



Постановление № 908

Администрации муниципального района
Безенчукский Самарской области от 23.09.2022г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКОВСКИЙ ОТ 05.10.2020 № 992 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКОВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОРГАНИЗАЦИЯМ КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКОВСКИЙ, НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ВОЗНИКНОВЕНИЕМ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ОПЛАТЕ ЗА ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ В РАМКАХ ОРГАНИЗАЦИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО БЕСПЕРЕБОЙНОМУ СНАБЖЕНИЮ НАСЕЛЕНИЯ КОММУНАЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ (В РЕД. от 22.09.2021г. № 1016)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Постановление Администрации муниципального района Безенчукский от 05.10.2020г. № 992 (в ред. от 22.09.2021г. № 1016) «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области организациям коммунального комплекса, осуществляющим деятельность на территории муниципального района Безенчукский, на возмещение затрат в связи с возникновением задолженности по оплате за потребленные топливно-энергетические ресурсы в рамках организации и осуществления мероприятий по бесперебойному снабжению населения коммунальными услугами в 2021 году» следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления и постановляющей части слова «в 2021 году» исключить;

1.2. Изложить приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник муниципального района Безенчукский Самарской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления финансами Администрации района Базину Е.А.

В.В. Аникин, Глава района

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района Безенчукский
Самарской области от 23.09.2022 № 908

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из бюджета муниципального района
Безенчукский Самарской области организациям коммунального комплекса,
осуществляющим деятельность на территории муниципального
района Безенчукский, на возмещение затрат в связи с возникновением
задолженности по оплате за потребленные топливно-энергетические

ресурсы в рамках организации и осуществления мероприятий по
бесперебойному снабжению
населения коммунальными услугами

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет основания и условия предоставления субсидии организациям коммунального комплекса осуществляющим деятельность на территории муниципального района Безенчукский на возмещение затрат в связи с возникновением задолженности по оплате за потребленные топливно-энергетические ресурсы в рамках организации и осуществления мероприятий по бесперебойному снабжению населения коммунальными услугами в текущем финансовом году (далее - Порядок).

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том значении, в каком они определены федеральным и региональным законодательством.

3. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Самарской области от 29.11.2013 № 702 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2014 - 2024 годы», Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области.

4. Субсидии предоставляются Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области (далее - Администрация) в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, определенных Администрации в установленном порядке.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала).

5. Главным распорядителем бюджетных средств по указанным субсидиям на погашение задолженности за топливно-энергетические ресурсы, является Администрация.

6. Субсидии предоставляются организациям коммунального комплекса на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение затрат в связи с возникновением задолженности по оплате за потребленные топливно-энергетические ресурсы, имеют целевое назначение и не могут быть использованы на другие цели.

7. Получателями субсидии в соответствии с настоящим Порядком являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) (далее - Получатели субсидий, юридические лица) соответствующие следующим критериям:

7.1) предоставление населению услуг холодного водоснабжения и (или) горячего водоснабжения и теплоснабжения;

7.2) наличие задолженности у Получателей субсидии, связанных с предоставлением услуг по холодному водоснабжению и (или) горячему водоснабжению и теплоснабжению населению муниципального района Безенчукский Самарской области;

Юридическое лицо должно соответствовать по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

юридическое лицо не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

юридические лица не имеют просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

юридическое лицо не является получателем средств из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов муниципального района Безенчукский на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

юридическое лицо не должно находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

8. Условиями предоставления Субсидии являются:

а) наличие договора (соглашения) на предоставление Субсидии из бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области организациям коммунального комплекса на возмещение затрат в связи с возникновением задолженности по оплате за потребленные топливно-энергетические ресурсы в рамках организации и осуществления мероприятий по бесперебойному снабжению населения коммунальными услугами в текущем финансовом году;

б) соответствие Получателя критериям отбора, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

Условиями расходования Субсидии являются:

а) использование Субсидий на цели, определенные пунктом 6 настоящего Порядка;

б) использование Субсидий в срок до 31 декабря текущего года;

в) предоставление Получателем субсидии отчета об использовании Субсидий согласно пункту 22 настоящего Порядка.

9. В целях получения субсидии Получатели субсидии представляют в Администрацию следующие документы:

1) письменное заявление о предоставлении Субсидии;

Заявление должно содержать следующие сведения:

наименование юридического лица, его основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;

ссылку на нормативный правовой акт, в соответствии с которым

запрашивается субсидия;

размер запрашиваемой субсидии;

банковские реквизиты для перечисления субсидии;

подпись уполномоченного лица с оттиском печати юридического лица (при наличии).

К заявлению юридического лица прилагаются следующие документы:

1) копию доверенности от имени руководителя организации (в случае заключения соглашения лицом, не уполномоченным заключать соглашение от лица организации), заверенную в установленном порядке;

2) копию документа, удостоверяющего личность (представляется индивидуальным предпринимателем или лицом, уполномоченным по доверенности на заключение договора);

3) акты сверок, копии договоров, подтверждающие наличие задолженности перед газоснабжающими и электроснабжающими организациями, возникшими в связи с оказанием услуг водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения.

4) справку об отсутствии задолженности:

1) по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) просроченных по возврату в соответствующий бюджет

бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации.

Получатели субсидии несут ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком.

10. Получатели субсидии вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, представить в Администрацию выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (если производитель является юридическим лицом), выданную не позднее чем за 30 дней до даты обращения в Администрацию с заявлением.

В случае если документ, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не представлен юридическим лицом по собственной инициативе, Администрация использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ о конкретном юридическом лице в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.nalog.ru).

11. Заявление и прилагаемые к нему документы представляются в Администрацию нарочно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью любого вида.

12. Администрация в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления регистрирует его и в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку прилагаемых к нему документов, содержащихся в них сведений на предмет полноты и достоверности, а также их соответствия цели предоставления субсидии, соответствия получателя субсидии критериям и требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

13. По результатам проверки, указанной в пункте 12 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, Администрация в течение пяти рабочих дней со дня завершения проверки принимает решение о предоставлении субсидии.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, Администрация в течение пяти рабочих дней со дня завершения проверки оформляет решение об отказе в предоставлении субсидии.

14. Решение Администрации о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии оформляется в виде Постановления Администрации, которое подписывается Главой муниципального района Безенчукский (далее-Постановление). Постановление об отказе в предоставлении субсидии должно содержать мотивированное основание для отказа.

15. Субсидии предоставляются на основании договора (соглашения), заключенного между Администрацией и Получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением Управления финансами Администрации (далее - соглашение), содержащего в том числе согласие получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Администрацией проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

16. Соответствующее Постановление Администрации, указанное в пункте 14 настоящего Порядка доводится до получателя субсидии не позднее трех рабочих дней, следующих за днем его принятия, посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого решения и получение Администрацией подтверждения о его вручении получателю субсидии.

Соглашение на предоставление субсидии заключается с юридическим лицом в течение 10 рабочих дней со дня принятия постановления указанного в пункте 14 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: несоответствие юридического лица критериям и требованиям,

установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

недоверность представленной юридическим лицом информации;
наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, а также невозможность прочтения прилагаемых к заявлению документов.

18. Размер субсидий определяется как сумма расходов по направлениям, перечисленным в пункте 6 настоящего Порядка и рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{общ.}} = 3_1 + 3_2, \text{ где}$$

$V_{\text{общ.}}$ - размер субсидии из бюджета муниципального района Безенчукский, предоставляемой организациям коммунального комплекса на возмещение затрат в связи с возникновением задолженности по оплате за потребленные топливно-энергетические ресурсы в рамках организации и осуществления мероприятий по бесперебойному снабжению населения коммунальными услугами в текущем финансовом году (руб.);

3_1 - величина задолженности за потребленный газ (руб.);

3_2 - величина задолженности за потребленную электроэнергию (руб.).

19. Перечисление субсидии осуществляется в текущем финансовом году на расчетный или корреспондентский счет, открытый юридическим лицом в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется не позднее десятого рабочего дня после даты заключения соглашения о предоставлении субсидии.

20. Получатели субсидии обеспечивают целевой характер использования Субсидии - на погашение задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов. Нецелевое использование денежных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

21. Результатом предоставления субсидии является возмещение затрат юридического лица в связи с возникновением задолженности по оплате за потребленные топливно-энергетические ресурсы в рамках организации и осуществления мероприятий по бесперебойному снабжению населения коммунальными услугами.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, являются акты сверок, копии договоров, подтверждающие наличие задолженности перед газоснабжающими и электроснабжающими организациями, возникшими в связи с оказанием услуг водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения.

22. Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, форма которого приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку, представляется Получателем субсидии в Администрацию не позднее двадцати рабочих дней с даты перечисления субсидии на расчетный счет юридического лица.

23. Контроль за целевым использованием субсидий их Получателем, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств - Администрацией района в соответствии со Стандартами осуществления административно-правовым отделом Администрации муниципального района Безенчукский внутреннего муниципального финансового контроля, а также Контрольно-счетной палатой муниципального района Безенчукский Самарской области в соответствии со ст. 268.1 БК РФ (внешний муниципальный финансовый контроль).

В случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, а также в случае представления недостоверных сведений, недостижения значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии после ее предоставления и (или) нарушения условий соглашения, обнаруженного по фактам проверок, проведенных Администрацией, субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального района Безенчукский в течение десяти рабочих дней со дня получения юридическим лицом письменного требования Администрации о возврате субсидии.

В случае невозврата юридическим лицом субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход муниципального района Безенчукский в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета муниципального района Безенчукский
Самарской области
организациям коммунального комплекса,
осуществляющим деятельность на территории
муниципального района Безенчукский,
на возмещение затрат в связи с возникновением
задолженности по оплате за потребленные
топливно-энергетические ресурсы
в рамках организации и осуществления
мероприятий по бесперебойному снабжению
населения коммунальными услугами

Отчет

о достижении значений результата

предоставления субсидии из бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области на возмещение затрат в связи с возникновением задолженности по оплате за потребленные топливно-энергетические ресурсы в рамках организации и осуществления мероприятий по бесперебойному снабжению населения коммунальными услугами

№ п/п	Показатели	Дата	Сумма, руб.	Реквизиты платежных документов, с указанием получателя субсидии
1	Получено средств			
2	Использовано средств			

Руководитель организации _____

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(расшифровка подписи)

Распоряжение № 403

Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 23.09.2022г.

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНЫМИ ГРАМОТАМИ И БЛАГОДАРНОСТЬЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Положением о Почетной грамоте муниципального района Безенчукский Самарской области и Положением о Благодарности муниципального района Безенчукский Самарской области, утвержденными постановлением Администрации муниципального района Безенчукский № 207 от 17.02.2017 г., Положением о Комиссии по награждению муниципального района Безенчукский, утвержденным распоряжением Администрации муниципального района Безенчукский № 10 от 10.01.2017, на основании протокола заседания Комиссии по награждению муниципального района Безенчукский № 18 от 20.09.2022 года:

1. Наградить Почетной грамотой муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний и добросовестный труд в системе дополнительного образования детей и в связи с 55 - летием со Дня рождения:

- Сенину Галину Анатольевну - уборщицу служебных помещений структурного подразделения государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 1 п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области Центр детского творчества «Камертон».

2. Наградить Почетной грамотой муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд, значительный вклад в социально-экономическое развитие сельского поселения Екатериновка и в связи с 40 - летием со Дня рождения:

- Гайдукова Андрея Владимировича - Главу сельского поселения Екатериновка муниципального района Безенчукский Самарской области.

3. Наградить Почетной грамотой муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд, значительный вклад в развитие системы образования муниципального района Безенчукский и в связи с празднованием Дня воспитателя и всех дошкольных работников Почетной грамотой муниципального района Безенчукский Самарской области следующих педагогов:

- Алехину Татьяну Алексеевну - воспитателя структурного подразделения «детский сад «Березка» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №1 п.г.т.Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области;

- Шлычкову Светлану Валерьевну - воспитателя структурного подразделения «детский сад «Василек» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Екатериновка муниципального района Безенчукский Самарской области.

4. Наградить Благодарностью муниципального района Безенчукский Самарской области за добросовестное выполнение служебных обязанностей, высокий профессионализм, соблюдение норм и правил безопасной эксплуатации транспортных средств и в связи с профессиональным праздником Днем работника автомобильного транспорта:

- Ершова Александра Викторовича - водителя автомобиля Общества с ограниченной ответственностью «АВТО - РЕГИОН».

5. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский www.admbezenchuk.ru.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

В.В. Аникин, Глава района

Постановление № 918

Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 27.09.2022г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ИСТОЧНИКОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 7 статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 года № 868 «О Порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму реестра источников расходов бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области в соответствии с приложением к настоящему порядку.

3. Настоящее постановление применяется при составлении проектов бюджетов, начиная с бюджета на 2022 год или бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, общие требования для формирования информации, включаемой в реестр источников доходов местных бюджетов вступают в силу со дня официального опубликования и распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022г. и применяются при составлении проектов бюджетов, начиная с бюджета на 2023 год или бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

4. Постановление Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 25.12.2019 № 1558 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области признать утратившим силу

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации района в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления финансами Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (Базину Е.А.)

В.В. Аникин, Глава района

Приложение к
Постановлению Администрации
муниципального района Безенчукский
Самарской области
от 27.09.2022 № 918

ПОРЯДОК

формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области

1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 7 статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 года № 868 «О Порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации». Порядок определяет требования к составу информации, устанавливает правила

формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального района Безенчукский.(далее – реестр источников доходов бюджета.)

2. Перечень источников доходов бюджета – свод (перечень) федеральных налогов и сборов, региональных и местных налогов, иных обязательных платежей, других поступлений, являющихся источниками формирования доходов Бюджета

- реестр источников доходов бюджета – свод информации о доходах Бюджета по источникам доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета, на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

3. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения Решения Собрания представителей муниципального района Безенчукский о бюджете на очередной финансовый год по источникам доходов бюджета и соответствующим им группам источников доходов бюджета, включенным в перечень источников дохода.

4. Реестр источников доходов бюджета муниципального района Безенчукский формируется и ведется управлением финансами Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области в электронной форме в муниципальной информационной системе управления муниципальными финансами местных администраций «Электронный бюджет».

5. В целях ведения реестра источников доходов бюджета главные администраторы доходов бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета района) обеспечивают представление сведений, необходимых для ведения реестров источников доходов бюджета, в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

6. При формировании и ведении реестра источников дохода бюджета используются усиленные квалифицированные электронные подписи лиц, уполномоченных действовать от имени участников процесса ведения реестров источников доходов бюджетов (далее – электронные подписи), указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

7. Ответственность за полноту и достоверность информации, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов бюджетов несут участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета.

8. В реестр источников доходов бюджетов в отношении каждого источника дохода бюджета включается следующая информация:

- наименование источника дохода бюджета;
- код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета, и идентификационный код источника дохода бюджета по перечню источников доходов;
- наименование группы источников доходов бюджетов, в которую входит источник дохода бюджета, и ее идентификационный код по перечню источников доходов;
- информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;
- информация о главных администраторах доходов бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области;
- показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, сформированные

в целях составления и утверждения решения о бюджете муниципального района Безенчукский(далее – решение о бюджете);

ж) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о местном бюджете с учетом решения о внесении изменений в решение о бюджете;

з) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете с учетом решения о внесении изменений в соответствующее решение о бюджете;

и) показатели уточненного прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – бюджета района);

к) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета;

л) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения доходов бюджета в соответствии с решением об исполнении бюджета.

9. В реестре источников доходов бюджета также формируется сводная информация по группам источников доходов бюджета по показателям прогнозов доходов бюджета района на этапах составления, утверждения и исполнения бюджета района, а также кассовым поступлениям по доходам бюджета с указанием сведений о группах источников доходов бюджетов на основе перечня источников доходов Российской Федерации.

10. Информация, указанная в подпунктах «а» - «д» пункта 8 настоящего Порядка, изменяется на основе перечня источников доходов Российской Федерации путем обмена данными между информационными системами, в которых осуществляется формирование и ведение перечня источников доходов и реестра источников доходов бюджета.

11. Информация, указанная в подпунктах «е» - «и» пункта 8 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании прогнозов поступления доходов бюджета, информация, указанная в подпунктах "ж" и "з" пункта 8 настоящего документа, формируется и ведется на основании решений о бюджетах.

12. Информация, указанная в подпункте «к» пункта 8 настоящего Порядка, формируется на основании соответствующих сведений реестра источников доходов.

13. Управление финансами Администрации муниципального района Самарской области обеспечивает включение в реестр источников доходов бюджета информации, указанной в пунктах 8 настоящего порядка, в следующие сроки:

а) информации, указанной в подпунктах «а» - «д» пункта 8 настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов, реестр источников доходов Российской Федерации;

б) информации, указанной в подпунктах «ж», «з» и «л» пункта 8 настоящего Порядка, – не позднее пяти рабочих дней с даты принятия или внесения изменений в решение о бюджете и решение об исполнении бюджета муниципального района Безенчукский;

в) информации, указанной подпункте «и» пункта 8 настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального района Безенчукский, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года;

г) информации, указанной в подпункте «е» пункта 8 настоящего Порядка, – в сроки, установленные порядком составления проекта бюджета на очередной финансовый год;

д) информации, указанной в подпункте «к» пункта 8 настоящего Порядка, – в соответствии с порядками составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального района Безенчукский, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года;

14. Управление финансами в целях ведения реестра источников доходов бюджета в течение одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета информации, указанной в подпункте 8 настоящего Порядка, обеспечивает в автоматизированном режиме проверку наличия информации в соответствии с подпунктом 8 настоящего Порядка, соответствия порядка формирования информации правилам, установленным в соответствии с пунктом 18 настоящего документа соответствия информации иным нормам, установленным в порядке ведения реестра источников доходов бюджета (при наличии).

15. В случае положительного результата проверки, указанной в пункте 14 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета района, образует реестровую запись источника дохода бюджета района

реестра источников доходов бюджета района, которой управление финансами присваивает уникальный номер.

При направлении участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета измененной информации, указанной в пункте 8 настоящего Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

В случае отрицательного результата проверки, указанной в пункте 14 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, не образует (не обновляет) реестровые записи. В указанном случае управление финансами в течение не более одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета информации уведомляет его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

16. В случае получения предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка протокола, участник процесса ведения реестра источников доходов бюджета в срок не более трех рабочих дней со дня получения протокола устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в реестр источников доходов бюджета.

17. Реестр источников доходов бюджета муниципального района Безенчукский направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете муниципального района Безенчукский Самарской области на очередной финансовый год и плановый период в Собрание представителей муниципального района Безенчукский по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

18. Формирование информации, предусмотренной подпунктами "а" - "л" пункта 8 настоящего документа, для включения в реестр источников доходов бюджета осуществляется в соответствии с Положением о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 "О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

19. Реестры источников доходов бюджета муниципального района Безенчукский представляются Управлением финансами в Министерство финансов Самарской области.

Приложение
к Порядку формирования и ведения реестра
источников доходов бюджета
муниципального района Безенчукский

**Реестр источников доходов бюджета
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов**

Наименование финансового органа _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения
тыс.рублей

Номер реестровой записи	Наименование группы историко-доходовой бюджета	Классификация доходов бюджета	Наименование главы администрации района	Код строки	Прогноз дохода в текущем финансовом году по состоянию на дату "___" 20__ г.	Касовые поступления в текущем финансовом году по состоянию на дату "___" 20__ г.	Оценка исполнения бюджета текущего финансового года	Прогноз доходов бюджета	На 20__ г.	
									На 20__ г. (первый год планового периода)	На 20__ г. (второй год планового периода)

УТВЕРЖДЕН НОВЫЙ ПОРЯДОК ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПСИХИАТРИЧЕСКОГО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ

В соответствии со статьей 220 Трудового кодекса Российской Федерации работники, осуществляющие отдельные виды деятельности, проходят обязательное психиатрическое освидетельствование.

С 1 сентября 2022 года вступает в силу приказ Минздрава России от 20.05.2022 N 342н, которым утверждены новый Порядок прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичность, а также виды деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование.

С этой же даты утрачивает силу постановление Правительства РФ от 23.09.2002 N 695, которым закреплены аналогичные положения.

Проведение психиатрического освидетельствования предусмотрено по направлению работодателя (его уполномоченного представителя), в случае выявления при осуществлении обязательного медицинского осмотра врачом-психиатром лиц с подозрением на наличие медицинских противопоказаний к допуску на работы с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также к работам при выполнении которых обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников.

наименование	на 20__ г. (очередной финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)

Глава муниципального района Безенчукский

(уполномоченное лицо) (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"___" _____ 20__ г.

Учредители: Администрация муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

adm.bezenchuk@yandex.ru

Главный редактор
Л.К. Прохорова

Адрес редакции, издателя: 446250,
п. Безенчук, ул. Советская, 54
Телефон: 8(84676)2-27-49

Выходит не реже одного раза в месяц
Бесплатно

Тираж 100 экз.

Подписано 27.09.2022г., по графику – в 16 ч., фактически – в 16 ч.
Электронную версию газеты можно найти в сети Интернет по адресу www.admbezenchuk.ru