

### Постановление № 87

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 26.01.2016 г.

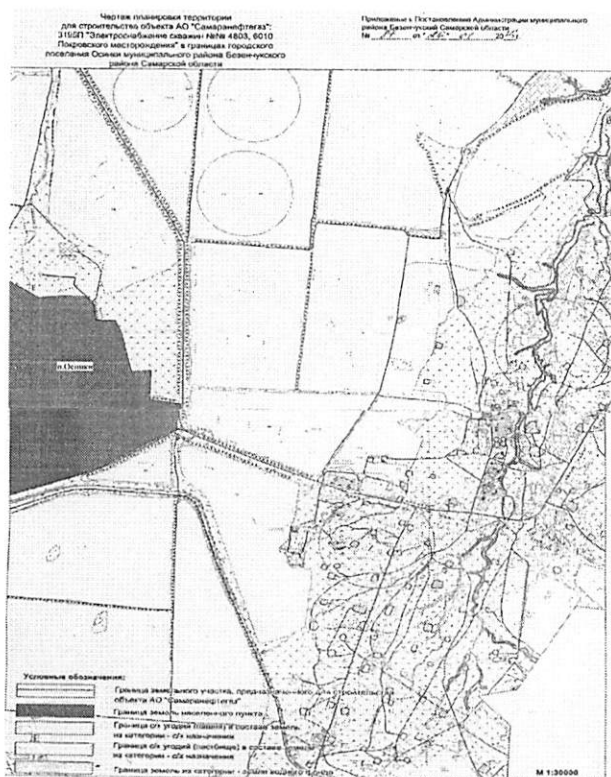
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ И  
МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА  
ОБЪЕКТА: АО «САМАРАНЕФТЕГАЗ» 3195П  
«ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ СКВАЖИН №№ 4803, 6010  
ПОКРОВСКОГО МЕСТОРОЖДЕНИЯ»**

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 3 ст. 3, ст. 5, п. 1 ст. 6 Закона Самарской области от 29.12.2014 г. № 134-ГД «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Самарской области в сферах градостроительной деятельности и рекламы на территории Самарской области, определении полномочий органов государственной власти Самарской области по предметам ведения субъектов Российской Федерации, наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере градостроительной деятельности на территории Самарской области и внесении изменения в статью 1 Закона Самарской области «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Самарской области», учитывая заключение по результатам публичных слушаний

#### ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить проект планировки и межевания территории для строительства объекта: АО «Самаранефтегаз» 3195П «Электроснабжение скважин №№ 4803, 6010 Покровского месторождения».
2. Опубликовать настоящее постановление, за исключением чертежа проекта планировки с указанием красных линий с координатами поворотных точек (материал для служебного пользования), и картографический материал согласно приложению в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».
3. Организационному отделу Администрации муниципального района Безенчукский (Прохоровой Л.К.) обеспечить размещение данного постановления и картографического материала в сети интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района Безенчукский (Е.А. Малышеву).

С.А. Колесник, и.о. главы района



### Постановление № 88

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 26.01.2016 г.

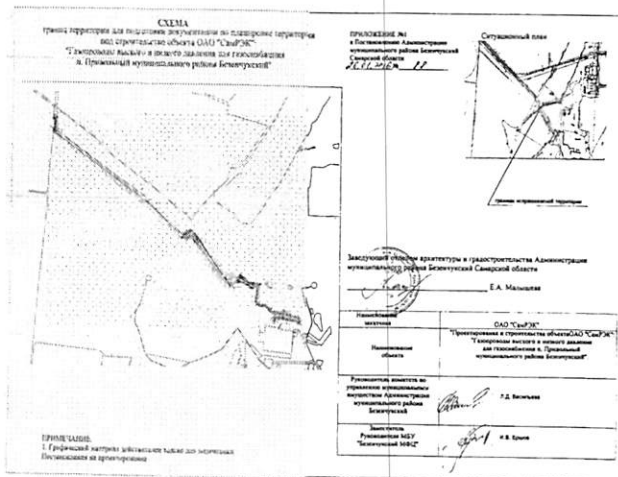
**О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРОЕКТУ  
ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ И ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ  
ТЕРРИТОРИИ ПОД СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТА ОАО  
«САМРЭК» «ГАЗОПРОВОДЫ ВЫСОКОГО И НИЗКОГО  
ДАВЛЕНИЯ ДЛЯ ГАЗОСНАБЖЕНИЯ П. ПРИВОЛЬНЫЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКОВСКИЙ»**

Рассмотрев заявление ОАО «СамРЭК» № 29 от 19.01.16г., руководствуясь статьями 8, 41, 42, 43, 44, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным закон РФ от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить ОАО «СамРЭК» подготовку документации по проекту планировки территории и проекту межевания территории под строительство объекта ОАО «СамРЭК» «Газопроводы высокого и низкого давления для газоснабжения п. Привольный муниципального района Безенчукский», согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Подготовку документации по планировке территории под строительство объекта ОАО «СамРЭК» «Газопроводы высокого и низкого давления для газоснабжения п. Привольный муниципального района Безенчукский», вести в соответствии с техническим заданием, согласно приложению №2 к настоящему Постановлению.
3. Установить, что документация по планировке территории (проект планировки и проект межевания) должна быть представлена в Администрацию муниципального района Безенчукский в течение 6 (шести) месяцев со дня вступления настоящего постановления в силу.
4. Организационному отделу Администрации муниципального района Безенчукский (Прохоровой Л.К.) обеспечить размещение данного постановления в сети интернет и опубликовать в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заведующую отделом архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района Безенчукский (Малышеву Е.А.).

С.А. Колесник, и.о. главы района



Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
муниципального района Безенчукский

от 26.01. 2016 г. № 11

## СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделом архитектуры  
и градостроительства Администрации  
муниципального района Безенчукский  
Самарской области



«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

## СОГЛАСОВАНО

«Закзаказчик»  
Зам. генерального директора по  
развитию производства ОАО  
«СамРЭК»

\_\_\_\_\_/ А.А. Константинов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Техническое задание на разработку проекта планировки и межевания территории проектирования и строительства объекта ОАО «СамРЭК» «Газопроводы высокого и низкого давления для газоснабжения п. Привольный муниципального района Безенчукский»

1. Основание для разработки	Постановление Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области № _____ от 2016 г.
2. Заказчик	ОАО «СамРЭК»
3. Цель проекта в задаче проекта	3.1 Проект планировки и межевания территории строительства объекта АО «Самаргазфетгаз»; 3.2 В целях устойчивого развития территорий городского поселения Осинки и сельского поселения Привой ОАО «СамРЭК» 3.3. Оформление документации в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации
4. Нормативная правовая база и методическая база	4.1 Градостроительный кодекс Российской Федерации 4.2 Земельный кодекс Российской Федерации 4.3 СНиП 11-04-2003 (в части по противоречащей Градостроительному кодексу РФ) 4.4 СНиП 2.07.01-89* (01) 4.5 Региональные нормы градостроительного проектирования Самарской области (Приказ от 25.12.08 № 496-п)
5. Базовая градостроительная документация	5.1 Схема территориального планирования муниципального района Безенчукский Самарской области 5.2 Правила землепользования и застройки городского поселения Осинки и сельского поселения Привой 5.3 Генеральный план городского поселения Осинки и сельского поселения Привой
6. Территория проектирования	6.1 Территория, входящая в состав городского поселения Осинки и сельского поселения Привой
7. Исходные материалы	7.1 Постановление Администрации муниципального района Безенчукский 7.2 Техническое задание на разработку проекта планировки и межевания территории проектирования и строительства объекта ОАО «СамРЭК» «Газопроводы высокого и низкого давления для газоснабжения п. Привольный муниципального района Безенчукский» 7.3 Проект планировки территории и проект межевания территории осуществляется на топографической съемке
8. Состав проектных материалов (в том числе по этапам, при выполнении проекта планировки в несколько этапов)	8.1 Документацию разработать в объеме проекта планировки территории и проекта межевания территории в соответствии с действующими нормативными документами РФ по разработке проекта планировки и проекта межевания территории, согласно ст. 42 и ст. 43 Градостроительного кодекса РФ. Проект планировки территории включает в себя: чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются: красные линии; линии, обозначающие дороги, улицы, проезды, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктуры, проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам (при их наличии); границы зон планируемого размещения объектов социально культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства (при их наличии); границы зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (при их наличии); положения о размещении объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе плотности и параметрах застройки территории и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории. 8.2 Материалы по обоснованию проекта планировки территории включают в себя материалы в графической форме и пояснительную записку. 8.3 Материалы по обоснованию проекта планировки территории в графической форме содержат: схему расположения элемента планировочной структуры; схему использования территории в период подготовки проекта планировки территории; схему организации улично-дорожной сети, которая может включать схему размещения парковок (парковочных мест), и схему движения транспорта на соответствующей территории (при их наличии); схему границ территорий объектов культурного наследия (при их наличии); схему границ зон с особыми условиями использования территорий (при их наличии); схему вертикальной планировки и инженерной подготовки территории; иные материалы в графической форме для обоснования положений о планировке территории. 8.4 Пояснительная записка должна содержать описание и обоснование положений, включающих: определения параметров планируемого строительства систем

	социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории; защиты территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проведения мероприятий по гражданской обороне и обеспечению пожарной безопасности; иных вопросов планировки территории. 8.5 Графические материалы выполняются на актуализированной топографической основе в масштабе 1:1000 - 1:2000. 8.6 Проект межевания включает в себя чертежи межевания территории, на которых отображаются: красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории; линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений (при их наличии); границы застроенных земельных участков, в том числе границы земельных участков, на которых расположены линейные объекты; границы формируемых земельных участков, планируемых для предоставления физическим и юридическим лицам для строительства (при их наличии); границы земельных участков, предназначенных для размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения (при их наличии); границы территорий объектов культурного наследия (при их наличии); границы зон с особыми условиями использования территорий (при их наличии); границы зон действия публичных сервитутов (при их наличии). 8.7 Чертежи проекта межевания выполняются в масштабе 1:200 - 1:1000.
9. Проверка документации на соответствие документами территориального планирования, градостроительного зонирования, требованиям регламентов, законодательства и нормативно-техническим документам.	9.1 Порядок согласования и утверждения градостроительной документации устанавливается в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, нормативными актами Правительства Российской Федерации, регламентирующими проведение государственной экспертизы и утверждение градостроительной, предпроектной и проектной документации, а так же в соответствии с требованиями СамПлн и ПИР; Согласование проекта осуществлять: 9.2 С Администрацией муниципального района Безенчукский 9.3 С органами местного самоуправления поселения, городского округа, применительно к территориям которых разрабатывалась такая документация В зависимости от специфики проекта планировки, указанного в ТЗ, и при наличии в составе проекта указанных материалов согласовать с Заказчиком в предварительном порядке: Материалы эскиза планировки; Чертеж красных линий - до начала разработки проекта межевания
10. Состав и порядок проведения предпроектных научно-исследовательских работ и инженерных изысканий	Проектные комплексные инженерных изысканий проводится Заказчиком
11. Количество выдаваемых экземпляров	5 экземпляров на бумажных носителях, в т.ч. 2 экз. (подлинники) для постоянного хранения в Администрации муниципального района Безенчукский, 2 экземпляра, на электронном носителе (CD диск)
12. Публичные слушания	Публичные слушания и информирование жителей с участием заинтересованных жителей проводит Администрация городского поселения Осинки и сельского поселения Привой за счет средств Заказчика.
14. Особые условия	Проект планировки разработать в два этапа с выделением этапа "Эскиз планировки" (в случае разработки проекта планировки вновь освоенной или реконструируемой территории, различного функционального назначения, для которой необходимо формирование новых или изменение (реконструкция) существующих элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов) и установление параметров их планируемого развития). На первом этапе подготовить и согласовать с Заказчиком графические материалы и соответствующие им разделы пояснительной записки. При подготовке проекта выполнять дополнительные работы (с учетом особенностей территории проектирования и специфики интересов заказчика), в число которых могут относиться следующие: подготовка приложений для внесения изменений и дополнений в градостроительный регламент территориальной зоны (зон), расположенной в границах территории проектирования, в составе Правил землепользования и застройки.

## Постановление № 106

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 27.01.2016 г.

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОФОРМЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ЗАДАНИЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ОСМОТРОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 132 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Утвердить Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий и результатов плановых (рейдовых) осмотров на территории муниципального района Безенчукский Самарской области согласно приложению.

2 Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте муниципального района Безенчукский

3 Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Безенчукский по сельскому хозяйству – руководителя Управления сельского хозяйства (А.В. Акимова).

С.А. Колесник, и.о. главы района

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района Безенчукский Самарской области  
от 27.01.2016г. № 106

**Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий и результатов плановых (рейдовых) осмотров**

1. Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий и их содержание (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и регулирует отношения в сфере организации и осуществления муниципального контроля на территории муниципального района Безенчукский Самарской области в отношении особо охраняемых природных территорий, лесных участков, земельных участков, акваторий водоемов, находящихся в муниципальной собственности муниципального района Безенчукский Самарской области.

2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру оформления плановых (рейдовых) заданий и результатов плановых (рейдовых) осмотров.

3. Целью оформления плановых (рейдовых) заданий и результатов плановых (рейдовых) осмотров является проведение мероприятий по контролю выполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении своей деятельности требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Самарской области, в случае, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения.

4. Плановые (рейдовые) задания и их содержание утверждаются постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области.

5. В плановом (рейдовом) задании содержатся:

цель и предмет планового (рейдового) осмотра, обследования особо охраняемых природных территорий, лесных участков, земельных участков, акваторий водоемов, находящихся в муниципальной собственности муниципального района Безенчукский;

фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области, уполномоченных на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований;

место обследования особо охраняемых природных территорий, лесных участков, земельных участков, акваторий водоемов, находящихся в муниципальной собственности муниципального района Безенчукский Самарской области;

маршрут планового (рейдового) осмотра, обследований;

даты начала и окончания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования.

6. При принятии решений о проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований учитывается информация, поступившая в Администрацию муниципального района Безенчукский Самарской области от:

граждан и организаций;

средств массовой информации, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов,

органов государственной власти Самарской области;

органов местного самоуправления Самарской области;

правоохранительных органов;

органов прокуратуры;

иных источников, если полученная информация содержит сведения о нарушении требований действующего законодательства.

7. По окончании проведения планового (рейдового) осмотра, обследования особо охраняемых природных территорий, лесных участков, земельных участков, акваторий водоемов, находящихся в муниципальной собственности муниципального района Безенчукский, должностными лицами Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области, осуществлявшими проведение планового (рейдового) осмотра, обследования территории, составляется акт планового (рейдового) осмотра, обследования.

8. В акте обследования отражается информация о применении фото- и (или) видеосъемки, о составлении планов, схем, фототаблиц, которые являются приложением к акту.

В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований нарушений обязательных требований, в том числе установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органов муниципального контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также доводят в письменной форме до сведения Главы муниципального района Безенчукский либо его заместителя информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

## Постановление № 115

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 28.01.2016 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В 2016 ГОДУ СУБСИДИЙ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЯМ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ – ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ УСЛУГ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ УКАЗАННЫМ ЛИЦАМ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ГРАЖДАН НА ВНУТРИМУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТАХ ПАССАЖИРСКИМ ТРАНСПОРТОМ ПО ТАРИФАМ, НЕ ОБЕСПЕЧИВАЮЩИМ ВОЗМЕЩЕНИЕ ИЗДЕРЖЕК**

В соответствии со статьями 78 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления в 2016 году субсидий за счет средств бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке граждан на внутримunicipальных маршрутах пассажирским транспортом по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2016г.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Е.В. Сараяв, глава района

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района Безенчукский Самарской области  
от 28.01.2016 г. N 115

**Порядок**

предоставления в 2016 году субсидий за счет средств бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке граждан на внутримunicipальных маршрутах пассажирским транспортом по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области, устанавливает механизм предоставления в 2016 году субсидий за счет средств бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке граждан на внутримunicipальных маршрутах пассажирским транспортом по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – Администрацией) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области на 2016 год в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области, предусмотренных на очередной финансовый год и плановый период в установленном порядке.

3. Условиями предоставления субсидии является перевозка пассажиров в соответствии с расписанием движения транспорта с определенным интервалом движения на основании муниципального контракта на организацию и осуществление внутримunicipальных пассажирских маршрутных перевозок на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, между получателем субсидии и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области по итогам проведенного открытого конкурса.

3.1. Получателями субсидий является юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальное предприниматель – производитель услуг, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области по перевозке граждан на внутримunicipальных маршрутах по установленным тарифам, соответствующие следующим критериям:

наличие на праве собственности, аренды, хозяйственного ведения и (или) оперативного управления транспортных средств, максимальная масса которых превышает

пять тонн, используемых ими для перевозки пассажиров, с числом мест для сидения (помимо места водителя) более восьми;  
наличие у юридического лица, индивидуального предпринимателя муниципального контракта на организацию и осуществление внутримunicipальных регулярных пассажирских маршрутных перевозок на территории муниципального района Безенчукский Самарской области.

3.2. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе при соблюдении получателями следующих условий:

- наличие муниципального контракта на предоставление субсидий за счет средств бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке граждан на внутримunicipальных регулярных пассажирских маршрутах, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек;
- наличие в каждом из используемых для перевозок пассажиров транспортных средств получателя субсидии аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

4. Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области, в целях планирования бюджета на очередной финансовый год в срок до 01 сентября текущего года принимает заявления на предоставление субсидий, связанных с ресурсным обеспечением перевозок, от юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования.

5. В целях получения субсидии их получатели предоставляют в Администрацию муниципального района Безенчукский следующие документы:

- заявку о предоставлении субсидии в простой письменной форме;
- копию муниципального контракта на организацию и осуществление внутримunicipальных регулярных пассажирских маршрутных перевозок на территории муниципального района Безенчукский Самарской области;
- калькуляцию затрат и расчет субсидий по нерентабельным рейсам в соответствии с Приложениями 1, 2, 3.

6. Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области в день поступления регистрирует заявку о предоставлении субсидии, и в течение 10 календарных дней со дня регистрации рассматривает представленные документы на соответствие их требованиям, предусмотренным пунктами 4 и 5 настоящего Порядка.

В случае не предоставления, либо представления не в полном объеме документов, предусмотренных в пункте 5 настоящего Порядка, а так же в случае несоответствия заявителем условиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, заявителю в течение 10 календарных дней направляется письменное уведомление об отказе в заключении договора на предоставление субсидий.

При предоставлении документов в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области направляет в указанные выше сроки письменное уведомление о соответствии представленных документов требованиям настоящего Порядка.

Распределение средств по получателям субсидии утверждается постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области. Соглашение (Приложение 4 к Порядку) на предоставление субсидии на возмещение затрат и (или) недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по перевозке пассажиров на внутримunicipальных маршрутах муниципального района Безенчукский Самарской области, заключается с ее получателем в течение 10 календарных дней с момента утверждения указанного постановления.

7. Субсидии получателям, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования, предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области, предусмотренных на очередной финансовый год и плановый период.

8. Субсидии перечисляются получателю ежемесячно на основании заключенного между получателем и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области договора на предоставление субсидий в сроки, установленные данным договором. Субсидирование осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области путем перечисления средств с лицевого счета главного распорядителя - Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области на расчетный счет получателя субсидии.

9. Получатель субсидии направляет в отдел экономического развития, инвестиций и торговли муниципального района Безенчукский Самарской области и управление финансов муниципального района Безенчукский Самарской области:

9.1. Отчеты по субсидируемым нерентабельным рейсам за 15 дней не позднее 17 числа текущего месяца и за месяц - не позднее 5-го числа, следующего за отчетным, с предоставлением подтверждающих документов, составленных на основании данных диспетчерского и бухгалтерского учета.

9.2. Ежеквартально отчет о фактически сложившихся затратах, полученных доходах и объеме перевозок пассажиров на внутримunicipальных маршрутах пригородного сообщения, включая нерентабельные рейсы, - не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем поступления отчетов за квартал от получателей субсидий;

10. Объем субсидий на возмещение затрат Получателем субсидии от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах на внутримunicipальных маршрутах, определяется по следующей формуле:

$$Vc = (Te - Tu) \times P,$$

где

$Vc$  - объем субсидий, руб.

$Te$  - тариф экономически обоснованный, руб.

$Tu$  - тариф действующий, руб.

$P$  - пассажирооборот (транспортная работа), пасс-км

11. Тариф экономически обоснованный  $Te$  определяется по формуле:

$$Te = \frac{Sn}{P}, \text{ где}$$

$Sn$  - себестоимость нерентабельных рейсов, руб.

$P$  - пассажирооборот (транспортная работа), пасс-км

12. Себестоимость нерентабельных рейсов  $Sn$  определяется по формуле:

$$Sn = Zgsm + Zto + Zsh + Za + Zfot + Zn + Znr, \text{ где}$$

$Sn$  - себестоимость нерентабельных рейсов, руб.

$Zgsm$  - затраты на горюче-смазочные материалы, руб.

$Zto$  - затраты на техническое обслуживание и ремонт, руб.

$Zsh$  - затраты на восстановление и ремонт шин, руб.

$Za$  - амортизация подвижного состава, руб.

$Zfot$  - затраты на заработную плату с отчислениями, руб.

$Zn$  - затраты на уплату налогов и сборов.

$Znr$  - общехозяйственные (накладные) расходы, распределенные способом, предусмотренным учетной политикой, либо приказами автотранспортного предприятия и отнесенными на данный вид перевозок.

13. Установить возможность включения в расчет экономически обоснованного тарифа инвестиционной составляющей на обновление автобусного парка, используемого при оказании услуг по перевозке пассажиров на внутримunicipальных маршрутах, в размере не более 20% от годовой суммы субсидий, выплачиваемых получателям, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования.

14. В случае, включения получателем субсидий в расчет экономически обоснованного тарифа инвестиционной составляющей на обновление автобусного парка, в срок до 15 февраля года следующим за отчетным, предоставлять в Администрацию муниципального района Безенчукский Самарской области копии заверенных должным образом документов, подтверждающих приобретение автотранспортного средства, постановку на учет и факта осуществления деятельности по оказанию услуг по перевозке пассажиров на внутримunicipальных маршрутах;

15. Контроль за целевым использованием субсидий их получателем, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств - Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области.

16. В случае выявления нарушений условий настоящего Порядка, а так же при нецелевом использовании субсидии Получатель обязан вернуть в бюджет муниципального района Безенчукский Самарской области перечисленную субсидию в течение 10 банковских дней со дня получения письменного требования администрации муниципального района Безенчукский Самарской области о его возврате. При этом Администрация муниципального района Безенчукский приостанавливает дальнейшее ежемесячное перечисление субсидии. В случае невозвращения субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в бюджет муниципального района Безенчукский Самарской области в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления в 2016 году субсидий за счет средств бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке граждан на внутримunicipальных маршрутах пассажирским транспортом по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

Расчёт  
пассажирооборота (транспортной работы)  
за \_\_\_\_\_ 2016 года  
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	№ маршрута	Наименование маршрута	Протяжённость маршрута, км	Количество перевезённых пассажиров, чел	Пассажирооборот, пасс-км
1	2	3	4	5	6=4*5

Глава района \_\_\_\_\_ Директор \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_ Е.В. Сараев М.П. \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку предоставления в 2016 году субсидий за счет средств бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке граждан на внутримunicipальных маршрутах пассажирским транспортом по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

Расчёт  
тарифа экономически обоснованного  
за \_\_\_\_\_ 2016 года  
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	№ маршрут а	Наименование маршрута	Себестоимость нерентабельных рейсов, руб	Пассажирооборот, пасс-км	Тариф экономически обоснованный
1	2	3	4	5	6=4/5

Глава района \_\_\_\_\_ Директор \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_ Е.В. Сараев М.П. \_\_\_\_\_

## Приложение № 3

к Порядку предоставления в 2016 году субсидий за счет средств бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке граждан на внутримunicipальных маршрутах пассажирским транспортом по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

Расчёт  
субсидий, подлежащих предоставлению из местного бюджета, по маршрутам,  
обслуживаемым \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 2016 года  
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	№ маршрута	Наименование маршрута	Тариф утверждённый, руб.	Тариф экономически обоснованный, руб.	Пассажир оборот, пасс-км	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4	5	6	7=(5-4)*6

Глава района \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_  
Е.В. Сараев

Директор \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_

## Приложение № 4

к Порядку предоставления в 2016 году субсидий за счет средств бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке граждан на внутримunicipальных маршрутах пассажирским транспортом по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

**СОГЛАШЕНИЕ №**  
**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ**  
**НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ПО**  
**ПЕРЕВОЗКЕ ГРАЖДАН НА ВНУТРИМУНИЦИПАЛЬНЫХ**  
**МАРШРУТАХ ПАССАЖИРСКИМ ТРАНСПОРТОМ ПО ТАРИФАМ, НЕ**  
**ОБЕСПЕЧИВАЮЩИМ ВОЗМЕЩЕНИЕ ИЗДЕРЖЕК**

(наименование организации)

п.г.т. Безенчук  
2015 г.

" " "

Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области (далее - Администрация) в лице Главы муниципального района Безенчукский Самарской области Сараява Евгения Викторовича, действующего на основании Устава муниципального района Безенчукский, и (наименование учреждения) (далее - Организация) в лице (Должность, ФИО), действующего на основании Устава предприятия, вместе именуемые "Стороны", руководствуясь Порядком предоставления субсидий за счет средств бюджета муниципального района Безенчукский Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям- производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке граждан на внутримunicipальных маршрутах пассажирским транспортом по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Сторон при осуществлении совместных действий:

- по предоставлению в 2016 году субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям- производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке граждан на внутримunicipальных маршрутах пассажирским транспортом по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек;
- по целевому использованию предоставленной субсидии.

1.2. Объем субсидии, предоставляемой (наименование организации) по разделу 0400, подразделу 0408, целевой статье 0500600000, виду расходов 810 из бюджета муниципального района Безенчукский, определен Постановлениями Администрации муниципального района Безенчукский о выделении субсидии на компенсацию недополученных доходов (межтарифную разницу) на осуществление внутримunicipальных регулярных пассажирских маршрутных перевозок на территории муниципального района Безенчукский.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области - главный распорядитель средств местного бюджета (далее - ГРБС):

2.1.1. В соответствии с Постановлением Администрации муниципального района Безенчукский от \_\_\_ N\_\_\_ перечисляет на расчетный счет Получателя субсидии денежные средства в объеме, предусмотренном настоящим Соглашением в пределах доведенных ГРБС лимитов бюджетных обязательств на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием

услуг по перевозке граждан на внутримunicipальных маршрутах пассажирским транспортом по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек:

**2.2. Организация -**

2.2.1. Обеспечивает целевое использование субсидии;  
2.2.2. Производит возврат субсидии в бюджет муниципального района Безенчукский в течение пяти рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления от Администрации в случае неиспользования субсидии или при утрате фактов нецелевого использования субсидии.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

**4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

4.1. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного Соглашения, оформляемого в письменной форме и подписываемого Сторонами.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению Соглашение может быть расторгнуто в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации в Самарской области.

6.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Соглашению, но не позднее \_\_\_ года.

**7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Администрация:

Организация:

446250, Самарская область,  
п.г.т. Безенчук, ул.Советская, 54  
ИНН 6362004670  
КПП 636201001  
БИК 043601001  
р/счт 40204810500000000427  
ГРКЦ ГУ ЦБ РФ по Самарской  
области г. Самара

ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация:

Организация:

Глава муниципального  
района Безенчукский Самарской области  
\_\_\_\_\_  
Е.В. Сараев /ФИО/  
М.П.

Руководитель  
\_\_\_\_\_  
М.П.

**Постановление № 116**

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 28.01.2016 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ**  
**АНАЛИЗА СОСТОЯНИЯ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА,**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА И**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ НА**  
**ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**БЕЗЕНЧУКСКИЙ**

В соответствии со статьей 2 Закона Самарской области от 10.07.2006 г. № 72-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере охраны труда», руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на территории муниципального района Безенчукский.

2. Утвердить прилагаемый Перечень вопросов для проведения анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на территории муниципального района Безенчукский.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном печатном издании «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Е.В. Сараев, глава района

Приложение № 1  
к Постановлению Администрации  
муниципального района Безенчукский Самарской области  
№ 116 от 28.01.2016 г.

**ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА СОСТОЯНИЯ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ  
ТРУДА, ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА И  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок проведения анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на территории муниципального района Безенчукский (далее – Порядок) разработан в целях реализации статьи 2 Закона Самарской области от 10.07.2006 г. №72-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере охраны труда».

1.2. Настоящий Порядок определяет цель, задачи и процедуру проведения анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости (далее – анализ) на территории муниципального района Безенчукский (далее – муниципальный район).

1.3. Порядок распространяется на работодателей (физических и юридических лиц) (далее-работодатели), осуществляющих деятельность на территории муниципального района.

**II. Цель и задачи проведения анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости**

2.1 Цель анализа – оценка состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости у работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального района.

2.2 Основными задачами проведения анализа являются:

- оказание консультационной и методической помощи руководителям и специалистам по вопросам охраны труда, в том числе по созданию служб охраны труда и назначению лиц, ответственных за организацию работы по охране труда;
- методическое руководство работой служб охраны труда работодателей, осуществляющих деятельность на муниципальном районе.

**III. Процедура проведения анализа**

3.1. Проведение анализа осуществляет ведущий специалист организационного отдела Администрации муниципального района (далее – специалист) согласно перечню вопросов, утвержденному постановлением Администрации муниципального района.

3.2. Анализ проводится согласно плану-заданию, утвержденному распоряжением Главы района (Приложение №1).

3.3. План-задание должен содержать следующую информацию:

- полное наименование организации (Ф.И.О. работодателя-физического лица);
- юридический и фактический адрес, адрес электронной почты, контактный телефон;
- контактный телефон, адрес электронной почты;
- дата проведения анализа.

3.4. Специалист не позднее, чем за три рабочих дня до проведения анализа, согласовывает с работодателем (его представителем) дату, время и место проведения анализа.

3.5. Специалист в присутствии работодателя (его представителя) проводит анализ состояния условий и охраны труда по предоставленным ему документам.

3.6. По окончании анализа работодатель (его представитель) знакомится под роспись с результатами его проведения.

3.7. Ответственность за достоверность представленных сведений несет работодатель (его представитель).

**IV. Оформление рекомендаций по результатам анализа**

4.1. По результатам проведения анализа специалист оформляет справку о состоянии условий и охраны труда производственного травматизма и профессиональной заболеваемости у работодателя (далее – справка).

4.2. Оформление справки проводится в течение пяти рабочих дней после ознакомления работодателя (его представителя) с результатами проведения анализа.

4.3. Справка состоит из вводной, констатирующей и рекомендательной частей. Вводная часть справки должна содержать следующую информацию:

- полное наименование организации (Ф.И.О. работодателя-физического лица);
- юридический и фактический адрес, контактный телефон, факс;
- адрес электронной почты;
- должность, фамилия, имя, отчество руководителя работодателя;
- основной вид деятельности (согласно «Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности»);
- списочная численность работников, в том числе: женщин, работников до 18-ти лет, работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, инвалидов;
- количество структурных подразделений.

4.4. Констатирующая часть справки должна содержать описание работы в сфере охраны труда, проводимой работодателем, с указанием замечаний, выявленных в ходе проведения анализа.

4.5. В рекомендательной части справки работодателю предлагается устранить выявленные замечания со ссылкой на действующие законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации или их отдельные положения.

4.6. Справка оформляется в двух экземплярах, подписывается специалистом, затем один экземпляр выдается работодателю (его представителю) под роспись с указанием ФИО, должности и даты получения справки.

Второй экземпляр справки хранится у специалиста организационного отдела Администрации муниципального района в течение пяти лет.

Приложение №1  
к Порядку проведения анализа состояния условий и охраны труда,  
производственного травматизма и профессиональной заболеваемости  
на территории муниципального района  
Безенчукский.

План-задание  
на проведение анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма  
и профессиональной заболеваемости на территории муниципального района Безенчукский  
в \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.

№ п/п	Наименование организации (Ф.И.О. работодателя-физического лица)	Юридический, фактический адрес	Контактный телефон, адрес электронной почты	Дата проведения анализа
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

Приложение № 2  
к Постановлению Администрации  
муниципального района Безенчукский  
от 28.01.2016г. № 116

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА СОСТОЯНИЯ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА,  
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
БЕЗЕНЧУКСКИЙ.**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Составлено: \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., основание)

(полное наименование организации, Ф.И.О. работодателя-физического лица)  
Ф.И.О. руководителя работодателя: \_\_\_\_\_

Юридический адрес, телефон: \_\_\_\_\_

Фактический адрес, телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Основной вид деятельности по ОКВЭД: \_\_\_\_\_

Присутствовали: \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. принимавших участие в проведении анализа состояния условий и охраны труда)

Количество структурных подразделений: \_\_\_\_\_

Списочная численность работающих в организации на момент анализа, всего: \_\_\_\_\_

из них: \_\_\_\_\_

женщин: \_\_\_\_\_

работников до 18-ти лет: \_\_\_\_\_

работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда: \_\_\_\_\_

работавших \_\_\_\_\_ инвалидов

В результате проведения анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости  
**УСТАНОВЛЕНО:**

1. Наличие локального нормативного акта работодателя о создании системы управления охранной труда и приказа о введении её в действие (распределение функциональных обязанностей по охране труда между руководителями специалистами, организация работы по охране труда и контролю за состоянием условий труда на рабочих местах, обучению и проверке знаний требований охраны труда работников, обеспечению средствами индивидуальной защиты работников и т.д.): \_\_\_\_\_

(Дата утверждения или № приказа об утверждении)

2. Приказ о назначении ответственного лица за состояние условий и охраны труда в организации: \_\_\_\_\_

(№ приказа, дата)

3. Приказ о назначении ответственных лиц по охране труда в структурных подразделениях: \_\_\_\_\_

(№ приказа, дата)

4. Наличие и состав службы охраны труда в организации (работника, на которого приказом возложены обязанности по организации работ по охране труда): \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. специалиста, наименование должности, контактные телефоны)

Наличие приказа о создании службы охраны труда, введении должности специалиста по охране труда, назначении ответственного лица, выполняющего функции специалиста по охране труда:

(№ приказа, дата)

Наличие планов работы: \_\_\_\_\_  
 Выдача предписаний и контроль за их выполнением: \_\_\_\_\_  
 Наличие журнала регистрации предписаний: \_\_\_\_\_  
 Наличие кабинета (уголка) по охране труда: \_\_\_\_\_  
 Оснащенность кабинета по охране труда: \_\_\_\_\_

(компьютерная и оргтехника, информационные и иллюстративные материалы)  
 Наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда (в соответствии со спецификой деятельности организации), в том числе в электронном виде: \_\_\_\_\_

5. Наличие комитета (комиссии) по охране труда в организации, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда от трудового коллектива:  
 Наличие протокола общего собрания работников об избрании уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда \_\_\_\_\_

(№ приказа, дата)

Наличие положения об организации деятельности уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда \_\_\_\_\_

Наличие приказа о создании комитета (комиссии) по охране труда \_\_\_\_\_

(№ приказа, дата)

Наличие положения о комитете (комиссии) по охране труда \_\_\_\_\_

Обучение членов комитета (комиссии) по охране труда и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда в обучающих организациях \_\_\_\_\_

(наличие удостоверений, № и дата, наименование обучающей организации)

6. Обучение и проверка знаний требований охраны труда работников организации, в том числе руководителей и специалистов в обучающих организациях:  
 Приказ о создании постоянно действующей комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников в организации \_\_\_\_\_

(№ приказа, дата)

Наличие программ обучения по охране труда для работников \_\_\_\_\_

Наличие протоколов заседаний комиссии \_\_\_\_\_

Наличие удостоверений \_\_\_\_\_

(наименование обучающей организации, № протокола)

7. Проведение инструктажей по охране труда:  
 Приказ работодателя (представителя работодателя) о возложении обязанностей по проведению вводного инструктажа по охране труда \_\_\_\_\_  
 (№ приказа, дата)

Программа проведения вводного инструктажа по охране труда \_\_\_\_\_

Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда \_\_\_\_\_

Приказ работодателя (представителя работодателя) о возложении обязанности по проведению инструктажа по охране труда на рабочем месте \_\_\_\_\_

(№ приказа, дата)

Программы проведения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте по профессиям \_\_\_\_\_

Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте \_\_\_\_\_

Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте \_\_\_\_\_

8. Наличие инструкций по охране труда:

Приказ о введении в действие инструкций \_\_\_\_\_

(№ приказа, дата)

Перечень инструкций по охране труда по профессиям и видам работ \_\_\_\_\_

Журнал учета инструкций \_\_\_\_\_

Журнал учета выдачи инструкций \_\_\_\_\_

9. Проведение стажировки для вновь принятых работников:

Приказы о проведении стажировки и допуске к самостоятельной работе \_\_\_\_\_

(№ приказов, даты)

Порядок проведения проверки знаний и практических навыков, допуска к самостоятельной работе \_\_\_\_\_

10. Обучение и проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда в соответствии с утвержденным перечнем:  
 Наличие утвержденного перечня \_\_\_\_\_  
 Обучение работников по охране труда, выполняющих работы согласно перечню \_\_\_\_\_

Проверка знаний требований охраны труда у работников, выполняющих работы согласно перечню \_\_\_\_\_

11. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров:  
 Наличие утвержденного работодателем списка контингента и поименного списка лиц, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам, \_\_\_\_\_

Порядок проведения медицинских осмотров (наличие приказа о прохождении медицинских осмотров, договора с медицинской организацией на проведение медицинских осмотров) \_\_\_\_\_

Наличие заключительного акта по итогам проведения медицинских осмотров \_\_\_\_\_

12. Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ), а также смывающими и (или) обезвреживающими средствами:  
 Перечень профессий и должностей, работников, имеющих право на бесплатное получение СИЗ в соответствии с нормами \_\_\_\_\_  
 Наличие сертификатов (деклараций) соответствия СИЗ \_\_\_\_\_  
 Личные карточки учета выдачи СИЗ \_\_\_\_\_  
 Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ (респираторы, противогазы, предохранительные пояса, каски и т.д.) \_\_\_\_\_  
 Порядок хранения, сушки, стирки, замены СИЗ \_\_\_\_\_

13. Обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями:

(наличие гардеробных, душевых, умывальных и их состояние)

14. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда:

(финансирование в размере не менее 0,2% от суммы затрат на производство продукции, выполнение мероприятий)

15. Наличие коллективного договора в организации:

Наличие в коллективном договоре раздела «Охрана труда»: \_\_\_\_\_

Наличие плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда, и его выполнение: \_\_\_\_\_

Перечень профессий и должностей с вредными условиями труда, занятость в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день: \_\_\_\_\_

Перечень профессий и должностей, имеющих право на бесплатное получение смывающих и обезвреживающих средств: \_\_\_\_\_

Перечень профессий и должностей, занятых на работах с вредными условиями труда, имеющих право на доплату к тарифной ставке: \_\_\_\_\_

Перечень профессий и должностей с вредными условиями труда, занятость в которых дает право на получение молока или других равноценных пищевых продуктов: \_\_\_\_\_

Перечень производств, профессий и должностей с особо вредными условиями труда, занятость в которых дает право на получение лечебно-профилактического питания: \_\_\_\_\_

16. Проведение специальной оценки условий труда (СОУТ):

Приказ о проведении специальной оценки условий труда (об образовании комиссии по проведению специальной оценки условий труда) \_\_\_\_\_

(№приказа, дата)

Договор с организацией, проводящей специальную оценку условий труда \_\_\_\_\_

(№ договора, дата, наименование организации)

Наличие отчета о проведении специальной оценки условий труда \_\_\_\_\_

Разработка и реализация мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников \_\_\_\_\_

17. Соблюдение порядка расследования и учета несчастных случаев на производстве:

Наличие журнала регистрации несчастных случаев \_\_\_\_\_

Состояние производственного травматизма за 2 года:

Наименование и/с	Год	Количество и/с	Наличие оформленного акта формы Н-1	Замечания к оформлению актов по форме Н-1
Легкий	20__ г.			1.
	20__ г.			2.
Тяжелый	20__ г.			1.
	20__ г.			2.
Со смертельным исходом	20__ г.			1.
	20__ г.			2.
Групповой	20__ г.			1.
	20__ г.			2.

Число случаев профзаболеваний: \_\_\_\_\_

Меры по снижению производственного травматизма и профзаболеваемости \_\_\_\_\_

18. Труд женщин:

(наличие рабочих мест, включенных в Перечень тяжелых работ с вредными и опасными условиями труда, где запрещен труд женщин)

19. Труд работников моложе 18 лет:

(наличие рабочих мест, включенных в Перечень тяжелых работ с вредными и опасными условиями труда, где запрещен труд молодежи, проведение медосмотров, инструктажей, стажировки, режим труда и отдыха, обучение)

20. Труд инвалидов:

Численность инвалидов, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда \_\_\_\_\_

Численность инвалидов, уволенных с рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда \_\_\_\_\_

Количество рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых заняты инвалиды (по результатам СОУТ) \_\_\_\_\_

21. Выполнение работ повышенной опасности:

Наличие утвержденного Перечня работ и профессий, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда: \_\_\_\_\_

Наличие инструкций (положения) по организации и производству работ повышенной опасности: \_\_\_\_\_

Обученность лиц, выдающих «наряд-допуск»: \_\_\_\_\_

Порядок назначения ответственных руководителей и исполнителей работ: \_\_\_\_\_

Порядок проведения целевого инструктажа: \_\_\_\_\_

Проведение медосмотров для выполнения таких работ: \_\_\_\_\_

Порядок оформления нарядов-допусков: \_\_\_\_\_

Порядок обеспечения СИЗ при выполнении таких работ: \_\_\_\_\_

22. Эксплуатация электроустановок потребителей:

Назначение лица, ответственного за электрохозяйство и его заместителя: \_\_\_\_\_

Наличие утвержденного Перечня должностей и профессий электротехнического и электротехнологического персонала, которым необходимо иметь соответствующую группу по электробезопасности: \_\_\_\_\_

Обучение электротехнического и электротехнологического персонала: \_\_\_\_\_

Присвоение I группы по электробезопасности электротехническому персоналу: \_\_\_\_\_

Обеспечение персонала сертифицированными средствами защиты по установленным нормам: \_\_\_\_\_

Хранение средств защиты: \_\_\_\_\_

#### 23. Эксплуатация ПЭВМ

Наличие инструкций по охране труда для пользователей ПЭВМ: \_\_\_\_\_

Соблюдение требований к организации рабочих мест: \_\_\_\_\_

Осуществление контроля гигиенических параметров вредных и опасных факторов: \_\_\_\_\_

#### 24. Эксплуатация автомобильного транспорта:

Количество автомобилей	№ п/п	Марка, год выпуска	Собственник автомобиля
Легковые шт.	1.		
	2.		
	3.		
Грузовые шт.	1.		
	2.		
	3.		

Повышение квалификации водителей и других работников автомобильного и наземного городского электрического транспорта, обеспечивающих безопасность дорожного движения \_\_\_\_\_

Наличие должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения и прошедшего в установленном порядке аттестацию на право занимать соответствующую должность \_\_\_\_\_

Назначение ответственных лиц за техническое обслуживание автотранспортных средств: \_\_\_\_\_

Назначение ответственных лиц за ремонт автотранспортных средств: \_\_\_\_\_

Назначение ответственных лиц за выпуск на линию автотранспортных средств: \_\_\_\_\_

Организация проведения предрейсовых медосмотров: \_\_\_\_\_

Наличие договоров (доп. соглашений) на использование личного транспорта в служебных целях \_\_\_\_\_

С результатами анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости ознакомлен:

(должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. \_\_\_\_\_) (подпись) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_

работодателя  
(его  
представителя))

Анализ состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости провел:

(должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. \_\_\_\_\_) (подпись) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_

специалиста)

### Распоряжение № 33

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 28.01.2016 г.

#### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНЫМИ ГРАМОТАМИ И БЛАГОДАРНОСТЬЮ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ

В соответствии с Положением о Комиссии по награждению жителей муниципального района Безенчукский, утвержденным распоряжением Администрации муниципального района Безенчукский № 10 от 10.01.2014, на основании протокола заседания Комиссии по награждению жителей муниципального района Безенчукский № 2 от 25.01.2016 года:

1. Наградить Почетной грамотой Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд и в связи с 55-летием со дня рождения вахтера МБУ «Ресурс» Администрации муниципального района Безенчукский Казарину Наталью Ивановну.

2. Наградить Почетной грамотой Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд, высокие показатели, активную работу и в связи с 55-летием со дня рождения бухгалтера ГБОУ СОШ №4 пгт.Безенчук СП «детский сад «Тополек» Яковлеву Татьяну Николаевну.

3. Наградить Почетной грамотой Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд в библиотечной системе и в связи с 55-летием со дня рождения библиотекаря Прибойской сельской библиотеки Евдокимову Антонину Михайловну.

4. Наградить Благодарностью Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области за добросовестный труд и в связи с 45-летием со дня рождения руководителя МКУ «Ресурсный центр» Овсаникову Елену Юрьевну.

5. Наградить Почетной грамотой Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд и значительный вклад в развитие строительной отрасли заместителя руководителя Комитета по строительству Администрации муниципального района Безенчукский Грачева Александра Петровича.

6. Наградить Почетной грамотой Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области за многолетний добросовестный труд, значительный вклад в развитие строительной отрасли и в связи с 55-летием со

дня рождения главного специалиста-главного бухгалтера Комитета по строительству Администрации муниципального района Безенчукский Колотилину Татьяну Владимировну.

7. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте муниципального района Безенчукский [www.admbezenchuk.ru](http://www.admbezenchuk.ru).

8. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Администрации муниципального района Безенчукский (Колесник С.А.).

Е.В. Сараев, глава района

### Постановление № 130

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 29.01.2016 г.

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ПРОГНОЗНЫХ ЗНАЧЕНИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2016 ГОД

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Самарской области от 30.12.2015 № 1076-р «Об утверждении прогнозных значений социально-экономических показателей, оцениваемых при предоставлении из областного бюджета субсидий местным бюджетам для финансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально-экономического развития на 2016 год», подпунктом 2.3. Соглашения между Правительством Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области о взаимодействии в области социально-экономического развития Самарской области, руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по достижению прогнозных значений социально-экономических показателей развития муниципального района Безенчукский Самарской области на 2016 год согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Безенчукский по экономике и финансам – руководителя Управления финансами (Е.И. Василькина).

Е.В. Сараев, глава района

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района Безенчукский Самарской области  
от 29.01.2016г. № 130

#### План

мероприятий по достижению прогнозных значений социально-экономических показателей муниципального района Безенчукский Самарской области на 2016 год

№ п/п	Наименование мероприятия по достижению показателя	Сроки	Структурное подразделение ответственное за достижение показателя, подготовку отчетной информации
1.	Обеспечить выполнение прогнозных значений социально-экономических показателей	2016 г.	Отдел экономического развития, инвестиций и торговли Администрации муниципального района Безенчукский
2.	Обеспечивать благоприятные социально-экономические условия для привлечения отечественных и иностранных инвесторов и реализации на территории муниципального образования программ и проектов с их участием.	Постоянно	Отдел экономического развития, инвестиций и торговли Администрации муниципального района Безенчукский
3.	Обеспечивать на подведомственной территории реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	Постоянно	Отдел жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района Безенчукский



4.	Увеличение поступлений в бюджет, согласно отдельному плану	2016 г.	Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский
5.	Укреплять собственную налогооблагаемую базу, обеспечивать полноту и своевременность сбора налоговых поступлений, увеличение объема поступлений налоговых доходов в местный бюджет	Постоянно	Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский
6.	Предусматривать при формировании местного бюджета средства на повышение уровня заработной платы работникам муниципальных учреждений	2016 г.	Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский
7.	Обеспечивать своевременное направление средств на оплату труда с начислениями работникам муниципальных учреждений	Постоянно	Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский
8.	Способствовать сохранению и созданию новых рабочих мест, обеспечению эффективной занятости населения и соблюдению социальных гарантий, оказывать содействие в подготовке и закреплении кадров массовых профессий	Постоянно	Отдел экономического развития, инвестиций и торговли Администрации муниципального района Безенчукский, Безенчукский районный центр занятости населения.
9.	Создавать условия для эффективной реализации мероприятий областной целевой программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 16.11.2012 № 664	2016 г.	Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Безенчукский
10.	Обеспечивать результативность использования бюджетных средств, предоставленных муниципальному району на развитие агропромышленного комплекса	2016 г.	Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Безенчукский
11.	Оказывать содействие населению в реализации продукции личных подворий заготовительным и перерабатывающим организациям, расположенным на территории муниципального образования	Постоянно	Управление сельского Администрации муниципального района Безенчукский, отдел экономического развития, инвестиций и торговли Администрации муниципального района Безенчукский
12.	Создавать и обеспечивать в рамках своих полномочий благоприятные условия для развития малого и среднего предпринимательства	Постоянно	Отдел экономического развития, инвестиций и торговли Администрации муниципального района Безенчукский, Микрофинансовая организация Фонд поддержки предпринимательства «Развитие» муниципального района Безенчукский
13.	Создавать в рамках своих полномочий условия для обеспечения жителей	Постоянно	Отдел экономического развития, инвестиций и торговли

	муниципального образования потребительскими товарами		Администрации муниципального района Безенчукский
14.	Обеспечивать реализацию в рамках своих полномочий мер, направленных на улучшение ситуации на рынке труда муниципального образования	Постоянно	Отдел экономического развития, инвестиций и торговли Администрации муниципального района Безенчукский, Безенчукский районный центр занятости населения.
15.	Создавать условия для жилищного строительства на территории муниципального образования	Постоянно	Комитет по строительству Администрации муниципального района Безенчукский
16.	Обеспечить своевременное финансирование и целевое освоение средств, выделенных в рамках областных целевых программ на строительство объектов муниципальной собственности. Соблюдать условия софинансирования из местного бюджета строительства объектов общественной инфраструктуры.	2016 г.	Управление финансами Администрации муниципального района Безенчукский, комитет по строительству Администрации муниципального района Безенчукский

### Постановление № 135

Администрации муниципального района  
Безенчукский Самарской области от 01.02.2016 г.

#### О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРОЕКТУ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ И ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ПОД СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТА АО «САМАРАНЕФТЕГАЗ» 3267П «СБОР НЕФТИ И ГАЗА СО СКВАЖИН №№ 4801, 6016, 12004 ПОКРОВСКОГО МЕСТОРОЖДЕНИЯ»

Рассмотрев заявление АО «Самаранефтегаз» № 450 от 27.01.16г., руководствуясь статьями 8, 41, 42, 43, 44, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить АО «Самаранефтегаз» подготовку документации по проекту планировки территории и проекту межевания территории под строительство объекта АО «Самаранефтегаз» 3267П «Сбор нефти и газа со скважин №№ 4801, 6016, 12004 Покровского месторождения», согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Признать устаревшим силу постановления № 1369 от 26.10.2015 г., о подготовке документации по проекту планировки территории и проекту межевания территории под строительство объекта АО «Самаранефтегаз» 3267П «Сбор нефти и газа со скважин №№ 4801, 6016, 12004 Покровского месторождения»

3. Подготовку документации по планировке территории под строительство объекта АО «Самаранефтегаз» 3267П «Сбор нефти и газа со скважин №№ 4801, 6016, 12004 Покровского месторождения», вести в соответствии с техническим заданием, согласно приложению №2 к настоящему Постановлению.

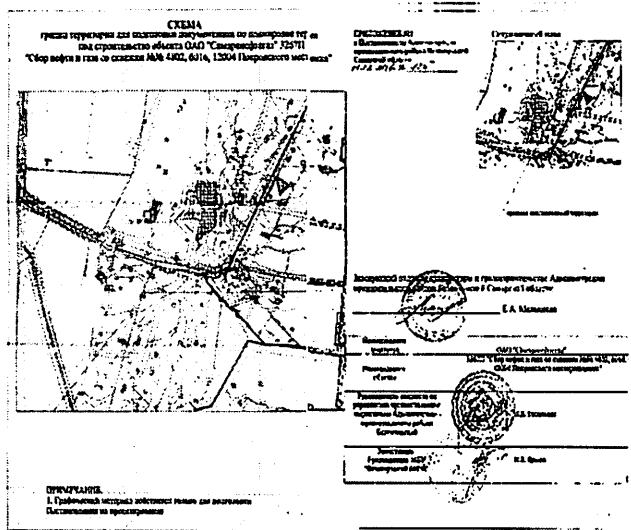
4. Установить, что документация по планировке территории (проект планировки и проект межевания) должна быть представлена в Администрацию муниципального района Безенчукский в течение 6 (шести) месяцев со дня вступления настоящего постановления в силу.

5. Организационному отделу Администрации муниципального района Безенчукский (Прохоровой Л.К.) обеспечить размещение данного постановления в сети интернет и опубликовать в газете «Вестник муниципального района Безенчукский».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заведующего отделом архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района Безенчукский (Мальшеву Е.А.)

Е.В. Сараев, глава района



Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
муниципального района Безенчукский  
от 01.02. 2016 г. № 135

**СОГЛАСОВАНО**

Заведующая отделом архитектуры  
и градостроительства Администрации  
муниципального района Безенчукский  
Самарской области

*[Подпись]*

ОТДЕЛ  
АРХИТЕКТУРЫ  
И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА  
АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
БЕЗЕНЧУКОВСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОГЛАСОВАНО**

«Заказчик»  
Зам. генерального директора по  
развитию производства АО  
«Самаранефтегаз»

\_\_\_\_\_/ О.В. Глазупов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

Техническое задание на разработку проекта планировки и межевания территории  
проектирования и строительства объекта АО «Самаранефтегаз» 3267П «Сбор нефти и  
газа со скважин №№ 4801, 6016, 12004 Покровского месторождения»

1. Основание для разработки	Постановление Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области № _____ от _____ 2016 г.
2. Задача	АО «Самаранефтегаз»
3. Цель проекта и задачи проекта	3.1 Проект планировки и межевания территории строительства объекта АО «Самаранефтегаз»; 3.2 В целях развития нефтяных скважин АО «Самаранефтегаз» 3.3. Оформление документации в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации
4. Нормативная правовая база и методическая база	4.1 Градостроительный кодекс Российской Федерации 4.2 Земельный кодекс Российской Федерации 4.3 СНиП 11-04-2003 (в части не противоречащей Градостроительному кодексу РФ) 4.4 СНиП 2.07.01-89* (01) 4.5 Региональные нормы градостроительного проектирования Самарской области (Приказ от 25.12.08 № 496-п)
5. Базовая градостроительная документация	5.1 Схема территориального планирования муниципального района Безенчукский Самарской области 5.2 Правила землепользования и застройки городского поселения Осинки и сельского поселения Прибой 5.3 Генеральный план городского поселения Осинки и сельского поселения Прибой
6. Территория проектирования	6.1 Территория, входящая в состав городского поселения Осинки и сельского поселения Прибой
7. Исходные материалы	7.1 Постановление Администрации муниципального района Безенчукский 7.2 Техническое задание на разработку проекта планировки и межевания территории проектирования и строительства объекта АО «Самаранефтегаз» 3267П «Сбор нефти и газа со скважин №№ 4801, 6016, 12004 Покровского месторождения» 7.3 Проект планировки территории и проект межевания территории осуществляется на топографической съемке
8. Состав проектных материалов (в том числе по этапам, при выполнении проекта планировки в несколько этапов)	8.1 Документацию разработать в объеме проекта планировки территории и проекта межевания территории в соответствии с действующими нормативными документами РФ по разработке проекта планировки и проекта межевания территории, согласно ст. 42 и ст. 43 Градостроительного кодекса РФ. Проект планировки территории включает в себя: чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются: красные линии; линии обозначения дорог, улиц, проездов, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктуры, проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам (при их наличии); границы зон планируемого размещения объектов социально культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства (при их наличии); границы зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (при их наличии);

	<p>положения о размещении объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе плотности и параметрах застройки территории и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории;</p> <p>8.2 Материалы по обоснованию проекта планировки территории включают в себя материалы в графической форме и пояснительную записку.</p> <p>8.3 Материалы по обоснованию проекта планировки территории в графической форме содержат: схему расположения элемента планировочной структуры; схему использования территории в период подготовки проекта планировки территории; схему организации улично-дорожной сети, которая может включать схему размещения парковок (парковочных мест), и схему движения транспорта на соответствующей территории (при их наличии); схему границ территории объектов культурного наследия (при их наличии); схему границ зон с особыми условиями использования территорий (при их наличии); схему вертикальной планировки и инженерной подготовки территории; иные материалы в графической форме для обоснования положений о планировке территории.</p> <p>8.4 Пояснительная записка должна содержать описание и обоснование положений, касающихся: определения параметров планируемого строительства систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории; защиты территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проведения мероприятий по гражданской обороне и обеспечению пожарной безопасности; иных вопросов планировки территории.</p> <p>8.5 Графические материалы выполняются на актуализированной топографической основе в масштабе 1:1000 - 1:2000.</p> <p>8.6 Проект межевания включает в себя чертежи межевания территории, на которых отображаются: красные линии, утверждаемые в составе проекта планировки территории; линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений (при их наличии); границы застроенных земельных участков, в том числе границы земельных участков, на которых расположены линейные объекты; границы формируемых земельных участков, планируемых для предоставления физическим и юридическим лицам для строительства (при их наличии); границы земельных участков, предназначенных для размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения (при их наличии); границы территорий объектов культурного наследия (при их наличии); границы зон с особыми условиями использования территорий (при их наличии); границы зон действия публичных сервитутов (при их наличии).</p> <p>8. 7 Чертежи проекта межевания выполняются в масштабе 1:200 - 1:1000.</p>
9. Проверка документации на соответствие документации территориального, градостроительного зонирования требованиям, регламентов, законодательства и нормативно-техническим документам.	9.1 Порядок согласования и утверждения градостроительной документации устанавливается в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, нормативными актами Правительства Российской Федерации, регламентирующим проведение государственной экспертизы и утверждение градостроительной, предпроектной и проектной документации, а так же в соответствии с требованиями СанПиН и ПИР. Согласование проекта осуществить: 9.2 с Администрацией муниципального района Безенчукский 9.3 с органами местного самоуправления поселка, городского округа, применительно к территориям которых разрабатывалась такая документация В зависимости от специфики проекта планировки, указанного в ТЗ, и при наличии в составе проекта указанных материалов согласовать с Заказчиком в предварительном порядке: Материалы эскиза планировки; Чертеж красных линий - до начала разработки проекта межевания
10. Состав и порядок проведения предпроектных научно-исследовательских работ и инженерных изысканий	Проведение комплексных инженерных изысканий проводится Заказчиком
11. Количество выдаваемых экземпляров	5 экземпляров на бумажных носителях, в т.ч. 2 экз. (подлинник) для постоянного хранения в Администрации муниципального района Безенчукский, 2 экземпляра, на электронном носителе (CD диск)
12. Публичные слушания	Публичные слушания и информирование жителей с участием заинтересованных жителей проводит Администрация городского поселения Осинки и сельского поселения Прибой за счет средств Заказчика.
14. Особые условия	Проект планировки разработать в два этапа с выделением этапа «Эскиз планировки» (в случае разработки проекта планировки вновь освоенной или реконструируемой территории, различного функционального назначения, для которой необходимо формирование новых или изменение (реконструкция) существующих элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов) и установление параметров их планируемого развития). На первом этапе подготовить и согласовать с Заказчиком графические материалы и соответствующие им разделы пояснительной записки. При подготовке проекта выполнять дополнительные работы (с учетом особенностей территории проектирования и специфики интересов заказчика), к числу которых могут относиться следующие: подготовка предложения для внесения изменений в дополнений в градостроительный регламент территориальной зоны (зон), расположенной в границах территории проектирования, в составе Правил землепользования и застройки.

Учредители: Администрация муниципального района Безенчукский, Собрание представителей муниципального района Безенчукский

adm-bez@samtel.ru      Главный редактор Л.К. Прохорова      Адрес редакции, издателя: 446250, п. Безенчук, ул. Советская, 54      Телефон: 8(84676)2-27-49      Выходит не реже одного раза в месяц Бесплатно      Тираж 300 экз.

Подписано в печать 05.02.2016 г., по графику – в 9 ч., фактически – в 9 ч.  
Электронную версию газеты можно найти в сети Интернет по адресу www.admbezenchuk.ru