативе не менее одной трети от числа действующих членов Общественной палаты. Инициатор внеочередного заседания Общественного совета вносит на рассмотрение Общественной палаты перечень вопросов для обсуждения и проекты решений по ним.

2. Совет Общественного совета определяет порядок работы внеочередного заседания Общественного совета и назначает его дату.

Статья 11. Порядок формирования плана работы Общественного совета

1. Работа Общественного совета осуществляется в соответствии с планом работы Общественного совета, разработанным Советом Общественного совета и заблаговременно разосланным членам Общественного совета.

2. План работы Общественного совета утверждается Общественным советом большинством голосов от числа действующих членов Общественного совета.

3. Предложения о внесении изменений в план работы Общественного совета предварительно представляются в Совет Общественного совета в письменной форме комиссиями или отдельными членами Общественного совета. Совет Общественного совета принимает решение о внесении изменений или об отклонении данного предложения.

4. Совет Общественного совета по предложениям комиссий Общественного совета составляет календарь рассмотрения вопросов. Календарь рассмотрения вопросов утверждается Советом Общественного совета большинством голосов от общего числа членов Совета Общественного совета.

Статья 12. Порядок проведения очередных заседаний Общественного совета

1. Члены Общественного совета уведомляются Советом Общественного совета о дате и повестке дня очередного заседания Общественного совета, рассматриваемых вопросах не позднее 15 дней до его проведения. Проекты решений Общественного совета и иные материалы по вопросам, включенным в повестку дня заседания Общественного совета,

направляются членам Общественного совета не позднее, чем за 5 дней до их рассмотрения на заседании Общественного совета.

2. Повестка заседания Общественного совета формируется Советом Общественного совета по предложениям комиссий Общественного совета, членов Общественного совета, поступивших в Совет Общественного совета не позднее, чем за 30 дней до начала заседания Общественного совета, и утверждается Общественным советом в день его проведения после обсуждения, за исключением внеочередных заседаний.

3. Заседание Общественного совета начинается с регистрации присутствующих на заседании членов Общественного совета. Заседание Общественного совета правомочно, если в его работе принимают участие не менее половины от числа действующих членов Общественного совета.

4. Заседание Общественного совета открывает и ведет председатель Общественного совета.

5. Повестка заседания может быть дополнена или изменена по предложению членов Общественного совета.

6. В случае внесения членом Общественного совета предложения о дополнении или изменении повестки заседания Общественного совета, он вправе дать мотивированное обоснование своего предложения только при постановке указанного предложения на голосование.

7. Предложение о дополнении или изменении повестки дня заседания Общественного совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Общественного совета, присутствующих на заседании.

8. Председатель Общественного совета вправе выступить с докладом о работе, проделанной в период между заседаниями Общественного совета.

9. В случае если на заседании Общественного совета повестка дня заседания была рассмотрена не в полном объеме, Совет Общественного совета организует ее рассмотрение членами Общественного совета в порядке, установленном настоящим Регламентом.

Статья 13. Основы статуса председателя Общественного совета

1. Председатель Общественного совета возглавляет Общественный совет, Совет Общественного совета, осуществляет организацию деятельности Общественного совета, Совета Общественного совета, председательствует на заседаниях Общественного совета и Совета Общественного совета.

2. Председатель Общественного совета подотчетен Общественному совету. Председатель Общественного совета организует работу по разработке, согласованию и утверждению регламента Общественного совета.

3. В случае невозможности исполнения полномочий председателя Общественного совета, соответствующие полномочия по его поручению временно исполняет один из заместителей председателя Общественного совета. В случае если полномочия председателя Общественного совета не будут возложены председателем Общественного совета на одного из своих заместителей, соответствующие полномочия временно исполняет старейший по возрасту заместитель председателя Общественного совета.

Статья 14. Порядок участия в заседаниях Общественного совета приглашенных и иных лиц

1. По решению Общественного совета, либо Совета Общественного совета на заседании Общественного совета могут быть приглашены представители организаций, учреждений и предприятий, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и информации по рассматриваемым Общественным советом вопросам.

2. В работе Общественного совета могут принимать участие Глава муниципального района Безенчукский, председатель и депутаты Собрания представителей муниципального района Безенчукский, представители учреждений и организаций муниципального района Безенчукский.

Статья 15. Заседание Общественного совета

Заседание Общественного совета проводится в течение периода времени, (часы, дни) определенного решением Общественного совета. Оно может длиться до исчерпания повестки заседания или до принятия специального решения Общественного совета.

Статья 16. Порядок проведения голосований

1. Решения Общественного совета на его заседаниях принимаются открытым или тайным голосованием. Тайное голосование проводится по решению Общественного совета, принимаемому большинством голосов от числа членов Общественного совета, принимающих участие в голосовании.

2. Голосование представляет собой выбор варианта ответа: «за», «против» или «воздержался». Подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях производятся по каждому голосованию.

3. По решению Общественного совета может проводиться рейтинговое голосование.

Статья 17. Порядок принятия решений Общественным советом

1. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета, если иное не предусмотрено настоящим регламентом.

2. Решения о подготовке проекта нормативно-правового акта для внесения его в порядке реализации права законодательной инициативы в Собрание представителей муниципального района Безенчукский Самарской области принимаются в следующем порядке: с инициативой выдвижения проекта нормативно-правового акта вправе выступать члены Общественного совета, комиссии Общественного совета и Совет Общественного совета.

Проект нормативно-правового акта с необходимой сопроводительной документацией направляется инициатором председателю Общественного совета, который в течение 3 дней передает его на рассмотрение профильным комиссиям Общественного совета. Комиссии Общественного совета рассматривают проект нормативно-правового акта, и принятые решения по нему направляют в Совет Общественного совета для включения в повестку дня ближайшего заседания Общественного совета.

При поступлении в Совет Общественного совета различных решений комиссий по проекту закона Совет создает согласительную комиссию для подготовки единого проекта нормативно-правового акта.

Принятое Общественным советом положительное решение по проекту нормативно-правового акта с необходимой сопроводительной документацией направляется председателем Общественного совета в Собрание представителей муниципального района Безенчукский Самарской области в течение 7 дней.

Статья 18. Виды и порядок оформления решений Общественного совета

1. Во время заседаний Общественного совета ведутся протоколы. Протокол подписывается председателем (председательствующим на заседании) Общественного совета.
2. По результатам рассмотрения вопросов повестки дня заседания Общественного совета могут быть приняты решения Общественного совета в виде предложений, обращений и заявлений. Решения Общественного совета заносятся в протокол и направляются для исполнения (рассмотрения) в виде выписок из протоколов, которые подписываются секретарем Общественного совета.
3. Материалы заседаний Общественного совета размещаются на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский в международной компьютерной сети «Интернет».
4. Протоколы заседаний Общественного совета сопроводительные материалы, а также протоколы заседаний Совета Общественного совета, комиссий и рабочих групп (в подлинниках) хранятся в архиве Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ПОЛНОМОЧИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 19. Принципы формирования Совета Общественного Совета

1. Совет Общественного совета осуществляет полномочия, предусмотренные Положением об Общественном совете при Главе муниципального района Безенчукский Самарской области, и по решению Общественного совета осуществляет текущую работу в период между заседаниями Общественного совета.
2. Совет Общественного совета является постоянно действующим коллегиальным органом, который координирует деятельность Общественного совета между заседаниями и обеспечивает взаимодействие Общественного совета с гражданами, некоммерческими организациями и органами местного самоуправления. В состав Совета Общественного совета входят председатель Общественного совета и председатели комиссий Общественного совета. По предложению председателя Общественного совета на заседании Общественного совета избираются заместители председателя Общественного совета.

Статья 20. Заседания Совета Общественного совета

1. Совет Общественного совета собирается, как правило, 1 раз в месяц. По предложению председателя Общественного совета, а также не менее чем половины членов Совета Общественного совета может быть назначено внеочередное заседание Совета Общественного совета.
2. Общественный совет большинством голосов может отменить решение Совета Общественного совета. Организационно-техническое обеспечение деятельности

Общественного совета осуществляет организационный отдел Администрации муниципального района Безенчукский.

3. На заседании Совета Общественного совета председательствует председатель Общественного совета.

4. В заседаниях Совета Общественного совета могут принимать участие:

- члены Общественного совета, предложения которых внесены в план очередного заседания Общественного совета;
- иные лица по приглашению совета Общественного совета.

5. Материалы для рассмотрения на очередном заседании совета Общественного совета и проекты решений совета Общественного совета готовит председатель Общественного совета по представлению комиссий и членов Общественного совета.

6. Заседание совета Общественного совета правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Совета Общественного совета. Решение совета Общественного совета принимается большинством голосов членов Совета Общественного совета, присутствующих на заседании.

7. Решения Совета Общественного совета оформляются в виде выписок из протокола заседания совета Общественного совета, который подписывается председателем Общественного совета или в случае его отсутствия председательствующим на совете Общественного совета.

ГЛАВА 4. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

Статья 21. Порядок избрания председателя Общественного совета

1. Председатель Общественного совета избирается из числа членов Общественного совета открытым голосованием на первом заседании Общественного совета.

2. Кандидатов на должность председателя Общественного совета выдвигают члены Общественного совета. Каждый член Общественного совета вправе предложить только одну кандидатуру на должность председателя Общественного совета.

3. Член Общественного совета, выдвинутый для избрания на должность председателя Общественного совета, имеет право заявить о самоотводе. Заявление о самоотводе принимается без обсуждения и голосования.

4. В ходе обсуждения, которое проводится по всем кандидатам, давшим согласие баллотироваться на должность председателя Общественного совета, кандидаты выступают на заседании Общественного совета и отвечают на вопросы членов Общественного совета. Члены Общественного совета имеют право высказаться «за» или «против» кандидата, после чего обсуждение прекращается.

5. В список для голосования вносятся все кандидаты, выдвинутые на должность председателя Общественного совета, за исключением лиц, взявших самоотвод.

6. Член Общественного совета считается избранным председателем Общественного совета, если за него проголосовало более половины от числа действующих членов Общественного совета.

7. В случае если на должность председателя Общественного совета было выдвинуто более двух кандидатов, и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее число

голосов. При этом каждый член Общественного совета может голосовать только за одного кандидата.

Избранным на должность председателя Общественного совета по итогам второго тура голосования считается тот кандидат, который получил более половины голосов от числа действующих членов Общественного совета.

8. Решение об избрании председателя Общественного совета оформляется протоколом.

9. Председатель Общественного совета избирается на срок его полномочий в качестве члена Общественного совета.

Статья 22. Полномочия председателя Общественного совета

1. Председатель Общественного совета:

- организует работу Совета Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- на основании решений Совета и предложений членов Общественного совета формирует проект повестки дня заседания Общественного совета, вносит его на рассмотрение Совета Общественного совета, направляет членам Общественного совета рассмотренный советом Общественного совета проект повестки дня заседания Общественного совета;
- подписывает протоколы, решения, принятые Общественным советом, Советом Общественного совета, а также запросы, обращения, приглашения и иные документы в целях реализации полномочий Общественного совета и совета Общественного совета;
- дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- открывает и ведет заседания Общественного совета.

Статья 23. Заместители председателя Общественного совета

Председатель Общественного совета имеет двух заместителей.

Заместители председателя Общественного совета избираются по предложению председателя Общественного совета на заседании Совета Общественного совета из числа его членов Общественного совета.

Председатель Общественного совета определяет обязанности каждого из заместителей председателя Общественного совета.

ГЛАВА 5. СОСТАВ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИЙ И РАБОЧИХ ГРУПП ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ КОМИССИЙ И РАБОЧИХ ГРУПП

Статья 24 . Общие положения

Общественный совет образует комиссии Общественного совета из числа членов Общественного совета и утверждает их персональный состав.

Кандидатуры председателей комиссий предлагают председатель Общественного совета и члены Общественного совета.

Статья 25. Полномочия комиссий Общественного совета

Комиссии Общественного совета:

- формируют планы комиссий и на их основании вносят предложения по формированию плана работы Общественного совета текущего созыва;

- осуществляют предварительное рассмотрение материалов и их подготовку к рассмотрению Советом Общественного совета и Общественного совета;
- осуществляют подготовку проектов решений Общественного совета и Совета Общественного совета;
- в соответствии с решением Общественного совета, Совета Общественного совета организуют публичные мероприятия Общественного совета;
- проводят анализ состояния дел в областях общественной жизни в рамках своей компетенции;
- привлекают к участию в своей деятельности общественные объединения, объединения некоммерческих организаций и граждан;
- вносят предложения о проведении мероприятий в Общественного совета;
- вправе образовывать подкомиссии и другие структурные образования по направлениям своей работы;
- решают вопросы организации своей деятельности.

Решения комиссии Общественного совета принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии Общественного совета. При равенстве голосов голос председателя (в отсутствие председателя – заместителя председателя) является решающим.

Статья 26. Порядок формирования комиссий Общественного совета

1. Комиссии Общественного совета образуются на срок, не превышающий срока полномочий Общественного совета очередного созыва. Участие члена Общественного совета в работе комиссии осуществляется на основе добровольного выбора.
2. Численный состав каждой комиссии определяется Советом Общественного совета.
3. Член Общественной палаты может быть членом не более двух комиссий. Член комиссии вправе принимать участие в работе других комиссий с правом совещательного голоса.
4. Общественный совет образует комиссии:
 - комиссия по местному самоуправлению, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, промышленности и предпринимательству;
 - комиссия по социальной политике;
 - комиссия по делам ветеранов, инвалидов и других льготных категорий;
 - комиссия по вопросам сельского хозяйства, продовольствия, земельным отношениям охране окружающей среды и экологической безопасности;
 - комиссия по общественному контролю, соблюдению законности и правопорядка и взаимодействию с общественными советами и органами местного самоуправления.
5. По предложению Совета Общественного совета количество комиссий может быть изменено. Решение об образовании или упразднении комиссий Общественного совета

принимается большинством голосов от общего числа членов Общественного совета и оформляется решением Общественного совета.

Статья 27. Порядок избрания председателей комиссий и заместителей председателей комиссий Общественного совета

1. Председатели комиссий избираются Общественным советом на первом пленарном заседании Общественного совета из числа членов соответствующих комиссий большинством голосов от общего числа членов Общественного совета. Голосование может проводиться по единому списку кандидатур.
2. Решение об освобождении председателя комиссии от должности принимается большинством голосов от общего числа членов Общественного совета и оформляется решением Общественного совета.
3. Заместители председателей комиссий избираются на заседании соответствующих комиссий Общественного совета по предложению председателей комиссий Общественного совета.
4. Решение об освобождении заместителя председателя комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов соответствующей комиссии Общественного совета.

Статья 28. Полномочия и функции председателя и заместителя председателя комиссии

1. Председатель комиссии Общественного совета:

- определяет порядок работы комиссии;
- вносит предложения о порядке работы комиссии;
- направляет членам комиссии документы и материалы, поступившие в комиссию, для рассмотрения и подготовки предложений;
- уведомляет членов данной комиссии о месте и времени очередного заседания комиссии не менее чем за двое суток, а также заблаговременно информирует об этом других членов Общественного совета и иных участников заседания;
- созывает внеочередное заседание комиссии по своей инициативе или по инициативе не менее одной четверти от общего числа членов комиссии;
- формирует проект повестки дня комиссии;
- направляет на утверждение Совета Общественного совета состав рабочей группы, образованной комиссией для проведения общественной экспертизы проекта нормативно-правового акта, а также информирует Совет Общественного совета об образовании иных рабочих групп и их составе;
- ведет заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний и решения комиссии;
- в случае своего отсутствия поручает исполнение обязанностей председателя комиссии заместителю председателя комиссии или одному из членов комиссии;
- по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии Общественного совета в период между ее заседаниями, председатель комиссии Общественного совета вправе осуществить процедуру принятия решения комиссии Общественного совета методом опроса членов комиссии Общественного совета. Решение комиссии Общественного совета считается принятым, если более половины ее членов по истечении установленного председателем комиссии Общественной палаты срока высказались «за» по соответствующему вопросу;

- обеспечивает подготовку и обновление информационных материалов по вопросам деятельности комиссии, размещаемых на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский палаты в международной компьютерной сети «Интернет»; районных средствах массовой информации;

- координирует работу членов комиссии, решает другие вопросы внутреннего распорядка деятельности комиссии в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Заместитель председателя комиссии Общественного совета выполняет функции председателя комиссии в период его отсутствия или по его поручению.

Статья 29. Рабочие группы Общественного совета

1. Для проведения общественной экспертизы проектов нормативно-правовых актов, а также для иных целей могут быть образованы рабочие группы, которые являются временными рабочими органами Общественного совета. Рабочая группа для проведения общественной экспертизы формируется комиссией Общественного совета, ответственной за проведение общественной экспертизы. Состав такой рабочей группы утверждается Советом Общественного совета. Решение об образовании рабочих групп для иных целей принимает Совет Общественного совета по предложению комиссии Общественного совета. Руководители таких рабочих групп утверждаются Советом Общественного совета.

2. Рабочая группа:

- привлекает экспертов;
- запрашивает документы и материалы, необходимые для ее деятельности у руководителей органов публичной власти и иных организаций;
- привлекает к участию в своей деятельности общественные объединения, объединения некоммерческих организаций и граждан;
- вносит на рассмотрение комиссии предложения о проведении мероприятий в Общественном совете;
- решает вопросы организации своей деятельности;
- участвует в проведении экспертизы проектов нормативно-правовых актов, подготавливает аналитические материалы и разрабатывает предложения в проекты заключений на указанные документы на заседания соответствующих комиссий Общественного совета.

Статья 30. Порядок участия в заседаниях комиссий и рабочих групп Общественного совета

1. В заседании комиссии и рабочей группы Общественного совета могут принимать участие с правом совещательного голоса члены Общественного совета, не входящие в их состав. Председатель комиссии или рабочей группы обязан обеспечивать членов Общественного совета, желающих принять участие в заседании комиссии или рабочей группы, необходимыми материалами на основании их заявления.

2. На заседании комиссии и рабочей группы вправе присутствовать представители организаций, учреждений, предприятий, общественных организаций и органов местного самоуправления.

3. На заседание комиссии и рабочей группы могут быть приглашены эксперты, а также представители заинтересованных учреждений, организаций и общественных объединений, средств массовой информации.

4. Комиссии и рабочие группы вправе проводить совместные заседания.

ГЛАВА 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 31. Порядок внесения изменений в Регламент Общественного совета

1. Регламент Общественного совета, изменения к нему принимаются большинством голосов от числа членов Общественного совета и оформляются решением Общественного совета.
2. Регламент, а также решения Общественного совета о внесении изменений к нему вступают в силу со дня их принятия, если Общественный совет не примет иное решение.
3. Предложения об изменении Регламента Общественного совета, внесенные комиссиями Общественного совета, включаются Советом Общественного совета в повестку дня заседания Общественного совета и рассматриваются ею в первоочередном порядке.
4. Процедуры проведения заседаний Общественного совета, рассмотрения иных вопросов деятельности Общественного совета, не предусмотренных настоящим Регламентом, принимаются на заседании Общественного совета большинством голосов от числа членов Общественного совета, принявших участие в голосовании, оформляются ее решением и действуют со дня их принятия.

Статья 32. Порядок разъяснения Регламента

Разъяснение положений Регламента во время заседания Общественного совета может осуществляться председателем Общественного совета. При наличии у членов Общественного совета замечаний по приведенным разъяснениям, данный вопрос рассматривается на специальном заседании соответствующей комиссии Общественного совета, занимающейся вопросами законодательства с обязательным приглашением на заседание членов Общественного совета, имевших возражения против приведенных разъяснений. Решение комиссии по указанному вопросу должно быть доведено до сведения членов Общественного совета.